



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการปฏิบัติ กรณีการใช้หลักประกันเงินกู้อื่น ๆ พ.ศ. 2567

เพื่อให้การดำเนินการตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก พ.ศ. 2567 มีหลักเกณฑ์ และวิธีการปฏิบัติ กรณีการใช้หลักประกันเงินกู้อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด ที่ชัดเจน และสามารถนำหลักประกันเงินกู้อื่น ๆ มาชำระหนี้ได้ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 14. แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด พ.ศ. 2543 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับความในข้อ 11. (8) และ ข้อ 16 แห่งระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก พ.ศ. 2567 และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 34 ครั้งที่ 14/2567 เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ได้พิจารณาและเห็นชอบให้ออกประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการปฏิบัติ กรณีการใช้หลักประกันเงินกู้อื่น ๆ พ.ศ. 2567 ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ให้ยกเลิก ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการปฏิบัติในการทำสัญญาประกันชีวิต และฌาปนกิจสงเคราะห์ สำหรับสมาชิกผู้กู้เงินสามัญ ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2560

บรรดาประกาศ มติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือคำสั่งอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

หมวดที่ 1

หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติ

ในการหักเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน เพื่อชำระหนี้สหกรณ์

ข้อ 2. ในประกาศนี้

“หลักเกณฑ์และวิธีการหักเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันเพื่อชำระหนี้” หมายถึง หลักเกณฑ์และวิธีการหักเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันเพื่อชำระหนี้ แบบหนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค0420.9/ว206 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552

“เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน” หมายถึง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญปกติ บำเหน็จดำรงชีพ บำนาญพิเศษ บำนาญตกทอด บำเหน็จตกทอด บำเหน็จลูกจ้าง บำเหน็จพิเศษ เงินทำขวัญ เงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ เงินช่วยเหลือตามโครงการเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด

เงินทดแทนและเงินช่วยเหลือตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการ เนื่องในการป้องกันอหิวาต์ไทย และรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. 2521

“ผู้มีสิทธิ” หมายถึง ผู้มีสิทธิรับเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน รวมทั้งทายาท หรือบุคคลซึ่งผู้ตายได้แสดงเจตนาไว้ ผู้อุปการะ หรือผู้อยู่ในอุปการะ ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2494 และพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2539 แล้วแต่กรณี

“บำเหน็จตกทอด” หมายถึง เงินที่รัฐจ่ายเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ทายาทของข้าราชการที่ถึงแก่ความตาย หรือผู้รับบำนาญที่ถึงแก่ความตาย หรือลูกจ้างประจำที่ถึงแก่ความตาย หรือผู้รับบำเหน็จรายเดือนที่ถึงแก่ความตาย ผู้มีสิทธิได้รับบำเหน็จตกทอด ได้แก่ บุตร ได้รับ 2 ส่วน ถ้าผู้ตายมีบุตรตั้งแต่ 3 คนขึ้นไปได้รับ 3 ส่วน , สามี หรือภริยา ได้รับ 1 ส่วน , บิดา มารดา หรือบิดา หรือมารดา ที่มีชีวิตอยู่ ได้รับ 1 ส่วน , กรณีไม่มีทายาทดังกล่าว ให้พิจารณาจ่ายให้แก่บุคคลซึ่งผู้ตายได้แสดงเจตนาไว้ตามแบบและวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนดและได้ยื่นต่อส่วนราชการเจ้าสังกัดก่อนถึงแก่ความตาย กรณีที่ไม่มีผู้มีสิทธิรับบำเหน็จตกทอดเลยหรือบุคคลนั้นได้ตายไปก่อนให้สิทธิในบำเหน็จตกทอดนั้นเป็นอันยุติลง

“หนี้” หมายถึง ภาระผูกพันหรือสิทธิเรียกร้องที่เจ้าหนี้อมีต่อข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ผู้รับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ

