



การประชุมใหญ่สามัญ

ประจำปีบัญชี 2566

วันที่ 29 กันยายน 2566



๙๐

๙๐ ปี กรมประชาสัมพันธ์

๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
Public Relations Department's Savings Cooperatives Ltd.

ผู้บริหารกรมประชาสัมพันธ์



พลโท สรรเสริญ แก้วกำเนิด
อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์



นางพิชญา เมืองนาวี
รองอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์



นางทัศนีย์ ผลธานีโก
รองอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์



นางสุดฤทัย เลิศเกษม
รองอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์



การเป็นข้าราชการนั้น สำคัญที่สุดคือต้องมี
ความสุจริต. กล่าวคือ ต้องทำแต่สิ่งที่ดีที่ถูกต้อง
พูดแต่สิ่งที่ดีที่เหมาะสม และคิดแต่สิ่งที่ดีที่เป็นธรรม.
จึงขอให้ข้าราชการทุกคน ปลุกฝังอบรมคุณธรรมข้อนี้
ให้เจริญงอกงาม.

พระที่นั่งอัมพรสถาน พระราชวังดุสิต

วันที่ ๒๒ มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖

“เรื่องจากปก”



๙๐ ปี กรมประชาสัมพันธ์

๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖

แนวความคิดในการออกแบบ

๙๐ ปี แห่งการดำเนินงานในด้านการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในฐานะองค์กร
ของรัฐ กรมประชาสัมพันธ์ได้มีการพัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีคุณภาพ
มาโดยตลอด เป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาประเทศชาติให้เจริญรุ่งเรืองสืบไป

ออกแบบโดย : นายพิชณุ พัฒนสิทธิชกุล

ตำแหน่ง : นักศิลปกรรม

สารบัญ

หน้า

สารจากประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด	1
ระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี 2566	
ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	9
ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี 2565 เมื่อวันศุกร์ที่ 23 กันยายน 2565	13
ระเบียบวาระที่ 3 การเลือกตั้ง	
3.1 การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ชุดที่ 34 ประจำปีบัญชี 2567	99
3.2 การเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ระหว่างปีบัญชี 2567 ถึง ปีบัญชี 2568	101
ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา	
4.1 อนุมัติงบการเงินประจำปีบัญชี 2566	111
4.2 อนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีบัญชี 2566	131
4.3 อนุมัติแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัดประจำปีบัญชี 2567-2570	134

4.4	อนุมัติแผนงานและงบประมาณประจำปีบัญชี 2567	176
4.5	กำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด อาจกู้ยืมและค้ำประกันประจำปีบัญชี 2567	192
4.6	คัดเลือกผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและกำหนดค่าธรรมเนียม ประจำปีบัญชี 2567	193
ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อทราบ		
5.1	รับทราบเรื่องการรับสมัครเข้าใหม่สมาชิกลาออกจากสหกรณ์	199
5.2	รับทราบรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานสหกรณ์ โดย คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 33 ประจำปีบัญชี 2566	200
5.3	รับทราบรายงานผลการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ประจำปีบัญชี 2566	220
5.4	รับทราบเรื่องการดำเนินงานของ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ ที่สหกรณ์ออมทรัพย์ กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เป็นสมาชิก	224
ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)		235



สารประธานกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด



เรียน ท่านสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
ทุกท่าน

การประชุมใหญ่สามัญ ประจำปีบัญชี 2566 ได้เวียนมาอีกครั้งหนึ่ง ซึ่งปีนี้เป็นปีที่ 33 นับตั้งแต่คณะกรรมการดำเนินการ ชุดแรก นำโดย นายวีรพล ดวงสูงเนิน เป็นประธานกรรมการดำเนินการพร้อมด้วยคณะกรรมการที่ร่วมกันก่อตั้งอีก 14 ท่าน ยื่นเรื่องขอจดทะเบียนจัดตั้งสหกรณ์ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ขึ้นครั้งแรก เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2533 หมายเลขทะเบียนสหกรณ์ ที่ อ.010633 มีสมาชิก 803 คน ทุนเรือนหุ้น 1,615,410 บาท เงินรับฝาก 863,838.57 บาท มีสินทรัพย์รวม 2,599,748.97 บาท เมื่อสิ้นปีบัญชี มีกำไรสุทธิ 70,638.04 บาท ปัจจุบันสหกรณ์มีสมาชิก 3,075 คน ทุนเรือนหุ้น 1,024,125,090 บาท เงินรับฝาก 741,074,331.47 บาท สินทรัพย์รวม 1,947,393,446.77 บาท เป็นผลสำเร็จอันเกิดจากความร่วมมือและความไว้วางใจอย่างดียิ่งจากสมาชิกที่เข้าใจในอุดมการณ์สหกรณ์ว่า “เราจะช่วยตนเอง และเราจะช่วยเหลือซึ่งกันและกัน”

ในรอบปีบัญชี 2566 คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 33 ได้ใช้ความระมัดระวังอย่างเต็มที่ ในการบริหารเงินเพื่อให้สมาชิกได้รับผลประโยชน์สูงสุด และมีความเสี่ยงต่ำที่สุด แต่ถึงอย่างไรผลตอบแทนที่สมาชิกได้รับยังสูงกว่าอัตราดอกเบี้ยในตลาดเงินทั่วไป และยังมีมุ่งมั่นกับการสร้างมาตรฐานการให้บริการที่ดี มีการให้บริการเงินกู้บนฐานของการสร้างความมั่นคงและการพัฒนาคุณภาพชีวิตสมาชิก จัดสวัสดิการ ให้สมาชิกตามศักยภาพที่มีอยู่ และร่วมส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ เพื่อสังคมอย่างต่อเนื่อง

บัดนี้ คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 33 ได้บริหารงานมาครบวาระแล้ว โดยในรอบปีที่ผ่านมาคณะกรรมการดำเนินการ คณะผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบกิจการที่ปรึกษาจากสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพฯ พื้นที่ 1 และเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ ของสหกรณ์ ได้ร่วมแรงร่วมใจกันบริหารงานจนปรากฏผล เป็นที่น่าพอใจในหลายด้าน ทั้งในด้านการบริหาร และการให้บริการทางการเงิน ทำให้มีผลกำไรสุทธิ 78,353,438.84 บาท สูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ ซึ่งกำไรสุทธิกว่าร้อยละ 99 มาจากเงินให้สมาชิกกู้ยืม ดังนั้นในปีนี้ คณะกรรมการดำเนินการจึงจำเป็นต้องจัดขึ้นคุณภาพลูกหนี้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ด้วยการจัดสรรกำไรสุทธิตั้งสำรองไว้

ในกรณีสมาชิกผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ตั้งแต่ 4 งวดขึ้นไป เป็นเงิน 6,940,712.13 บาท และ
ปีนี้ยังคงเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี 2566 อนุมัติจ่ายเงินปันผลให้แก่สมาชิก
ร้อยละ 5.50 เท่ากับปีที่แล้ว ส่วนการจ่ายเงินเฉลี่ยคืนดอกเบี้ยเงินกู้สะสม ร้อยละ 6
นอกจากนี้คณะกรรมการดำเนินการ ยังได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ออมทรัพย์
กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ฉบับที่ 3 กำหนดใช้เป็นแผนพัฒนาสหกรณ์ ระหว่างปีบัญชี
2567 - 2570 เป้าหมายคือ การก้าวสู่ยุค “สหกรณ์...ดิจิทัล” โดยกำหนดวิสัยทัศน์
ไว้ว่า “องค์กรมั่นคง ดำรงหลักธรรมาภิบาล บริการด้วยนวัตกรรม นำคุณภาพชีวิต
ที่ดีที่สุดสมาชิก”

ในนามของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์
จำกัด ขอขอบคุณสมาชิกทุกท่าน ที่ให้ความไว้วางใจคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 33
ในการบริหารงานของสหกรณ์ในปีบัญชี 2566 ที่ผ่านมา ซึ่งได้บริหารด้วยความซื่อสัตย์
สุจริต รอบคอบ และโปร่งใส เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่มวลสมาชิกสหกรณ์ ส่งผล
ให้เกิดความมั่นคง และสหกรณ์เจริญก้าวหน้าตลอดไป



(นางทัศนีย์ พลธานีโก)

ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด



สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

Public Relations Department's Savings Cooperatives Ltd.

เลขที่ 9 ซอยพระราม 6 ซอย 30 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

9 Soi Aree Samphan, Rama VI Road, Phayathai, Bangkok 10400

โทร. 0-2618-2353, 0-2618-7055 ต่อ 16-19 โทรสาร. ต่อ 17 โทรมอโต้ 06-5504-2648

ที่ สอ.กปส.ว.00007/2567

8 สิงหาคม 2566

เรื่อง ขออนุญาตให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว
ในสังกัดที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ ประจำปีบัญชี 2566

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี 2566

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ชุดที่ 33 ครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2566 มีมติเห็นชอบจัดการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปีบัญชี 2566 (1 กรกฎาคม 2565 – 30 มิถุนายน 2566) ในวันศุกร์ที่ 29 กันยายน 2566 เวลา 08.30 - 12.00 น. ณ ห้องประชุม ชั้น 3 อาคารหอกรมประชาสัมพันธ์ ถนนพระราม 6 ซอยอารีย์สัมพันธ์ แขวง/เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร โดยกำหนดลงทะเบียนตั้งแต่ เวลา 8.00 น. รายละเอียดตามระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปีบัญชี 2566 ที่แนบมาพร้อมนี้

เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว ในสังกัดที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ได้มีโอกาสเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ ประจำปีบัญชี 2566 โดยพร้อมเพรียงกัน สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด จึงขออนุญาตให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว ในสังกัดที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ และไม่ติดภาระงานราชการสำคัญเร่งด่วน เข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว โดยไม่ถือเป็นวันลา ทั้งนี้ จะได้แจ้งให้หน่วยงานต่างๆ ในสังกัดกรมประชาสัมพันธ์ ได้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตต่อไปด้วย จะขอขอบพระคุณยิ่ง

อนุญาต
พลโท
(สรเสรีภู แก้วกำเนิด)
= ๘ ส.ค. ๒๕๖๖

ขอแสดงความนับถือ
(นางทัศนีย์ ผลชานิก)
ประธานกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

ฝ่ายธุรการ

โทร. 02-618-7055 ต่อ 11-16

โทรสาร 02-618-7055 ต่อ 17



สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

Public Relations Department's Savings Cooperatives Ltd.

เลขที่ 9 ซอยพระราม 6 ซอย 30 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

9 Soi Aree Samphan, Rama VI Road, Phayathai, Bangkok 10400

โทร. 0-2618-2353, 0-2618-7055 ต่อ 16-19 โทรสาร. ต่อ 17 โทรมือถือ 06-5504-2648

ที่ สอ.กปส.ว.00012/2567

11 สิงหาคม 2566

เรื่อง ขอเชิญประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี 2566

เรียน สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี 2566

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ชุดที่ 33 ครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2565 มีมติเห็นชอบกำหนดให้จัดการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปีบัญชี 2566 (1 กรกฎาคม 2565 – 30 มิถุนายน 2566) ในวันศุกร์ที่ 29 กันยายน 2566 เวลา 08.30 - 12.00 น. โดยกำหนดลงทะเบียนตั้งแต่ เวลา 8.00 น. - 10.30 น. ณ ห้องประชุม ชั้น 3 อาคารหอประชุมกรมประชาสัมพันธ์ ซอยอารีย์สัมพันธ์ ถนนพระราม 6 แขวง/เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ ได้อนุญาตให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว ที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ที่ไม่ติดภาระงานสำคัญของหน่วยงาน เข้าร่วมประชุมตามวันดังกล่าว โดยไม่ถือเป็นวันลา

จึงเรียนเชิญสมาชิกโปรดเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกันด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางทัศนีย์ ผลชานิก)

ประธานกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

ฝ่ายธุรการ

โทร. 02-618-7055 ต่อ 11-16

โทรสาร 02-618-7055 ต่อ 17

ระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปีบัญชี 2566
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
วันศุกร์ที่ 29 กันยายน 2566 เวลา 08.00 น.
ณ ห้องประชุม ชั้น 3 อาคารหอประชุม กรมประชาสัมพันธ์
ถนนพระราม 6 ซอยอารีย์สัมพันธ์ แขวง/เขตพญาไท
กรุงเทพมหานคร

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปีบัญชี 2565
เมื่อวันศุกร์ที่ 23 กันยายน 2565

ระเบียบวาระที่ 3 การเลือกตั้ง

- 3.1 การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์
กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ชุดที่ 34 ประจำปีบัญชี 2567
- 3.2 การเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์
ระหว่างปีบัญชี 2567 ถึง ปีบัญชี 2568

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

- 4.1 อนุมัติงบประมาณ ประจำปีบัญชี 2566
- 4.2 อนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปีบัญชี 2566
- 4.3 อนุมัติแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ออมทรัพย์
กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ประจำปีบัญชี 2567-2570
- 4.4 อนุมัติแผนงานและงบประมาณ ประจำปีบัญชี 2567
- 4.5 กำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
อาจกู้ยืมและค้ำประกัน ประจำปีบัญชี 2567

4.6 คัดเลือกผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและกำหนดค่าธรรมเนียม
ประจำปีบัญชี 2567

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อทราบ

- 5.1 รับทราบเรื่องการรับสมัครเข้าใหม่ สมาชิกลาออก
จากสหกรณ์
- 5.2 รับทราบรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานสหกรณ์
โดย คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 33 ประจำปีบัญชี 2566
- 5.3 รับทราบรายงานผลการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์
ประจำปีบัญชี 2566
- 5.4 รับทราบเรื่องการดำเนินงานของ สันนิบาตสหกรณ์
แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ ที่สหกรณ์ออมทรัพย์
กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เป็นสมาชิก

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)



๙๐ ปี กรมประชาสัมพันธ์

๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รายละเอียดประกอบวาระการประชุมใหญ่สามัญ
ประจำปีบัญชี 2566
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานกรรมการดำเนินการ (นางทัศนีย์ พลชาณีโก) แจ้งที่ประชุมใหญ่ ดังนี้
เรื่องที่ 1 ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

ข้อ 47. กำหนดว่า **“ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุม
ปีละหนึ่งครั้งภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์”**

ข้อ 54. กำหนดว่า **“การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิก
มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่า
หนึ่งร้อยคน จึงจะเป็นองค์ประชุม”**

วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
คือ วันที่ 30 มิถุนายนของทุกปี การประชุมใหญ่วันนี้ (29 กันยายน 2566) เป็นไป
ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เนื่องจากยังอยู่ใน
ระยะเวลาที่กำหนด

เจ้าหน้าที่แจ้งว่า เมื่อเวลาน. มีผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม
จำนวน คน ครอบคลุมประชุมตามข้อบังคับ

เรื่องที่ 2 คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
ครบวาระในปีนี้ จำนวน 7 คน ได้แก่

- | | |
|------------------------------|-----------------------------------|
| 1. นางปรีห์กมล ถนนคักดีชัย | รองประธานกรรมการดำเนินการ คนที่ 1 |
| 2. นายวิรัช ไต่ระถม | รองประธานกรรมการดำเนินการ คนที่ 2 |
| 3. นายศรีเมือง จันตะศรี | กรรมการดำเนินการและเลขานุการ |
| 4. นางนพวรรณ ไชยวรรณ อุทัยยศ | กรรมการดำเนินการ |
| 5. นายจิรวัดมณี ปลอดวงค์ | กรรมการดำเนินการ |
| 6. นายประจวบ หวันวิเศษ | กรรมการดำเนินการ |
| 7. นายสมบัติ จันทรเพ็ง | กรรมการดำเนินการและเหรัญญิก |

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อทราบ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

มติที่ประชุมใหญ่

.....

.....



ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ

ประจำปีบัญชี 2565

เมื่อวันศุกร์ที่ 23 กันยายน 2565

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี 2565

กรรมการและเลขานุการ (นายศรีเมือง จันทะศรี) รายงานว่า ตามที่ได้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี 2565 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2565 เวลา 08.30 น. ณ อาคารหอประชุมกรมประชาสัมพันธ์ ซอยอารีย์สัมพันธ์ ถนนพระราม 6 แขวง/เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร แล้วนั้น ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมฯ เรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารที่นำเสนอต่อที่ประชุมใหญ่

จึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี 2565 ต่อไป

มติที่ประชุมใหญ่.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี 2565
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
วันศุกร์ที่ 23 กันยายน 2565 เวลา 08.30 น.
ณ อาคารหอประชุมกรมประชาสัมพันธ์
ซอยอารีย์สัมพันธ์ ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท
กรุงเทพมหานคร

สมาชิกผู้มาประชุม จำนวน 1,279 คน

สมาชิกทั้งหมด ณ วันปิดบัญชี จำนวน 3,095 คน

คณะกรรมการผู้ดำเนินการประชุม

1. นางทัศนีย์	ผลชานิกโก	ประธานกรรมการดำเนินการ
2. นายชัยวัน	เพชรจิระวรพงศ์	รองประธานกรรมการดำเนินการ คนที่ 1
3. นายพรพิทักษ์	แมนศิริ	รองประธานกรรมการดำเนินการ คนที่ 2
4. นายวิรัช	โต๊ะถม	รองประธานกรรมการดำเนินการ คนที่ 3
5. นายวีระพงษ์	ไวทยวงศ์สกุล	กรรมการ
6. นายอาทร	จันทร์พิลา	กรรมการ
7. นายศิรีวัฒน์	อันพร้อม	กรรมการ
8. นายศรีเมือง	จันทะศรี	กรรมการ
9. นายโสภณ	เคี่ยมการ	กรรมการ
10. นางทัศนีย์พร	ดวงแก้ว	กรรมการ
11. นายประจวบ	หวันวิเศษ	กรรมการ
12. นายสมบัติ	จันทร์เพ็ง	กรรมการ
13. นายจิรวัดณ์	พลอดวงศ์	กรรมการ
14. นางนวพรรณ	ไชยวรรณ อุทัยยศ	กรรมการและเหรัญญิก
15. นางปรีห์กมล	ถนอมศักดิ์ชัย	กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายวิเชียร	สุภายุทธ์	ที่ปรึกษา
2. นายกิตติศักดิ์	หาญกล้า	ผู้จัดการ
3. นางสาววราณี	วุฒิสาร	ผู้ตรวจสอบกิจการ

4. พ.ต.อ.หญิงสมหมาย ลีมีวัฒนาภรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
5. นางสาวบุษยมาศ หนูชม ผู้แทนสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ฯ
พื้นที่ 1
6. เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
จำนวน 7 คน

เริ่มประชุมเวลา 08.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ

นางทัศนีย์ ผลชานิกโก ประธานกรรมการดำเนินการ แจ้งที่ประชุมใหญ่ ดังนี้

เรื่องที่ 1 วันที่ 23 กันยายน 2565 นี้ เป็นวันสำคัญที่สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด จัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีภายใน 150 วัน นับตั้งแต่วันปิดบัญชี เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ข้อ 47. กำหนดว่า **“ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมปีละหนึ่งครั้งภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์”**

ประกอบกับในการประชุมใหญ่วันนี้มีองค์ประกอบครบถ้วน ทั้งกรรมการที่มา รายงานผลการดำเนินงานให้สมาชิกทราบ และสมาชิกที่เข้าประชุม เพื่อจะรับทราบผลการปฏิบัติงาน แล้วมีมติให้ความเห็นชอบในวาระต่าง ๆ บัดนี้ ได้รับทราบจากเจ้าหน้าที่ว่าสมาชิกที่อยู่ในห้องประชุมนี้ เกินจำนวน 100 คน ตามข้อบังคับฯ ถือว่าเปิดประชุมอย่างเป็นทางการได้ เป็นไปตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ข้อ 54. กำหนดว่า **“การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน จึงจะเป็นองค์ประชุม”**

เรื่องที่ 2 การบริหารงานของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ตามที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ กำหนดบริหารงานในรูปแบบของคณะกรรมการฯ จำนวน 15 คน ประกอบด้วยประธานกรรมการดำเนินการ 1 คน และกรรมการดำเนินการอีก 14 คน ซึ่ง คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน จะมีการทำงานภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด คณะกรรมการฯ สหกรณ์ฯ จะมีวาระทำงาน 1 วาระคือ 2 ปี และจะหมดวาระเหลื่อมกันในแต่ละปีกรรมการฯ ที่ครบวาระจะมีจำนวน 7 คน ทั้งนี้ จะดำรงตำแหน่งได้คราวละ 2 วาระติดต่อกัน เมื่อครบวาระจะต้องเว้นวรรค ซึ่งประธานกรรมการฯ อยู่ในข้อกำหนดเช่นเดียวกัน ครบ 1 วาระ คือ 2 ปีแล้ว โดยในระเบียบวาระที่ 3 ของการประชุมวันนี้จะมีการเลือกตั้งประธานฯ และกรรมการฯ 7 คน เข้ามาแทนกรรมการฯ ที่ครบวาระ

การประชุมวันนี้ มีระเบียบวาระ ที่สมาชิกจะต้องอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบหรือรับทราบแล้วแต่วาระ ในระเบียบวาระใดที่สมาชิกมีความเห็นที่เกี่ยวข้อง ท่านสามารถแสดงความคิดเห็นได้ ส่วนถ้าข้อเสนอแนะความเห็นที่ไม่อยู่ในวาระ ขอให้ ท่าน เสนอ

ในระเบียบวาระที่ 6 คือระเบียบวาระอื่น ๆ เพื่อให้การประชุมนี้เป็นไปอย่างเรียบร้อย ถูกต้องตามข้อบังคับฯ มีการบันทึกรายงานการประชุมไว้ อย่างครบถ้วนให้สมาชิก ตรวจสอบ

มติที่ประชุมใหญ่ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี 2564 **นางปรีห์กมล ถนนอมคักดีชัย** กรรมการและเลขานุการ รายงานว่า ตามที่ได้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี 2564 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2564 เวลา 08.30 น. โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ประชุมแบบ On-site และ Teleconference) ณ ห้องประชุม ชั้น 2 กรมประชาสัมพันธ์ ซอยอารีย์สัมพันธ์ ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร และห้องประชุมสำนักประชาสัมพันธ์เขต 1-8 ไปแล้ว นั้น ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี 2564 เสร็จเรียบร้อยแล้ว

นางทัศนีย์ ผลชานิก ประธานกรรมการดำเนินการ ขอแก้ไขระเบียบวาระที่ 6.1 หน้าที 50 บรรทัดสุดท้ายก่อนถึงมติที่ประชุม “สหกรณ์จะให้เงินรางวัลสมาชิกทุกคน ๆ ละ 500 บาท โดยให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายในปีบัญชี 2566 ต่อไป” แก้ไขเป็น “สหกรณ์จะให้เงินรางวัลสมาชิกทุกคนที่เข้าร่วมประชุมคนละ 500 บาท โดยให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายในปีบัญชี 2566 ต่อไป”

จึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี 2564 ต่อไป

มติที่ประชุมใหญ่ รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี 2564 ตามที่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ประจำปีบัญชี 2566

ดร.พรพิทักษ์ แม้นศิริ ประธานคณะกรรมการเลือกตั้ง เสนอที่ประชุมใหญ่ ดังนี้

ข้อเท็จจริง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง โดยคณะกรรมการดำเนินการที่ครบวาระในปีนี้ จำนวน 8 คน ประกอบไปด้วย

- | | | |
|-------------------|----------------|-----------------------------------|
| 1. นางทัศนีย์ | ผลชานิกโก | ประธานกรรมการดำเนินการ |
| 2. นายชัยวัน | เพชรจิระวรพงศ์ | รองประธานกรรมการดำเนินการ คนที่ 1 |
| 3. ดร.พรพิทักษ์ | แมนศิริ | รองประธานกรรมการดำเนินการ คนที่ 2 |
| 4. นายวีระพงษ์ | ไวทยวงศ์สกุล | กรรมการดำเนินการ |
| 5. นายอาทร | จันทร์พิลา | กรรมการดำเนินการ |
| 6. นายโสภณ | เคี่ยมการ | กรรมการดำเนินการ |
| 7. นายศิรีวัฒน์ | อ้นพร้อม | กรรมการดำเนินการ |
| 8. นางทัศนีย์ยาพร | ดวงแก้ว | กรรมการดำเนินการ |

ข้อกฎหมายและระเบียบ

1) สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด อยู่ระหว่างการเสนอที่ประชุมใหญ่แก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2543 ในหมวดที่ 7 คณะกรรมการดำเนินการ จึงนำ พ.ร.บ. สหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาบังคับใช้ในการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ประจำปีบัญชี 2566 ไปก่อน ดังนี้

- มาตรา 50 ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ประกอบด้วย ประธานกรรมการหนึ่งคนและกรรมการอื่นอีกไม่เกินสิบสี่คนซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง

กรรมการดำเนินการสหกรณ์ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

ในกรณีที่มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการสหกรณ์แทนตำแหน่งที่ว่างให้กรรมการดำเนินการสหกรณ์ที่ได้รับเลือกตั้งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ที่ตนแทน

- มาตรา 52 ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่ กรรมการ

(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หรือหน่วยของรัฐหรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่

(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดท้ายให้พ้น

จากตำแหน่งกรรมการ ตามมาตรา 22(4)

(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่ มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการ เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

(5) เคยถูกสั่งให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือผู้จัดการ ตามมาตรา 89/3 วรรคสอง

(6) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ที่ถูกสั่งเลิกตามมาตรา 89/3 วรรคสอง

(7) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์ กำหนด

2) ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด พ.ศ. 2543 ข้อ 57. และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2546 กำหนดว่า “ให้สหกรณ์มี คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ประกอบด้วย ประธานกรรมการหนึ่งคน และ กรรมการดำเนินการอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก

ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามรายชื่อผู้ได้รับการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการตามจำนวนที่คณะกรรมการดำเนินการจะพึงมี ได้ในปีนั้น ๆ

ให้สหกรณ์กำหนดระเบียบว่าด้วยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่เพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งตามวรรคสอง

ให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเอง ขึ้นดำรงตำแหน่ง รองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และ/หรือเหรัญญิก คนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์

ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการ ดำเนินการ

(5) สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะต้นเงินหรือดอกเบี้ย ในระยะเวลาสองปีทางบัญชีนับแต่ปีที่ผิดนัด ถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ เว้นแต่ การผิดนัดนั้นมิได้เกิดขึ้นจากการกระทำของตนเอง

(6) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์”

ข้อพิจารณา

1) ในปีนี้ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด (นางทัศนีย์ ผลชานิกโก) ดำรงตำแหน่งครบวาระสองปีแล้ว ดังนั้น จึงขอให้

ที่ประชุมใหญ่แห่งนี้พิจารณาเลือกตั้งสมาชิกผู้สมควรได้รับการเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ตามกฎหมายและข้อบังคับ ต่อไป

ขอเชิญสมาชิกผู้ลงลายมือชื่อเข้าประชุมเสนอชื่อและเลขทะเบียนสมาชิกของผู้สมควรได้รับเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการดำเนินการต่อที่ประชุมใหญ่ โดยมีสมาชิกอื่นเป็นผู้รับรองอย่างน้อยสามคน สมาชิกที่ได้รับการเสนอชื่อ จะอยู่หรือไม่อยู่ในห้องประชุมใหญ่นี้ก็ได้ (สมาชิกคนหนึ่งเสนอชื่อสมาชิกผู้สมควรได้รับเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการดำเนินการได้ไม่เกินหนึ่งคน)

นางศิวรัตน์ อากรตน ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัดขอนแก่น สมาชิก สอ.กปส.จก. เลขที่ 02260 สังกัด สำนักประชาสัมพันธ์เขต 1 จังหวัดขอนแก่น เสนอ นางทัศนีย์ ผลชานิกโก สมาชิก สอ.กปส.จก. เลขที่ 01241 เป็นประธานกรรมการดำเนินการ โดยมีผู้รับรองตามเสนอ

