



ประกาศ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
เรื่อง จำหน่ายครุภัณฑ์ที่ชำรุด และเสื่อมสภาพ

ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด มีความประสงค์จะขายทอดตลาดครุภัณฑ์ชำรุด และเสื่อมสภาพ หมดความจำเป็นในการใช้งานของสหกรณ์ฯ จำนวน 65 รายการ มีรายละเอียดและเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

1. เงื่อนไขและหลักเกณฑ์รายละเอียดในการขายทอดตลาด ดังต่อไปนี้

ผู้มีสิทธิเข้าร่วมประมูลจะต้องเป็นผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมเสนอราคาระหว่างวันที่ 27 กุมภาพันธ์ - 7 มีนาคม 2568 เท่านั้น โดยนำสำเนาหลักฐานพร้อมรับรองความถูกต้อง ของเอกสารแสดงแก่คณะกรรมการ ตรวจสอบและจำหน่ายครุภัณฑ์ในวันลงทะเบียนการขายทอดตลาด ดังนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

2. กำหนดวันเวลาและสถานที่ขายทอดตลาด

2.1 ครุภัณฑ์ทั้งหมดจะทำการขายทอดตลาด โดยวิธีปฏิบัติตามจารีตประเพณีในการขายทอดตลาด การสุ้ราคาโดยวิธีการประมูลราคาด้วยปากเปล่าต่อหน้าคณะกรรมการจำหน่ายครุภัณฑ์สหกรณ์ฯ ในเวลาที่กำหนด และต่อหน้าผู้สุ้ราคารายอื่น ๆ

2.2 กำหนดการเข้าร่วมประมูลขายทอดตลาดในวันจันทร์ที่ 10 มีนาคม 2568 ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ชั้น 2 อาคารกรมประชาสัมพันธ์ แขวง/เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร คณะกรรมการจำหน่ายครุภัณฑ์ฯ จะทำการขายทอดตลาดในเวลา 11.30 น. เป็นต้นไป

3. การพิจารณาและเงื่อนไขในการขายทอดตลาด

3.1 การขายทอดตลาดครั้งนี้ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด จะขายทอดตลาดทั้งหมดโดยพิจารณาจากราคาเหมารวมทุกรายการ ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ โดยคณะกรรมการจำหน่ายครุภัณฑ์สหกรณ์ฯ จะพิจารณาเสนอขายให้กับผู้ประมูลรายที่เสนอราคาให้กับสหกรณ์ฯ มากที่สุด (แต่กรณี que เห็นไม่สมควรสหกรณ์ฯ จะยกเลิกประกาศขายทอดตลาด) ก็ได้ ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมประมูลจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท

3.2 กรณีที่มีการยกเลิกการขายทอดตลาดด้วยประการใด ๆ ก็ดี และถ้าให้มีการขายทอดตลาดใหม่ก็ดี หรือยกเลิกการประมูล โดยมีการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญในรายละเอียด หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศเพื่อประโยชน์ของสหกรณ์ฯ ผู้ประมูลราคาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

3.3 คณะกรรมการ ...

3.3 คณะกรรมการจำหน่ายครุภัณฑ์สหกรณ์ฯ จะพิจารณาเสนอขายให้กับผู้ประมูลรายที่เสนอราคาให้กับสหกรณ์ฯ มากที่สุด ซึ่งราคาดังกล่าวจะต้องไม่ต่ำกว่าราคาประเมินขั้นต่ำ ที่สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด กำหนดไว้

3.4 ผู้เข้าร่วมการประมูลต้องตรวจสอบรายละเอียดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่จะซื้อ และถือว่าผู้ชนะการประมูลทราบถึงสภาพทรัพย์สิน นั้น โดยละเอียดครบถ้วน สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด จะไม่รับผิดชอบความชำรุดบกพร่องและเสียหายที่นำออกประมูลขายในครั้งนี้อีกกรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