ข้อ 3. การหักเงิน ณ ที่จ่าย เพื่อชำระหนี้สหกรณ์ ให้หักได้เฉพาะเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญปกติ บำเหน็จลูกจ้าง และบำเหน็จตกทอด เท่านั้น และจะต้องได้รับความยินยอมจากผู้มีสิทธิรับเงินซึ่งแสดงเจตนาเป็นหนังสือยินยอมและลงลายมือชื่อและยื่นต่อส่วนราชการ ซึ่งส่วนราชการและผู้มีสิทธิรับเงินจะตกลงกัน โดยทำเป็นหนังสือให้ความยินยอมในการจัดลำดับการหักเงินเพื่อชำระหนี้ก็ได้ ทั้งนี้ ต้องจัดลำดับการชำระเงินให้แก่ทางราชการไว้ในลำดับต้น และหักชำระหนี้สหกรณ์เป็นลำดับที่สอง

ข้อ 4. สมาชิกผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ที่มีสิทธิรับเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญปกติ จัดทำหนังสือยินยอมให้ส่วนราชการหักเงินชำระหนี้สหกรณ์ ตามแบบฟอร์มที่สหกรณ์กำหนด ยื่นพร้อมหนังสือคำขอกู้

ข้อ 5. ให้ฝ่ายจัดการสหกรณ์จัดทำบัญชีรายการหุ้น/หนี้ของสมาชิกผู้กู้ที่มีสิทธิรับเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญปกติ ส่งให้ส่วนราชการหัก ณ ที่จ่าย ทุกเดือน

ข้อ 6. การหักเงินเพื่อชำระหนี้สหกรณ์จากบำเหน็จตกทอด ผู้มีสิทธิได้รับบำเหน็จตกทอด ได้แก่ ทายาทของข้าราชการที่ถึงแก่ความตาย หรือผู้รับบำนาญที่ถึงแก่ความตาย หรือลูกจ้างประจำที่ถึงแก่ความตาย หรือผู้รับบำเหน็จรายเดือนที่ถึงแก่ความตาย จะต้องแสดงเจตนาเป็นหนังสือและลงลายมือหรือลายพิมพ์นิ้วมือชื่อยินยอมให้หักบำเหน็จตกทอดเพื่อชำระหนี้ไม่เกินจำนวนที่ตนมีสิทธิได้รับ ตามแบบ สรจ.9 ที่กำหนด และต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยินยอมทุกคนพร้อมลงลายมือหรือลายพิมพ์นิ้วมือรับรองสำเนา ส่งพร้อมหนังสือคำขอกู้

หมวดที่ 2

หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติ

ในการนำเงินค่าจัดการศพ หรือค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัว

จากสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ เพื่อชำระหนี้สหกรณ์

ข้อ 7. ในประกาศนี้

“สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์” หมายถึง สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ที่จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินกิจการฌาปนกิจสงเคราะห์ตามพระราชบัญญัติการฌาปนกิจสงเคราะห์ พ.ศ. 2545

“เงินสงเคราะห์” หมายถึง เงินที่สมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ร่วมกันออกช่วยเหลือเป็นค่าจัดการศพ หรือค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวของสมาชิกสมาคมซึ่งถึงแก่ความตาย รวมทั้งเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อดำเนินกิจการของสมาคม

“ผู้มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์” หมายถึง ในกรณีที่สมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ถึงแก่ความตาย สมาคมกำหนดจ่ายค่าจัดการศพ หรือค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัว ให้แก่บุคคลที่สมาชิกได้ระบุไว้ในใบสมัครให้เป็นผู้รับเงินสงเคราะห์และหรือเป็นผู้จัดการศพ ซึ่งต้องเป็นบุคคล ดังต่อไปนี้ สามี ภริยา บุตร ปิตา มารดา หรือพี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน หรือพี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน หรือปู่ ย่า ตา ยาย หรือลุง ป้า น้า อา หรือผู้อุปการะเลี้ยงดูหรือผู้อยู่ในอุปการะเลี้ยงดู ในกรณีไม่มีบุคคลที่สมาชิกสมาคมระบุไว้ในใบสมัคร หรือมีบุคคลที่ระบุไว้ในใบสมัครแต่ไม่อาจจัดการตามเจตนาของสมาชิกสมาคมได้ หรือในกรณีที่สมาชิกไม่ได้ระบุบุคคลไว้ในใบสมัคร บุคคลตามวรรคหนึ่งอาจยื่นคำร้องต่อสมาคมเพื่อขอเป็นผู้จัดการศพได้ ทั้งนี้ ตามประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่องวิธีการจ่ายเงินค่าจัดการศพ หรือค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัว การใช้จ่าย และการเก็บรักษาเงินของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2545