ดร.พิทักษ์ แม้นศิริ ประธานคณะกรรมการเลือกตั้ง แจ้งต่อที่ประชุมว่ามีสมาชิกยกมือรับรองครบถ้วน และบัดนี้ได้ขอให้สมาชิกท่านอื่นเสนอชื่อผู้สมควรได้รับเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการดำเนินการพอสมควรแล้ว ไม่มีผู้ใดเสนอรายชื่อเพิ่มเติม จึงเสนอที่ประชุมยกมือเลือกตั้งประธานกรรมการดำเนินการตามรายชื่อที่เสนอ ต่อไป

มติที่ประชุมใหญ่ มีมติเป็นเอกฉันท์เลือกตั้ง นางทัศนีย์ ผลชานิกโก เป็นประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ชุดที่ 33

2) สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ได้มีประกาศลงวันที่ 22 มิถุนายน 2565 เรื่อง รับสมัครผู้รับการสรรหาเป็นคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ประจำปีบัญชี 2566 แทนกรรมการที่ครบวาระจำนวน 7 คน มีผู้สมัครจำนวน 21 คน โดยผู้สมัครลำดับที่ 7 ได้สละสิทธิ และได้มีการลงคะแนนสรรหาคณะกรรมการดำเนินการไปแล้ว เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2565 ปรากฏผลคะแนนตามประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ลงวันที่ 2 กันยายน 2565 เรียงตามลำดับ ดังนี้

ลำดับที่ 1	นายอาทร จันทรพิลา	หมายเลข 5	ได้ 832	คะแนน
ลำดับที่ 2	นายวิเชียร นุ่รรอด	หมายเลข 3	ได้ 822	คะแนน
ลำดับที่ 3	นายโสภณ เคี่ยมการ	หมายเลข 20	ได้ 776	คะแนน
ลำดับที่ 4	ดร.บัณฑิต ตั้งประเสริฐ	หมายเลข 8	ได้ 713	คะแนน

ลำดับที่ 5	นายชัยวัน เพชรจิวรพงศ์	หมายเลข 2	ได้ 709	คะแนน
ลำดับที่ 6	นายวีระพงษ์ ไททองวงศ์สกุล	หมายเลข 4	ได้ 659	คะแนน
ลำดับที่ 7	นายศิริวัฒน์ อ้นพร้อม	หมายเลข 1	ได้ 639	คะแนน

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้มีรายชื่อทั้ง 7 คน เป็นคณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ประจำปีบัญชี 2566 โดยใช้วิธีการยกมือเลือกตั้งผู้ที่ได้คะแนนในลำดับที่ 1 - 7 แทนกรรมการที่ครบวาระเป็นระยะเวลา 2 ปี

มติที่ประชุมใหญ่ มีมติเป็นเอกฉันท์ เลือกตั้งผู้มีรายชื่อที่ได้คะแนนลำดับที่ 1-7 เป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ประจำปีบัญชี 2566 ชุดที่ 33 แทนตำแหน่งที่ว่าง โดยดำรงตำแหน่งตามวาระเป็นระยะเวลา 2 ปี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 พิจารณาการแก้ไขข้อบังคับและระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์

กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ว่าด้วยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ พ.ศ. 2565

นายชัยวัน เพชรจิวรพงศ์ ประธานคณะกรรมการด้านกฎหมาย ขอเสนอผลการพิจารณาการแก้ไขข้อบังคับและระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ว่าด้วยการสรรหากรรมการดำเนินการ โดยมีรายละเอียดประกอบแนบท้าย คือ

4.1.1 การแก้ไขข้อบังคับฯ มีรายละเอียด ดังนี้

4.1.1.1 เรื่องผู้แทนสมาชิก เป็นคำแนะนำของผู้แทนกรมส่งเสริมว่าการก่อตั้งสหกรณ์ฯ ได้ดำเนินการประชุมใหญ่ โดยสมาชิกต้องมาร่วมประชุม เนื่องจากเป็นสิทธิและหน้าที่ของสมาชิกซึ่งสหกรณ์ฯ ยังไม่เคยแต่งตั้งผู้แทนมาร่วมประชุมตามข้อบังคับ สอ.กปส.จก. ข้อ 48. - ข้อ 49. กำหนดว่าในการประชุมใหญ่จะมีผู้แทนเข้ามาประชุมก็ได้ แต่ถ้ามีผู้แทนสมาชิกคือสมาชิกไม่ต้องมาร่วมประชุม เช่น ผู้แทนจาก สปข.1-8 ซึ่งในการดำเนินงานของสหกรณ์ฯ ข้อ 49. กำหนดไว้ว่า เมื่อสหกรณ์ฯ มีสมาชิกเกิน 500 คน อาจจะต้องแต่งตั้งผู้แทนฯ ได้ ส่วนที่เกี่ยวข้องยังมีหลายประเด็นในหน้าที่ 98-112 ซึ่งแก้ไขคือประโยชน์ของสมาชิก จะได้มาเข้าร่วมประชุมโดยไม่ต้อง

แต่งตั้งผู้แทน เนื่องจากระเบียบฯ กำหนดไว้ว่าถ้าสหกรณ์ มีสมาชิกเกิน 500 คน อาจจะต้องแต่งตั้งผู้แทน ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการ เห็นว่าข้อความที่เป็น “ผู้แทน” ควรตัดออกเนื่องจากสมาชิกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง ซึ่งเป็นประโยชน์และข้อที่ดีของสมาชิกที่ได้เข้าร่วมประชุม เพื่อแสดงความคิดเห็นต่าง ๆ โดยรายละเอียดตามข้อบังคับฯ ข้อ 32. , ข้อ 48. , ข้อ 49. , ข้อ 50. – ข้อ 56. ,ข้อ 70. – ข้อ 71. และข้อ 88. ตามแนบท้าย

4.1.1.2 เรื่อง การจ่ายเงินค่าหุ้นบางส่วน เมื่อประมาณเดือนมีนาคม ที่ผ่านมา นายทะเบียนได้ออกระเบียบนายทะเบียนว่าในการจ่ายเงินค่าหุ้นบางส่วนให้กับสมาชิก ซึ่งเนื้อหาอยู่ในหน้า 96-97 ตามข้อบังคับฯ ข้อ 5. และ ข้อ 51/1, ข้อ 51/2 ซึ่งเป็นระเบียบนายทะเบียนกำหนด โดยจะจ่ายเงินค่าหุ้นให้กับสมาชิกที่เปอร์เซ็นต์ และสมาชิกจะต้องมีคุณสมบัติอย่างไร กรณีจ่ายเงินค่าหุ้นให้สมาชิกบางส่วนได้นั้น สมาชิกต้องมีคุณสมบัติ คือ 1. ต้องเป็นสมาชิกไม่รวมสมาชิกสมทบ 2 ต้องเป็นสมาชิกที่เกษียณอายุราชการ 3. ต้องไม่มีหนี้สินหรือเป็นผู้ค้ำประกัน ฯลฯ

ทั้งนี้ สหกรณ์ฯ จะจ่ายเงินค่าหุ้นให้กับสมาชิก โดยต้องจัดทำแผนและวงเงินการจ่ายเงินค่าหุ้นบางส่วนระหว่างเป็นสมาชิก เสนอต่อที่ประชุมใหญ่ ไม่เกินร้อยละ 5 ของจำนวนสมาชิกที่มีอยู่ ณ วันสิ้นปีทางบัญชีที่ผ่านมา ซึ่งจะปรากฏตามข้อบังคับฯ ขอเสนอ เพื่อให้ความเห็นชอบหน้า 96-97

4.1.1.3 เรื่อง คุณสมบัติต้องห้ามการเป็นคณะกรรมการดำเนินการ และผู้จัดการ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ฯ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 1,2,3 และ พ.ศ. 2562 ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนดคุณสมบัติต้องห้ามของคณะกรรมการดำเนินการ

4.1.1.4 เรื่อง ตรวจสอบกิจการ สืบเนื่องจากการเกิดทุจริตในสหกรณ์ต่าง ๆ เช่น สหกรณ์เครดิตยูเนียน สหกรณ์ออมทรัพย์ทั่วไปที่เคยเกิดเรื่องตามที่เป็นข่าว เพราะฉะนั้นนายทะเบียน จึงกำหนดระเบียบว่าด้วยผู้ตรวจสอบกิจการ โดยทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดคณะกรรมการดำเนินการทุกเดือน แล้วต้องรายงานผลให้ที่ประชุมคณะกรรมการฯ ทราบทุกเดือน แล้วถ้ามีข้อผิดพลาดต้องแก้ไข ซึ่งรายละเอียดเรื่องผู้ตรวจสอบกิจการ จะกำหนดตั้งแต่การประกาศว่าจ้างคือต้องเป็นผู้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ หรือเห็นชอบเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ สำหรับคุณสมบัติของผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ฯ จะต้องมีความรู้ตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด ตามเอกสารหน้า 108-112 แนบท้าย

4.1.1.5 เรื่อง การเปลี่ยน คำว่า “งบดุล” เป็น “งบการเงิน” ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 66. กำหนดเรื่องของการตรวจการทำบัญชีที่เปลี่ยนจาก “งบดุล” เป็น “งบการเงิน” ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการ ต้องนำเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่ออนุมัติ ซึ่งปรากฏตามเอกสาร หน้าที่ 107-108 ข้อ 76. วงเล็บ 10 และข้อ 81.

4.1.1.6 เรื่อง การรายงานการจัดทำระเบียบสหกรณ์ต่อกรมตรวจบัญชีสหกรณ์และนายทะเบียนสหกรณ์ เมื่อสหกรณ์ทำระเบียบเสร็จเรียบร้อยแล้วก็ต้องให้รายงาน (ของเดิมเป็นการรายงานให้นายทะเบียนกับคนตรวจบัญชีทราบ) แต่ของใหม่นายทะเบียนกำหนดไว้เลยว่า เมื่อสหกรณ์ทำระเบียบที่เกี่ยวข้องเสร็จ เช่น เรื่องของการสรรหา หรือระเบียบเกี่ยวกับเงินกู้ต่าง ๆ ซึ่งปรากฏในข้อ 89. ซึ่งมีทั้งหมด 10 กวาระระเบียบที่กำหนดไว้ ของใหม่จะต้องรายงานให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และนายทะเบียนสหกรณ์ทราบภายใน 30 วัน

4.1.1.7 เรื่อง บทเฉพาะกาล เนื่องจากเราได้กำหนดเรื่องของการตรวจสอบกิจการไปแล้ว วรรคสุดท้ายที่เป็น ข้อ 95. วงเล็บ 3 อยู่หน้า 114 กำหนดเพิ่มมา เดิมมีอยู่ 2 ข้อ และ ข้อ 3. ที่เพิ่ม คือ จะกำหนดว่าผู้ตรวจสอบกิจการที่ดำเนินการมาอยู่ก่อนที่จะประกาศใช้ข้อบังคับนี้ให้ดำเนินการไปพลางก่อนจนกว่าที่จะมีการประกาศใช้ข้อบังคับใหม่นี้ต้องดำเนินการใหม่ ส่วนที่เกี่ยวข้องกับการขอแก้ไขข้อบังคับฯ ซึ่งเสนอมาเพื่อให้ความเห็นชอบ

เรื่องสุดท้ายที่คณะกรรมการฯ ขอนำเสนออีกเรื่องหนึ่ง คือ ระเบียบฯ ว่าด้วยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ สามารถตรวจสอบจากรายงานการประชุม ปีบัญชี 2564 คณะกรรมการฯ ได้เสนอระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ พ.ศ. 2564 เพื่อขอความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ และแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์ทราบ โดยนายทะเบียนสหกรณ์มีข้อสังเกต หรือคำแนะนำว่า ข้อ 8. การกำหนด คุณสมบัติของคณะกรรมการหรือผู้จัดการไม่ถูกต้องครบถ้วนตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งกำหนดไว้ 10 ประเด็น โดยให้สหกรณ์ฯ แก้ไขระเบียบฯ ว่าด้วยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ พ.ศ. 2564 ใหม่ และแก้ไขข้อบังคับฯ ด้วย

4.1.2 การแก้ไขระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ว่าด้วยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ พ.ศ. 2564 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2565 ข้อ 8. และข้อ 34. ได้ผ่านกระบวนการถูกต้องและดำเนินการตามคำแนะนำ

และระเบียบนายทะเบียนทั้งหมด และได้เข้ากระบวนการขอความเห็นชอบจาก คณะกรรมการดำเนินการ จึงนำมาเสนอที่ประชุมใหญ่ เพื่อให้ได้พิจารณาเห็นชอบ ตามที่กรรมการดำเนินการเสนอ ตามเอกสารประกอบวาระการประชุมแนบท้าย

นางทัศนีย์ ผลชานิก ประธานกรรมการดำเนินการ สรุประเบียบวาระที่ 4.1 การพิจารณาแก้ไขข้อบังคับฯ ก่อนลงมติ 7 ข้อ ดังนี้

4.1.1 ผู้แทนสมาชิก เพื่อให้สมาชิกทุกคนได้มีสิทธิเท่าเทียมกัน จะไม่ใช่ คำว่า “ผู้แทนสมาชิก” เพราะถ้าเป็นผู้แทนสมาชิกเราจะต้องมีการไปแต่งตั้งผู้แทนสมาชิก ซึ่งจะต้องมีขั้นตอนอีกค่อนข้างจะมาก เนื่องจากสหกรณ์ของเราเป็นสหกรณ์ขนาดเล็ก สมาชิกสามารถเข้าประชุมได้ และเป็นผลดีกับสมาชิก

4.1.2 การจ่ายคืนค่าหุ้นบางส่วน เรื่องนี้ทุกท่านทราบอยู่แล้วว่าเป็นหลักการ ของการส่งเสริมการออมให้กับสมาชิกของเราซึ่งเป็นข้าราชการ 99% ที่เหลือเป็น สมาชิกสมทบ เพราะฉะนั้นการที่มีสหกรณ์ ทำให้ได้ฝากเงินแบบระยะยาว เมื่อเรา เกษียณอายุราชการจะได้มีเงิน อยู่ในรูปแบบของหุ้น เพราะฉะนั้นถ้าใครเป็นสมาชิก สหกรณ์ฯ จะต้องส่งหุ้นรายเดือนละเท่า ๆ กันตามระเบียบกำหนด และจะเพิ่มได้ ตามที่สมาชิกแสดงความจำนงมา และสมาชิกจะถอนหุ้นคืนไม่ได้ถ้าไม่ลาออกจากการเป็นสมาชิก

ทั้งนี้ กรมส่งเสริมสหกรณ์ ได้ออกระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์การกำหนดครายการในข้อบังคับเกี่ยวกับการจ่ายคืนค่าหุ้นบางส่วนระหว่าง เป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ พ.ศ. 2565 เพื่อให้สมาชิกสามารถถอนหุ้นบางส่วน ได้ตามข้อบังคับฯ ที่กำหนดตามที่กล่าวเบื้องต้น ไม่นเกินร้อยละ 5 ของจำนวนสมาชิก ที่มีอยู่ ณ วันสิ้นปีทางบัญชีที่ผ่านมา

4.1.3 คุณสมบัติต้องห้ามการเป็นคณะกรรมการดำเนินการและผู้จัดการ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม

4.1.4 ผู้ตรวจสอบกิจการ เป็นไปตามที่กรมส่งเสริมสหกรณ์กำหนด ต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาต และมีเลขทะเบียนถูกต้องทุกอย่าง มาตราตรวจสอบ เหมือนกับ ส่วนราชการมีสำนักงานตรวจสอบเงินแผ่นดินกำกับอยู่ สหกรณ์มีผู้ตรวจสอบกิจการ กรมตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ เป็นผู้กำกับดูแล ดังนั้น สหกรณ์ฯ จึงต้องปฏิบัติตามระเบียบทุกอย่าง

4.1.5 ขออนุญาตแก้ไขคำผิด การเปลี่ยนคำว่า “งบดุล” เป็น “งบการเงิน” แต่เอกสารพิมพ์เป็นงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งงบแสดงฐานะการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบ

การเงิน ดังนั้น จึงขอแก้ไข “งบดุล” เป็น “งบการเงิน” ทุกที่

4.1.6 การจัดทำระเบียบสหกรณ์ฯ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้ระเบียบฯ แล้วจะต้องส่งสำเนาให้กรมตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ และนายทะเบียนสหกรณ์ทราบภายใน 30 วัน

4.1.7 เรื่องบทเฉพาะกาล ๆ เป็นเรื่องที่ไม่มีความกระทบต่อสหกรณ์ ถ้าผ่านมติครั้งที่ผ่านมาถึงจะประกาศใช้ต้องส่งไปที่นายทะเบียนก่อน นายทะเบียนเห็นชอบให้ประกาศใช้เรียกว่าบทเฉพาะกาล

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ ทั้งนี้ สมาชิกในที่ประชุมใหญ่ ได้ร่วมอภิปรายและแสดงความคิดเห็น ดังนี้

นายสมชาย ปลอดจินดา หมายเลขสมาชิก 00142 เสนอสอบถามที่ประชุมใหญ่เรื่องคุณสมบัติของผู้ที่จะเข้ารับการสรรหาว่ามีข้อต้องห้าม 2 อย่าง คือ

1. ผู้ถูกคำพิพากษาให้จำคุก แต่รอลงอาญามีสิทธิเข้ารับการสรรหาหรือไม่
2. ผู้ที่ได้รับการพระราชทานอภัยโทษ ถือว่าพ้นมลทินหรือไม่เข้ารับการสรรหาได้หรือไม่

นายวิเชียร สุภายุทธ ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย ได้ชี้แจงตอบคำถาม ดังนี้

1. การรอลงอาญาหมายถึงการยังไม่ได้ติดคุกจริง เนื่องจากมีเหตุบรรเทาโทษ จึงมีคุณสมบัติให้สมัครเป็นกรรมการได้

2. ส่วนผู้ที่ได้รับการพระราชทานอภัยโทษหมายถึงบุคคลนั้นได้รับการต้องโทษมาแล้วแต่ได้รับการอภัยโทษ โดยลดโทษที่เหลือ บุคคลนั้นต้อง หรือ ถูกจำคุกจริง จึงขาดคุณสมบัติ สมัครเป็นกรรมการไม่ได้ เว้นเสียแต่จะมีพระราชบัญญัตินิรโทษกรรมหรือล้างมลทินในภายหลังจากติดคุกจริง จึงจะมีสิทธิสมัครกรรมการ

นายพิพัฒน์ รัฐกาญจน์ สมาชิกเลขที่ 00017 สังกัด ข้าราชการบำนาญ ให้ข้อสังเกตที่ประชุมใหญ่ ดังนี้

1. เจ้าหน้าที่ของกรมตรวจบัญชีและผู้ตรวจสอบกิจการ ควรจะมีส่วนรับผิดชอบของการกระทำผิดหรือทุจริตของสหกรณ์ออมทรัพย์ด้วยหรือไม่

2. สมาชิกสมทบสหกรณ์ฯ ควรจะได้รับสิทธิอะไรบ้าง

นายชัยวัน เพชรจิระวรางค์ ประธานอนุกรรมการด้านกฎหมาย ชี้แจง ดังนี้

1) เรื่องความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบกิจการ ซึ่งผู้ตรวจสอบกิจการต้องมีคุณสมบัติตามที่นายทะเบียนสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนดโดยต้องรับผิดชอบต่อตรวจสอบผลการดำเนินการจากเอกสารของสหกรณ์ ในเรื่อง

การเบิกจ่ายเงิน การให้กู้เงิน โดยการดำเนินการต้องเป็นไปตามระเบียบ ประกาศ หรือกฎหมายสหกรณ์กำหนด หากพบข้อสังเกตหรือบกพร่องก็จะแจ้งให้สหกรณ์นั้น ๆ แก้ไข หากไม่มีการแก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้อง ก็จะทักท้วงให้ดำเนินการแก้ไข หากสหกรณ์ เพิกเฉยจะรายงานต่อนายทะเบียนสหกรณ์ หรือกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กรณีผู้สอบ บัญชีจะดำเนินการตรวจสอบงบการเงินในระหว่างปีและสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ และรายงานผลให้คณะกรรมการดำเนินการเห็นชอบก่อนเสนอที่ประชุมใหญ่ หรือ พบข้อสังเกตหรือข้อบกพร่องทางการเงินก็จะรายงานให้คณะกรรมการ และนายทะเบียน สหกรณ์ เพื่อสั่งการหรือดำเนินการต่อไป

2) ประเด็นสมาชิกสมทบไม่สามารถถอนหุ้นได้เพราะเป็นระเบียบนายทะเบียน สหกรณ์ กำหนดตาม พ.ร.บ.สหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ส่วนคุณสมบัติ ของสมาชิกสมทบต้องเป็นบุคคลในครอบครัวสมาชิก เช่น บิดา มารดา บุตร และ คู่สมรส กรณีสมัครเป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ จะต้องมีส่วนชำระรับรอง 2 คน เมื่อเป็นสมาชิก แล้วสามารถ ผาก-ถอน และกู้เงินได้ตามมูลค่างหุ้น สำหรับสมาชิกสมทบที่เป็นลูกจ้าง ชั่วคราวของกรมประชาสัมพันธ์ จะหักเงินค่างหุ้นจากเงินได้รายเดือน ณ ที่จ่าย ส่วนสมาชิกสมทบ-ญาติ (บิดา มารดา บุตร และคู่สมรส) ที่ไม่มีเงินได้รายเดือนต้อง เปิดบัญชีเงินฝาก เพื่อให้สหกรณ์หักเงินค่างหุ้นรายเดือน

นางทัศนีย์ ผลชานิก ประธานกรรมการดำเนินการ ซึ่งแจ้งเพิ่มเติม ในประเด็นแรกถึงการทำงานของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ มีการประชุม ทุกเดือนโดยมีเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ร่วมประชุมและให้คำแนะนำตลอด นอกจากนั้นยังได้จัดจ้างผู้ตรวจสอบกิจการ ซึ่งทำหน้าที่ตรวจสอบทุกเดือน และ ผู้สอบบัญชี ซึ่งทั้ง 2 ท่าน ได้รับใบอนุญาตจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หากพบ ข้อผิดพลาดจะแจ้งให้คณะกรรมการเร่งแก้ไข จากการบริหารงานที่ผ่านมาไม่มีหลักฐาน การทุจริตของกรรมการ หรือ เจ้าหน้าที่แต่อย่างใด หากท่านใดพบเบาะแสหรือมีข้อมูล ขอให้แจ้งโดยตรงที่ประธานกรรมการดำเนินงานของสหกรณ์ มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม การออมให้สมาชิกที่เป็นข้าราชการมีความมั่นคงทางการเงิน มีเงินไว้ใช้จ่ายตอนเกษียณ ถ้าหากเดือดร้อนสหกรณ์ฯ พร้อมจะช่วยเหลือ

ประเด็นที่ 2 สหกรณ์ฯ มีสมาชิกทั้งหมด 3,095 คน เป็นสมาชิกสามัญ 3,059 คน สมาชิกสมทบ 36 คน โดยสหกรณ์ฯ มีกฎเกณฑ์ให้สมาชิกสมทบ สามารถฝากและกู้เงินได้ไม่เกินมูลค่างหุ้น เนื่องจากสมาชิกสมทบเป็นลูกจ้างชั่วคราว ไม่มีหลักประกันที่มั่นคง และเป็น บิดา มารดา คู่สมรส และบุตรของสมาชิกสามัญ ซึ่งไม่มีเงินเดือนหัก ณ ที่จ่าย จึงมีความเสี่ยงสูงที่จะเป็นหนี้สูญ

มติที่ประชุมใหญ่ เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ตามเสนอ

4.2 พิจารณานุมัติงบประมาณประจำปีบัญชี 2565

นางปรีห์กมล ถนนมศักดิ์ชัย กรรมการและเลขานุการ รายงานที่ประชุมใหญ่ ดังนี้

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ได้จัดทำงบการเงินซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะทางการเงิน งบกำไรขาดทุน และงบกระแสเงินสด ประจำปีบัญชี 2565 เสร็จเรียบร้อยแล้ว และผู้สอบบัญชีซึ่งได้รับแต่งตั้งจากนายทะเบียนสหกรณ์ได้ตรวจสอบและรับรองความถูกต้องแล้ว จึงขอให้ พ.ต.อ.หญิงสมหมาย ลีมวัฒนาภรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต รายงานชี้แจงรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุมที่แนบ และขอให้ที่ประชุมอนุมัติงบประมาณสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุมแนบท้าย)

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุมใหญ่ มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติงบประมาณสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ตามเสนอ

4.3 พิจารณานุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปีบัญชี 2565

ดร.พรพิทักษ์ แม้นศิริ ประธานคณะทำงานจัดสรรกำไรสุทธิ เสนอที่ประชุมใหญ่ ดังนี้

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ได้ดำเนินการบริหารงานประจำปีบัญชี 2565 (1 กรกฎาคม 2564 – 30 มิถุนายน 2565) ปรากฏว่ามีผลกำไรเป็นเงิน 73,031,994.40 บาท จึงขอเสนอการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีบัญชี 2565 ทั้งนี้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด พ.ศ. 2543 ข้อ 27. ตามรายละเอียดดังนี้

กำไรสุทธิจากการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ประจำปีบัญชี 2565 (1 กรกฎาคม 2564 – 30 มิถุนายน 2565) เป็นเงิน 73,031,994.40 บาท คณะกรรมการดำเนินการเสนอจัดสรร ดังนี้

รายละเอียดการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปีบัญชี 2565

รายการ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1. ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 มาตรา 60		
1.1 เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ <u>เสนอจัดสรร</u> ร้อยละ 10.00 ของกำไรสุทธิ	7,303,199.44	10.00000
1.2 เป็นเงินบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ร้อยละ 1 ของกำไรสุทธิ แต่ไม่เกิน 30,000 บาท ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม <u>เสนอจัดสรร</u>	30,000.00	0.04108
2 ตามกฎกระทรวง พ.ศ. 2543 และข้อบังคับสหกรณ์ฯ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2553 ข้อ 27		
2.1 เป็นเงินปันผลไม่เกินร้อยละ 10 ของหุ้นที่ชำระแล้ว ตามกฎกระทรวง (พ.ศ.2543) <u>เสนอจัดสรร</u> ร้อยละ 5.5 ของหุ้นที่ชำระแล้ว	51,387,872.08	70.36351
2.2 เฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์ <u>เสนอจัดสรร</u> ร้อยละ 10 ของดอกเบียเงินกู้	9,668,506.10	13.23873
2.3 เป็นโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ไม่เกิน ร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ <u>เสนอจัดสรร</u> ร้อยละ 2.8 ของกำไรสุทธิ	2,044,895.84	2.80000
2.4 เป็นทุนรักษาระดับเงินปันผลไม่เกินร้อยละ 2 ของทุนเรือนหุ้น <u>เสนอจัดสรร</u> ร้อยละ 0.001028030228408 ของทุนเรือนหุ้น	10,000.00	0.01369
2.5 เป็นเงินทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกิน ร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ <u>เสนอจัดสรร</u> ร้อยละ 0.80447 ของกำไรสุทธิ	587,520.94	0.80447
2.6 เป็นทุนสวัสดิการไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ <u>เสนอจัดสรร</u> ร้อยละ 2.73853 ของกำไรสุทธิ	2,000,000.80	2.73853
รวม	73,031,994.40	100.00000



หมายเหตุ .-

จัดสรรทุนฯเพื่อสมาชิก	คงเหลือ 30 มิ.ย.65	จัดสรรประจำปี	ปีบัญชี 2566
2.5 เป็นทุนสาธารณประโยชน์ ไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	333,391.00	587,520.94	920,911.94
2.6 เป็นทุนสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิก ไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	126,043.65	2,000,000.00	2,126,043.65
	459,434.65	2,587,520.94	3,046,955.59

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อพิจารณา

นายสมปอง เมืองแก้ว สมาชิกเลขที่ 01582 สังกัด สวท. สุราษฎร์ธานี เสนอที่ประชุมขอให้จัดสรรเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนของสมาชิกเป็นหลักก่อน แล้วจึงไปใช้ในการจัดสรรทุนสาธารณประโยชน์ และควรแจ้งให้สมาชิกทราบด้วย