3.5 ผู้ประมูลผู้ราคาซื้อในการขายทอดตลาดได้ ต้องลงนามในแบบบันทึกหลักฐานข้อตกลงซื้อสิ่งของจากการขายทอดตลาดโดยทันทีพร้อมชำระเงินค่าสิ่งของทั้งหมดเป็นเงินโอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทยของสหกรณ์ฯ ในวันนั้นและผู้ประมูลราคาจะต้องขนย้ายสิ่งของที่ประมูลได้ออกจากบริเวณที่เก็บของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ภายใน 7 วัน นับจากวันที่ชำระเงินครบถ้วนแล้ว หากล่วงเลยกำหนดเวลาดังกล่าว สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายอันเกิดขึ้นได้

3.6 การเคลื่อนย้ายครุภัณฑ์ออกไปจากสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ผู้ประมูลได้ต้องระมัดระวังไม่ให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของสหกรณ์ฯ หากมีความเสียหายเกิดขึ้นผู้ประมูลได้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย และจะต้องออกค่าใช้จ่ายในการเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นอาจเกิดจากการจ่ายทรัพย์สินดังกล่าว

3.7 ประกาศฉบับนี้ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ถือว่าผู้เข้าร่วมประมูลทุกรายได้รับทราบเงื่อนไขการประมูลขายทอดตลาดครั้งนี้ดีแล้ว และยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขโดยเคร่งครัดทุกประการ

3.8 ในกรณีที่สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ได้ออกประกาศขายทอดตลาดครุภัณฑ์ไปเรียบร้อยแล้ว แต่ภายหลังปรากฏว่าสหกรณ์ฯ ไม่สามารถดำเนินการขายทอดตลาดได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม สหกรณ์ฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการขายทอดตลาดครั้งนี้ได้โดยผู้เข้าร่วมประมูลจะถือเป็นเหตุ นำมาร้องเรียนหรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ กับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ไม่ได้ทั้งสิ้น

4. ข้อกำหนดการประมูลราคา

4.1 ให้มีการประมูลด้วยวาจา ผู้ประมูลราคาที่ให้ราคาสูงสุดและไม่ต่ำกว่าราคาขั้นต่ำที่สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด กำหนดไว้ (ราคาขั้นต่ำ 14,740 บาท) ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ประมูลได้และการประมูลราคาเพิ่มแต่ละครั้งต้องไม่ต่ำกว่า 100 บาท หรือถ้าคณะกรรมการจำหน่ายครุภัณฑ์ เห็นว่าราคาสูงสุดที่ประมูลยังไม่เป็นที่พอใจของคณะกรรมการฯ คณะกรรมการฯ จะสงวนสิทธิ์ถอนการขายครั้งนี้ได้

4.2 ผู้ประมูลได้ย่อมพ้นความผูกพันในราคาที่ตนเสนอ เมื่อมีผู้อื่นเสนอราคาสูงขึ้นไปหรือเมื่อคณะกรรมการฯ ถอนการขายทอดตลาด

4.3 การนำพัสดุ ...

4.3 การนำพัสดุครุภัณฑ์ที่ประมูลได้ ออกจากสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ผู้ประมูลราคาสูงที่สุดที่ประมูลได้ จะต้องออกค่าใช้จ่ายในการขนย้าย และจะต้องเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ในการโอนทะเบียนหรือกรรมสิทธิ์ในพัสดุที่ประมูลได้ เองทั้งสิ้น (ถ้ามี)

4.4 ผู้มีความประสงค์จะเข้าประมูลทุกราย ต้องลงทะเบียนและยื่นเอกสาร ตามข้อ 1 ทะเบียนเข้าประมูลราคาจะได้หมายเลขประจำตัวตามลำดับที่ลงทะเบียนไว้ และหากผู้เข้าประมูลราคาประสงค์จะเข้าประมูลราคาในนามของบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลให้แสดงหนังสือมอบอำนาจพร้อมบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจที่รับรองสำเนาถูกต้อง ในวันที่ขายทอดตลาดหากมิได้แสดงหนังสือมอบอำนาจ จะถือว่าผู้เข้าสุ่ราคานั้นกระทำในนามของตนเอง และผู้ลงทะเบียนแล้วเท่านั้นจะได้รับสิทธิเข้าสุ่ราคา