ข้อ 8. หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการนำเงินค่าจัดการศพ หรือค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวจากสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ เพื่อชำระหนี้สหกรณ์ นั้น ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์แสดงเจตนาเป็นหนังสือและลงลายมือชื่อยินยอมและมอบอำนาจให้สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด รับเงินค่าจัดการศพและเงินสงเคราะห์ครอบครัว เพื่อนำไปหักกลบลบหนี้ให้แก่สมาชิกสมาคม อันเป็นการสงเคราะห์เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ครอบครัว

ข้อ 9. หนังสือยินยอมและมอบอำนาจให้สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด รับเงินค่าจัดการศพและเงินสงเคราะห์ครอบครัว ให้เป็นไปตามแบบฟอร์มที่กำหนด และต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยินยอมและผู้มอบอำนาจทุกคนพร้อมลงลายมือหรือลายพิมพ์นิ้วมือรับรองสำเนา ส่งพร้อมหนังสือคำขอกู้

ข้อ 10. ให้ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เป็นผู้แทนสหกรณ์ในการลงนามเป็นผู้รับคำยินยอมและผู้รับมอบอำนาจพร้อมประทับตราในหนังสือยินยอมและมอบอำนาจตามข้อ 9.

ข้อ 11. สมาชิกผู้กู้เงินสหกรณ์ จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการคงสถานภาพการเป็นสมาชิกสมาคม ฃาปนกิจสงเคราะห์ และชำระเงินสงเคราะห์ให้แก่สมาคมฃาปนกิจสงเคราะห์ทุกปี จนกว่าจะชำระ หนี้เงินกู้ให้แก่สหกรณ์ครบถ้วนแล้ว

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามความในข้อ 14. แห่งข้อบังคับสหกรณ์ เรื่องการ ควบคุมหลักประกันสำหรับเงินกู้มิให้บกพร่อง สมาชิกต้องยินยอมให้สหกรณ์จัดเก็บเงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน ไว้ก่อนจนกว่าสมาชิกจะส่งสำเนาใบเสร็จรับเงินของสมาคมแจ้งให้สหกรณ์ทราบ ว่าได้นำเงินไปชำระเงินสงเคราะห์ให้แก่สมาคมฃาปนกิจสงเคราะห์ประจำปีแล้ว สหกรณ์จึงจะ โอนเงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืน ให้แก่สมาชิกต่อไป

หากสหกรณ์ตรวจสอบพบว่าสมาชิกผู้กู้เงินจากสหกรณ์พ้นจากการเป็นสมาชิกสมาคม ฃาปนกิจสงเคราะห์หรือไม่ชำระเบี้ยประกันทุกประเภทที่ผูกพันกับสัญญาเงินกู้ สมาชิกผู้กู้จะต้องยินยอม ให้สหกรณ์กู้ยืมค่าเบี้ยประกันชีวิตคุ้มครองวงเงินสินเชื่อระยะเวลาคุ้มครองและวงเงินเอาประกันเท่ากับ ยอดหนี้คงเหลือตามที่สหกรณ์กำหนดทันที และยินยอมให้เบี้ยประกันชีวิตนี้รวมเข้ากับยอดต้นเงินที่ยัง ค้างชำระ ซึ่งจะเป็ต้นเงินที่สมาชิกผู้กู้จะต้องเสียดอกเบี้ยในอัตราที่สหกรณ์กำหนดจนกว่าผู้กู้จะชำระหนี้ แก่สหกรณ์เสร็จสิ้น โดยสหกรณ์จะเป็นผู้เก็บรักษากรรมธรรม์ไว้ หากสหกรณ์ได้รับเงินตามกรรมธรรม์ให้นำ เงินดังกล่าว หักชำระหนี้ของสมาชิกผู้กู้ ทั้งนี้ หากมีเงินเหลือหลังหักชำระหนี้แล้ว สหกรณ์จะคืนให้ สมาชิกหรือผู้รับโอนประโยชน์ของสมาชิกผู้กู้ต่อไป

ข้อ 12. ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจ วินิจฉัยชี้ขาด และการวินิจฉัยชี้ขาดถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีบัญชี 2568 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2567



(นางทัศนีย์ ผลชานิก)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด



หนังสือยินยอม (ผู้กู้)
ให้หักเงินชำระหนี้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

เขียนที่.....