นางทัศนีย์ ผลขานิก ประธานกรรมการดำเนินการ ซึ่งแจ้งว่าการจัดสรรเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนต้องพิจารณาด้วยเหตุผลและสภาพเศรษฐกิจ ปีนี้สหกรณ์ฯ ได้ลดดอกเบี้ย ประกอบกับได้ช่วยเหลือสมาชิกที่เดือดร้อนจากการติดเชื้อโควิด 19 และสมาชิกที่เสียชีวิต โดยพิจารณาตามระยะเวลาที่เป็นสมาชิก ทั้งนี้ ได้จ่ายเงินสวัสดิการ เพื่อการช่วยเหลือดังกล่าว จำนวน 1,900,000 บาท การจัดสรรเงินปันผลร้อยละ 5.5 จึงเหมาะสม เมื่อเปรียบเทียบกับดอกเบี้ยเงินฝากของธนาคารต่าง ๆ

มติที่ประชุมใหญ่ มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีบัญชี 2565 ตามเสนอ

4.4 พิจารณานุมัติแผนงานและงบประมาณการรายรับ-รายจ่าย ประจำปีบัญชี 2566

นายชัยวัน เพชรจิระวรพงศ์ ประธานคณะทำงานจัดทำแผนงานและงบประมาณรายรับ-รายจ่าย เสนอที่ประชุมใหญ่ พิจารณาแผนงานและงบประมาณ ประจำปีบัญชี 2566 ซึ่งประกอบด้วย

1. งบประมาณการรายได้ ประจำปีบัญชี 2566
2. งบประมาณการค่าใช้จ่าย ประจำปีบัญชี 2566
3. สรุปงบประมาณการรายได้ - ค่าใช้จ่าย ประจำปีบัญชี 2566
4. รายละเอียดงบประมาณลงทุน ประจำปีบัญชี 2566

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุมแนบท้าย)

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุมใหญ่ มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติแผนงานและงบประมาณการ
รายรับ-รายจ่าย ประจำปีบัญชี 2566 ตามเสนอ

4.5 พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปีบัญชี 2566

นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า ผู้จัดการ รายงานที่ประชุมฯ ดังนี้

ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด พ.ศ. 2543 ข้อ 17.
กำหนดว่า “ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีหนึ่ง ๆ
ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังว่านี้ต้องได้รับความ
เห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังมีได้กำหนด หรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังมีได้ให้ความ
เห็นชอบวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีใด ก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืม หรือการค้ำประกัน
สำหรับปีก่อนไปพลาง”

ในการนี้ ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณา
ให้ความเห็นชอบวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ พ.ศ. 2561 ข้อ 7.2.2
(1) ประเภทสหกรณ์ออมทรัพย์ ถือใช้วงเงินการกู้ยืมของสหกรณ์ไม่เกิน 1.5 เท่าของ
ทุนเรือนหุ้นรวมกับทุนสำรองของสหกรณ์ ดังนั้น ปีบัญชี 2565 สหกรณ์ออมทรัพย์
กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด สามารถขอกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันได้ 1.5 เท่า
ของทุนเรือนหุ้นรวมกับทุนสำรองของสหกรณ์ (972,570,570.00+86,925,660.30
เท่ากับ 1,059,496,230.30 บาท) คือไม่เกิน 1,589,244,345.45 บาท หรือ
1,589 ล้านบาท (ปีบัญชี 2565 สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ได้รับความ
เห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ให้กำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันไว้จำนวน
500 ล้านบาท)

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี
บัญชี 2566 จำนวน 500 ล้านบาท เท่ากับปีบัญชี 2566 เพื่อรองรับการดำเนินงาน
ของสหกรณ์ฯ และรักษาสภาพคล่อง ได้ตามความจำเป็นในการบริหารงานของสหกรณ์
ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ต่อไป

มติที่ประชุมใหญ่ มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้สหกรณ์ออมทรัพย์
กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด กำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์
จำกัด อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปีบัญชี 2566 เป็นวงเงินจำนวน 500 ล้านบาท

4.6 พิจารณาคัดเลือกและกำหนดค่าธรรมเนียมผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ประจำปีบัญชี 2566

นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า ผู้จัดการ รายงานที่ประชุมใหญ่พิจารณา ดังนี้
กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่ให้อำนาจ

1) พ.ร.บ.สหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 69 (วรรคหนึ่ง)
กำหนดให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์เป็นผู้สอบบัญชีของสหกรณ์ ในการนี้ กรมตรวจบัญชี
สหกรณ์อาจแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาต หรือบุคคลอื่นเป็นผู้สอบบัญชีของสหกรณ์
ตามขนาดของสหกรณ์ก็ได้ ทั้งนี้ ตามระเบียบที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด
.....(วรรคสอง) การสอบบัญชีนั้น ให้ปฏิบัติตามมาตรฐานการสอบบัญชี
และตามระเบียบที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

2) ระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ว่าด้วยการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
หรือบุคคลอื่นเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ พ.ศ. 2562 หมวด 3 หลักเกณฑ์การพิจารณา
แต่งตั้งผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตภาคเอกชน สามารถเสนอบริการ
สอบบัญชีสหกรณ์ได้ แต่ต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ใน (ข้อ 12.) และ
จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ใน (ข้อ 13.)

ในปีบัญชี 2566 มีผู้สอบบัญชีรับอนุญาตขึ้นทะเบียนกับกรมตรวจบัญชี
สหกรณ์เสนอบริการตรวจสอบบัญชีมายังสหกรณ์ จำนวน 2 ราย มีรายละเอียด
พอสังเขป ดังนี้

รายละเอียด การเสนอบริการ สอบบัญชี	ลำดับที่ 1 พ.ต.อ.หญิง สมหมาย ลิมวัฒนาภรณ์ เลขทะเบียนผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 9392	ลำดับที่ 2 บริษัท พิทยาอดิที จำกัด เลขทะเบียนผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 7268
1. วัตถุประสงค์และ ขอบเขตการตรวจสอบ	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของผู้ใช้งบการเงิน ที่มิต้องการเงินของสหกรณ์ ว่าสหกรณ์ได้ปฏิบัติตามกฎหมายสหกรณ์ กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ - ตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ ตามมาตรฐานการสอบบัญชีและตามระเบียบที่กรมตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของผู้ใช้งบการเงิน ที่มิต้องการเงินของสหกรณ์ ว่าสหกรณ์ได้ปฏิบัติตามกฎหมายสหกรณ์ กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ - ตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ ตามมาตรฐานการสอบบัญชีและตามระเบียบที่กรมตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ กำหนด

รายละเอียด การเสนอบริการ สอบบัญชี	ลำดับที่ 1 พ.ต.อ.หญิง สมหมาย ลีวัฒนภรณ์ เลขทะเบียนผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 9392	ลำดับที่ 2 บริษัท พิทยาอดิธ จำกัด เลขทะเบียนผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 7268
2. การเข้าปฏิบัติงาน ตรวจสอบบัญชี 2.1 จำนวนครั้งที่เข้า ตรวจ 2.2 จำนวนผู้ช่วย ผู้สอบฯ	2.1 เข้าตรวจสอบด้วยตนเองอย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง และให้ผู้ช่วยผู้สอบฯ เข้า ตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 3 ครั้ง ๆ ละ ไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ 2.2 ไม่น้อยกว่า 4 คน	2.1 เข้าตรวจสอบด้วยตนเองอย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง ๆ ละไม่น้อยกว่า 3 วัน ทำการ 2.2 ไม่น้อยกว่า 4 คน
3. การจัดทำรายงาน ผลการตรวจสอบ	- รายงานผลระหว่างปีให้สหกรณ์ ทราบ - รายงานผลประจำปีตามระเบียบ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด - ให้คำแนะนำในการบริหารการเงิน การบัญชีตามที่เห็นสมควร กรณีมี ข้อสังเกตทางการเงินที่สำคัญที่พบ ระหว่างการตรวจสอบ หรือเมื่อได้รับ แจ้งข้อสังเกตทางการเงินการบัญชีจาก หน่วยงานราชการจะตรวจสอบเพิ่มเติม แล้วแจ้งให้สหกรณ์และกรมตรวจสอบ บัญชีสหกรณ์ทราบเป็นลายลักษณ์ อักษร - ยินดีเข้าร่วมประชุมใหญ่หรือประชุม คณะกรรมการดำเนินการทุกครั้ง ตามที่สหกรณ์ร้องขอ	- รายงานผลระหว่างปีให้สหกรณ์ ทราบ - รายงานผลประจำปีตามระเบียบ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด - ให้คำแนะนำในการบริหารการเงิน การบัญชีตามที่เห็นสมควร กรณีมี ข้อสังเกตทางการเงินที่สำคัญที่พบ ระหว่างการตรวจสอบ หรือเมื่อได้รับ แจ้งข้อสังเกตทางการเงินการบัญชี จากหน่วยงานราชการจะตรวจสอบ เพิ่มเติม แล้วแจ้งให้สหกรณ์และ กรมตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ทราบเป็น ลายลักษณ์อักษร - ยินดีเข้าร่วมประชุมใหญ่หรือประชุม คณะกรรมการดำเนินการทุกครั้ง ตามที่สหกรณ์ร้องขอ
4. ค่าธรรมเนียมการ สอบบัญชี	70,000 บาท	80,000 บาท

คณะกรรมการดำเนินการฯ ได้พิจารณาแล้ว เห็นควรเสนอที่ประชุมใหญ่
พิจารณาคัดเลือก ดังนี้

1) ลำดับที่ 1. พ.ต.อ.หญิง สมหมาย ลีวัฒนภรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
เลขทะเบียน 9392 เป็นผู้สอบบัญชีประจำปีบัญชี 2566 และอนุมัติงบประมาณเป็น
ค่าธรรมเนียมในการสอบบัญชี จำนวน 70,000 บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

2) ลำดับที่ 2. บริษัท พิทยาอดิธ จำกัด โดย นางสุพิทยา จันธิมา
ผู้สอบบัญชี

รับอนุญาตเลขทะเบียน 7268 เป็นผู้สอบบัญชีประจำปีบัญชี 2566 สำรอง และอนุมัติงบประมาณเป็นค่าค่าธรรมเนียมในการสอบบัญชี จำนวน 80,000 บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบและอนุมัติวงเงินค่าธรรมเนียมในการสอบบัญชี ตามที่ฝ่ายเลขฯ เสนอ

นางสาวศุภวรรณ สัจจงพงศ์ หมายเลขสมาชิกเลข 01843 สังกัด ข้าราชการบำนาญ สอบถามข้อมูล ดังนี้

1. การเขียนรายงานของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ต้องเป็นรูปแบบตามเอกสารประกอบสามารถเขียนโดยใช้ภาษาที่เข้าใจได้ง่ายได้หรือไม่
2. เหตุใดข้อมูลของผู้สอบบัญชีแนะนำ แจ้งเฉพาะกรรมการไม่ได้ให้สมาชิกทราบ

นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า ผู้จัดการ ชี้แจงว่า เนื่องจากผู้สอบบัญชีตรวจสอบตามเกณฑ์มาตรฐานที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด จะมีด้านรับ ด้านจ่าย หนี้สิน บวกทุน ซึ่งเป็นภาษาทางบัญชีการเงิน ซึ่งได้มีการสื่อสารเรียนรู้จากผู้สอบบัญชี และนำมาเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีเมื่อสิ้นสุดปีบัญชีแล้ว เปรียบเทียบให้เห็นว่าปีนี้สูงกว่าปีที่แล้วหรือต่ำกว่าปีที่แล้วเท่าไรมีความเสี่ยงหรือไม่ สุดท้ายสรุปว่าบริหารจัดการแบบพอเพียง เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมามีความเสี่ยงหรือไม่ในแต่ละเดือนโดยผู้ตรวจสอบกิจการ/ผู้สอบบัญชี เป็นผู้ให้ข้อเสนอแนะ

นางสาวศุภวรรณ สัจจงพงศ์ หมายเลขสมาชิกเลข 00184 สังกัด ข้าราชการบำนาญ ชี้แจงเพิ่มเติมว่า ในเรื่องข้อ 1. ถ้ายืนยันว่าภาษาที่ต้องใช้เป็นธรรมเนียมของการใช้ภาษาทางกฎหมายทางบัญชีถือว่ายอมรับได้ในคำอธิบาย แต่คำถามที่ 2 เขียนในลักษณะที่กำกวม คือเขียนมาช่วงต้น ๆ เหมือนทฤษฎีว่าผู้ตรวจสอบบัญชีมีหน้าที่อะไร แต่ไม่ได้แจ้งว่าตรวจสอบแล้วพบอะไรเสนอให้ กรรมการ ทราบ ให้ข้อแนะนำแต่พิจารณาแล้วว่าผลมาในทางเสียหายหรือทางลบ จะเกิดมากกว่าประโยชน์ กรรมการในฐานะเป็นตัวแทนของสมาชิก ทราบผลการตรวจสอบ/ข้อแนะนำ แต่สมาชิกไม่ทราบ ถ้ามีความเสียหายเกิดขึ้น ผู้สอบบัญชีเป็นบุคคลที่สำคัญที่เข้าช่วยสหกรณ์ แต่สิ่งที่เขียนไว้แบบกำกวมไม่ชัดเจนในฐานะสมาชิกมีสิทธิ์ที่จะรับทราบผลตรวจสอบ/ข้อแนะนำหรือไม่ แล้วถ้าบริษัทใหม่เข้ามาตรวจสอบ จะเหมือนเดิมหรือ ให้กรรมการ/ประธานฯ ช่วยกรุณาอธิบายให้สมาชิกฟังว่าประโยชน์ที่ได้รับน้อยกว่าความเสียหายที่จะเกิดหมายถึงอะไร

นางสาวบุษยามาศ หนูชม ผู้แทนสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ฯ พื้นที่ 1
ชี้แจงว่า เนื่องจาก อยู่ในวาระขั้นตอนของการเลือกตั้งตามมารยาทผู้สอบบัญชี จึงไม่อยู่ในที่ประชุม ดังนั้น จึงขออธิบายรูปแบบรายงานของผู้สอบบัญชีเป็นไปตามมาตรฐาน
ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ซึ่งกำหนดค่านาจหน้าที่ขอบเขต เช่น ความเห็นก็จะให้
เปลี่ยนได้ว่ามีเงื่อนไข หรือไม่มีเงื่อนไข หรือไม่แสดงความเห็น ซึ่งเป็นความเห็นของ
ผู้ตรวจสอบว่าเป็นความเห็นที่ไม่มีเงื่อนไขแสดงว่างบการเงินของสหกรณ์ถูกต้องตาม
ที่ควรเกณฑ์ในการแสดงความเห็น โดยใช้เกณฑ์อะไร มีหลักฐานที่เพียงพอจะจำกัด
ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีพอสมควร เนื่องจากหน้าที่ของผู้ตรวจสอบบัญชีจะแสดง
ความเห็นเท่านั้น ความเห็นจากงบการเงิน เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการ ดังนั้น เมื่อมี
ขอบเขตหรือข้อจำกัด หรือข้อบ่งชี้อะไร ผู้สอบบัญชีจะแจ้งต่อคณะกรรมการเป็นผู้ทำ
งบการเงิน อย่างเช่น ตรวจแล้วอาจจะพบข้อบกพร่องเล็กน้อยในเรื่องของการควบคุม
ภายใน เช่น กระบวนการฝากเงิน หรือกระบวนการกู้เงิน ตั้งแต่ยื่นคำขอจนได้รับเงิน
มีช่องว่างอะไร คณะกรรมการควรจะต้องปิดช่องโหว่นั้นอย่างไร จะต้องเป็นความเห็น
ของผู้ตรวจสอบที่แนะนำโดยตรง และการตรวจสอบทั้ง 12 เดือน อาจจะมาเก็บข้อมูล
แต่ละเดือนบ้าง แต่ไม่ต้องมารายงานทุกเดือน ผู้สอบบัญชีมีหน้าที่จะแตกต่างกับ
ผู้ตรวจสอบกิจการ ส่วนเรื่องที่มาชิกสงสัยว่าทำไมถึงไม่แนะนำต่อสมาชิก อยู่ในรายงาน
ของผู้ตรวจสอบกิจการวาระเพื่อทราบ ซึ่งพิจารณาก่อนทำให้ไม่เห็นว่าเป็นส่วน
ของผู้ตรวจสอบกิจการเสนอแนะต่อที่ประชุมใหญ่อย่างไร โดยผู้ตรวจสอบกิจการจะเป็น
ผู้ตรวจทุกเดือน แล้วเสนอแนะเป็นสายลักษณะอักษรต่อที่ประชุมคณะกรรมการทุกเดือน
หน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการอีกข้อก็คือนำเสนอภาพรวมทั้งปีให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ
ไม่ว่าจะเปลี่ยนผู้ตรวจสอบข้อความ 3-4 ย่อหน้าก็จะเหมือนกัน แตกต่างกันในสาระสำคัญ
เช่น เรื่องสำคัญในการตรวจสอบมันจะแตกต่างกันว่าแต่ละสหกรณ์มีเรื่องอะไร ที่ผู้ตรวจ
สอบบัญชีให้ความสำคัญ สำหรับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด จะให้
ความสำคัญกับลูกหนี้เงินให้กู้เป็นวัตถุประสงค์หลักของสหกรณ์ฯ ซึ่งแหล่งที่มาของ
รายได้ คือ ดอกเบี้ย ถ้าไปตรวจงบการเงินจะมียอดที่สูง ดังนั้น ลักษณะของ
ผู้สอบบัญชีจะให้ความสำคัญเฉพาะเจาะจงเรื่องที่จะต้องสงสัย หรือควรจะระมัดระวัง
เป็นพิเศษ

นางทัศนีย์ ผลขานิก ประธานกรรมการดำเนินการ ขออธิบายเพิ่มเติม
และขอบคุณที่ให้ข้อสังเกตเรื่องนี้เป็นเรื่องที่สำคัญและจำเป็นทางบัญชี การทำงานของ
สหกรณ์ในรูปของคณะกรรมการ จำเป็นต้องมีผู้สอบบัญชี/ผู้ตรวจสอบกิจการ เป็นผู้ตรวจ
สอบเมื่อพบข้อบกพร่องก็จะแนะนำแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำเดือนทราบ

เพื่อแก้ไขให้ถูกต้อง ซึ่งแจ้งรายละเอียดผลการตรวจสอบจะอยู่ในระเบียบวาระ 5.1 สำหรับมาตรฐานการรับรองงบการเงินแบ่ง 3 ระดับ ถูกต้องครบถ้วน แต่รับรองแบบมีเงื่อนไขแปลว่ารับรอง แต่ยังคงแก้ไขบางข้อ หรือถ้าไม่มีความเห็นแปลว่าบัญชีนี้ไม่มีระบบอะไรเลย ดังนั้น ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ชุด 33 ประจำปีบัญชี 2566 จะสรุปผลการดำเนินงานแต่ละเดือน แจ้งให้สมาชิกทราบ ว่ามีข้อสังเกตในการตรวจสอบ ที่สมาชิกควรทราบและให้ความร่วมมือ เช่น สมาชิกควรตรวจสอบใบเสร็จรับเงินทุกเดือน ตรวจสอบธุรกรรมการเงินผ่านทางออนไลน์ได้

นางสาวศุภวรรณ ลัจจงพงศ์ หมายเลขสมาชิกเลข 00184 สังกัด ข้าราชการบำนาญ กล่าวขอบคุณ ประธานกรรมการ และคณะกรรมการ ที่ชี้แจงให้เข้าใจการรายงานของผู้สอบบัญชีในการประชุมนี้ ไม่ได้ต้องการให้ผู้สอบบัญชีมาแนะนำสมาชิก แต่สิ่งที่เกิดขึ้นคือรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งใช้เงินของสมาชิกทุกคนจ้างมาเพื่อช่วยทำงาน ซึ่งไม่ได้ทำงานให้เฉพาะแต่กรรมการ แต่ทำงานให้กับสมาชิกทุกคน ฉะนั้นจึงคิดว่าเป็นสิทธิสมาชิก 1 คน สามารถสอบถามได้ในสิ่งที่ ประธานฯ และคณะกรรมการฯ อธิบายให้เข้าใจในระดับหนึ่ง แต่สิ่งที่สงสัยแล้วที่อยากทราบว่าทำได้หรือไม่ คือ รายงานที่เขียนย่อหน้าสุดท้ายจากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารคณะกรรมการฯ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยยะสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินงวดปัจจุบัน กำหนดเป็นเรื่องสำคัญ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้ตรวจสอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยากจะเกิดขึ้น อันนี้คือข้อสรุปสุดท้ายของผู้ตรวจ ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวต่อสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบ มากกว่าผลประโยชน์ที่มีผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียสาธารณะจะได้รับการสื่อสารดังกล่าว ตรงนี้สงสัย ทำไมไม่สมควรจะเปิดเผยความเสียหายที่จะเกิดขึ้นคืออะไร ประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นคืออะไร ถ้าสามารถเข้าใจได้ก็จะขอบพระคุณมาก เพราะवासหกรณฺข จ้างมาเพื่อทำงานช่วยเหลือ แล้วทำไมจะมีอะไรที่เสียหาย ฉะนั้นจะยกตัวอย่างได้หรือไม่

นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า ผู้จัดการ ชี้แจงว่า ตามที่ได้ตรวจสอบแบบฟอร์มเป็นข้อความกำหนดของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่เรียกว่าเป็นมาตรฐานเดียวกันที่กำหนดให้ผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาตที่ขึ้นทะเบียนไว้ ต้องผ่านการอบรมหลักสูตรที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด จึงจะมีคุณสมบัติขึ้นทะเบียน และสามารถที่จะมาเสนอบริการให้แก่สหกรณ์ได้ในการสอบบัญชีอย่างนี้เป็นต้น และอีกประเด็นหนึ่งคือเรื่องการรายงานหน่วยที่เป็นหน่วยรับผิดชอบโดยตรง องค์กรนั้นคือกรมตรวจสอบบัญชี

สหกรณ์ ที่ผู้สอบบัญชี จะต้องรายงานการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการบริหารจัดการสหกรณ์ สูดท้ายจะมีเกณฑ์การประเมินรายงานส่งไปที่กรมตรวจบัญชี ในปีบัญชี 2565 สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด อยู่ในระดับดีมาก สำหรับการรายงานของผู้สอบบัญชี ฝ่ายจัดการและคณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ชุดที่ 33 จะดำเนินการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ให้สมาชิกได้รับทราบ

นางสาวบุษยมาศ หนูชม ผู้แทนสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ฯ พื้นที่ 1 ชี้แจงว่า เนื่องจากว่าคำนี้อยู่ในแบบฟอร์มบวกกับจริยธรรมจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชี ซึ่งแปลเป็นภาษาบ้าน ๆ คือเหมือนกับว่าเมื่อเหตุการณ์นั้นมีโอกาสจะเกิดขึ้นหรือไม่มีอะไรโยงชื่อกับสหกรณ์ฯ มาก่อน จึงไม่ต้องแสดงความเห็นว่าจะเกิดผลกระทบต่อสาธารณะ คือ สมาชิกกับผู้ที่ใช้บการเงิน เช่น สถาบันการเงินที่เปิดวงเงินกู้ยืม เนื่องจากเป็นจริยธรรมของผู้สอบ

มติที่ประชุมใหญ่ 1. อนุมัติเลือก รายที่ 1. พันตำรวจเอกหญิงสมหมาย ลิ้มวัฒนาภรณ์ เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 โดยกำหนดค่าธรรมเนียมการตรวจสอบ จำนวน 70,000 บาทต่อปี

2. อนุมัติเลือก รายที่ 2. บริษัท พิทยาอดิธ จำกัด โดย นางสุพิทยา จันธิมา เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตสำรองของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 โดยกำหนดค่าธรรมเนียมการตรวจสอบ จำนวน 80,000 บาทต่อปี

4.7 การพิจารณาเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ และกำหนดค่าตอบแทน ประจำปีบัญชี 2566

นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า ผู้จัดการ รายงานที่ประชุมว่า

กฎหมาย/ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์/ข้อบังคับ สอ.กปส.จ.ที่เกี่ยวข้อง

(1) พ.ร.บ.สหกรณ์ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2562 มาตรา 53 กำหนดให้สหกรณ์มีผู้ตรวจสอบกิจการ ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกหรือบุคคลภายนอก เพื่อดำเนินการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์แล้วทำรายงานเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ (**วรรคสอง**) จำนวน คุณสมบัติ และลักษณะต้องห้ามวิธีการรับสมัคร และการขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ ตลอดจนจนอำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามระเบียบที่นายทะเบียนกำหนด

โดยอาจกำหนดให้แตกต่างกันตามขนาดและประเภทของสหกรณ์ก็ได้

(2) ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 (ข้อ 9.) ให้สหกรณ์กำหนดจำนวนผู้ตรวจสอบกิจการที่พึงมีไว้ในข้อบังคับสหกรณ์ แต่ต้องไม่เกินห้าคนหรือหนึ่งนิติบุคคล (ข้อ 10.) ขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการให้กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและประกาศให้สมาชิกทราบก่อนวันประชุมใหญ่ (ข้อ 11.) ให้สหกรณ์ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนวันประชุมใหญ่ เพื่อให้มีคุณสมบัติตาม (ข้อ 7.) และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม (ข้อ 8.) ได้เข้ารับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ โดยให้ผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการต้องแสดงตนต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย (ข้อ 12.) ให้สหกรณ์กำหนดเรื่องการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการและค่าตอบแทนไว้ในระเบียบวาระการประชุมใหญ่ เพื่อให้ที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการและพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนหรือค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวกับการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ (ข้อ 13.) สหกรณ์อาจกำหนดให้ที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการเป็นการสำรองไว้ก็ได้ และ (ข้อ 14.) ให้สหกรณ์กำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของผู้ตรวจสอบกิจการไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์ โดยต้องกำหนดให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ**ไม่เกินสามปี**นับแต่ปีบัญชีที่ที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการเมื่อพ้นวาระการดำรงตำแหน่ง หากยังไม่มีมติเลือกตั้งใหม่ให้ปฏิบัติหน้าที่ที่อยู่ต่อไปจนกว่าที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่

(3) ข้อบังคับ สอ.กปส.จก. พ.ศ.2543 (ข้อ 84.) ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิก หรือบุคคลภายนอก ผู้มีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี การเศรษฐกิจ หรือการสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์เป็นการประจำปี **จำนวนไม่เกินห้าคน หรือหนึ่งนิติบุคคล** (ข้อ 85.) ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลาหนึ่งปีทางบัญชีสหกรณ์

การตรวจสอบกิจการทั้งปวงของสหกรณ์เกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การปฏิบัติการ การบริหารระบบงานสารสนเทศ รวมทั้งการตรวจสอบในด้านอื่น ๆ เป็นระบบควบคุมภายใน โดย ผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ดังนั้น เพื่อให้การตรวจสอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์ต่อสมาชิกส่วนรวม ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 13/2565 เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2565 มีมติเห็นชอบเสนอชื่อผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปีบัญชี 2566 เพื่อให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาเลือกตั้ง จำนวน 2 ราย ดังนี้

รายละเอียด เสนอบริการ ตรวจสอบกิจการ	รายชื่อ 1 นางกัญญวรรณ คำภา	รายชื่อ 2 น.ส.วารุณี วุฒิสาร
1. ขอบเขตการปฏิบัติงาน ตรวจสอบ	ตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์ กำหนด	ตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์ กำหนด
2. การเข้าปฏิบัติงาน ตรวจสอบ - ระยะเวลาในการ ปฏิบัติงาน - ผู้ช่วยตรวจสอบ	- เดือนละ 1 ครั้ง ๆ ละไม่ต่ำกว่า 1-3 วัน - จำนวน 1-2 คน	- เดือนละ 1 ครั้ง ๆ ละ ไม่น้อยกว่า 2-3 วัน - จำนวนผู้ช่วยตรวจสอบไม่ระบุ
3. การจัดทำรายงานผล การตรวจสอบ	- รายงานต่อคณะกรรมการดำเนินการ ทุกเดือน - รายงานกิจการประจำปีต่อที่ ประชุมใหญ่	- รายงานต่อคณะกรรมการดำเนินการ ทุกเดือน - รายงานกิจการประจำปีต่อที่ ประชุมใหญ่
4. ค่าตอบแทน	ขอรับค่าตอบแทนรายเดือน ๆ ละ 7,000 บาท รวม 84,000 บาท/ปี	ขอรับค่าตอบแทนรายเดือน ๆ ละ 7,000 บาท รวม 84,000 บาท/ปี
5. ประสิทธิภาพการทำงาน สอบบัญชีและตรวจสอบ กิจการ	- อดีตข้าราชการกรมตรวจบัญชี สหกรณ์ 28 ปี - เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่ม เกษตรกร 15 ปี - เป็นที่มงานผู้ตรวจสอบกิจการ สหกรณ์ออมทรัพย์จำนวน 3 สหกรณ์	- อดีตข้าราชการกรมตรวจบัญชี สหกรณ์ - ประสิทธิภาพด้านตรวจสอบบัญชี สหกรณ์เป็นเวลา 42 ปี - ปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ออมทรัพย์ ปี 2559-2565 จำนวน 5 สหกรณ์

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ และกำหนด
ค่าตอบแทน ดังนี้

1. เสนอ นางกัญญวรรณ คำภา เป็นผู้ตรวจสอบกิจการ สอ.กปส.จก.
ประจำปีบัญชี 2566 และให้ค่าตอบแทนเป็นรายเดือน ๆ ละ 7,000 บาท รวมเป็นเงิน
84,000 บาทต่อปี

2. เสนอ นางสาววารุณี วุฒิสาร เป็นผู้ตรวจสอบกิจการ สำรอง และให้ค่า
ตอบแทนเป็นรายเดือน ๆ ละ 7,000 บาท รวมเป็นเงิน 84,000 บาทต่อปี

มติที่ประชุมใหญ่ 1. เห็นชอบเลือกตั้ง รายชื่อ 1. นางกัญญวรรณ คำภา
เป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ประจำปีบัญชี
2566 โดยกำหนดค่าตอบแทนการตรวจสอบกิจการเดือนละ 7,000 บาท หรือ
จำนวน 84,000.00 บาทต่อปี

2. เห็นชอบเลือกตั้งรายที่ 2. นางสาววารุณี วุฒิสาร เป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด สำรอง ประจำปีบัญชี 2566 โดยกำหนดค่าตอบแทนการตรวจสอบกิจการเดือนละ 9,000 บาท หรือ จำนวน 108,000.00 บาทต่อปี

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อทราบ

5.1 รับทราบรายงานของผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปีบัญชี 2565

นางสาววารุณี วุฒิสาร ผู้ตรวจสอบกิจการ รายงานที่ประชุมใหญ่ว่า ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี 2565 เมื่อวันศุกร์ที่ 23 กันยายน 2564 ได้เลือกข้าพเจ้าเป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ซึ่งข้าพเจ้าได้ตรวจสอบตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในข้อ 86. แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด พ.ศ. 2543 ทุกประการ ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้

รายงานการตรวจสอบกิจการ
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
สำหรับปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2565

.....