5. กำหนดพิจารณาคุณภาพครุภัณฑ์ที่ทำการขายทอดตลาด

กำหนดคุณภาพครุภัณฑ์ที่ทำการขายทอดตลาด ในวันจันทร์ที่ 10 มีนาคม 2568 ในเวลา 10.00 - 11.30 น. โดยให้ไปพร้อมเพรียงกัน ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ชั้น 2 อาคารกรมประชาสัมพันธ์ แขวง/เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

ผู้ใดสนใจติดต่อขอทราบรายละเอียดได้ที่ ฝ่ายธุรการสำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด หรือที่เว็บไซต์สหกรณ์ฯ www.prds.com หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมทางโทรศัพท์หมายเลข 0 2618 7055 ต่อ 11 - 14 ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568



(นายสมบัติ จันทร์เพ็ง)

ประธานกรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบและจำหน่ายครุภัณฑ์
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด



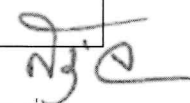
ประเมินราคากลาง พัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ
สภกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์

ลำดับ	รายการ	ราคากลาง	หมายเหตุ
1.	เครื่องปริ้นเตอร์ CANON MG 7170 (02-098)	100.00	
2.	เครื่องคอมพิวเตอร์ HPZ230 TOWER WORKSTATION (02-104)	200.00	
3.	เครื่องนับธนบัตร ยี่ห้อ KISAN รุ่น (02-122)	100.00	
4.	โต๊ะทำงาน-ผู้จัดการ (03-84)	600.00	
5.	ที่วางคีย์บอร์ด-ผู้จัดการ (03-86)	30.00	
6.	เก้าอี้รับประทานอาหาร (03-93)	20.00	
7.	เก้าอี้รับประทานอาหาร (03-94)	20.00	
8.	เก้าอี้รับประทานอาหาร (03-95)	20.00	
9.	เก้าอี้รับประทานอาหาร (03-96)	20.00	
10.	เก้าอี้รับประทานอาหาร (03-97)	20.00	
11.	เก้าอี้รับประทานอาหาร (03-98)	20.00	
12.	เก้าอี้รับประทานอาหาร (03-99)	20.00	
13.	โต๊ะทำงาน (03-104)	600.00	
14.	โต๊ะทำงาน (03-105)	600.00	
15.	โต๊ะทำงาน (03-106)	600.00	
16.	ที่วางคีย์บอร์ด-เจ้าหน้าที่ (03-118)	30.00	
17.	ที่วางคีย์บอร์ด-เจ้าหน้าที่ (03-119)	30.00	
18.	ที่วางคีย์บอร์ด-เจ้าหน้าที่ (03-120)	30.00	
19.	เก้าอี้ผู้บริหาร สีดำ เฟอร์ราเตด Fonte (03-162)	200.00	
20.	เก้าอี้ผู้บริหาร สีดำ เฟอร์ราเตด Fonte (03-163)	200.00	
21.	เก้าอี้ผู้บริหาร สีดำ เฟอร์ราเตด Fonte (03-164)	200.00	
22.	เครื่องสำรองไฟ APC SMT220RMI2U (02-130)	3,000.00	
23.	อุปกรณ์เครื่องอ่าน-เขียน ยี่ห้อ Imation (02-040)	30.00	
24.	เครื่องคิดเลขคาสิโอ DR-210HD 3/5 เครื่อง (01-008)	30.00	
25.	เครื่องคิดเลขคาสิโอ DR-210HD 4/5 เครื่อง (01-009)	30.00	

ตาราง รายการครุภัณฑ์ ...