วันที่.....

อาศัยความตามมาตรา ๔๒/๑ แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้าพเจ้า.....สมาชิกทะเบียนเลขที่.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....ปัจจุบันเป็น () ข้าราชการ
() ลูกจ้างประจำ () พนักงานราชการ () ผู้รับบำนาญ () ผู้รับบำเหน็จรายเดือน รับเงินเดือน
ค่าจ้าง ค่าตอบแทน บำนาญ บำเหน็จรายเดือน บำเหน็จปกติ บำเหน็จลูกจ้าง หรือเงินอื่นใด ตามสิทธิที่ได้รับ
จากส่วนราชการที่ข้าพเจ้าสังกัด จึงทำหนังสือให้คำยินยอมไว้กับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
ดังนี้

ข้อ ๑. ข้าพเจ้ายินยอมให้กรมประชาสัมพันธ์ หรือส่วนราชการต้นสังกัด กรณีย้ายไปหน่วยงานอื่น
(ระบุชื่อหน่วยงานอื่น).....หักเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน บำนาญ
บำเหน็จรายเดือน บำเหน็จปกติ บำเหน็จลูกจ้าง หรือเงินอื่นใด ที่ข้าพเจ้าได้รับจาก.....
.....เพื่อชำระหนี้เงินกู้ ดอกเบี้ย เงินรับฝาก ค่าหุ้นประจำเดือน หรือภาระผูกพัน
อื่นที่มีต่อสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
ตามจำนวนที่แจ้งจนกว่าหนี้หรือภาระผูกพันนั้นจะระงับสิ้นไป

ข้อ ๒. ในกรณีที่ข้าพเจ้าโอนหรือเปลี่ยนไปสังกัดส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น ข้าพเจ้ายินยอมให้
ส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้น หักเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน บำนาญ บำเหน็จรายเดือน บำเหน็จปกติ
บำเหน็จลูกจ้าง หรือเงินอื่นใด ที่ข้าพเจ้าได้รับเพื่อส่งชำระหนี้ตามจำนวนที่แจ้งในข้อ ๑. ให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์
กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ได้ต่อไป

ข้อ ๓. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนหนังสือคำยินยอมฉบับนี้ เว้นแต่สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์
จำกัด จะให้ความยินยอมเป็นหนังสือ

ข้อ ๔. หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้น ๓ ฉบับ มีข้อความตรงกัน เก็บไว้ที่ สหกรณ์ออมทรัพย์
กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด หนึ่งฉบับ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่หักเงินตามที่แจ้งไว้ในข้อ ๑.
หนึ่งฉบับ และสมาชิกผู้ให้คำยินยอมหนึ่งฉบับ

.....ผู้ให้คำยินยอมคู่สมรสผู้ให้คำยินยอม
(.....) (.....)

.....พยานพยาน
(.....) (.....)

หมายเหตุ ส่วนราชการต้นสังกัดกรณีย้ายไปหน่วยงานอื่น หมายถึง ส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดที่ไม่ใช่กรมประชาสัมพันธ์
แต่เป็นส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น ที่ผู้ให้คำยินยอมย้ายหรือโอนไปสังกัดอยู่



หนังสือยินยอม (ผู้ค้าประกัน) ให้หักเงินชำระหนี้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

เขียนที่.....
วันที่.....