เรียน สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2564 ได้เลือกตั้งข้าพเจ้าเป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด สำหรับปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2565 นั้น

ข้าพเจ้าได้เข้าตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ฯ เป็นประจำทุกเดือนที่เข้าตรวจสอบ จึงขอเสนอผลการตรวจสอบประจำปีโดยสรุป ดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

- 1.1 เพื่อตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการ
- 1.2 เพื่อให้มั่นใจว่าระบบงานของสหกรณ์มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอ
- 1.3 เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบัญชีและการควบคุมการเงิน
- 1.4 เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานอื่น ๆ ของสหกรณ์ฯ

2. ขอบเขตการปฏิบัติงานตรวจสอบ

- 2.1 ตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการ
- 2.2 ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับการดำเนินงานและการดำเนินธุรกิจด้านต่าง ๆ ของสหกรณ์ฯ เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบการควบคุมภายในและกำหนดระเบียบปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ไว้รัดกุมเพียงพอเหมาะสม และครอบคลุมการดำเนินธุรกิจทุกด้านของสหกรณ์ฯ
- 2.3 ตรวจสอบเอกสารหลักฐานใบสำคัญรับ ใบสำคัญจ่ายและการบันทึกรายการบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 2.4 ตรวจสอบการควบคุมด้านการเงินตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ฯ
- 2.5 ตรวจสอบการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ระเบียบ นโยบาย และประกาศของสหกรณ์ฯ รวมทั้งมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการและมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี
- 2.6 ตรวจสอบการดำเนินธุรกิจด้านต่าง ๆ ของสหกรณ์ฯ

3. ผลการตรวจสอบ

3.1 การตรวจสอบด้านการบริหารงานทั่วไป

3.1.1 คณะกรรมการดำเนินการมีความสามารถเพียงพอในการบริหารงานของสหกรณ์ฯ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามขั้นตอนของระบบงานที่กำหนด ภายใต้การกำกับดูแลของผู้จัดการและคณะกรรมการดำเนินการเจ้าหน้าที่ทุกคน ได้จัดทำหนังสือสัญญาจ้างพร้อมหลักประกันการทำงานไว้เป็นหลักฐานครบถ้วน ถูกต้องตามที่สหกรณ์ฯ กำหนด

3.1.2 สหกรณ์ฯ มีการจัดทำข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง นโยบาย แนวทาง และหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ใ้ได้อย่างเหมาะสมรัดกุมครบถ้วน และเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์ และส่วนราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.1.3 สหกรณ์ฯ มีการแบ่งส่วนงานและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจนและเหมาะสม ซึ่งเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ฯ ได้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

3.1.4 สหกรณ์ฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีระบบ อยู่ในกรอบของกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ นโยบาย และหลักเกณฑ์ที่สหกรณ์ฯ กำหนด มีการรายงานข้อมูลทางการเงินการบัญชีที่ถูกต้องและครบถ้วนต่อคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน

3.2 การตรวจสอบด้านการเงิน

3.2.1 สหกรณ์ฯ มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการรับ - จ่าย และเก็บรักษาเงิน และการบันทึกบัญชีแยกจากกัน ซึ่งเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ฯ ได้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

3.2.2 ค่าใช้จ่ายของสหกรณ์ฯ ได้ใช้จ่ายอย่างเหมาะสมเพื่อการดำเนินงานเพื่อประโยชน์ของสหกรณ์ฯ และสมาชิก เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ประกาศฯ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง รายจ่ายต่าง ๆ ได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติของสหกรณ์ฯ

3.2.3 สหกรณ์ฯ ไม่มีการเก็บรักษาเงินสดคงเหลือประจำวันเนื่องจากโอนรับจ่ายเงินจากเงินฝากธนาคารซึ่งเงินฝากธนาคารคงเหลือตามบัญชีของสหกรณ์ฯ มียอดถูกต้องตรงกันกับสมุดคู่ฝากและใบแจ้งยอดของธนาคาร

3.2.4 มีการเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ฯ เป็นประจำทุกเดือน

3.3 การตรวจสอบด้านการบัญชี

3.3.1 สหกรณ์ฯ มีระบบบัญชีที่เหมาะสมกับการดำเนินงานและการดำเนินธุรกิจการจัดทำบัญชีและงบการเงินเป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2553 และ พ.ศ. 2562 และเป็นไปตามระเบียบและคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์รวมทั้งคำแนะนำของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่กำหนด

3.3.2 สหกรณ์ฯ จัดทำบัญชีโดยใช้โปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ที่พัฒนา โดย บริษัท โซแอ็ทโซลูชั่น จำกัด (SO-AT Solution) ซึ่งการบันทึกบัญชีแยกประเภท ทะเบียนและรายงานต่าง ๆ เป็นปัจจุบันและมีเอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีครบถ้วนสมบูรณ์ สหกรณ์ฯ ได้เปรียบเทียบยอดคงเหลือของทะเบียนหุ้นรายบุคคลบัญชีย่อยลูกหนี้เงินกู้รายบุคคลและบัญชีย่อยเจ้าหนี้เงินรับฝากรายบุคคลกับบัญชีแยกประเภทให้ถูกต้องตรงกันเป็นประจำทุกเดือน

3.4 การตรวจสอบด้านเงินลงทุน

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2565 สหกรณ์ฯ มีเงินลงทุนระยะยาวที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด ดังนี้

3.4.1 หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด จำนวน 3,113,500.00 บาท

3.4.2 หุ้นบริษัทสหประกันชีวิต จำกัด จำนวน 200,000.00 บาท ถูกต้องตรงตามหลักฐานของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด และบริษัท สหประกันชีวิต จำกัด และการลงทุนอยู่ภายใต้ข้อกำหนดความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ เรื่องข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ. 2558

3.5 การตรวจสอบด้านสินเชื่อ

3.5.1 การให้เงินกู้แก่สมาชิกเป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้ ลูกหนี้ทุกราย ได้รับการอนุมัติเงินกู้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบอำนาจและมีเอกสารหลักฐานการเป็นหนี้และการค้ำประกันรวมทั้งหลักประกันสำหรับเงินกู้พิเศษและกรรมสิทธิ์ประกันภัยสำหรับสิ่งปลูกสร้าง ครบถ้วนสมบูรณ์

3.5.2 การจ่ายเงินกู้และการรับชำระหนี้คืนเงินกู้และดอกเบี้ยเงินกู้ ถูกต้องเป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้ และประกาศอัตราดอกเบี้ยของสหกรณ์ฯ รวมทั้งได้บันทึกบัญชีไว้ถูกต้องครบถ้วน

3.6 การตรวจสอบด้านการรับฝากเงินจากสมาชิก

3.6.1 การรับฝากและการถอนเงินรับฝากของสมาชิก เป็นไปตาม ข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ฯ

3.6.2 สหกรณ์ฯ คำนวณดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝากออมทรัพย์ เงินรับฝาก ออมทรัพย์พิเศษ และเงินรับฝากประจำ โดยโปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ซึ่งถูกต้อง และเป็นไปตามประกาศของสหกรณ์ฯ รวมทั้งได้นำดอกเบี้ยเข้าบัญชีเงินรับฝากทุกประเภท ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนดไว้

3.6.3 สหกรณ์ฯ ได้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปราม การฟอกเงิน พ.ศ. 2542 โดยสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.) ได้กำหนดให้สหกรณ์ฯ ต้องรายงานการทำธุรกรรมเป็นประจำทุกเดือน ซึ่งสหกรณ์ฯ ได้ปฏิบัติตามถูกต้องตามที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.) กำหนด

3.6.4 สหกรณ์ฯ ได้จัดทำรายงานการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องเป็นประจำทุกเดือน และอัตราการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องเฉลี่ยรายเดือนเป็นไปตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นไปตาม มาตรา 48 ของพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542

3.7 การตรวจสอบด้านทุนเรือนหุ้น

3.7.1 การสมัครเข้าเป็นสมาชิกการลาออกจากการเป็นสมาชิก และการถือหุ้นของสมาชิกทุกราย ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ฯ และเป็นไปตามข้อบังคับระเบียบของสหกรณ์ฯ ที่กำหนดไว้

3.7.2 การชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนของสมาชิกโดยรวมเป็นไปอย่าง ถูกต้องตามระเบียบของสหกรณ์ฯ

3.8 การตรวจสอบด้านระบบสารสนเทศของสหกรณ์

3.8.1 สหกรณ์ฯ ได้กำหนดระเบียบในการควบคุมการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นลายลักษณ์อักษร โดยได้กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ว่าด้วยวิธีปฏิบัติ ในการควบคุมภายในและการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ สหกรณ์ พ.ศ. 2558 เพื่อเป็นแนวทางในการใช้โปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ประมวลผลข้อมูลของสหกรณ์ฯ ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยมาตรฐาน ขั้นต่ำในการควบคุมภายในและการรักษาความปลอดภัย สำหรับสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ประมวลผลข้อมูล พ.ศ. 2553

3.8.2 ผลการประเมินความเสี่ยงตามระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศของสหกรณ์ฯ เกี่ยวกับการตรวจสอบการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทั่วไปทุกระบบงาน พบว่าระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสหกรณ์ฯ มีการรักษาความปลอดภัยทางกายภาพของอุปกรณ์ (Hardware) และมีการควบคุมระบบสารสนเทศในแต่ละระบบงาน (Software) อย่างเพียงพอ สามารถรักษาความถูกต้องของข้อมูลและรองรับการปฏิบัติงานทุกระบบของสหกรณ์ฯ ได้อย่างต่อเนื่องเป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ฯ ที่กำหนด

3.8.3 ผลการทดสอบการทำงานของโปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของสหกรณ์ฯ การทำงานของโปรแกรมระบบงานโดยรวมเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในระเบียบด้านสินเชื่อ ด้านเงินรับฝากและด้านทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ฯ ที่กำหนด

3.9 การตรวจสอบด้านทุนสำรอง และทุนสะสมตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์

3.9.1 การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2564 ของสหกรณ์ฯ ถูกต้องเป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับและได้บันทึกบัญชีเกี่ยวกับการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2564 ถูกต้องครบถ้วนตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 แล้ว

3.9.2 สหกรณ์ฯ มีการกำหนดระเบียบเกี่ยวกับการใช้ทุนเพื่อการศึกษา อบรมทางสหกรณ์ ทุนสาธารณประโยชน์ ทุนสวัสดิการ ตามที่ข้อบังคับของสหกรณ์ฯ ข้อ 27 ได้กำหนดไว้ การใช้จ่ายทุนต่าง ๆ เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ฯ และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการดำเนินการ

4. ด้านการติดตามการแก้ไขข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ผลการตรวจสอบกิจการประจำเดือนในรอบปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2565 มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ จำนวน 2 เรื่อง ซึ่งสหกรณ์ฯ ได้แก้ไขแล้วทั้ง 2 เรื่อง ดังนี้

4.1 ข้อสังเกต

ผลการตรวจสอบกิจการในเดือนพฤศจิกายน 2564 พบว่า ในหนังสือคำประกันสำหรับเงินกู้สามัญในหนี้ที่สมบูรณ์ทุกฉบับไม่มีการกรอกข้อมูลเลขที่และวันที่ของหนังสือเงินกู้สามัญ

สหกรณ์ฯ ได้แก้ไขแล้วในเดือนธันวาคม 2564 โดยมีมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้มอบให้ผู้ที่ทำหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบการกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน พร้อมให้ส่งสำเนาฉบับให้ผู้กู้และผู้ค้ำประกันทุกราย

4.2 ข้อเสนอแนะ

ผลการตรวจสอบกิจการในเดือนธันวาคม 2564 พบว่า การจัดทำกรรมธรรม์ประกันภัยสำหรับหลักทรัพย์ที่สมาชิกนำมาค้ำประกันเงินกู้พิเศษ ไม่มีการกำหนดให้สมาชิกผู้กู้จัดทำกรรมธรรม์ประกันวินาศภัยให้แล้วเสร็จภายในวันที่ได้รับเงินกู้และให้สหกรณ์ฯ เป็นผู้รับประโยชน์ และระยะเวลาการประกันภัยควรจะต้องเป็นวันเดียวกันหรือวันที่ใกล้เคียงกับวันที่สหกรณ์ฯ นำหลักทรัพย์ค้ำประกันไปจดจำนองกับทางราชการ

สหกรณ์ฯ ได้แก้ไขแล้วในเดือนมกราคม 2565 โดยที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการมีมติให้ผู้ที่เกี่ยวข้องติดตามให้สมาชิกผู้กู้เงินกู้พิเศษเพื่อที่อยู่อาศัย จัดทำประกันวินาศภัยเพิ่มเติมให้ครอบคลุมวงเงินกู้ทั้งจำนวนและระบุให้สหกรณ์ฯ เป็นผู้รับประโยชน์ และตรวจสอบเอกสารการขอกู้เงินพิเศษให้ถูกต้องครบถ้วนรวมทั้งกำหนดวงเงินและวันทำประกันวินาศภัย และสหกรณ์ฯ ได้จัดทำประกาศหลักเกณฑ์เงินกู้พิเศษฉบับใหม่ โดยมีการระบุวันจัดทำประกันวินาศภัยให้สอดคล้องกับวันที่จดจำนองหรือวันที่รับเงิน และต้องระบุให้สหกรณ์ฯ เป็นผู้รับประโยชน์ โดยให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 31 มกราคม 2565 เป็นต้นไป

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุมใหญ่ รับทราบ

5.2 รับทราบจำนวนสมาชิกเข้าใหม่และลาออก ประจำปีบัญชี 2565

นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า ผู้จัดการ รายงานที่ประชุมใหญ่ ดังนี้

สมาชิกต้นปี (คน)	เข้าใหม่ระหว่างปี (คน)	ขาดจากสมาชิกภาพ (คน)				คงเหลือ (คน)
		ถึงแก่กรรม	ลาออก	ให้ออก	อื่น ๆ	
3,075	91	16	53	2	-	3,095

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุมใหญ่ รับทราบ

5.3 รับทราบรายงานผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ประจำปีบัญชี 2565

นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า ผู้จัดการ รายงานที่ประชุมว่า ในรอบปีบัญชี 2565 ที่ผ่านมา สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด มีผลการดำเนินงานสรุปได้ดังนี้

1. การปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ และระเบียบ สอ.กปส.จก. ประจำปีบัญชี 2565

- 1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับเรื่องการจ่ายเงินค่าหุ้นบางส่วนให้กับสมาชิก ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์
- 2) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในเรื่องคุณสมบัติและหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้ตรวจสอบกิจการ
- 3) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เรื่องการยกเลิกผู้แทนสมาชิกในการประชุมใหญ่ การเข้าชื่อขอเปิดประชุมใหญ่ หรือประชุมใหญ่วิสามัญ ให้เป็นเฉพาะสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เท่านั้น
- 4) การปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ว่าด้วยเจ้าหน้าที่และการทำงาน พ.ศ.2565
- 5) การแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ว่าด้วยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการและการเลือกตั้ง พ.ศ. 2565
- 6) การแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ว่าด้วยค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พัก พ.ศ. 2565

2. การฝึกอบรมให้ความรู้แก่สมาชิก คณะกรรมการดำเนินการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์

2.1 การจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการโครงการสหกรณ์เข้มข้นสมาชิกเข้มแข็ง และสร้างเสริมอาชีพให้แก่สมาชิกประจำปี 2565 จำนวน 2 ครั้ง โดยจัด ณ สำนักประชาสัมพันธ์เขต 1 ขอนแก่น และสำนักประชาสัมพันธ์เขต 2 อุบลราชธานี โดยการจัดสัมมนาสมาชิกพบปะคณะกรรมการดำเนินการ และจัดอบรมสร้างอาชีพเสริมให้สมาชิกในหัวข้อวิธีการสร้างรายได้จากธุรกิจออนไลน์

2.2 คณะกรรมการเข้าร่วมการประชุมใหญ่กับองค์กรสหกรณ์ที่ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เป็นสมาชิก

- 1) การประชุมใหญ่วิสามัญประจำปี 2565 บริษัท สหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

2) การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 สันนิบาตสหกรณ์
แห่งประเทศไทย

3) การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์
แห่งประเทศไทย จำกัด

2.3 กรรมการดำเนินการ เข้าร่วมสัมมนาวิชาการ เรื่อง “New Normal สหกรณ์กับกฎกระทรวงใหม่และยุทธศาสตร์นวัตกรรมของสหกรณ์ออมทรัพย์” จัดโดย เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิก กรุงเทพฯ พื้นที่ 1 ร่วมกับชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ แห่งประเทศไทย จำกัด และสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพฯ พื้นที่ 1

2.4 กรรมการดำเนินการ เข้าร่วมสัมมนาหลักสูตร “กรรมการ ดำเนินการใหม่” รุ่นที่ 27 จัดโดยชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

2.5 กรรมการและรักษาการผู้จัดการ พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่เข้าร่วม สัมมนา เรื่อง พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA –Personal Data Protection Act B.E. 2562)

2.6 กรรมการและรักษาการผู้จัดการ พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่เข้าร่วมสัมมนา เรื่องการรายงานและดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปราม การฟอกเงิน

3. การปรับปรุงห้องสำนักงาน

การปรับปรุงสำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ชั้น 2 อาคารกรมประชาสัมพันธ์ ด้านข้างส่วนหนึ่ง เพื่อเป็นที่จัดเก็บเอกสารสำคัญ ต่าง ๆ ของสหกรณ์ที่มีปริมาณ หรือจำนวนเอกสารที่เพิ่มมากขึ้นทุก ๆ ปี

4. การใช้ทุนสวัสดิการสมาชิกและทุนสาธารณประโยชน์

4.1 การใช้ทุนสวัสดิการสมาชิก

ในรอบปีบัญชี 2565 สหกรณ์ฯ ได้จัดสรรกำไรเป็นทุนสวัสดิการ ให้แก่สมาชิกในโอกาสครบรอบวันเกิด และกรณีสมาชิก บิดา มารดา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถึงแก่กรรม ดังนี้

ยอดยกมา ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2564	429,612.85	บาท
บวก จัดสรรเพิ่ม	2,142,130.80	บาท
รวมเงินสวัสดิการทั้งสิ้น	2,571,743.65	บาท
หัก จ่ายเงินทุนสวัสดิการสมาชิก	<u>2,445,700.00</u>	บาท
คงเหลือ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2565	<u>126,043.65</u>	บาท

รายละเอียดประกอบการจ่ายเงินทุนสวัสดิการสมาชิก

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเพื่อการศพสมาชิก	1,900,000.00
เงินเพื่อการศพบิดา มารดา คู่สมรส บุตร ของสมาชิก	222,000.00
เงินสวัสดิการครบรอบวันเกิดสมาชิกอายุ 36/48/60 ปี	146,100.00
เงินสวัสดิการครบรอบวันเกิดสมาชิกเกษียณอายุราชการ อายุครบ 61 ปีขึ้นไป	177,600.00
รวม	2,445,700.00

4.2 การใช้ทุนสาธารณประโยชน์

ในรอบปีบัญชี 2565 สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ได้จัดสรรกำไรไว้เป็นทุนสาธารณประโยชน์ เช่น ทุนการศึกษาบุตรของสมาชิก เงินบริจาคช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย เงินบริจาคการกุศล เงินช่วยเหลือสมาชิกติดเชื้อโควิด-19 เงินช่วยเหลือผู้ได้รับอันตรายหรือป่วยจนพิการ และอื่น ๆ ตามความเหมาะสม ดังนี้

<u>ยอดยกมา ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2564</u>	1,345,468.37	บาท
<u>บวก</u> จัดสรรเพิ่ม	506,517.63	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	1,851,986.00	บาท
<u>หัก</u> จ่ายเงินทุนสาธารณประโยชน์	1,518,595.00	บาท
คงเหลือ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2565	333,391.00	บาท

รายละเอียดประกอบการจ่ายเงินทุนสาธารณประโยชน์

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ทุนการศึกษาบุตรสมาชิก	499,505.00
เงินค่าพวงหรีดสมาชิกเสียชีวิต	6,590.00
เงินบริจาคสนับสนุนและทำบุญร่วมกับหน่วยงานของกรมประชาสัมพันธ์ และอื่น ๆ	7,000.00
เงินช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยธรรมชาติ	50,500.00
เงินช่วยเหลือผู้ได้รับอันตราย หรือ ป่วยจนพิการ	-
เงินช่วยเหลือสมาชิกติดเชื้อไวรัส โควิด-19	955,000.00
รวม	1,518,595.00

5. การเปิดเผยผลประโยชน์และหรือคำตอบแทนกรรมการ
ตามกฎกระทรวง ว่าด้วยการดำเนินงานและการกำกับดูแล
สหกรณ์ออมทรัพย์ และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2564

ด้วย สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 แจ้งเรื่อง แนะนำ
แนวทางปฏิบัติในการแสดงรายละเอียดผลประโยชน์และคำตอบแทนของกรรมการ
ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์ออมทรัพย์
และสหกรณ์เครดิตยูเนียนสามารถปฏิบัติตามกฎกระทรวง ว่าด้วยการดำเนินงานและ
การกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2564 ข้อ 14. (1),
(2) และ (4) สอ.กปส. จก. ขอรายงานต่อที่ประชุมใหญ่ ดังนี้

กฎกระทรวงฯ ข้อ 14. ในการประชุมใหญ่นอกจากเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมใหญ่
ทราบเป็นปกติแล้วสหกรณ์ต้องแจ้งให้ที่ประชุมใหญ่ทราบในเรื่อง ดังต่อไปนี้

(1) ผลประโยชน์และคำตอบแทนที่กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการ
จัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ ได้รับจากสหกรณ์นั้นในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา โดยให้
สหกรณ์แสดงรายละเอียดดังกล่าวเป็นรายบุคคลในรายงานประจำปี

รายละเอียดตามตารางรายงานระหว่างปีบัญชี 2564/2565 ที่แนบ

(2) ข้อมูลการถูกร้องทุกชั่งกล่าวโทษ การถูกดำเนินคดี การร้องเรียน
และถูกลงโทษ ของสหกรณ์ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา พร้อมทั้งแผนหรือแนวทางการป้องกัน
ไม่ให้ถูกร้องทุกชั่งกล่าวโทษ ถูกดำเนินคดี ถูกร้องเรียน และถูกลงโทษในเรื่องดังกล่าวอีก
“ไม่มี”

(4) รายการอื่นตามที่นายทะเบียนสหกรณ์ประกาศกำหนด
“ไม่มี”

จึงขอเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุมใหญ่ รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.



