

รับที่.....
วันที่...../...../.....



หนังสือกู้ที่ ฉ.
วันที่...../...../.....
บัญชีเงินกู้ที่.....

คำขอและหนังสือกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....อายุ.....ปี
เลขประจำตัวประชาชน ---- เป็น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ
 ผู้รับบำนาญ ผู้รับบำนาญรายเดือน สมาชิกสมทบ หน่วยพิเศษ และอื่น ๆ
ตำแหน่ง.....สังกัด.....ได้รับเงินเดือน/ค่าจ้าง เดือนละ.....บาท
ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
หมายเลขโทรศัพท์.....

ข้อ ๑. ข้าพเจ้าขอกู้เงินของสหกรณ์ จำนวน.....บาท (.....)
โดยจะนำไปใช้เพื่อ.....

ข้อ ๒. ในเวลานี้ ข้าพเจ้ามีหุ้นอยู่ในสหกรณ์ รวม.....หุ้น เป็นเงิน.....บาท
และข้าพเจ้าส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนอยู่ในอัตราเดือนละ.....บาท

ข้อ ๓. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอส่งต้นเงินกู้คืนเป็นงวดรายเดือนเท่าๆ กัน งวดละ.....บาท
พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ.....ต่อปี จำนวน.....งวด โดยเริ่มตั้งแต่เดือนที่ได้รับเงินกู้หรือเดือนถัดไปแล้วแต่กรณี

ข้อ ๔. เมื่อข้าพเจ้าได้รับเงินกู้แล้ว ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนตามข้อบังคับของสหกรณ์ ดังนี้
๔.๑ ยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัด หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า ที่ได้รับมอบหมายจากสหกรณ์
หักเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า ตามจำนวนงวดชำระหนี้ในข้อ ๓. เพื่อส่งต่อสหกรณ์

๔.๒ ยินยอมให้ถือว่า ในกรณีใด ๆ ดังกล่าวตามความในข้อ ๑๔. แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้เงินกู้ที่ขอกู้ไปจากสหกรณ์เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพัก
ค้ำนี้ถึงกำหนดเวลาที่ตกลงไว้

๔.๓ ถ้าข้าพเจ้าประสงค์จะขอลาออกหรือย้ายจากราชการ หรืองานประจำตามข้อบังคับข้อ ๔๓. ข้าพเจ้าจะแจ้ง
เป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบและจัดการชำระหนี้ซึ่งมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน ถ้าข้าพเจ้าไม่จัดการชำระหนี้ให้เสร็จสิ้น
ตามที่กล่าวข้างต้น เมื่อข้าพเจ้าได้ลงชื่อรับเงินเดือน ค่าจ้าง เงินสะสม บำเหน็จ บำนาญ บำเหน็จรายเดือน เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
หรือเงินอื่นใด ในหลักฐานที่ทางราชการหรือหน่วยงานเจ้าสังกัดจะจ่ายเงินให้แก่ข้าพเจ้า ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินดังกล่าว
หักเงินชำระหนี้ พร้อมด้วยดอกเบี้ย เพื่อส่งชำระหนี้ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อนได้

.....ผู้ขอกู้
.....พยาน
(.....)
.....พยาน
(.....) (โปรดพลิก)

(รายการต่อไปนี้ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์กรอกเอง)
จำนวนเงินกู้.....บาท

จำกัดวงเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน				
เงินได้รายเดือน	ต้นเงินกู้สามัญคงเหลือ	ต้นเงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน คงเหลือ	จำกัดวงเงินกู้	จำกัดวงเงินกู้คงเหลือ

ได้ตรวจสอบเอกสารแล้ว ปรากฏว่า ถูกต้อง ครบถ้วน

..... เจ้าหน้าที่
...../...../.....

อนุมัติ

..... ผู้จัดการ
...../...../.....

ข้าพเจ้า.....ได้รับเงินกู้ จำนวน.....บาท
(.....) ไปเป็นการถูกต้องแล้ว ณ วันที่...../...../.....

โดย รับเป็นเงินสด

โอน / นำเงินเข้าฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา.....เลขที่บัญชี.....

..... ผู้รับเงิน
(.....)

จ่ายเงินถูกต้องแล้ว

..... เจ้าหน้าที่การเงิน
...../...../.....