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง กรมประชาสัมพันธ์

ตามที่ ข้าพเจ้า.....สมาชิกทะเบียนเลขที่.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....ได้ทำหนังสือค้ำประกันหนี้เงินกู้
สำหรับเงินกู้ประเภท.....
ของ นาย/นาง/นางสาว.....ตามสัญญาเลขที่.....
ลงวันที่.....นั้น

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าขอแสดงความยินยอมว่า ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์
ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด แทนผู้กู้ หลังจากสหกรณ์ได้ส่งหนังสือบอกกล่าวให้แก่ข้าพเจ้าแล้ว
ในหกสิบวัน นับแต่วันที่ลูกหนี้ผิดนัด ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้โดยให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน
ได้รายเดือนหรือเงินอื่นใดของข้าพเจ้า หักจำนวนเงิน ณ ที่จ่าย ชำระหนี้ซึ่งข้าพเจ้าต้องชำระให้สหกรณ์
โดยข้าพเจ้าได้ทำหนังสือยินยอมให้หักเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดมอบไว้กับสหกรณ์ และความยินยอมนี้
ให้มีอยู่ตลอดไป ทั้งนี้ จนกว่าจะได้ชำระหนี้ตามหนังสือกู้เงินสำหรับเงินกู้ประเภท.....
.....ที่ข้าพเจ้าได้ค้ำประกันนั้นโดยสิ้นเชิงแล้ว

หากข้าพเจ้าพ้นจากสมาชิกภาพด้วยเหตุใด ๆ จะโดยถึงแก่กรรมหรือไม่ก็ตาม ข้าพเจ้ายินยอมให้
ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินเดือน บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใด ที่กรมประชาสัมพันธ์พึงจ่ายให้
ข้าพเจ้า ทายาท หรือผู้มีสิทธิรับแทน หักชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์จนครบถ้วนทั้งต้นเงินและดอกเบี้ยตามที่สหกรณ์
จะได้แจ้งให้ทราบก่อน โดยสหกรณ์ไม่ต้องฟ้องร้องแต่อย่างใด

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

.....ผู้ให้คำยินยอมคู่สมรสผู้ให้คำยินยอม
(.....) (.....)
.....พยานพยาน
(.....) (.....)

หนังสือแจ้งรายการหักเงินบำเหน็จเพื่อชำระหนี้ของส่วนราชการผู้ขอ

วัน/เดือน/ปี ที่แจ้งรายการ.....

ชื่อส่วนราชการผู้ขอ.....จังหวัด.....

สังกัด/กรม.....

ขอแจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินซึ่งยินยอมให้หักเงินเพื่อชำระหนี้ จาก

- บำเหน็จปกติข้าราชการ ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย.....บาท จำนวนบำเหน็จสุทธิ.....บาท
- บำเหน็จตกทอด ข้าราชการตาย
- บำเหน็จตกทอด ผู้รับบำนาญตาย
- บำเหน็จลูกจ้างออกจากงาน ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย.....บาท จำนวนบำเหน็จสุทธิ.....บาท
- บำเหน็จลูกจ้างตาย ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายบาท จำนวนบำเหน็จสุทธิ.....บาท

ของ ชื่อ.....ชื่อสกุล.....เลขประจำตัวประชาชน.....

ตามรายชื่อและจำนวนเงิน ต่อไปนี้

(๑) ชื่อ.....ชื่อสกุล.....เลขประจำตัวประชาชน..... ยินยอมให้หักเงินเพื่อชำระหนี้ จำนวน.....บาท (.....) ตัวหนังสือ
(๑) ชื่อ.....ชื่อสกุล.....เลขประจำตัวประชาชน..... ยินยอมให้หักเงินเพื่อชำระหนี้ จำนวน.....บาท (.....) ตัวหนังสือ
(๑) ชื่อ.....ชื่อสกุล.....เลขประจำตัวประชาชน..... ยินยอมให้หักเงินเพื่อชำระหนี้ จำนวน.....บาท (.....) ตัวหนังสือ
(๑) ชื่อ.....ชื่อสกุล.....เลขประจำตัวประชาชน..... ยินยอมให้หักเงินเพื่อชำระหนี้ จำนวน.....บาท (.....) ตัวหนังสือ
(๑) ชื่อ.....ชื่อสกุล.....เลขประจำตัวประชาชน..... ยินยอมให้หักเงินเพื่อชำระหนี้ จำนวน.....บาท (.....) ตัวหนังสือ
(๑) ชื่อ.....ชื่อสกุล.....เลขประจำตัวประชาชน..... ยินยอมให้หักเงินเพื่อชำระหนี้ จำนวน.....บาท (.....) ตัวหนังสือ