ประธานที่ประชุม

(นางทัศนีย์ พลชานิก)

ประธานกรรมการดำเนินการ



ผู้จด/ตรวจ/ทานรายงานการประชุม

(นางปรีห์กมล ถนอมศักดิ์ชัย)

กรรมการและเลขานุการ



ผู้พิมพ์รายงานการประชุม

(นางสาวกรรณิการ์ จันตนา)

เจ้าหน้าที่ธุรการ



**ข้อความและเหตุผลที่ขอจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
ของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด**

ข้อความเดิม (1)	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม (2)	เหตุผล (3)
<p>หมวดที่ 3 หุ้น</p> <p>ข้อ 5 การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรก ที่เข้าเป็นสมาชิก ตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือนของตน ตามกำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์</p> <p>เงินได้รายเดือนตามความในวรรคแรก หมายถึง เงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ และเงินที่จ่ายควบกับเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงาน เจ้าสังกัด และหมายถึงบ้านตามกฎหมายว่าด้วยบ้านหน่วยงาน ซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการด้วย</p> <p>ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์หรือจะซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นเมื่อใดก็ตามทำได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ แต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด</p> <p>สมาชิกจะโอนหรือโอนหุ้นในระหว่างที่ยังเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้</p>	<p>หมวดที่ 3 หุ้น</p> <p>ข้อ 5 การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรก ที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือนของตน ตามกำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์</p> <p>เงินได้รายเดือนตามความในวรรคแรก หมายถึง เงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ และเงินที่จ่ายควบกับเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงาน เจ้าสังกัด และหมายถึงบ้านตามกฎหมายว่าด้วยบ้านหน่วยงาน ซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการด้วย</p> <p>ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์หรือจะซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นเมื่อใดก็ตามทำได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ แต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด</p> <p>สมาชิกจะโอนหรือโอนหุ้นในระหว่างที่ยังเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้</p> <p>สมาชิกจะโอนหรือโอนหุ้นบางส่วนได้ ตามข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศที่สหกรณ์กำหนด</p> <p>เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุด สหกรณ์มีสิทธินำเงินตามมูลค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่ มาหักกลบลดหนี้ที่สมาชิกผู้พ้นต้องชำระหนี้แก่สหกรณ์ได้ และให้สหกรณ์มีฐานะเป็นเจ้าหนี้ปริวิตถิตพิเศษเงินจำนวนนั้น</p>	<p>- ข้อความเดิม</p> <p>- กำหนดให้ถือติดต้องระเบียบเฉพาะเป็นสหกรณ์ว่าด้วยหลักเกณฑ์การกำหนดรายการในข้อบังคับ สหกรณ์ออมทรัพย์ พ.ศ. 2565</p> <p>- ข้อความเดิม</p>



<p>-ไม่-</p>	<p>ข้อความเดิม (1)</p>	<p>ข้อความที่ขอแก้ไข/เพิ่มเติม (2)</p>	<p>เหตุผล (5)</p>
<p>-ไม่-</p>	<p>ข้อ 21 การบัญชีของสหกรณ์ ให้สหกรณ์จัดให้มีการทำบัญชี ตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้สำหรับใช้งานสหกรณ์ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</p> <p>ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุขึ้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสด ให้บันทึกรายการในสมุดบัญชีภายในสามวันนับแต่วันที่มีเหตุขึ้นจะต้องบันทึกรายการนั้น และการลงบัญชีต้องเลือกสรรประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน</p>	<p>ข้อ 5/1 การจ่ายคืนค่าหุ้นบางส่วนระหว่างเป็นสมาชิก เมื่อสหกรณ์ได้ปิดบัญชีเป็นปัจจุบันและไม่มียอดคงค้างสะสม สหกรณ์จึงจะจ่ายคืนค่าหุ้นบางส่วนให้แก่สมาชิก ในระหว่างที่ยังเป็นสมาชิกไว้</p> <p>คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจในการจัดทำแผนและวงเงินการจ่ายคืนค่าหุ้นบางส่วนระหว่างเป็นสมาชิก ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่ประชุมใหญ่อนุมัติ โดยให้ดำเนินการเงินตราขายในอัตราที่ปรากฏเตรียมที่นายทะเบียนหุ้น 2 ปีทางบัญชีที่คำนวณ ซึ่งให้รายได้ไม่เกินยอดทุนเรือนหุ้นที่ถึงสิ้น</p> <p>เมื่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติแผนการจ่ายเงินส่วนบางส่วนระหว่างเป็นสมาชิกแล้ว สหกรณ์จะจ่ายคืนให้สมาชิกไม่เกินร้อยละ 5 ของจำนวนสมาชิกทั้งหมดที่มีอยู่ ณ วันสิ้นปีของบัญชีที่คำนวณ</p> <p>สมาชิกแต่ละรายจะได้รับคืนค่าหุ้นไม่เกินร้อยละ 75 ของมูลค่าหุ้นที่สมาชิกขายคืนเมื่ออยู่</p> <p>ข้อความแตกต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักการพิจารณาการจ่ายคืนค่าหุ้นลำดับการจ่าย และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายระเบียบและประกาศที่สหกรณ์กำหนด</p> <p>ข้อ 5/2 คุณสมบัติของสมาชิกที่ตามมากรับคืนค่าหุ้นบางส่วน มีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) เป็นสมาชิก โดยไม่ร่วมสมมติสิทธิ (2) ต้องสามารถให้หน่วยงานต้นสังกัดสมาชิกทั้งเงิน ณ ที่จ่ายนำส่งให้สหกรณ์ได้ (3) ต้องไม่ปรากฏมาประจำ (4) ไม่มีกระแสผูกพันต่อสหกรณ์ทั้งในฐานะผู้ถือหุ้นผู้ด้าประกัน (5) ไม่เป็นลูกหนี้ตามคำพิพากษาของสหกรณ์และสถาบันการเงินอื่น ๆ 	<p>- ข้อความเดิม</p>
<p>52</p>	<p>การประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี 2566 สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด</p>		

ข้อความเดิม (1)	ข้อความที่ขอแก้ไข/เพิ่มเติม (2)	เหตุผล (3)
<p>(3) จำนวนผู้แทนสมาชิก ให้ใช้อัตราส่วนจำนวนสมาชิกที่เสียต้นทุนต่อผู้แทนสมาชิกที่ลดลง กับค่าเฉลี่ยของอัตราส่วนดังกล่าวก็ควรทำให้เสียค่าของผู้แทนสมาชิกเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งคน</p> <p>(4) จำนวนผู้แทนสมาชิกในระดับจังหวัดให้มีร้อยละร้อยละ</p> <p>(5) ให้ผู้แทนสมาชิกอยู่ในตำแหน่งคราวละหนึ่งปีหรือสองปีของผู้ซึ่งสมควรรับยังไม่มีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่ ก็ให้ผู้แทนสมาชิกคนเดิมอยู่ในตำแหน่งต่อไปหลายก่อน</p>	<p>-ยกเลิก-</p> <p>-ยกเลิก-</p> <p>-ยกเลิก-</p>	<p>- กำหนดให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการและเรื่องจาก สอ.ภ.ส.จ. ไม่ใช้หลักการขนาดใหญ่มีทุนไม่ถึง 5,000 ล้านบาท และผู้สมาชิกแค่ 3,000 คน</p>
<p>ข้อ 51. การพ้นจากตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่งเมื่อ</p> <p>(1) ตระกูลหรือมีภรรยาเลือกแล้ว ผู้แทนสมาชิกใหม่</p> <p>(2) ลาออกโดยยื่นใบลาออกต่อหน่วยงานต้นสังกัดตามที่ได้รับเลือก</p> <p>(3) ออกจากหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p>(4) ขาดจากสมาชิกภาพ</p> <p>(5) หน่วยงานต้นสังกัดปลดออกจากผู้แทนสมาชิก</p>	<p>ข้อ 53 การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่ เมื่อมีการประชุมใหญ่ทุกคราวให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้ง วัน เวลา สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้บรรดาสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้าการประชุมนั้นเป็นการต่ออายุหรือแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร ทั้งนี้ให้ผู้ประกอบการหรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการ เป็นผู้ส่งลายมือชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่จากกรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้าในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิกทราบด้วย</p>	<p>- กำหนดให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการและเรื่องจาก สอ.ภ.ส.จ. ไม่ใช้หลักการขนาดใหญ่มีทุนไม่ถึง 5,000 ล้านบาท และผู้สมาชิกแค่ 3,000 คน</p>
<p>ข้อ 52. ต้นทุนผู้แทนสมาชิกว่า ก่อตั้งคราวละตามวาระ ถ้าผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่ง ให้นำด้วยประการใด ๆ จนทำให้จำนวนผู้แทนสมาชิกเหลือไม่ถึงร้อยละสาม หรือเหลือไม่ถึงสามในสี่ของจำนวน ผู้แทนสมาชิกทั้งหมด</p> <p>ก็ให้ประชุมหน่วยงานต้นสังกัดดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกให้ครบตามจำนวนที่ว่างลง และให้ผู้แทนสมาชิกที่ได้รับเลือกตั้งอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าที่กักหนบปลาที่ผู้ตั้งตนแทนนั้นจะอยู่ได้</p>	<p>ข้อ 53 การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่ เมื่อมีการประชุมใหญ่ทุกคราวให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้ง วัน เวลา สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้บรรดาสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้าการประชุมนั้นเป็นการต่ออายุหรือแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร ทั้งนี้ให้ผู้ประกอบการหรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการ เป็นผู้ส่งลายมือชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่จากกรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้าในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิกทราบด้วย</p>	<p>- กำหนดให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการและเรื่องจาก สอ.ภ.ส.จ. ไม่ใช้หลักการขนาดใหญ่มีทุนไม่ถึง 5,000 ล้านบาท และผู้สมาชิกแค่ 3,000 คน</p>
<p>ข้อ 53 การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่ เมื่อมีการประชุมใหญ่ทุกคราวให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้ง วัน เวลา สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้บรรดาสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้าการประชุมนั้นเป็นการต่ออายุหรือแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร ทั้งนี้ให้ผู้ประกอบการหรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการ เป็นผู้ส่งลายมือชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่จากกรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้าในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิกทราบด้วย</p>	<p>ข้อ 53 การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่ เมื่อมีการประชุมใหญ่ทุกคราวให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้ง วัน เวลา สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้บรรดาสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้าการประชุมนั้นเป็นการต่ออายุหรือแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร ทั้งนี้ให้ผู้ประกอบการหรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการ เป็นผู้ส่งลายมือชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่จากกรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้าในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิกทราบด้วย</p>	<p>- กำหนดให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการและเรื่องจาก สอ.ภ.ส.จ. ไม่ใช้หลักการขนาดใหญ่มีทุนไม่ถึง 5,000 ล้านบาท และผู้สมาชิกแค่ 3,000 คน</p>



ข้อความเดิม (1)	ข้อความที่ขอแก้ไข/เพิ่มเติม (2)	เหตุผล (3)
<p>ข้อ 54 องค์ประชุมในการประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ในกรณีที่มีมาประชุมไม่ถึงหนึ่งร้อยสมาชิกต้องมีผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนจึงจะเป็นองค์ประชุม</p> <p>ในกรณีที่การประชุมใหญ่ของผู้แทนสมาชิก สมาชิกที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมใหญ่ในฐานะผู้สังเกตการณ์ได้ แต่ไม่ใช่สิทธิออกเสียง และแสดงความคิดเห็น หรือโต้แย้งเรื่องใด ๆ หนึ่งถึง</p> <p>ในการประชุมใหญ่ สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้ถืออำนาจประชุมแทนตนไม่ได้</p>	<p>ข้อ 54 องค์ประชุมในการประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน จึงจะเป็นองค์ประชุม และสมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้ถืออำนาจประชุมแทนตนไม่ได้</p> <p>ข้อ 55 การนัดประชุมใหญ่ครั้งที่สอง ในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ถ้าสมาชิกมาประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งภายใน สิบสี่วันนับแต่วันที่นัดประชุมใหญ่ ครั้งแรก ในการประชุมครั้งหลังนี้ ถ้าไม่มีการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุมแล้ว เมื่อมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าสามสิบคน ก็ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่สามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนองค์ประชุม ตามที่กล่าวในข้อ 54 ก็ให้จัดประชุม</p>	<p>- กำหนดให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมาการดำเนินการที่เห็นชอบไม่ต้องมีผู้แทนสมาชิก และเนื่องจาก ส.อ.ก.ป.ส.จก. ไม่ใช่สหกรณ์ ชนิดใหญ่มีทุนไม่ถึง 5,000 ล้านบาท และมีสมาชิกแค่ 3,000 คน</p>
<p>ข้อ 55 การนัดประชุมใหญ่ครั้งที่สอง ในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ถ้าสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิก แล้วแต่กรณี มาประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้นัดประชุมใหญ่ครั้งหนึ่งภายใน สิบสี่วันนับแต่วันที่นัดประชุมใหญ่ ครั้งแรก ในการประชุมครั้งหลังนี้ ถ้าไม่มีการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุมแล้ว หรือไม่น้อยกว่าสามสิบคน ก็ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่สามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนองค์ประชุม ตามที่กล่าวในข้อ 54 วรรคแรก ก็ให้จัดประชุม</p>	<p>ข้อ 56 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่ที่จากรถวิญญูเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกและผู้สังเกตการณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกใหม่ และสมาชิกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์ (2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ (3) พิจารณาอนุมัติงบประมาณ และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ 	<p>- แก้ไขคำว่า “บุคคล” เป็น “บุคลากร” ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 66</p>
<p>ข้อ 56 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่ที่จากรถวิญญูเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกและผู้สังเกตการณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์ (2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ (3) พิจารณาอนุมัติงบประมาณ และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ 	<p>ข้อ 56 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่ที่จากรถวิญญูเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ การวินิจฉัยข้อพิพาทของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกใหม่ และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์ (2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอน กรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ (3) พิจารณาอนุมัติงบประมาณ และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ 	<p>- แก้ไขคำว่า “บุคคล” เป็น “บุคลากร” ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 66</p>

ข้อความเดิม (1)	ข้อความที่ขอแก้ไข/เพิ่มเติม (2)	เหตุผล (5)
<p>ให้กรรมการดำเนินกาเลือกตั้งในระหวังกองเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่งและ / หรือกรรมการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ทราบทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์</p> <p>ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินกา</p>	<p>ให้กรรมการดำเนินกาเลือกตั้งในระหวังกองเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่งและ / หรือกรรมการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ทราบทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์</p> <p>ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินกา</p> <p>(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ยี่สิบแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ</p> <p>(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การ หรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ตามพระราชกำหนด</p> <p>(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามมาตรา 22(4) แห่ง พ.ร.บ.สหกรณ์ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่</p> <p>(5) เคยถูกสั่งให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือผู้ดำรงตามมาตรา 89(3) หรือมาตรา 89(4) ของพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(6) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 89(3) หรือมาตรา 89(4) ของพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(7) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 50 กรรมการ แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(8) เป็นบุคคลซึ่งมีลักษณะต้องห้ามของระเบียบสหกรณ์กำหนด</p> <p>(9) สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยในระยะเวลาสองปีทางบัญชี นับแต่ปีที่ผิดนัดถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินกาเว้นแต่การผิดนัดนั้นมิได้เกิดขึ้นจากการกระทำของตนเอง</p> <p>(10) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์</p>	<p>- ข้อความเดิม</p> <p>- กำหนดให้สอดคล้องกับมาตรา 52 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามที่นายทะเบียนสหกรณ์เห็นชอบให้กำหนดในข้อบังคับ</p> <p>- กำหนดให้สอดคล้องกับมาตรา 22 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามที่นายทะเบียนสหกรณ์เห็นชอบให้กำหนดในข้อบังคับ</p> <p>- ข้อความเดิม</p> <p>- กำหนดให้สอดคล้องกับมาตรา 22(4) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามที่นายทะเบียนสหกรณ์เห็นชอบให้กำหนดในข้อบังคับ</p> <p>- ข้อความเดิม</p> <p>- กำหนดให้สอดคล้องกับมาตรา 89(3) หรือมาตรา 89(4) ของพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมและตามที่นายทะเบียนสหกรณ์เห็นชอบให้กำหนดในข้อบังคับ</p> <p>- กำหนดให้สอดคล้องกับมาตรา 50 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามที่นายทะเบียนสหกรณ์เห็นชอบให้กำหนดในข้อบังคับ</p>

- ข้อความเดิม



ข้อความเดิม (1)	ข้อความที่ขอแก้ไข/เพิ่มเติม (2)	เหตุผล (3)
<p>(14) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่นผู้ตรวจจอบงคณะกรรมการ ความเห็นของผู้จัดการ และ สมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์</p> <p>(15) เติบโตสมาชิก หรือบุคคลภายนอก ที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของ คณะกรรมการดำเนินการ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร</p> <p>(16) พ้อง ต่อผู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือ ประเมินประโยชน์หรือมอบข้อพิพาทให้องค์กู่โดยศาลการพิจารณาชี้ขาด</p> <p>(17) พิจารณาดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ ของสหกรณ์</p> <p>(18) พิจารณาดำเนินการดำเนินการเป็นผู้แทนสหกรณ์ เพื่อเข้า ประชุมใหญ่และออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสมาชิกสหกรณ์แห่งประเทศไทย ซึ่งบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ซุมุขสหกรณ์และ องค์การนั้น กำหนดไว้</p> <p>(19) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธาน กรรมการ รองประธาน กรรมการ เลขานุการ ทรัพย์สิน ผู้จัดการ และบุคคล ที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม</p> <p>(20) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าเบี้ยประชุม ของคณะกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ คณะทำงาน คณะอนุกรรมการ ที่ปรึกษาและที่ปรึกษาพิเศษดังกล่าว</p> <p>(21) พิจารณาการใช้จ่ายของเงินสิ่งแจ้งให้สหกรณ์ดำเนินการขาย ทอดตลาดทรัพย์สิน ที่สหกรณ์รับจำนองไว้เป็นประกันหนี้ เพื่อใช้สหกรณ์ ดำเนินการขายทอดตลาดโดยมีต้องฟ้องเป็นคดี ต่อศาล ภายในระยะเวลาที่ กฎหมายกำหนด</p>	<p>(14) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่นผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็น ของผู้จัดการ และ สมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์</p> <p>(15) เติบโตสมาชิก หรือบุคคลภายนอก ที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของ คณะกรรมการดำเนินการ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร</p> <p>(16) พ้อง ต่อผู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือ ประเมินประโยชน์หรือมอบข้อพิพาทให้องค์กู่โดยศาลการพิจารณาชี้ขาด</p> <p>(17) พิจารณาดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ ของสหกรณ์</p> <p>(18) พิจารณาดำเนินการดำเนินการเป็นผู้แทนสหกรณ์ เพื่อเข้า ประชุมใหญ่และออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสมาชิกสหกรณ์แห่งประเทศไทย ซึ่งบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ซุมุขสหกรณ์และ องค์การนั้น กำหนดไว้</p> <p>(19) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธาน กรรมการ รองประธาน กรรมการ เลขานุการ ทรัพย์สิน ผู้จัดการ และบุคคล ที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม</p> <p>(20) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าเบี้ยประชุมของ คณะกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ คณะทำงาน คณะอนุกรรมการ ที่ปรึกษา และที่ปรึกษากิตติมศักดิ์</p> <p>(21) พิจารณาการใช้จ่ายของเงินสิ่งแจ้งให้สหกรณ์ดำเนินการขาย ทอดตลาดทรัพย์สิน ที่สหกรณ์รับจำนองไว้เป็นประกันหนี้ เพื่อใช้สหกรณ์ ดำเนินการขายทอดตลาดโดยมีต้องฟ้องเป็นคดี ต่อศาล ภายในระยะเวลาที่ กฎหมายกำหนด</p>	<p>ข้อความเดิม</p>
<p>ประธานในที่ประชุม</p>	<p>ประธานในที่ประชุม</p>	<p>ข้อ 70 ประธานในที่ประชุม ในการประชุมใหญ่หรือการประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการ ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการ ไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม และถ้า รองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วย ก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการ ดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น</p>
<p>ประธานในที่ประชุม</p>	<p>ประธานในที่ประชุม</p>	<p>ข้อ 70 ประธานในที่ประชุม ในการประชุมใหญ่หรือการประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการ ให้ ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการ ไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้รองประธานกรรมการ เป็นประธานในที่ประชุม และถ้า รองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วย ก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการ ดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น</p>

<p style="text-align: center;">ข้อความเดิม (1)</p>	<p style="text-align: center;">ข้อความที่ขอแก้ไข/เพิ่มเติม (2)</p>	<p style="text-align: center;">เหตุผล (3)</p>
<p>ในการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการผู้ดูแลกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้ประธานของคณะกรรมการนั้น ๆ เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น</p> <p>ในวาระประชุมของวันต้นสังกัด ให้ประธานของหน่วยงานต้นสังกัด หรือประธานหน่วยงานต้นสังกัด (ถ้ามี) เป็นประธานในที่ประชุมตามลำดับ แต่ถ้ากรณีที่ประชุมเลือกสมาชิกซึ่งการประชุมคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น</p> <p>ในการประชุมใหญ่สามัญที่สมาชิกร้องขอให้ถือประชุม ในการนี้ที่ประชุมใหญ่ได้มีมติตลอด กรรมการดำเนินการ ถ้ามีการร้องขอให้เปลี่ยนตัวประธานในที่ประชุมที่กระทำโดยเลือกสมาชิกคนใด คนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะคราวนั้น หรือจนเสร็จการประชุม มติเลือกประธานในที่ประชุมในการนี้ ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกประชุม</p>	<p>ในการประชุมใหญ่สามัญที่สมาชิกร้องขอให้ถือประชุม ในการนี้ที่ประชุมใหญ่ได้มีมติตลอด กรรมการดำเนินการ ถ้ามีการร้องขอให้เปลี่ยนตัวประธานในที่ประชุมที่กระทำโดยเลือกสมาชิกคนใด คนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะคราวนั้น หรือจนเสร็จการประชุม มติเลือกประธานในที่ประชุมในการนี้ ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิก ซึ่งมาประชุม</p>	<p>- ข้อความเดิม</p> <p>- กำหนดให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการดำเนินการที่เห็นชอบไม่ต้องมีผู้แทนสมาชิก เนื่องจาก ส.อ.ป.ส.จ.ก. ไม่ใช้สิทธิกรณขนาดใหญ่อีก 5,000 คน และ ส.อ.ป.ส.จ.ก. ไม่ใช้สิทธิกรณขนาดใหญ่อีก 3,000 คน</p> <p style="text-align: center;">- ข้อความเดิม</p>
<p>ข้อ 71 การออกเสียง สมาชิกคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนออกเสียง แต่เดิมมิได้เพื่อคะแนนเสียงให้ผู้เข้ามาประชุม และออกเสียงแทนตนไม่ได้</p> <p>ถ้าปัญหาที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้ส่วนเสียเป็นพิเศษเฉพาะตัวผู้ยื่นระขอออกเสียงในเรื่องนั้น ไม่ได้</p> <p>ข้อ 72 การวินิจฉัยปัญหา เว้นแต่จะได้กำหนดไว้เป็นพิเศษในข้อบังคับนี้ หรือที่ประชุมจะกรณการต่าง ๆ ที่ให้คะแนนเสียงทั้งสมาชิก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่ในกรณีต่อไปให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิก หรือผู้เข้าประชุม</p> <p>(1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ (2) การเลิกสหกรณ์ (3) การควบสหกรณ์ (4) การแยกสหกรณ์</p>	<p>ข้อ 71 การออกเสียง สมาชิกคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนออกเสียง ในที่ประชุมใหญ่ ได้เพียงคนละหนึ่งเสียงรวมให้ผู้เข้ามาประชุม และออกเสียงแทนตนไม่ได้</p> <p>ถ้าปัญหาที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้ส่วนเสียเป็นพิเศษเฉพาะตัวผู้ยื่นระขอออกเสียงในเรื่องนั้น ไม่ได้</p> <p>ข้อ 72 การวินิจฉัยปัญหา เว้นแต่จะได้กำหนดไว้เป็นพิเศษในข้อบังคับนี้ หรือที่ประชุมจะกรณการอื่น ๆ ที่ให้คะแนนเสียงทั้งสมาชิก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่ในกรณีต่อไปให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิก ซึ่งมาประชุม</p> <p>(1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ (2) การเลิกสหกรณ์ (3) การควบสหกรณ์ (4) การแยกสหกรณ์</p>	<p>- กำหนดให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการดำเนินการที่เห็นชอบไม่ต้องมีผู้แทนสมาชิก เนื่องจาก ส.อ.ป.ส.จ.ก. ไม่ใช้สิทธิกรณขนาดใหญ่อีก 5,000 คน และ ส.อ.ป.ส.จ.ก. ไม่ใช้สิทธิกรณขนาดใหญ่อีก 3,000 คน</p> <p style="text-align: center;">- ข้อความเดิม</p>



ข้อความเดิม (1)	ข้อความที่ขอแก้ไข/เพิ่มเติม (2)	เหตุผล (3)
<p>ข้อ 76 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการอำนาจหน้าที่ในการจัดการ ทั่วไป และรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นผู้จัดให้เข้าเป็นสมาชิก ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์ (2) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แจ้งยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและชักชวน การถือหุ้นในสหกรณ์ (3) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริมการรับฝากเงินของสหกรณ์ (4) เป็นธุระในการตรวจสอบค้ำขอู้ จ่ายเงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้ให้เป็นที่ไป ตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ (5) จัดทำรายชื่และยึดของสมาชิกเกี่ยวกับเงินค้ำหุ้น และเงินให้กู้ทุกภาคเดือน พร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคล (6) พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์ รวมถึงกำหนดหน้าที่ และวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชา และรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย (7) เป็นธุระกำหนดในเรื่องการออกใบรับ เรียบใบรับ หรือ จัดให้มีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวมรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์ (8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน (9) ติดตามประสานงานกับเลขานุการ ในการเรียกประชุมใหญ่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ (10) รับผิดชอบจัดทำบัญชีรายเดือน รายครึ่งบัญชีรายไตรมาส และรายงานแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ (11) จัดทำแผนงานและงบประมาณ รายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา (12) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ 	<p>ข้อ 76 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการอำนาจหน้าที่ในการจัดการ ทั่วไป และรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นผู้จัดให้เข้าเป็นสมาชิก ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์ (2) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แจ้งยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและชักชวน การถือหุ้นในสหกรณ์ (3) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริมการรับฝากเงินของสหกรณ์ (4) เป็นธุระในการตรวจสอบค้ำขอู้ จ่ายเงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้ให้เป็นที่ไป ตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ (5) จัดทำรายชื่และยึดของสมาชิกเกี่ยวกับเงินค้ำหุ้น และเงินให้กู้ทุกภาคเดือน พร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคล (6) พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์ รวมถึงกำหนดหน้าที่ และวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชา และรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย (7) เป็นธุระกำหนดในเรื่องการออกใบรับ เรียบใบรับ หรือ จัดให้มีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวมรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์ (8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน (9) ติดตามประสานงานกับเลขานุการ ในการเรียกประชุมใหญ่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ (10) รับผิดชอบจัดทำบัญชีรายเดือน รายครึ่งบัญชีรายไตรมาส และรายงานแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ (11) จัดทำแผนงานและงบประมาณ รายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา (12) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ 	<p>- ข้อความเดิม</p> <p>- วัตถุประสงค์ว่า “งบดุล” เป็น “งบการเงิน” ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 66</p> <p>- ข้อความเดิม</p>

<p>-ไม่-</p> <p>ข้อ 85 การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลาไม่ถึงปีปฏิทินการณ ถ้าเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วจึงไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ไปจนครบ</p> <p>ผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งรอดำเนินงานเข้ารับเลือกตั้ง</p> <p>-ไม่-</p>	<p>ข้อความเดิม (1)</p>	<p>ข้อ 84/1 ขั้นตอนวิธีการรับสมัครและกาเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ให้คณะกรรมการดำเนินการประกาศขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งเป็นลำดับขั้นแล้วแจ้งให้ผู้สมัครทราบก่อนวันประชุมใหญ่และให้ประธานรับสมัครบุคคลเข้ารับกาเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนมีประชุมใหญ่ และพิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบกิจการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบและเป็นสหกรณ์กำหนดเพื่อหน้าเสนอชื่อผู้ดำเนินการคัดเลือกเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งตามประกาศ โดยผู้สมัครที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการต้องแสดงตนต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย และให้ผู้ได้รับเลือกตั้งจะแนะนำตนเองเป็นผู้ตรวจสอบกิจการหากมีคะแนนเท่ากับประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงข้างมาก ทั้งนี้ให้ผู้ได้รับเลือกตั้งลงตำแหน่งลงมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสำรอง จำนวนหนึ่งคนหรือหนึ่งปี</p> <p>กรณีนี้ผู้ตรวจสอบกิจการคนใดขาดจากกรเป็นผู้ตรวจสอบกิจการตามข้อ 85/1 (2) (3) (4) หรือ (5) ให้ผู้ตรวจสอบกิจการสำรองที่ว่างทำปฏิทินทำได้ที่ปรึกษาเพิ่ม</p> <p>ทั้งนี้ วิธีการสมัครและกาคัดเลือกให้เป็นไปตามระเบียบและประกาศสหกรณ์กำหนด</p>	<p>ข้อความที่ขอแก้ไข/เพิ่มเติม (2)</p>	<p>ข้อ 85 การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลาไม่ถึงปีปฏิทินการณ เมื่อครบกำหนดเวลาแล้วจึงไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่อไปจนกว่าที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่</p> <p>ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจจะได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่อีกได้โดยไม่ต้องเป็นไปตามวรรคสอง</p> <p>กรณีนี้ผู้ตรวจสอบกิจการคนใดขาดจากกรเป็นผู้ตรวจสอบกิจการคนใดจะให้กำหนดระเบียบวาระประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ในคราวประชุมใหญ่ครั้งแรกหลังจากผู้ตรวจสอบกิจการคนนั้นขาดจากกรเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ และนำวาระการดำรงตำแหน่งผู้แทนต่อเนื่องจากผู้ซึ่งพ้นจากตำแหน่ง</p>	<p>เหตุผล (5)</p> <p>- กำหนดให้สอดคล้องกับการกำหนดรายการเกี่ยวกับผู้สอบกิจการ ตามที่นยทะเบียนสหกรณ์เห็นชอบให้กำหนดในข้อบังคับ</p>
---	------------------------	---	--	--	---