รายการครุภัณฑ์ที่ชำรุดหรือเสื่อมสภาพเพิ่มเติม

ลำดับ	รายการ	ราคากลาง	หมายเหตุ
26.	เครื่องคิดเลขคาสิโอ DR-210HD 5/5 เครื่อง (01-010)	30.00	
27.	PROJECTOR BENQ MODEL PB 6110 พร้อมจอข้างตั้ง (02-055)	200.00	
28.	กล้องดิจิทัล Fuji FinePix S6500 (04-023)	100.00	
29.	เครื่องพิมพ์ HP Laser Jet 1022N พร้อม USB CABLE (02-063)	100.00	
30.	ระบบโทรศัพท์ตู้สาขา (03-073)	100.00	
31.	เครื่องสำรองไฟ 5/7 ตัว (02-076)	50.00	
32.	เครื่องสำรองไฟ 6/7 ตัว (02-077)	50.00	
33.	เครื่องคอมพิวเตอร์ Core E7600 (02-081)	100.00	
34.	กล้องวงจรปิด (04-026)	50.00	
35.	กล้องวงจรปิด (04-027)	50.00	
36.	เครื่อง Scanjet HP-SJG4050 (02-084)	100.00	
37.	เครื่องคอมพิวเตอร์ Core i5-650 (02-085)	100.00	
38.	เครื่องคอมพิวเตอร์ HP Z400 WORKSTATION(02-090)	200.00	
39.	เครื่องพิมพ์ EPSON รุ่น LQ-2190 (02-096)	50.00	
40.	เครื่องพิมพ์ PASSBOOK TALLT รุ่น T5040 (02-097)	50.00	
41.	Partition (03-128)	150.00	
42.	Partition (03-129)	150.00	
43.	Partition (03-130)	150.00	
44.	Partition (03-131)	150.00	
45.	Partition (03-132)	150.00	
46.	โต๊ะกลางกระจก (03-149)	30.00	
47.	เครื่องคิดเลข 14 หลัก คาสิโอ DR-240TM (01-014)	30.00	
48.	เครื่องคอมพิวเตอร์ HP Z230 TOWER WORKSTATION (02-099)	200.00	
49.	เครื่องคอมพิวเตอร์ HP Z230 TOWER WORKSTATION (02-101)	200.00	
50.	เครื่องคอมพิวเตอร์ HP Z230 TOWER WORKSTATION (02-102)	200.00	



ลำดับ	รายการ	ราคากลาง	หมายเหตุ
51.	เครื่องคอมพิวเตอร์ HP Z230 TOWER WORKSTATION (02-103)	200.00	
52.	UPS 2000VA 1400W ยี่ห้อ APS (02-105)	100.00	
53.	UPS 800VA 480W ยี่ห้อ APS (02-116)	50.00	
54.	UPS 800VA 480W ยี่ห้อ APS (02-117)	50.00	
55.	โทรทัศน์ LED TV 55" ยี่ห้อ SONY (04-036)	100.00	
56.	ขาแขวนโทรทัศน์ (04-037)	30.00	
57.	ไมโครเวฟ อีเล็กทรอนิกส์ (04-049)	400.00	
รายการวัสดุครุภัณฑ์จากการรื้อถอนปรับปรุงสำนักงาน ขำรุคหรือเสื่อมสภาพ			
58.	ซากตู้ไม้	400.00	1 กอง
59.	ซากบานกระจกใสกรอบอลูมิเนียมสีขาวและสีดำ	650.00	13 บาน
60.	ซากกระจก	400.00	4 แผ่น
61.	ซากบานประตูไม้	240.00	3 บาน
62.	ซากเหล็กและสแตนเลส	1,500.00	1 กอง
63.	ซากคอมไฟ และสายไฟ	1,000.00	1 กอง
64.	ซากพรม	30.00	1 กอง
65.	เครื่องโรเนียว	100.00	1 เครื่อง
รวมทั้งสิ้น		<u>14,740.00</u>	บาท