(๑) ชื่อ.....ชื่อสกุล.....เลขประจำตัวประชาชน..... ยินยอมให้หักเงินเพื่อชำระหนี้ จำนวน.....บาท (.....) ตัวหนังสือ
(๑) ชื่อ.....ชื่อสกุล.....เลขประจำตัวประชาชน..... ยินยอมให้หักเงินเพื่อชำระหนี้ จำนวน.....บาท (.....) ตัวหนังสือ
(๑) ชื่อ.....ชื่อสกุล.....เลขประจำตัวประชาชน..... ยินยอมให้หักเงินเพื่อชำระหนี้ จำนวน.....บาท (.....) ตัวหนังสือ
(๑) ชื่อ.....ชื่อสกุล.....เลขประจำตัวประชาชน..... ยินยอมให้หักเงินเพื่อชำระหนี้ จำนวน.....บาท (.....) ตัวหนังสือ

รวมเป็นเงินที่ผู้มีสิทธิรับเงินยินยอมให้หักเงินเพื่อชำระหนี้ทั้งสิ้น

จำนวน.....บาท (.....)

ตัวหนังสือ

ให้โอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของ (ชื่อส่วนราชการ).....

(๒) ชื่อธนาคาร..... สาขา.....

ชื่อบัญชี..... เลขที่บัญชี.....

(ลงชื่อ).....หัวหน้าส่วนราชการ (๓)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ

(๑) หมายถึง ชื่อผู้มีสิทธิรับเงินที่ยินยอมให้หักเงินเพื่อชำระหนี้

(๒) หมายถึง บัญชีเงินฝากธนาคารของส่วนราชการที่ใช้ในการรับโอนหนี้ที่หักจากบำเหน็จปกติ หรือบำเหน็จตกทอด

(๓) หมายถึง หัวหน้าส่วนราชการผู้ขอ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

⇒ ให้ส่วนราชการผู้ขอบันทึกข้อมูลนี้พร้อมกับการบันทึกข้อมูลการขอรับบำเหน็จ

⇒ ให้ส่วนราชการผู้ขอส่งแบบ สรจ.๔ พร้อมกับหลักฐานการขอรับบำเหน็จให้ถึงกรมบัญชีกลาง (สำนักบริหารการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ หรือสำนักงานคลังเขต ๑-๔) ผ่านระบบบำเหน็จบำนาญหรือทางไปรษณีย์



หนังสือยินยอมและมอบอำนาจการรับเงินค่าจัดการศพและเงินสงเคราะห์ครอบครัว
จากสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์

เขียนที่.....

วันที่.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าตามรายชื่อท้ายนี้ ผู้ซึ่งถือบัตรประจำตัวประชาชน และมีที่อยู่ตามรายละเอียดสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือฉบับนี้ ยินยอมและมอบอำนาจให้สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เป็นผู้รับเงินค่าจัดการศพและเงินสงเคราะห์ครอบครัว ที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจาก สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์.....
.....เพื่อนำเงินดังกล่าว ชำระหนี้
ของ นาย/นาง/นางสาว.....(ผู้กู้) ที่มีต่อสหกรณ์ออมทรัพย์
กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ตามยอดของเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยที่เหลืออยู่จริง ณ ปัจจุบันจนเสร็จการ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการบรรเทา
ความเดือดร้อนภายในครอบครัว

เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อหรือลายพิมพ์นิ้วมือไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ยินยอมและผู้มอบอำนาจ
(.....)

ผู้รับเงินค่าจัดการศพและเงินสงเคราะห์ครอบครัว ลำดับที่ ๑

ลงชื่อ.....ผู้ยินยอมและผู้มอบอำนาจ
(.....)

ผู้รับเงินค่าจัดการศพและเงินสงเคราะห์ครอบครัว ลำดับที่ ๒

ลงชื่อ.....ผู้ยินยอมและผู้มอบอำนาจ
(.....)