<p>-ไม่มี-</p>	<p>ข้อความเดิม (1)</p> <p>ข้อ 86 อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ หน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ซึ่งรวมรวมทั้งข้อต่อไปนี้ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ตรวจสอบเอกสาร สรรพแสดงบัญชี ทะเบียนและการเงิน ตลอดจนทรัพย์สิน และหนี้สิน ทั้งปวงของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะและชื่อที่แท้จริงของสหกรณ์ที่เป็นอยู่จริง (2) ตรวจสอบทรัพย์สิน และความปลอดภัยของการดำเนินงานและระเบียบการดำเนินงาน การประเมินผลและค่าใช้จ่ายของหน่วยงานและคณะกรรมการดำเนินงาน ผู้จัดสรร และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ทั้งวงวิสาหกิจ และวงปฏิบัติในวิสาหกิจนั้น ๆ (3) ตรวจสอบการจัดตั้งและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนช่วยช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ (4) ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนงานและแผนการที่ใช้ทรัพย์สินของสหกรณ์ 	<p>ข้อความที่ขอแก้ไข/เพิ่มเติม (2)</p> <p>ข้อ 85/1 การตรวจสอบการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการเพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ (2) ตาย (3) ลาออก โดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการดำเนินงานและให้สัตยาบันที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีมติรับทราบ (4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ออกจากตำแหน่งทั้งหมดหรือบางส่วน (5) อนุมัติกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ซึ่งมีอำนาจตามกฎหมายได้ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบกฎหมายเป็นสหกรณ์กำหนด <p>ข้อ 86 อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ซึ่งดำเนินการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และด้านการจัดการในกรณีการดำเนินงานที่สหกรณ์ใช้ข้อบังคับของสหกรณ์ รวมทั้งการประเมินผลและทรัพย์สินของสหกรณ์ การรักษาความปลอดภัยของสหกรณ์ และรายงานการปฏิบัติงานเป็นต้นไป</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ตรวจสอบความปลอดภัยของกิจการนี้ซึ่งมีขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด (2) ประเมินความมีประสิทธิผลและประสิทธิผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการเพื่อให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ (3) สอบทานระบบบัญชีงานของสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ รวมทั้งตั้งสภานายทะเบียนสหกรณ์ ดำเนินงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนดให้ต้องปฏิบัติ (4) ตรวจสอบและเสนอรายงานตามแบบตามแบบ และกำหนดทรัพย์สินของสหกรณ์ วิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพการให้บริการทรัพย์สินของสหกรณ์ เพื่อให้การให้บริการมีประสิทธิภาพเป็นไปอย่างเหมาะสมและคุ้มค่า 	<p>เหตุผล (3)</p> <p>- กำหนดให้สอดคล้องกับการกำหนดรายการเกี่ยวกับผู้สอบกิจการ ตามที่นายทะเบียนสหกรณ์เห็นชอบให้กำหนดในข้อบังคับ</p>
----------------	---	--	---

<p>ข้อความเดิม (1)</p> <p>(5) ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณาทางงบประมาณ ขัดแย้งกับ ระเบียบ มติ ตลอดจนคำสั่งต่าง ๆ ของสภากรณ์</p> <p>(6) ตรวจสอบการปฏิบัติงานของ นาย ขัดแย้งกับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสภากรณ์ หรือกิจการอื่น ๆ เพื่อให้เกิดผลดีแก่การดำเนินงานของสภากรณ์</p> <p>ให้ตรวจสอบการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบประจำเดือนต้นเดือนคณะกรรมการดำเนินการประชุมประจำเดือนต่อไป แล้วเสนอผลการตรวจสอบประจำเดือนต่อไปของสภากรณ์ด้วย</p> <p>นายแพทย์เอกประสงค์การตรวจสอบ ต้องแจ้งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการสภากรณ์แก้ไขโดยมีบันทึกว่า ผู้ตรวจสอบกิจการอาจเสนอแนะแนวทางแก้ไขข้อบกพร่องนั้นด้วยก็ได้</p>	<p>ข้อความที่ขอแก้ไข/เพิ่มเติม (2)</p> <p>(5) ตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานของสหกรณ์ในการพิจารณาแก้ไข ข้อสั่งการหรือข้อบกพร่องเกี่ยวกับกรณีต้นเดือนที่ได้แจ้งงบกลับถึงงบส่งเสริมสหกรณ์โครงการพิเศษฯ ที่หน้า 1 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี</p>	<p>เหตุผล (5)</p> <p>- กำหนดให้สอดคล้องกับการกำหนดรายการเกี่ยวกับผู้สอบบัญชีตามที่นายทะเบียนสหกรณ์เห็นชอบให้กำหนดให้ข้อบังคับ</p>
<p>ข้อความเดิม (1)</p> <p>-ไม่มี-</p>	<p>ข้อ 861 การรายงานผลการตรวจสอบ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบ เป็นลายลักษณ์อักษรเป็นประจำปี เพื่อสรุปผลคณะกรรมการ รวมทั้งข้อสั่งการข้อเสนอนั้นที่เป็นประโยชน์ และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อแจ้งผลการตรวจสอบประจำเดือนที่ตามมา แต่ร่วมประชุมใหญ่เพื่อรายงานผลการตรวจสอบประจำปีเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย</p> <p>กรณีพบว่าไม่พบการแจ้งข้อบกพร่องให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์หรือสมาชิก หรือสหกรณ์มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุมหรือคำสั่งของสหกรณ์ที่ควรจะทำให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกหรือสหกรณ์อย่างร้ายแรง ให้แจ้งผลการตรวจสอบกิจการต่อคณะกรรมการดำเนินการทันทีเพื่อดำเนินการแก้ไข และให้ข้อสั่งการแนะนำรายงานดังกล่าวต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดหรือสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานครพื้นที่โดยเร็ว</p> <p>ให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสั่งการและให้รายงานผลการติดตามการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสั่งการของสหกรณ์ไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการด้วย</p>	<p>-ไม่มี-</p>



ข้อความเดิม (1)	ข้อความที่ขอแก้ไข/เพิ่มเติม (2)	เหตุผล (3)
<p>ขอจำนวนสมาชิกผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่หรือไม่นั้นขึ้นอยู่กับลักษณะของข้อเสนอสหกรณ์การดำเนินงานด้านนี้ด้วย</p> <p>(3) การพิจารณาการขอแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้เฉพาะในการประชุมใหญ่ ที่ต้องครบประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน แล้วแต่กรณี</p> <p>(4) ข้อความใดที่ประชุมใหญ่ได้ลงมติแก้ไขเพิ่มเติมแล้ว หากปรากฏว่า ข้อความนั้นขัดกับกฎหมาย หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ หรือเจตนารมณ์แห่งกฎหมายขณะเป็นสหกรณ์ อาจแก้ไขข้อความนั้น แล้วรับจดทะเบียน</p> <p>(5) ข้อบังคับที่ขณะเป็นสหกรณ์ รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระเบียบ หรือ คำสั่งให้สอดคล้องกัน ก็ให้แก้ความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้นมาบังคับใช้และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ</p>	<p>ทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าห้าคนลงมติสองที่สามของข้อเสนอสหกรณ์การดำเนินงานด้านนี้ด้วย</p> <p>(3) การพิจารณาการขอแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้เฉพาะในการประชุมใหญ่ ที่ต้องครบประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน แล้วแต่กรณี</p> <p>(4) ข้อความใดที่ประชุมใหญ่ได้ลงมติแก้ไขเพิ่มเติมแล้ว หากปรากฏว่า ข้อความนั้นขัดกับกฎหมาย หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ หรือเจตนารมณ์แห่งกฎหมายขณะเป็นสหกรณ์ อาจแก้ไขข้อความนั้น แล้วรับจดทะเบียน</p> <p>(5) ข้อบังคับที่ขณะเป็นสหกรณ์ รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระเบียบ หรือ คำสั่งให้สอดคล้องกัน ก็ให้แก้ความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้นมาบังคับใช้และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ</p>	<p>กำหนดให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณา</p> <p>- กำหนดให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณา</p> <p>คำวินิจฉัยเห็นชอบไม่ต้องแจ้งเป็นสมาชิก เนื่องจาก สอ.ภส.ล.ก. ได้ใช้สหกรณ์ขนาดใหญ่นี้ทุนไม่ถึง 5,000 ล้านบาท และมีสมาชิกแค่ 3,000 คน</p>
<p>ข้อ 89 ระเบียบของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์รวมทั้งให้ข้อต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์ (2) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น (3) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์ (4) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น (5) ระเบียบว่าด้วยการสหกรณ์การออมเงิน (6) ระเบียบว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์ (7) ระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน (8) ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ (9) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ 	<p style="text-align: center;">หมวดที่ 10 ข้อบังคับคดี</p> <p>ข้อ 89 ระเบียบของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ รวมทั้งให้ข้อต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์ (2) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น (3) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์ (4) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น (5) ระเบียบว่าด้วยการสหกรณ์การออมเงิน (6) ระเบียบว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์ (7) ระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน (8) ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ (9) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ 	<p style="text-align: center;">- ข้อความเดิม</p>

<p>ข้อความเดิม (1)</p> <p>(10) ระเบียบว่าด้วยการที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ (11) ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดให้ให้มีเพื่อสะดวกและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์</p> <p>เฉพาะระเบียบใน (1), (2), (4) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อน ซึ่งจะใช้บังคับได้ ส่วนระเบียบอื่นเมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดชี้แจง ให้ส่งสำเนาให้คณะกรรมการผู้แทนสหกรณ์และนายทะเบียนสหกรณ์ก่อน</p> <p>บทบรรณาณัติสหกรณ์ทราบ</p> <p>ข้อ 92 ทรัพย์ลิตของสหกรณ์ การจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ของสหกรณ์ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการที่อยู่ในขณะนั้นเป็นเอกฉันท์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วย</p> <p>การลงมติเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่ตามความในวรรคแรกให้ถือเสียงข้างมากของสมาชิกผู้มีฉันท สมชิกซึ่งมีมาประชุม</p> <p>บทเฉพาะกาล</p> <p>ข้อ 95 นับแต่วันที่ข้อบังคับมีใช้บังคับ (1) ให้คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับมีใช้ ให้ดำรงตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี</p> <p>(2) ระเบียบใด ซึ่งสหกรณ์ถือใช้อยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับมีใช้ และไม่ได้ขัดกับข้อบังคับ ให้ถือตามระเบียบนั้นไปก่อน จนกว่าสหกรณ์จะได้กำหนดระเบียบอื่นเพื่อใช้ใหม่</p> <p>-ไม่ส่ง-</p>	<p>ข้อความที่ขอแก้ไข/เพิ่มเติม (2)</p> <p>(10) ระเบียบว่าด้วยการที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ (11) ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดให้ให้มีเพื่อสะดวกและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์</p> <p>เฉพาะระเบียบใน (1), (2), (4) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อน ซึ่งจะใช้บังคับได้ ส่วนระเบียบอื่นเมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดชี้แจง ให้ส่งสำเนาให้คณะกรรมการผู้แทนสหกรณ์และนายทะเบียนสหกรณ์ก่อน</p> <p>ขยายนโยบายในสหกรณ์ทราบ</p> <p>ข้อ 92 ทรัพย์ลิตของสหกรณ์ การจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ของสหกรณ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการที่อยู่ในขณะนั้นเป็นเอกฉันท์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วย</p> <p>การลงมติเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่ตามความในวรรคแรกให้ถือเสียงข้างมากของสมาชิกซึ่งมีมาประชุม</p> <p>บทเฉพาะกาล</p> <p>ข้อ 95 นับแต่วันที่ข้อบังคับมีใช้บังคับ (1) ให้คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับมีใช้ ให้ดำรงตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี</p> <p>(2) ระเบียบใด ซึ่งสหกรณ์ถือใช้อยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับมีใช้ และไม่ได้ขัดกับข้อบังคับ ให้ถือตามระเบียบนั้นไปก่อน จนกว่าสหกรณ์จะได้กำหนดระเบียบอื่นเพื่อใช้ใหม่</p> <p>(3) ให้ผู้ตรวจระบบกิจการซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับมีใช้ ให้ดำรงตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะครบวาระตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้</p> <p>ของสหกรณ์ฉบับเดิม</p>	<p>เหตุผล (3)</p> <p>- ข้อความเดิม</p> <p>- กำหนดให้สอดคล้องกับหนังสือสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับการนี้ทราบระเบียบของนายทะเบียนสหกรณ์ผู้แทนสหกรณ์ ที่ กย 1109/2443 ลง 18 สิงหาคม 2565</p> <p>- กำหนดให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการที่เห็นชอบไม่ต้องมีผู้แทนสมาชิก เนื่องจาก สอ.กต.ส.จ. ใช้สหกรณ์ขอแก้ไขมีทุนไม่ถึง 5,000 ล้านบาท และมีสมาชิกแค่ 3,000 คน</p> <p>- ข้อความเดิม</p> <p>- กำหนดให้สอดคล้องกับการกำหนดรายการที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหาร ตามที่นายทะเบียนสหกรณ์เห็นชอบให้กำหนดในข้อบังคับ</p>
--	--	--



สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2565

		ปี 2565	ปี 2564
	หมายเหตุ	บาท	บาท
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินฝากธนาคาร	2	152,306,311.73	109,152,252.44
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - สุทธิ	4	205,702,197.95	200,818,329.00
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ต่างรับ		510,861.00	450,156.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5	556,419.74	109,302.34
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		359,075,790.42	310,530,039.78
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว	3	3,313,500.00	3,313,500.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	4	1,500,081,335.86	1,451,717,635.14
เครื่องใช้สำนักงาน - สุทธิ	6	349,778.68	483,929.73
สิทธิการใช้ซอฟต์แวร์รอดัดจ่าย		858,128.00	1,287,192.00
เงินค้ำประกัน		35,000.00	10,000.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,504,637,742.54	1,456,812,256.87
รวมสินทรัพย์		1,863,713,532.96	1,767,342,296.65
หนี้สินและทุนของสหกรณ์			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินรับฝาก	7	712,056,261.18	678,880,160.73
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	8	4,213,371.36	2,282,898.49
รวมหนี้สินหมุนเวียน		716,269,632.54	681,163,059.22
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	9	7,525,528.94	6,324,780.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		7,525,528.94	6,324,780.00
รวมหนี้สิน		723,795,161.48	687,487,839.22


		ปี 2565	ปี 2564
	หมายเหตุ	บาท	บาท
ทุนของสหกรณ์			
ทุนเรือนหุ้น (มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท)			
หุ้นที่ชำระเต็มมูลค่าแล้ว		972,570,570.00	918,813,930.00
ทุนสำรอง		86,925,660.30	79,486,514.04
ทุนสะสมตามข้อบังคับ	10	7,390,146.78	8,695,793.35
ระเบียบและอื่น ๆ			
กำไรสุทธิประจำปี		<u>73,031,994.40</u>	<u>72,858,220.04</u>
รวมทุนของสหกรณ์		<u>1,139,918,371.48</u>	<u>1,079,854,457.43</u>
รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์		<u>1,863,713,532.96</u>	<u>1,767,342,296.65</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ลงชื่อ)


(นางทัศนีย์ พลธานีโก)
ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)


(นางปรีห์กมล ธนอมศักดิ์ชัย)
เลขานุการ
วันที่ 17 สิงหาคม 2565

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
งบกำไรขาดทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2565

	ปี 2565		ปี 2564	
	บาท	%	บาท	%
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุน				
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้	97,216,045.00	99.44	96,004,120.00	99.26
ดอกเบี้ยรับจากลูกหนี้พันสมาชิกภาพ	133,992.00	0.14	659,577.00	0.68
ดอกเบี้ยรับเงินฝากธนาคาร	68,543.87	0.07	60,652.90	0.06
ผลตอบแทนเงินลงทุน	<u>342,696.83</u>	<u>0.35</u>	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>
รวมรายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุน	<u>97,761,277.70</u>	<u>100.00</u>	<u>96,724,349.90</u>	<u>100.00</u>
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน				
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	15,581,390.42	15.94	15,800,063.90	16.34
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืม	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>	<u>349,534.25</u>	<u>0.36</u>
รวมค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน	<u>15,581,390.42</u>	<u>15.94</u>	<u>16,149,598.15</u>	<u>16.70</u>
หัก				
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ				
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้เงินให้กู้	(3,087,759.80)	(3.16)	1,026,487.30	1.07
หนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้เงินกู้ขาดสมาชิกภาพ	<u>1,851,744.78</u>	<u>1.90</u>	<u>(1,970,455.18)</u>	<u>(2.05)</u>
รวมหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	<u>(1,236,015.02)</u>	<u>(1.26)</u>	<u>(943,967.88)</u>	<u>(0.98)</u>
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุนสุทธิ	<u>83,415,902.30</u>	<u>85.32</u>	<u>81,518,719.63</u>	<u>84.28</u>
บวก รายได้อื่น				
รายได้ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	5,800.00	0.01	5,550.00	0.01
รายได้เบ็ดเตล็ด	28.00	0.00	3,511.51	0.00
รายได้ค่าธรรมเนียมจากการถอนเงินรับฝาก	1,300.00	0.00	800.00	0.00
รายได้ค่าธรรมเนียมออกสมุดบัญชีเล่มใหม่	600.00	0.00	550.00	0.00
รายได้จากการถูกสลากออมสิน	55,750.00	0.06	0.00	0.00
กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายสินทรัพย์	<u>5,000.00</u>	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>
รวมรายได้อื่น	<u>68,478.00</u>	<u>0.07</u>	<u>10,411.51</u>	<u>0.70</u>

	ปี 2565		ปี 2564	
	บาท	%	บาท	%
หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่				
เงินเดือน	3,254,460.00	3.33	3,053,700.00	3.18
ค่าล่วงเวลา	109,150.00	0.11	110,200.00	0.12
ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ-เจ้าหน้าที่	1,230.00	0.00	3,865.00	0.00
ค่ารักษาพยาบาล	172,823.50	0.18	143,844.86	0.15
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่	105,200.00	0.11	89,300.00	0.09
ค่าบำเหน็จเจ้าหน้าที่	282,040.00	0.29	666,320.00	0.69
เงินชดเชยเจ้าหน้าที่	910,040.00	0.93	400,000.00	0.42
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	43,050.00	0.04	49,350.00	0.05
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	1,662.00	0.00	1,887.00	0.00
ค่าปรับประกันสังคม	0.00	0.00	67.20	0.00
ค่าเครื่องแบบเจ้าหน้าที่	69,000.00	0.07	0.00	0.00
ค่าเล่าเรียนบุตร	8,200.00	0.01	0.00	0.00
ดอกเบี้ยจ่ายเงินประกันเจ้าหน้าที่	8,668.94	0.01	9,437.01	0.01
	<u>4,965,524.44</u>	<u>5.08</u>	<u>4,527,971.07</u>	<u>4.71</u>
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์				
ค่าเสื่อมราคา	181,691.15	0.18	184,817.84	0.19
สิทธิการใช้ซอฟต์แวร์ตัดจ่าย	429,064.00	0.44	429,064.00	0.45
ค่าบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์	126,743.64	0.13	18,459.64	0.02
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาสินทรัพย์	9,234.00	0.01	21,042.50	0.02
	<u>746,732.79</u>	<u>0.76</u>	<u>653,383.98</u>	<u>0.68</u>
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก				
ค่าอบรมสัมมนา	67,979.30	0.07	23,100.00	0.03
ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์	35,000.00	0.04	13,005.00	0.01
ค่าใช้จ่ายโครงการสร้างอาชีพเสริมแก่สมาชิก	85,200.00	0.09	38,487.00	0.04
ค่าใช้จ่ายโครงการประเมินผลความพอใจสมาชิก	0.00	0.00	30,000.00	0.03
ค่าใช้จ่ายโครงการสหกรณ์เข้มขันสมาชิกเข้มแข็ง	227,799.63	0.23	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายจากการระดมหนี้	0.00	0.00	261,717.24	0.27
	<u>415,978.93</u>	<u>0.43</u>	<u>366,309.24</u>	<u>0.38</u>

	ปี 2565		ปี 2564	
	บาท	%	บาท	%
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น				
ค่าเบี้ยประชุม	581,300.00	0.59	424,300.00	0.44
ค่าใช้จ่ายในการประชุมใหญ่	1,496,604.30	1.53	802,377.20	0.84
ค่าใช้จ่ายในการสรรหากรรมการดำเนินการ	100,212.00	0.10	154,699.00	0.16
ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะกรรมการ	563,211.45	0.57	521,533.29	0.54
ค่าตอบแทนผู้จัดการ	534,000.00	0.55	445,161.30	0.46
ค่าตอบแทนเหรียญกษาปณ์	16,800.00	0.02	16,200.00	0.02
ค่าตอบแทนเลขานุการ	16,800.00	0.02	16,200.00	0.02
ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	135,000.00	0.14	0.00	0.00
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำหน่วย	132,000.00	0.14	132,000.00	0.14
ค่าตอบแทนผู้ทำคุณประโยชน์ให้สหกรณ์	27,400.00	0.03	11,100.00	0.01
ค่าของที่ระลึก	2,200.00	0.00	5,751.00	0.01
ค่ารับรอง	101,743.80	0.10	101,783.02	0.11
ค่าสินทรัพย์บริจาค	15,361.07	0.02	0.00	0.00
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	0.00	0.00	62,850.98	0.07
วัสดุสำนักงานและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	249,897.26	0.26	59,090.57	0.06
ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	75,000.00	0.08	72,000.00	0.07
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	70,000.00	0.07	65,000.00	0.07
ค่าโทรศัพท์	38,532.09	0.04	72,822.39	0.08
ค่าไปรษณีย์	102,398.00	0.10	86,249.00	0.09
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	6,102.00	0.01	20,762.00	0.02
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	56,897.77	0.06	53,071.73	0.05
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	2,690.00	0.00	295.33	0.00
	<u>4,324,149.74</u>	<u>4.42</u>	<u>1,152,791.63</u>	<u>1.21</u>
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	<u>10,452,385.90</u>	<u>10.69</u>	<u>6,700,455.92</u>	<u>6.98</u>
กำไรสุทธิ	<u>73,031,994.40</u>	<u>74.70</u>	<u>72,858,220.04</u>	<u>75.84</u>

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2565

	ปี 2565	ปี 2564
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสุทธิ	73,031,994.40	72,858,220.04
รายการปรับปรุงเพื่อกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) สุทธิ		
เป็นเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์	181,691.15	184,817.84
หนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้เงินกู้	(3,087,759.80)	1,026,487.30
หนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้เงินกู้ขาดสมาชิกภาพ	1,851,744.78	(1,970,455.18)
สิทธิการใช้ซอฟต์แวร์ตัดจ่าย	429,064.00	429,064.00
ปรับปรุงทุนสำรอง	153,324.26	0.00
บำเหน็จเจ้าหน้าที่	282,040.00	666,320.00
เงินชดเชยเจ้าหน้าที่	910,040.00	400,000.00
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ต่างรับ	(510,861.00)	(450,156.00)
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์และวัสดุสำนักงานใช้ไป	253,952.81	180,302.79
เจ้าหน้าที่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทีแม็กซ์ วิศวกรรม	494,768.00	0.00
ค่าตรวจสอบกิจการค้างจ่าย	0.00	6,000.00
ค่าตอบแทนการสอบบัญชีค้างจ่าย	70,000.00	65,000.00
ค่าตอบแทนเลขานุการค้างจ่าย	0.00	1,400.00
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝากประจำค้างจ่าย	85,089.79	85,089.79
ดอกเบี้ยเงินประกันเจ้าหน้าที่ค้างจ่าย	9,437.01	9,437.01
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง	74,154,525.40	73,491,527.59
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		
สินทรัพย์ดำเนินงาน		
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	(48,670,070.00)	(56,939,800.00)
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้สามัญ	(469,343,429.00)	(468,221,389.20)
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	(29,470,094.00)	(6,300,000.00)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	49,122,950.00	58,863,747.00

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)		
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้สามัญ	429,341,854.13	380,423,680.02
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	19,391,496.00	16,721,168.00
เงินสดรับจากลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	2,239,249.42	3,620,178.41
เงินสดจ่ายจากลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	(4,623,511.20)	0.00
เงินสดรับดอกเบี้ยเงินให้กู้ต่างรับ	450,156.00	432,884.00
เงินสดรับผลตอบแทนเงินลงทุนต่างรับ	0.00	163,873.24
เงินสดจ่ายเงินรอเรียกคืน	(759,337.33)	(241,531.54)
เงินสดรับเงินรอเรียกคืน	759,512.33	262,239.54
เงินสดจ่ายเงินประกันสัญญา	(25,000.00)	0.00
เงินสดจ่ายซื้อเครื่องเขียนแบบพิมพ์และวัสดุสำนักงาน	(206,477.21)	(193,989.43)
หนี้สินดำเนินงาน		
เงินสดรับเงินรับชำระระหว่างทาง	0.00	2,397,488.03
เงินสดจ่ายเงินรับชำระระหว่างทาง	0.00	(4,909,655.75)
เงินสดรับเงินประกันสังคมรอนำส่ง	44,275.00	39,375.00
เงินสดจ่ายเงินประกันสังคมรอนำส่ง	(45,850.00)	(42,000.00)
เงินสดรับภาษีหัก ณ ที่จ่าย	210,536.97	174,036.43
เงินสดจ่ายภาษีหัก ณ ที่จ่าย	(211,277.77)	(168,939.00)
เงินสดจ่ายค่าตรวจสอบกิจการต่างจ่าย	(6,000.00)	(117,000.00)
เงินสดจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีต่างจ่าย	(65,000.00)	(65,000.00)
เงินสดจ่ายค่าตอบแทนเลขา	(1,400.00)	0.00
เงินสดจ่ายคืนเงินประกันสัญญา	(134,516.00)	0.00
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝากประจำต่างจ่าย	(105,630.26)	(30,131.14)
เงินสดรับเงินรอจ่ายคืน	12,397,727.66	14,523,634.77
เงินสดจ่ายเงินรอจ่ายคืน	(12,735,501.98)	(14,118,579.77)
เงินสดจ่ายเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนต่างจ่าย	(19,967.37)	(92,564.49)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยเงินค้ำประกันเจ้าหน้าที่ต่างจ่าย	(18,874.02)	(10,546.35)
เงินสดรับเงินเก็บเกินเงินรอจ่ายคืน	379,177.00	412,669.00
เงินสดจ่ายเงินเก็บเกินเงินรอจ่ายคืน	(362,637.00)	(394,264.00)
เงินสดรับเงินประกันเจ้าหน้าที่	18,105.95	0.00
เงินสดจ่ายเงินประกันเจ้าหน้าที่	(9,437.01)	0.00
เงินสดรับเงินรอตรวจสอบ	399,147,581.24	391,348,069.42
เงินสดจ่ายเงินรอตรวจสอบ	(397,212,017.29)	(390,208,010.53)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	23,631,119.66	821,169.25

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดจ่ายซื้อเครื่องใช้สำนักงาน	(47,540.10)	0.00
เงินสดจ่ายซื้อหุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ	0.00	(30,000.00)
เงินสดจ่ายค่าปรับปรุงสำนักงานระหว่างก่อสร้าง	(494,768.00)	0.00
เงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	<u>(542,308.10)</u>	<u>(30,000.00)</u>
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดรับเงินกู้ยืม	0.00	30,011,890.41
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืม	0.00	(30,011,890.41)
เงินสดรับจากเงินรับฝาก	134,627,746.12	156,576,280.48
เงินสดจ่ายคืนเงินรับฝาก	(101,451,645.67)	(77,805,447.86)
เงินสดจ่ายค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	(30,000.00)	(30,000.00)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(51,114,401.82)	(46,756,469.73)
เงินสดจ่ายเฉลี่ยคืน	(9,573,049.30)	(8,043,390.27)
เงินสดจ่ายโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	(2,185,746.60)	(1,838,262.55)
เงินสดรับจากทุนเรือนหุ้น	71,738,960.00	69,303,370.00
เงินสดจ่ายคืนทุนเรือนหุ้น	(17,982,320.00)	(16,377,120.00)
เงินสดจ่ายทุนสาธารณประโยชน์	(1,518,595.00)	(670,300.00)
เงินสดจ่ายทุนเพื่อส่งเสริมสวัสดิการ	<u>(2,445,700.00)</u>	<u>(2,196,400.00)</u>
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	<u>20,065,247.73</u>	<u>72,162,260.07</u>
เงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น(ลดลง)	43,154,059.29	72,953,429.32
เงินสด ณ วันต้นปี	<u>109,152,252.44</u>	<u>36,198,823.12</u>
เงินสด ณ วันสิ้นปี	<u><u>152,306,311.73</u></u>	<u><u>109,152,252.44</u></u>

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2565

1. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

- สหกรณ์บันทึกบัญชีโดยใช้เกณฑ์คงค้าง
- สหกรณ์รับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลา ส่วนจำนวนรายได้จะเท่ากับอัตราดอกเบี้ยคูณด้วยจำนวนเงินต้นที่ค้างชำระตามระยะเวลาที่กู้ยืม
- สหกรณ์รับรู้การรับรู้รายได้ที่เกิดจากดอกเบี้ยลูกหนี้เงินกู้ขาดสมาชิกภาพ จะรับรู้เป็นรายได้ต่อเมื่อได้รับชำระเป็นเงินสดเท่านั้น
- เงินลงทุนระยะยาวที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด แสดงด้วยราคาทุน
- สหกรณ์ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563 และตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ ลงวันที่ 12 มกราคม 2564 เรื่อง การประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ.2563
- สหกรณ์ตีราคาวัสดุคงเหลือตามราคาทุน
- ค่าเสื่อมราคาเครื่องใช้สำนักงาน คำนวณฯ โดยวิธีเส้นตรงในอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์ กำหนด และบันทึกบัญชีค่าเสื่อมราคาคู่กับบัญชีค่าเสื่อมราคาสะสม ตามระเบียบว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์ พ.ศ. 2560
- ลิขสิทธิ์ในการใช้ซอฟต์แวร์ต่าง ๆ ตัดจ่ายตามระยะเวลาของอายุการใช้งาน หรือตามการเปลี่ยนแปลงการใช้ซอฟต์แวร์ใหม่
- ค่าซ่อมบำรุง ค่าซ่อมแซม รวมทั้งการซื้ออะไหล่เปลี่ยนแทนสำหรับสินทรัพย์รายการย่อย ๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายหักจากรายได้ การต่อเติมหรือเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์รายใหญ่ ๆ ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์
- เงินสดในงบกระแสเงินสด หมายถึง เงินสดในมือเงินฝากธนาคารทุกประเภทและเงินฝากสหกรณ์ทุกประเภท ทั้งนี้รวมถึงเงินฝากธนาคารและเงินฝากสหกรณ์ที่นำไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันหนี้สินด้วย

2. เงินฝากธนาคาร ประกอบด้วย

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
เงินฝากธนาคาร		
กระแสรายวัน	0.00	0.00
ออมทรัพย์	72,306,311.73	109,152,252.44
สลากออมสินพิเศษ	80,000,000.00	0.00
รวม	152,306,311.73	109,152,252.44



3. เงินลงทุน ประกอบด้วย

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
เงินลงทุนระยะยาว		
เงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด		
- หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	3,113,500.00	3,113,500.00
- หุ้นบริษัทสหประกันชีวิต จำกัด	200,000.00	200,000.00
รวมเงินลงทุนระยะยาว	3,313,500.00	3,313,500.00

4. เงินให้กู้ยืม - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2565		ปี 2564	
	บาท	บาท	บาท	บาท
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
เงินให้กู้ยืม - ปกติ				
ลูกหนี้เงินกู้ลูกเงิน	11,311,920.00	0.00	11,764,800.00	0.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	182,942,665.95	1,364,384,241.86	178,864,658.00	1,320,398,564.94
ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	11,447,612.00	135,164,577.00	10,188,871.00	124,155,625.00
รวมเงินให้กู้ยืม-ปกติ	205,702,197.95	1,499,548,818.86	200,818,329.00	1,444,554,189.94
เงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้				
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	0.00	0.00	1,142,589.00	6,919,521.00
ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	0.00	0.00	260,377.00	1,928,718.00
รวมเงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้	0.00	0.00	1,402,966.00	8,848,239.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	0.00	0.00	1,402,966.00	1,684,793.80
รวมเงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้ สุทธิ	0.00	0.00	0.00	7,163,445.20
ลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้เงินกู้				
ลูกหนี้เงินกู้ขาดสมาชิกภาพ	876,558.25	2,035,797.48	141,648.00	386,445.95
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	876,558.25	1,503,280.48	141,648.00	386,445.95
รวมลูกหนี้อื่นที่เกิดจาก สัญญากู้-สุทธิ	0.00	532,517.00	0.00	0.00
เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	205,702,197.95	1,500,081,335.86	200,818,329.00	1,451,717,635.14

5. ลูกหนี้อื่น - สุทธิ ประกอบด้วย

	<u>ปี 2565</u>	<u>ปี 2564</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
สำนักงานระหว่างก่อสร้าง	494,768.00	0.00
วัสดุคงเหลือ	61,651.74	109,127.34
เงินรอเรียกคืน	0.00	175.00
รวม	<u>556,419.74</u>	<u>109,302.34</u>

6. เครื่องใช้สำนักงาน-สุทธิ ประกอบด้วย

	<u>ปี 2565</u>	<u>ปี 2564</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เครื่องใช้สำนักงาน	2,327,831.79	2,773,027.22
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	1,978,053.11	2,289,097.49
เครื่องใช้สำนักงาน-สุทธิ	<u>349,778.68</u>	<u>483,929.73</u>

7. เงินรับฝาก ประกอบด้วย

	<u>ปี 2565</u>	<u>ปี 2564</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เงินรับฝาก - สมาชิก		
เงินรับฝากออมทรัพย์	448,738.95	482,830.96
เงินฝากออมทรัพย์สหกรณ์มั่นคงสมาชิกมั่งคั่งฯ	2,053,610.23	3,169,093.67
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	704,153,912.00	667,028,236.10
เงินรับฝากประจำ	5,400,000.00	8,200,000.00
รวมเงินรับฝาก	<u>712,056,261.18</u>	<u>678,880,160.73</u>

8. หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	<u>ปี 2565</u>	<u>ปี 2564</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เงินปันผลค้างจ่าย	290.98	14,226.26
เงินเฉลี่ยคืนค้างจ่าย	10,551.89	6,032.09
ดอกเบี้ยเงินประกันเจ้าหน้าที่ฯ ค้างจ่าย	64,549.32	0.00
เจ้าหนี้ หักหุ้นส่วนจำกัด ทีแม็กซ์ วิศวกรรม	494,768.00	0.00
เงินรอการตรวจสอบ	3,075,622.84	1,140,058.89
เงินรอจ่ายคืน	452,744.32	790,518.64
เงินเก็บเกินรอจ่ายคืน	34,945.00	18,405.00

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
เงินประกันสังคมนำส่ง	1,050.00	2,625.00
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย (รอนำส่ง)	8,849.01	9,589.81
ดอกเบี้ยเงินประกันเจ้าหน้าที่ค้างจ่าย	0.00	9,437.01
ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการค้างจ่าย	0.00	6,000.00
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีค้างจ่าย	70,000.00	65,000.00
ค่าตอบแทนเลขานุการค้างจ่าย	0.00	1,400.00
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝากค้างจ่าย	0.00	85,089.79
เงินประกันสัญญา	0.00	134,516.00
รวม	4,213,371.36	2,282,898.49

9. หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
สำรองเงินชดเชยเจ้าหน้าที่	1,310,040.00	400,000.00
เงินประกันเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง	323,668.94	315,000.00
สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่	5,891,820.00	5,609,780.00
รวม	7,525,528.94	6,324,780.00

10. ทุนสะสมตามข้อบังคับระเบียบและอื่น ๆ ประกอบด้วย

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	6,930,712.13	6,920,712.13
ทุนเพื่อส่งเสริมสวัสดิการ	126,043.65	429,612.85
ทุนสาธารณประโยชน์	333,391.00	1,345,468.37
รวม	7,390,146.78	8,695,793.35

แผนงานและงบประมาณประจำปีบัญชี 2566
 สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
 ประมาณการรายรับ ประจำปีบัญชี 2566
 (1 กรกฎาคม 2565 – 30 มิถุนายน 2566)

รายการ	ปี 2565 ประมาณการ	รับจริง ณ 30 มิ.ย. 65	ปี 2566 ประมาณการ	คำชี้แจงประกอบ
รายได้				
1. ดอกเบี้ยรับ				
1.1 ดอกเบี้ยเงินกู้	97,000,000.00	97,216,045.00	97,000,000.00	- เป็นรายได้ดอกเบี้ยจากเงินกู้ทุกประเภท
1.2 ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	100,000.00	68,543.87	100,000.00	- เป็นประมาณการรายได้จากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารทุกประเภท
1.3 ดอกเบี้ยรับตามคำพิพากษา	10,000.00	0.00	10,000.00	- เป็นรายได้จากดอกเบี้ยรับจากลูกหนี้ตามคำพิพากษา
1.4 ดอกเบี้ยรับลูกหนี้เงินกู้พันธมิตรสภาพ	250,000.00	133,992.00	250,000.00	- เป็นรายได้จากดอกเบี้ยรับจากลูกหนี้เงินกู้พันธมิตรสภาพ
รวมดอกเบี้ยรับ	97,360,000.00	97,418,580.87	97,360,000.00	
2. รายรับอื่น				
2.1 ผลตอบแทนจากการลงทุน	165,000.00	342,696.83	165,000.00	- เป็นเงินปันผลจากหุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด แห่งประเทศไทย จำนวน 3,113,500.-บาท เนื่องจากชสอ.ยังไม่ได้จัดการประชุมใหญ่วันสิ้นปีบัญชี 2565 จึงยังไม่ได้จัดสรรเงินปันผลและเป็นเงินปันผลหุ้นบริษัทสหประกันชีวิต จำนวน 200,000 บาท
2.2 เงินเฉลี่ยคืนเงินกู้ชุมนุมฯ	0.00	0.00	0.00	- เป็นเงินเฉลี่ยคืนจากชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ เนื่องจากในปีบัญชี 2565 สหกรณ์ฯ ไม่ได้ กู้เงินจาก ชสอ.
2.3 รายได้จากการถูกลูกหนี้	0.00	55,750.00	360,000.00	- รายได้จากการถูกรางวัลสลากออมสิน

รายการ	ปี 2565 ประมาณการ	รับจริง ณ 30 มิ.ย. 65	ปี 2566 ประมาณการ	คำชี้แจงประกอบ
รายได้				
2.4 ค่าธรรมเนียม แรกเข้า	10,000.00	5,800.00	10,000.00	- เป็นรายได้จาก ค่าธรรมเนียมแรกเข้า
2.5 รายได้ค่าธรรมเนียม จากการโอนเงิน รับฝาก	5,000.00	1,300.00	5,000.00	- เป็นรายได้จากค่าธรรมเนียมการที่ สมาชิกถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เกิน 1 ครั้งต่อเดือน ในอัตรา ร้อยละ 2 ของเงินที่สมาชิกถอน โดยมีขั้นต่ำ 500 บาท
2.6 รายได้ค่าธรรมเนียม ออกสมุดคู่มือ เล่มใหม่	1,000.00	600.00	1,000.00	- เป็นรายได้จากการออกสมุด คู่มือเล่มใหม่ ในกรณีที่ สมาชิกทำสมุดบัญชีสูญหาย
2.7 รายได้ค่าธรรมเนียม สมัครงาน	1,000.00	0.00	1,000.00	- เป็นรายได้จากค่าธรรมเนียม สมัครงาน
2.8 รายได้อื่น	0.00	5,000.00	0.00	- เป็นรายได้จากการขาย ทรัพย์สินเสื่อมสภาพ
2.9 รายได้อื่น	1,000.00	28.00	1,000.00	- เป็นรายได้ที่เกิดจาก การปิดเศษสตางค์
2.10 รายได้เบ็ดเตล็ด	1,000.00	0.00	1,000.00	- เป็นรายได้อื่น ๆ
รวมรายรับอื่น	184,000.00	411,174.83	544,000.00	
รวม	97,544,000.00	97,829,755.70	97,904,000.00	

แผนงานและงบประมาณประจำปีบัญชี 2566
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
ประมาณการรายจ่าย ประจำปีบัญชี 2566
(1 กรกฎาคม 2565 – 30 มิถุนายน 2566)

รายการ	ปี 2565 ประมาณการ	จ่ายจริง ณ 30 มิ.ย. 65	ปี 2566 ประมาณการ	คำชี้แจงประกอบ
1. ค่าใช้จ่ายทางการเงิน				
1.1 ดอกเบี้ยจ่ายเงินฝาก รับฝากจากสมาชิก	18,000,000.00	15,581,390.42	18,000,000.00	- เป็นดอกเบี้ยจ่ายเงินฝาก ของสมาชิกทุกประเภท
1.2 ดอกเบี้ยจ่ายเงิน เบิกเกินบัญชี	50,000.00	0.00	50,000.00	- ประมาณการ ดอกเบี้ยเงินกู้ (โอดี) สำหรับธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน)
1.3 ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ จากสถาบัน การเงินอื่น	500,000.00	0.00	500,000.00	- เป็นดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้จาก ตัวสัญญาใช้เงิน P/N หรือเงินกู้จากสถาบัน การเงินอื่น
รวมค่าใช้จ่ายทางการเงิน	18,550,000.00	15,581,390.42	18,550,000.00	
2. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ เจ้าหน้าที่				
2.1 เงินเดือนผู้จัดการ / รองผู้จัดการ / ผู้ช่วยผู้จัดการ	0.00	0.00	900,000.00	- เงินเดือนตำแหน่งผู้จัดการ/ รองผู้จัดการ / ผู้ช่วยผู้จัดการ - ผู้จัดการ 50,000 บาท/เดือน - รองผู้จัดการ/ผู้ช่วยผู้จัดการ 25,000 บาท/เดือน
2.2 เงินเดือนเจ้าหน้าที่	3,200,000.00	3,254,460.00	2,700,000.00	- เงินเดือน เจ้าหน้าที่ 7 อัตรา
2.3 ค่าล่วงเวลา	200,000.00	109,150.00	200,000.00	- เป็นค่าอาหารทำการนอก เวลาสำหรับงานเร่งด่วน ให้เสร็จทันเวลา
2.4 เงินบำเหน็จ เจ้าหน้าที่	650,000.00	282,040.00	452,000.00	- เป็นค่าสำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่ สหกรณ์ ฯ กรณีลาออก (เป็นค่าใช้จ่ายทางบัญชี)
2.5 เงินชดเชย เจ้าหน้าที่	600,000.00	910,040.00	700,000.00	- เงินชดเชยเจ้าหน้าที่ ตามกฎหมายแรงงาน (เป็นค่าใช้จ่ายทางบัญชี ตัดจ่าย 3 ปี 66-68 ปีละ 650,000 บาท)

รายการ	ปี 2565 ประมาณการ	จ่ายจริง ณ 30 มิ.ย. 65	ปี 2566 ประมาณการ	ค่าใช้จ่ายประกอบ
2.6 ค่ารักษาพยาบาล	320,000.00	172,823.50	320,000.00	- ค่ารักษาพยาบาลเจ้าหน้าที่ ปีละ 30,000 บาท/คน - ค่ารักษาพยาบาล บิดา- มารดา-คู่สมรส บุตร เจ้าหน้าที่ รวมกันปีละ 10,000บาท/คน
2.7 ค่าพาหนะ เจ้าหน้าที่	20,000.00	1,230.00	20,000.00	- เป็นค่าพาหนะสำหรับ เจ้าหน้าที่ไปปฏิบัติงาน ตามที่ได้รับมอบหมายให้ เป็นคณะทำงานด้านอื่น ๆ นอกเหนือจากงานประจำ
2.8 ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่	100,000.00	103,600.00	120,000.00	- เป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ ได้รับมอบหมายนอกเหนือ จากงานประจำ
2.9 เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม (นายจ้าง)	81,000.00	43,050.00	72,000.00	- สอ.กปส.จ่ายตาม พ.ร.บ. ประกันสังคมและกองทุน ทดแทนในอัตรา 5% ของเงินเดือนเจ้าหน้าที่ 7 อัตรา และกรณีจ้างบุคคล ภายนอกเป็นผู้จัดการ (750 บาท x 12 เดือน x 8 คน = 72,000)
2.10 เงินสมทบกองทุน ประจำปี	5,000.00	1,662.00	5,000.00	- สอ.กปส. จ่ายเงินสมทบ ตาม พ.ร.บ.ประกันสังคม และกองทุนทดแทนประมาณ ปีละ 1 ครั้ง ในอัตรา 0.2% ของเงินเดือน เจ้าหน้าที่ 8 คน และกรณีจ้างบุคคล ภายนอกเป็นผู้จัดการ
2.11 ดอกเบี้ยจ่ายเงิน ประกันเจ้าหน้าที่	20,000.00	8,668.94	20,000.00	- ดอกเบี้ยจ่ายเงินประกัน เจ้าหน้าที่ อัตราดอกเบี้ย ตามที่สหกรณ์กำหนด
2.12 ค่าเครื่องแบบ เจ้าหน้าที่	24,000.00	24,000.00	24,000.00	- ค่าเครื่องแบบเจ้าหน้าที่ 8 อัตรา
2.13 ค่าเล่าเรียนบุตร	0.00	8,200.00	16,800.00	- สวัสดิการเจ้าหน้าที่ ค่าเล่าเรียนบุตร (อ้างอิงระเบียบราชการ)
รวมค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	5,220,000.00	4,918,924.44	5,549,800.00	

รายการ	ปี 2565 ประมาณการ	จ่ายจริง ณ 30 มิ.ย. 65	ปี 2566 ประมาณการ	คำชี้แจงประกอบ
3. ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				
3.1 ค่าตอบแทน ผู้จัดการ/ ผู้ช่วยผู้จัดการ/ ที่ปรึกษา ค่าตอบแทน ที่ปรึกษาโครงการฯ	1,080,000.00	669,000.00	198,000.00	- เป็นค่าตอบแทนที่ปรึกษา - รายเดือน 15,000 บาท/ เดือน x 12 = 180,000 บาท - รายครั้ง 1,200 บาท x 15 ครั้ง = 18,000 บาท (ในปีบัญชี 2566 คัดเลือกแต่งตั้งผู้จัดการ ตามระเบียบ สอ.กปส.จ.ก.ฯ)
3.2 ค่าตอบแทน (เหรียญ)	16,800.00	16,800.00	16,800.00	- เป็นค่าตอบแทนกรรมการ ที่ปฏิบัติงานในตำแหน่ง เหรียญไม่เกิน เดือนละ 1,400 บาท
3.3 ค่าตอบแทน (เลขานุการ)	16,800.00	16,800.00	16,800.00	- เป็นค่าตอบแทนกรรมการ ที่ปฏิบัติงานใน ตำแหน่ง เลขานุการไม่เกินเดือนละ 1,400 บาท
3.4 ค่าตอบแทน ผู้ตรวจสอบกิจการ	108,000.00	75,000.00	108,000.00	- เป็นค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบ กิจการสหกรณ์ เดือนละ 9,000 บาท
3.5 ค่าธรรมเนียม การสอบบัญชี	80,000.00	70,000.00	80,000.00	- เป็นค่าจ้างตรวจสอบบัญชี
3.6 ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ ประจำหน่วย	132,000.00	132,000.00	132,000.00	- เป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ประจำหน่วยที่หักเงิน ของสมาชิกให้แก่สหกรณ์ เช่น กคส., สปช.1-8 - อัตราค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ประจำหน่วย 1. เจ้าหน้าที่ประจำหน่วย สปช. 1-8 เดือนละ 1,000.-บาท/หน่วย 2. เจ้าหน้าที่ประจำหน่วย กองคลัง เดือนละ 3,000.-บาท
3.7 ค่าเบี้ยประชุม	550,000.00	581,300.00	600,000.00	- เป็นค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการ, อนุกรรมการ 1) อัตราค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ - ประธานกรรมการ ครั้งละ 1,700 บาท

รายการ	ปี 2565 ประมาณการ	จ่ายจริง ณ 30 มิ.ย. 65	ปี 2566 ประมาณการ	คำชี้แจงประกอบ
3.8 ค่าวัสดุสำนักงาน	200,000.00	249,897.26	300,000.00	- รองกรรมการ ครั้งละ 1,200 บาท - กรรมการ ครั้งละ 1,000 บาท 2) อัตราค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการ/ คณะทำงาน - ประธานกรรมการ/ คณะทำงานครั้งละ 800 บาท - กรรมการ/คณะทำงาน ครั้งละ 700 บาท
3.9 ค่าซ่อมแซมบำรุง รักษาอุปกรณ์ และสำนักงาน	50,000.00	9,234.00	50,000.00	- เป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา อุปกรณ์และสำนักงาน
3.10 ค่าธรรมเนียม ธนาคาร	50,000.00	6,102.00	50,000.00	- เป็นค่าธรรมเนียมโอนเงิน
3.11 ค่าไปรษณีย์	100,000.00	102,398.00	120,000.00	- เป็นค่าจัดส่งเอกสาร, ข่าวสารและเอกสาร การสรรหาคณะกรรมการ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ให้แก่สมาชิกทราบ
3.12 ค่าโทรศัพท์ / SMS	100,000.00	38,532.09	100,000.00	- เป็นค่าใช้จ่ายในการติดต่อ สมาชิกและหน่วยงาน ในต่างจังหวัด และระบบ SMS บริการสมาชิก
3.13 ค่ารับรอง	100,000.00	101,743.80	120,000.00	- เป็นค่ารับรองในการจัด ประชุมและรับรองผู้ดูงาน และช่วยกิจการสหกรณ์ฯ
3.14 ค่าอบรม สัมมนา และให้ความรู้แก่ กรรมการ เจ้าหน้าที่ และสมาชิก	300,000.00	67,979.30	300,000.00	- เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพ ในการทำงานของกรรมการ เจ้าหน้าที่ และให้ความรู้ สมาชิก
3.15 ค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไป ปฏิบัติงาน	600,000.00	564,811.45	600,000.00	- เป็นค่าพาหนะเดินทางของ กรรมการในการเดินทาง มาประชุม และเดินทางไป ตรวจสอบทรัพย์สิน เงินกู้พิเศษ

รายการ	ปี 2565 ประมาณการ	จ่ายจริง ณ 30 มิ.ย. 65	ปี 2566 ประมาณการ	คำชี้แจงประกอบ
3.16 ค่าเสื่อมราคา เครื่องใช้สำนักงาน	300,000.00	181,691.15	300,000.00	- ดำเนินโดยวิธีเส้นตรงตาม อัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์ กำหนด (ค่าใช้จ่ายทางบัญชี)
3.17 ค่าใช้จ่ายในการ การประชุมใหญ่	1,700,000.00	1,496,604.30	1,700,000.00	- เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการ ประชุมใหญ่สามัญประจำปี
3.18 ค่าของที่ระลึก	20,000.00	2,200.00	20,000.00	- ค่าของที่ระลึกแก่ผู้มี อุปการะคุณกับสหกรณ์ เนื่องในโอกาสต่าง ๆ
3.19 ค่าใช้จ่ายในการ สื่อสารและ การประชุมออนไลน์	90,000.00	35,000.00	50,000.00	- เป็นค่าใช้จ่ายในการ ทำกิจกรรมประชาสัมพันธ์ เพื่อให้สมาชิกได้รับข่าวสาร จากสหกรณ์
3.20 ค่าใช้จ่ายในการ สรรหากรรมการ ดำเนินการ	180,000.00	100,212.00	180,000.00	- เพื่อให้สมาชิกทั้งส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค มีโอกาส ได้สรรหาคณะกรรมการ เข้ามาบริหารงาน
3.21 ค่าตอบแทน และสมนาคุณ	20,000.00	27,400.00	30,000.00	- ค่าตอบแทนที่ผู้ทำประโยชน์ แก่สหกรณ์ฯ
3.22 สิทธิในการใช้ ซอฟต์แวร์ (ตัดจ่าย)	450,000.00	429,064.00	450,000.00	- ค่าลิขสิทธิ์ในการใช้ ซอฟต์แวร์โปรแกรมสหกรณ์ ที่พัฒนาขึ้นและโปรแกรม ระบบปฏิบัติการต่าง ๆ (ค่าใช้จ่ายทางบัญชี)
3.23 ค่าปรับปรุง สำนักงาน (ตัดจ่าย)	200,000.00	0.00	200,000.00	- เป็นการตัดจ่าย ค่าปรับปรุงสำนักงาน (ค่าใช้จ่ายทางบัญชี)
3.24 ค่าเครื่องแบบ กรรมการ	45,000.00	45,000.00	45,000.00	- เป็นเสื้อชุดเฉพาะกรรมการใหม่ หรือค่าเครื่องแบบกรรมการ
3.25 หนี้สงสัยจะสูญ- ลูกหนี้เงินกู้	100,000.00	(3,087,759.80)	100,000.00	- เป็นค่าใช้จ่ายทางบัญชี ตัดจากลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ (ค่าใช้จ่ายทางบัญชี)
3.26 หนี้สงสัยจะสูญ- ลูกหนี้พันธสภาพ	550,000.00	1,851,744.78	1,000,000.00	- เป็นค่าใช้จ่ายทางบัญชี ตัดจากลูกหนี้พันธสภาพ ผิดนัดชำระหนี้ (ค่าใช้จ่ายทางบัญชี)

รายการ	ปี 2565 ประมาณการ	จ่ายจริง ณ 30 มิ.ย. 65	ปี 256 ประมาณการ	คำชี้แจงประกอบ
3.27 หนี้สงสัยจะสูญ- ดอกเบี้ยยเงินกู้ ค้างรับ	3,000.00	0.00	3,000.00	- เป็นค่าใช้จ่ายทางบัญชี ตัดจากลูกหนี้คิณัด ชำระหนี้(ค่าใช้จ่ายทางบัญชี) (ค่าใช้จ่ายทางบัญชี)
3.28 ค่าบำรุงรักษา ระบบคอมพิวเตอร์	300,000.00	126,743.64	300,000.00	- เป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุง รักษาโปรแกรมสทกรณ ให้สามารถให้บริการกับ สมาชิกได้อย่างถูกต้อง
3.29 ค่าเช่าเครื่อง ถ่ายเอกสาร	60,000.00	56,897.77	60,000.00	- เป็นค่าใช้จ่ายในการเช่า เครื่องถ่ายเอกสารและ ค่าถ่ายเอกสาร
3.30 ค่าสมุดเช็ค	1,000.00	0.00	1,000.00	- ค่าสมุดเช็ค
3.31 ค่าใช้จ่ายจาก การระดมหนี้	250,000.00	0.00	250,000.00	- ค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้นจาก การระดมหนี้ เช่น การลดดอกเบี้ยเงินกู้
3.32 ค่าสินทรัพย์ ตัดชำรุด เสื่อมสภาพ	50,000.00	0.00	50,000.00	- ค่าสินทรัพย์ตัดชำรุด เสื่อมสภาพไม่สามารถ ใช้งานได้
3.33 ค่าใช้จ่ายอื่น	1,000.00	0.00	1,000.00	- ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการ ปิดเศษสตางค์
3.34 ค่าสินทรัพย์ ที่บริจาด	0.00	15,361.07	0.00	- ค่าสินทรัพย์ตัดชำรุด เสื่อมสภาพไม่สามารถ ใช้งานได้
รวมค่าใช้จ่ายในการบริหาร	7,803,600.00	3,981,756.81	7,531,600.00	
รวม (1+2+3)	31,573,600.00	24,482,071.67	31,631,400.00	
4. ค่าใช้จ่ายโครงการตามแผนยุทธศาสตร์		(2562-2566)		
1. โครงการสร้างอาชีพ เสริมให้แก่สมาชิก สอ.กปส.จก.	100,000.00	85,200.00	100,000.00	- ลดรายจ่ายเพิ่มรายได้ให้แก่ สมาชิกและครอบครัว
2. โครงการสมาชิก สัมพันธ์สัญจร	50,000.00	0.00	50,000.00	- สัญจรให้ความรู้กับสมาชิก
3. โครงการปรับปรุง สวัสดิการให้ ครอบครัวกลุ่มสมาชิก ทุกกลุ่ม	100,000.00	0.00	100,000.00	- การปรับปรุงสวัสดิการ ใช้งบประมาณจาก ทุนสาธารณประโยชน์
4. โครงการประเมินผล ความพึงพอใจ ของสมาชิก	0.00	0.00	100,000.00	- ประเมินผลทุก 2 ปี (2562 , 2564 และ 2566)