ผู้รับเงินค่าจัดการศพและเงินสงเคราะห์ครอบครัว ลำดับที่ ๓

ลงชื่อ.....ผู้ยินยอมและผู้มอบอำนาจ
(.....)

ผู้รับเงินค่าจัดการศพและเงินสงเคราะห์ครอบครัว ลำดับที่ ๔

ลงชื่อ.....ผู้ยินยอมและผู้มอบอำนาจ
(.....)

ผู้รับเงินค่าจัดการศพและเงินสงเคราะห์ครอบครัว ลำดับที่ ๕

ลงชื่อ.....ผู้ยินยอมและผู้มอบอำนาจ
(.....)

ผู้แทนสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นลายมือหรือลายพิมพ์นิ้วมือของผู้ยินยอมและผู้มอบอำนาจ และตราประทับ
ของผู้รับยินยอมและผู้รับมอบอำนาจต่อหน้าข้าพเจ้า

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

คำเตือน ให้แนบ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ยินยอมและผู้มอบอำนาจทุกคน พร้อมลงลายมือชื่อหรือลายพิมพ์นิ้วมือรับรองสำเนา
และใช้ปากกาสีน้ำเงิน กรอกแบบฟอร์มนี้เท่านั้น



หนังสือยินยอมให้หักเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน หรือขอกู้ยืมเงินต้นชำระค่าเบี้ยประกัน
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

เขียนที่.....

วันที่.....

ตามที่ข้าพเจ้า.....สมาชิกทะเบียนเลขที่.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ได้กู้เงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์หักเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนของทุกๆ ปี ที่ข้าพเจ้าจะได้รับ
จากสหกรณ์ เพื่อนำมาชำระค่าเบี้ยประกันชีวิต หรือชำระค่าสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ประจำปี หรือ
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ผูกพันกับสหกรณ์ หากข้าพเจ้าส่งใบสำคัญรับเงินที่ได้ชำระค่าเบี้ยประกันชีวิต หรือชำระ
ค่าสมาชิกสมาคมฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ผูกพันกับสหกรณ์ประจำปี ดังกล่าว เพื่อยืนยันว่าข้าพเจ้าได้
ปฏิบัติตามข้อผูกพันที่มีต่อสหกรณ์แล้ว ข้าพเจ้าขอให้สหกรณ์ได้โอนเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนประจำปี
ให้แก่ข้าพเจ้าต่อไปด้วย

หากสหกรณ์ตรวจสอบพบว่า ข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
หรือไม่ชำระเบี้ยประกันทุกประเภทที่ผูกพันในสัญญาเงินกู้นี้ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์กู้ยืมค่าเบี้ยประกันชีวิต
คุ้มครองวงเงินสินเชื่อ ระยะเวลาคุ้มครองและวงเงินเอาประกันเท่ากับยอดหนี้คงเหลือตามที่สหกรณ์กำหนด
ทันที และข้าพเจ้ายินยอมให้เบี้ยประกันชีวิตนี้รวมเข้ากับยอดต้นเงินที่ยังค้างชำระ ซึ่งจะเป็ต้นเงินที่ข้าพเจ้า
จะต้องเสียดอกเบี้ยในอัตราที่สหกรณ์กำหนดจนกว่าข้าพเจ้าจะชำระหนี้แก่สหกรณ์เสร็จสิ้น โดยขอมอบให้
สหกรณ์เป็นผู้เก็บรักษากรรมธรรม์ไว้ หากสหกรณ์ได้รับเงินตามกรรมธรรม์ให้นำเงินดังกล่าว หักชำระหนี้ของ
ข้าพเจ้า ทั้งนี้ หากมีเงินเหลือหลังหักชำระหนี้แล้ว ขอให้สหกรณ์คืนให้แก่ข้าพเจ้าหรือทายาท หรือผู้รับโอน
ประโยชน์ของข้าพเจ้าต่อไป

หนังสือยินยอมให้หักเงินฉบับนี้ทำขึ้นด้วยความสมัครใจและไม่ยกเลิกคำยินยอมนี้ จนกว่า
จะชำระหนี้เงินกู้ของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เสร็จสิ้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)