รายการ	ปี 2565 ประมาณการ	จ่ายจริง ณ 30 มิ.ย. 65	ปี 2566 ประมาณการ	คำชี้แจงประกอบ
5. โครงการ สหกรณ์เข้มชน สมาชิกเข้มแข็ง	300,000.00	227,799.63	300,000.00	- เป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษา อบรม สัมมนาสมาชิก คณะกรรมการดำเนินการ และเจ้าหน้าที่ ให้มีความรู้ ความเข้าใจหลักการและ อุดมการณ์ของสหกรณ์
6. โครงการพัฒนา ระบบสารสนเทศ สอ.กปส.จก.	100,000.00	0.00	100,000.00	- โครงการนี้วัตถุประสงค์ เหมือนการพัฒนาโปรแกรม สหกรณ์ในบงลพท.ที่ตั้ง ไว้แล้ว ห้ามใช้จ่ายซ้ำกัน
รวมค่าใช้จ่ายโครงการ (4)	650,000.00	312,999.63	750,000.00	
5. ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	10,000.00	2,690.00	10,000.00	- เป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ไม่อาจคาดการณ์ล่วงหน้า
รวมทั้งสิ้น	32,233,600.00	24,797,761.30	32,391,400.00	

หมายเหตุ 1. ขออนุมัติให้ใช้จ่ายได้ ดังนี้.-

- 1.1 ค่าใช้จ่ายทางการเงิน สามารถถัวจ่ายได้เฉพาะในหมวด ยกเว้น ดอกเบี้ยจ่ายเงิน
รับฝากจากสมาชิก ให้จ่ายตามจริง
- 1.2 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่สามารถถัวจ่ายได้เฉพาะในหมวดยกเว้นค่ารักษาพยาบาล
ให้จ่ายตามจริง ไม่สามารถถัวจ่ายกับรายการอื่นได้
- 1.3 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สามารถถัวจ่ายได้เฉพาะในหมวด
- 1.4 ค่าใช้จ่ายโครงการตามยุทธศาสตร์ฯ ใช้จ่ายได้เฉพาะในโครงการ ไม่สามารถ
ถัวจ่ายข้ามโครงการได้
2. กรณีขึ้นปีบัญชีใหม่ ขออนุมัติให้จ่าย 20% ของงบดำเนินการของปีบัญชีเดิม
ในแต่ละรายการ เพื่อให้งานประจำดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง



สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
สรุปประมาณการรายได้-ค่าใช้จ่าย ประจำปีบัญชี 2566
(1 กรกฎาคม 2565 – 30 มิถุนายน 2566)

รายการ	ปี 2565		ปี 2566 งบประมาณการ	หมายเหตุ
	งบประมาณการ	ผลการ ดำเนินการ		
1. ประมาณการรายได้	97,544,000.00	97,829,755.70	97,904,000.00	
2. ประมาณการค่าใช้จ่าย	32,233,600.00	24,797,761.30	32,391,400.00	
3. กำไรสุทธิ	65,310,400.00	73,031,994.40	65,512,600.00	

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
รายละเอียดงบประมาณ ประจำปีบัญชี 2566
(1 กรกฎาคม 2565 – 30 มิถุนายน 2566)

รายการ	ปี 2565		ปี 2566 ประมาณการ ขอตั้ง	เหตุผลและ ความจำเป็น
	งบประมาณ	จ่ายจริง ณ 30 มิ.ย. 65		
1. ครุภัณฑ์สำนักงาน				
1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์	200,000.00	0.00	200,000.00	- สำหรับจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ เมื่อเครื่องเก่าไม่รองรับโปรแกรมสหกรณ์ที่ปรับปรุงใหม่ได้ และจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุคสำหรับปฏิบัติงานนอกสถานที่
1.2 เครื่อง Printer	30,000.00	0.00	30,000.00	- สำหรับเครื่องพิมพ์แทนเครื่องที่ชำรุดเสื่อมสภาพใช้งานเกิน 5 ปี
1.3 โปรแกรมระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และ/หรือโปรแกรมสหกรณ์เฉพาะด้าน	300,000.00	0.00	300,000.00	- เป็นโปรแกรมระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และ/หรือโปรแกรมสหกรณ์เฉพาะด้านให้รองรับกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น เพื่อบริการสมาชิกผ่านระบบ ATM ออนไลน์การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งการสรรหากรรมการ
1.4 อุปกรณ์ชุดสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์	200,000.00	0.00	200,000.00	- ชุดประชุมผ่านสื่อสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับใช้ในการประชุมผ่านระบบออนไลน์ทั้งการ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ, คณะอนุกรรมการ, คณะทำงานของสหกรณ์

รายการ	ปี 2565		ปี 2566 ประมาณการ ขอตั้ง	เหตุผลและ ความจำเป็น
	งบประมาณ	จ่ายจริง ณ 30 มิ.ย. 65		
1.5 เครื่องสำรองไฟ	80,000.00	47,540.10	80,000.00	- เพื่อเพิ่มความปลอดภัยให้กับข้อมูล เมื่อเกิดกระแสไฟฟ้าดับ หรือไฟฟ้ากระตุก
1.6 ค่าปรับปรุงสำนักงาน	1,500,000.00	0.00	1,500,000.00	- ปรับปรุงห้องสำนักงาน สหกรณ์ บริเวณที่ชำรุด เนื่องจากใช้งานมานานเกิน 5 ปี และปรับปรุงห้อง server ระบบสหกรณ์ ตามมาตรฐานสากล
1.7 โต๊ะ-เก้าอี้สำนักงานของสหกรณ์	40,000.00	0.00	100,000.00	- เพื่อใช้ใน งานสหกรณ์ทดแทนของเดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพ
1.8 เครื่องอำนวยความสะดวกรับรองสมาชิก	50,000.00	0.00	50,000.00	- เพื่ออำนวยความสะดวกเพื่อรับรองสมาชิก
รวมทั้งสิ้น	2,400,000.00	47,540.10	2,460,000.00	

หมายเหตุ

1. ให้สามารถถัวจ่ายระหว่างรายการได้ เฉพาะงบลงทุนตามประมาณการที่ขอตั้ง
2. ให้ดำเนินการได้เมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่แล้ว

แผนงานประจำปีบัญชี 2566

รายการ	เป้าหมาย ปีบัญชี 2565	ผลงานใน ปีบัญชี 2565	เป้าหมาย ปีบัญชี 2566
1. การเพิ่มสมาชิก			
ยอดสมาชิกยกมาต้นปี	3,075.00	3,075.00	3,095.00
รับสมาชิกเพิ่มขึ้น	100.00	90.00	90.00
คาดว่าจะมีสมาชิกออก	80.00	70.00	76.00
จะมีสมาชิก ณ วันสิ้นปี (คน)	3,095.00	3,095.00	3,109.00
2. การระดมทุนภายใน			
เงินทุนเรือนหุ้น			
เงินสะสมค่าหุ้นยกมาต้นปี	918,813,930.00	918,813,930.00	972,570,570.00
รับเงินสะสมค่าหุ้นเพิ่ม	66,901,180.00	71,738,960.00	68,957,000.00
คาดว่าจะมีเงินสะสมค่าหุ้นถอน	(14,874,300.00)	(17,982,320.00)	(17,372,000.00)
เงินสะสมค่าหุ้นสิ้นปี (บาท)	970,840,810.00	972,570,570.00	1,024,155,570.00
เงินรับฝากรวม			
เงินรับฝากยกมาต้นปี	678,880,160.83	678,880,160.83	712,056,261.28
รับฝากเพิ่มระหว่างปี	142,000,000.00	134,627,746.12	97,556,508.65
เงินฝากถอนออกระหว่างปี	(107,380,160.83)	(101,451,645.67)	(96,112,769.93)
คงเหลือเงินรับฝากสิ้นปี (บาท)	713,500,000.00	712,056,261.28	713,500,000.00
แยกประเภทเงินรับฝาก			
เงินรับฝากออมทรัพย์	500,000.00	448,738.95	500,000.00
เงินฝากออมทรัพย์สหกรณ์มั่นคง	3,200,000.00	2,053,610.23	3,200,000.00
สมาชิกมั่งคั่งฯ			
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	700,000,000.00	704,153,912.00	700,000,000.00
เงินฝากประจำ	9,800,000.00	5,400,000.00	9,800,000.00
รวมรับเงินฝากตลอดปี	713,500,000.00	712,056,261.18	713,500,000.00

รายการ	เป้าหมาย ปีบัญชี 2565	ผลงานใน ปีบัญชี 2565	เป้าหมาย ปีบัญชี 2566
3. การให้เงินกู้แก่สมาชิก			
จำนวนเงินกู้รวม			
เงินให้สมาชิกกู้ยืมมาต้นปี	1,655,623,723.94	1,655,623,723.94	1,705,251,016.81
เงินให้สมาชิกกู้ระหว่างปี	670,000,000.00	554,699,632.24	814,656,193.00
รับชำระคืนเงินกู้ระหว่างปี	(490,423,723.94)	(505,072,339.37)	(646,707,209.81)
เงินให้สมาชิกกู้สิ้นปี (บาท)	1,835,200,000.00	1,705,251,016.81	1,873,200,000.00
แยกประเภทเงินให้สมาชิกกู้ (บาท)			
ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	200,000.00	155,700.00	200,000.00
ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน-โครงการพิเศษ	15,000,000.00	11,156,220.00	15,000,000.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	950,000,000.00	825,697,480.88	950,000,000.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ-ทุนเรือนหุ้น/ เงินรับฝาก	36,000,000.00	29,338,236.00	36,000,000.00
ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	140,000,000.00	146,612,189.00	140,000,000.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญเพื่อคอมพิวเตอร์	12,000,000.00	3,297,349.00	0.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญเพื่อสวัสดิการดำรงชีพ	180,000,000.00	162,938,471.00	180,000,000.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญเพื่อทัศนศึกษา	50,000,000.00	47,873,092.50	50,000,000.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญเพื่อสาธารณภัย	2,000,000.00	1,040,300.00	2,000,000.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญเพื่อถักถอมหนี้	0.00	53,108,659.23	0.00
สถาบันการเงิน			
ลูกหนี้เงินกู้สามัญเพื่อออกเนกประสงค์	450,000,000.00	369,383,135.20	450,000,000.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญทุนใจผู้ภัยโควิด	0.00	275,800.00	0.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญเพื่อซื้ออุปกรณ์ดิจิทัล	0.00	50,930,685.00	50,000,000.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญเพื่อปรับโครงสร้างหนี้	0.00	3,443,699.00	0.00
รวม	1,835,200,000.00	1,650,600,832.81	1,873,200,000.00



๙๐ ปี กรมประชาสัมพันธ์

๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ 3

การเลือกตั้ง

ระเบียบวาระที่ 3 การเลือกตั้ง

3.1 การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ชุดที่ 34 ประจำปีบัญชี 2567

ประธานคณะกรรมการเลือกตั้ง (นายกิเชียร นุ่รรอด) เสนอที่ประชุมใหญ่ ดังนี้
ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง โดยในปีบัญชี 2566 มีคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 33 ที่ครบวาระตามข้อบังคับสหกรณ์ มีจำนวน 7 คน ประกอบด้วย

1. นางปรีห์กมล ถนนศักดิ์ชัย รองประธานกรรมการดำเนินการ คนที่ 1
2. นายวิรัช ไต่ะถม รองประธานกรรมการดำเนินการ คนที่ 3
3. นายศรีเมือง จันตะศรี กรรมการดำเนินการและเลขานุการ
4. นางนพพรรณ ไชววรรณ อุทัยศ กรรมการดำเนินการ
5. นายจิววัฒน์ พลอดวงศ์ กรรมการดำเนินการ
6. นายประจวบ หวันวิเศษ กรรมการดำเนินการ
7. นายสมบัติ จันทร์เพ็ง กรรมการดำเนินการและเหรัญญิก

ฉะนั้น ที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปีบัญชี 2566 แห่งนี้ จะต้องเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 34 เพื่อมาปฏิบัติหน้าที่แทนกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 33 ที่ครบวาระทั้ง 7 คน ตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ว่าด้วยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ พ.ศ.2565

ข้อพิจารณา

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ได้ประกาศลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2566 เรื่อง กำหนดวันเลือกตั้ง วันรับสมัครผู้สมัครรับการสรรหา วันลงคะแนนสรรหา วันส่งบัตรสรรหาและวันนับคะแนนสรรหา คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 34 ประจำปีบัญชี 2567 ปรากฏว่ามีสมาชิกให้ความสนใจสมัครเข้ารับการสรรหา จำนวน 21 คน และกำหนดให้สมาชิกทั่วประเทศออกมาใช้สิทธิลงคะแนนสรรหาไปแล้ว เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2566 ปรากฏผลคะแนนตาม ประกาศสหกรณ์ฯ ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2566 เรียงตามลำดับคะแนนสูงสุด จำนวน 7 ลำดับ ดังนี้

ลำดับที่ 1	นางพิชญา	เมืองเนา	หมายเลข	5	ได้	1,342	คะแนน
ลำดับที่ 2	นายพรพิทักษ์	แก่นศิริ	หมายเลข	2	ได้	839	คะแนน
ลำดับที่ 3	นายศรีเมือง	จันตะศรี	หมายเลข	3	ได้	775	คะแนน
ลำดับที่ 4	นายคเชนทร์	กรรณิกา	หมายเลข	15	ได้	745	คะแนน
ลำดับที่ 5	น.ส.มยุรี	สังบัวแก้ว	หมายเลข	11	ได้	723	คะแนน
ลำดับที่ 6	นายวิรัช	โต๊ะถม	หมายเลข	1	ได้	722	คะแนน
ลำดับที่ 7	นายสมบัติ	จันทร์เพ็ญ	หมายเลข	4	ได้	642	คะแนน

จึงขอมติที่ประชุมใหญ่แห่งนี้ ให้ผู้ที่ได้คะแนนลำดับที่ 1 - 7 เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ชุดที่ 34 ประจำปีบัญชี 2567 ดำรงตำแหน่งตามวาระเป็นเวลาสองปี

มติที่ประชุมใหญ่

.....

.....

.....

3.2 การเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ระหว่างปีบัญชี 2567 ถึงปีบัญชี 2568 และการกำหนดค่าธรรมเนียมการตรวจสอบกิจการ

ประธานกรรมการเลือกตั้ง (นายวิเชียร นุ่นรอด) เสนอที่ประชุมใหญ่ ดังนี้
ข้อเท็จจริง

1. มติที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปีบัญชี 2565 เลือกตั้ง นางกัญญารัตน์ คำภา เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ประจำปีบัญชี 2566 ซึ่งมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหนึ่งปีบัญชี

2. ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ.2563 กำหนดให้สหกรณ์แก้ไขข้อบังคับ เรื่อง จำนวนผู้ตรวจสอบกิจการที่พึงมี คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง กำหนดให้สหกรณ์ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งฯ ก่อนวันประชุมใหญ่ และให้สหกรณ์เสนอรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ โดยผู้สมัครจะต้องแสดงตนต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย เป็นต้น

3. ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 10) พ.ศ.2565 กำหนดเกี่ยวกับ “ผู้ตรวจสอบกิจการ” ไว้ในข้อ 84. ถึง ข้อ 87. ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์ รับผิดชอบเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2565

4. สหกรณ์ฯ กำหนดระเบียบว่าด้วยการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2566 เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ซึ่งที่ประชุมใหญ่สามัญแห่งนี้ ดำเนินการเป็นปีแรก

ข้อเท็จจริง

สหกรณ์ฯ ประกาศรับสมัครผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ระหว่างปีบัญชี 2567 ถึงปีบัญชี 2568 โดยให้ผู้ที่มิคุณสมบัติครบถ้วน ยื่นใบสมัครระหว่างวันที่ 17 – 21 กรกฎาคม 2566 มีผู้สมัคร จำนวน 5 คน คณะกรรมการรับสมัครและตรวจสอบคุณสมบัติฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติฯ แล้ว ปรากฏว่าผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน มีจำนวน 3 คน ตามประกาศรายชื่อและหมายเลขผู้สมัครฯ ที่เผยแพร่ทางเว็บไซต์สหกรณ์ เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566 แล้วนั้น

เพื่อให้ที่ประชุมใหญ่แห่งนี้มีข้อมูลที่เพียงพอประกอบการพิจารณาเลือกตั้งผู้ตรวจกิจการของสหกรณ์ และกำหนดค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบกิจการ คณะกรรมการเลือกตั้ง จึงขอเสนอเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1

รายชื่อ/หมายเลข/ประวัติการศึกษา/การอบรม/
ประสบการณ์ด้านสหกรณ์/ข้อเสนอค่าธรรมเนียม



หมายเลข 1 พลตรี กฤษฏา หลิมจรัส

ด้านการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต การเงิน (เกียรตินิยมอันดับ 2) ม.ธุรกิจบัณฑิตย์
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต บริหารงานบุคคล ม.เอเชียอาคเนย์

ด้านการอบรมหลักสูตร

- การเพิ่มศักยภาพผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์อย่างมืออาชีพขั้นพื้นฐาน รุ่นที่ 2 ม.เกษตรศาสตร์ ปี 2562
- การเงิน การบัญชี และการบริหารสำหรับคณะกรรมการดำเนินการและผู้จัดการสหกรณ์ รุ่นที่ 2 สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ปี 2563
- การตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ระดับชำนาญการ ม.สงขลานครินทร์ ปี 2565
- กฎหมายแรงงานและภาษีที่เกี่ยวข้องกับงานสหกรณ์ รุ่นที่ 2 สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ปี 2565
- การเงิน การบัญชี และการบริหารสำหรับกรรมการสหกรณ์ (สหกรณ์ขนาดเล็ก) รุ่นที่ 21 สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ปี 2566
- เข้าร่วมสัมมนาออนไลน์ด้านการบริหารจัดการสหกรณ์ ไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง

ประสบการณ์

- ด้านการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์
 - สหกรณ์ออมทรัพย์สื่อสารทหาร จำกัด ปีบัญชี 2549–2550 จำนวน 2 ปี
 - สหกรณ์ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพไทย จำกัด ปีบัญชี 2563–2565 จำนวน 3 ปี

- o ปัจจุบัน สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขสมุทรสงคราม จำกัด ปีบัญชี 2566
- o ปัจจุบัน สหกรณ์ออมทรัพย์สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย จำกัด ปีบัญชี 2566
- o ปัจจุบัน สหกรณ์ออมทรัพย์ รพช. จำกัด ปีบัญชี 2566
- ด้านการบริหารจัดการสหกรณ์
 - o เคยเป็น กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพไทย จำกัด ปีบัญชี 2546-2547 และ ปีบัญชี 2552-2553 จำนวน 4 ปี

ค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบกิจการ เดือนละ 7,000 บาท รวมเป็นเงิน 84,000 บาทต่อปี



หมายเลข 2 นางสาวสวาท ผลพานิช

ด้านการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต การจัดการ วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา และ นิติศาสตร์บัณฑิต ม.รามคำแหง
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ม.ธุรกิจบัณฑิตย และ นิติศาสตร์มหาบัณฑิต ม.รามคำแหง
- Diploma in Business Administration 1989-1990 University Of Wales College Of Cardiff

ด้านการอบรมหลักสูตร

- ผู้ตรวจสอบกิจการชั้นกลาง เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด กทม. พื้นที่ 1 ปี 2561
- ผู้ตรวจสอบกิจการชั้นพื้นฐาน (หลักสูตร 1) รุ่นที่ 7 สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ปี 2565
- ผู้ตรวจสอบกิจการชั้นพื้นฐาน (หลักสูตร 1) ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด ปี 2565
- ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ชั้นพื้นฐาน (หลักสูตร 1) รุ่นที่ 6 สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ปี 2564

- ผู้ตรวจสอบกิจการขั้นพื้นฐาน ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด ปี 2556

ประสบการณ์

- ด้านการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์
 - สหกรณ์ออมทรัพย์องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จำกัด ปีบัญชี 2549 และ 2551 – 2565 จำนวน 15 ปี
 - ปัจจุบัน ผู้ตรวจสอบกิจการ สหกรณ์ออมทรัพย์องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จำกัด ปีบัญชี 2566–2567

ค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบกิจการ เดือนละ 6,500 บาท รวมเป็นเงิน 78,000 บาทต่อปี



หมายเลข 3 นางญาดา ผดุงโภชน์

ด้านการศึกษา

- ปริญญาตรี นิติศาสตร์บัณฑิต ม.สุโขทัยธรรมาธิราช
- ปริญญาโท เศรษฐศาสตรสหกรณ์มหาบัณฑิต ม.เกษตรศาสตร์

ด้านกรอบรม

หลักสูตร	หลักสูตร
Mini MBA จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ประกาศนียบัตร กฎหมายมหาชน ม.ธรรมศาสตร์
ผู้ตรวจการสหกรณ์ระดับต้น, กลาง และสูง กรมส่งเสริมสหกรณ์	ผู้ตรวจสอบกิจการระดับพื้นฐาน ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด
ผู้ชำระบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	การจัดทำแผนกลยุทธ์สหกรณ์
การชำระบัญชีสหกรณ์	แนวทางการส่งเสริมสหกรณ์
การบริหารจัดการสหกรณ์	

ประสบการณ์

- ด้านการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์

ปัจจุบัน	ปัจจุบัน
สหกรณ์ออมทรัพย์กิจการบิน การบินไทย จำกัด	สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงแรงงาน จำกัด
สหกรณ์ออมทรัพย์สภาเกษตรกรแห่งชาติ จำกัด	สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานยาสูบ จำกัด
สหกรณ์ออมทรัพย์สยามนิสสัน จำกัด	สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานบริษัท พัตราภรณ์ไทยการย้อม จำกัด
สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานบริษัท อุตสาหกรรมทำเครื่องแก้วไทย จำกัด	สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานบริษัท ถุงเท้าไทย จำกัด
สหกรณ์เครดิตยูเนียนธารน้ำใจเดลด้า จำกัด	สหกรณ์บริการวิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ จำกัด

- **ด้านการบริหารจัดการสหกรณ์**

- ปัจจุบันเป็นที่ปรึกษาสหกรณ์ ดังนี้
 - สันนิบาตสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ
 - สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการทำเรือแห่งประเทศไทย จำกัด
 - สหกรณ์ออมทรัพย์เอสเอสเค กลการ จำกัด
 - สหกรณ์ ร.ส.พ. จำกัด
- อดีต
 - เคยเป็น ผู้ตรวจการสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์
 - เคยดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์ สนง.ส่งเสริมสหกรณ์ กทม. พื้นที่ 2
 - เคยดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ สนง.สหกรณ์ จังหวัดสมุทรปราการ
 - เคยดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ สนง.ส่งเสริมสหกรณ์ กทม. พื้นที่ 2
 - เคยดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มตรวจการสหกรณ์ สนง.ส่งเสริมสหกรณ์ กทม. พื้นที่ 2

ค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบกิจการ เดือนละ 6,000 บาท รวมเป็นเงิน 72,000 บาทต่อปี

ส่วนที่ 2
เชิญผู้สมัครแสดงตนต่อที่ประชุมใหญ่
โดยให้เวลาในการแนะนำตัว ท่านละ 2 นาที

ประธานกรรมการเลือกตั้ง (นายวิเชียร นุ่รรอด) ขอเชิญผู้สมัครแนะนำตัวตามลำดับ

- | | | |
|---------------|----------------------|--|
| (1) หมายเลข 1 | พลตรี กฤษฎา หลิมจรัส | |
| (2) หมายเลข 2 | นางสายสวาท ผลพานิช | |
| (3) หมายเลข 3 | นางญาดา ผดุงโภชน์ | |

ส่วนที่ 3
ข้อเสนอบริการตรวจสอบกิจการ
และข้อเสนอค่าธรรมเนียมการตรวจสอบกิจการ

ข้อเสนอบริการตรวจสอบกิจการ	หมายเลข 1 พลตรี กฤษฎา หลิมจรัส	หมายเลข 2 นางสายสวาท ผลพานิช	หมายเลข 3 นางญาดา ผดุงโภชน์
1.ขอบเขตการปฏิบัติงาน	ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2563 เน้นการประเมินการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการที่ดี และเรื่องที่เกี่ยวข้อง จำนวน 7 เรื่อง (ตามข้อเสนอ ลว.17 ก.ค. 2566)	ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการ พ.ศ.2563 เน้นตรวจสอบด้านสมาชิก, การเงิน, การบัญชี,ระบบการบริหาร, การกู้เงิน, การรับฝากเงิน, การให้กู้ยืมเงินและทุนเรือนหุ้น (ตามข้อเสนอ ลว. 17 ก.ค. 2566)	ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการ พ.ศ.2563 และตามรูปแบบของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กำหนด จำนวน 17 เรื่อง (ตามข้อเสนอ ลว.18 ก.ค. 2566)
2.กำหนดการตรวจสอบฯ	เดือนละ 1 ครั้ง ๆ ละ ไม่น้อยกว่า 2 วันทำการ	เดือนละ 1 ครั้ง จำนวนวันไม่ระบุ	เดือนละ 1 ครั้ง จำนวนวันไม่ระบุ

ข้อเสนอบริการ ตรวจสอบ กิจการ	หมายเลข 1 พลตรี กฤษฏา หลิมจรัส	หมายเลข 2 นางสายสวาท ผลพานิช	หมายเลข 3 นางญาตา ผดุงโภชน์
3.รายงานผลการ การตรวจสอบ	3.1 สรุปผลการตรวจสอบรายงาน ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ทุกเดือน โดยจะเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง 3.2 สรุปผลการตรวจสอบโดย ภาพรวมรายงานประจำปีต่อที่ประชุม ใหญ่สามัญ 3.3 เมื่อปรากฏชัดเจนว่ามีเหตุการณ์ ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ สหกรณ์ฯ จะรายงานต่อคณะกรรมการ ดำเนินการโดยเร็ว	3.1 รายงานผลการตรวจ สอบประจำเดือนต่อคณะ กรรมการดำเนินการ 3.2 รายงานผลการตรวจ สอบประจำปี เสนอต่อ ที่ประชุมใหญ่สามัญ 3.3 ให้คำปรึกษา/แนะนำ การปฏิบัติงานเพื่อให้ เป็นไปตามกฎหมาย กฎกระทรวง คำสั่งนาย ทะเบียนสหกรณ์ ระเบียบ นายทะเบียนสหกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	3.1 เข้าร่วมประชุมเพื่อ รายงานผลการตรวจ สอบต่อที่ประชุมคณะ กรรมการดำเนินการ ทุกเดือน 3.2 เข้าร่วมประชุมเพื่อ รายงานผลการตรวจ สอบกิจการต่อที่ประชุม ใหญ่สามัญ 3.3 ให้ข้อสังเกตและ ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง การบริหารงานของ คณะกรรมการดำเนินการ เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
5.ค่าธรรมเนียม การตรวจสอบ	เดือนละ 7,000 บาท รวม 84,000 บาทต่อปี	เดือนละ 6,500 บาท รวม 78,000 บาทต่อปี	เดือนละ 6,000 บาท รวม 72,000 บาทต่อปี

ตามระเบียบสหกรณ์ ว่าด้วยการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2566 กำหนดให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งโดยวิธีลงคะแนนแบบเปิดเผยและให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งที่มีคะแนนสูงสุดเป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ หากมีคะแนนเท่ากัน ให้ประธานกรรมการดำเนินการออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียง และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์สำรอง จำนวนหนึ่งคน

บัดนี้ กรรมการตรวจนับคะแนนประจำที่เพื่อเตรียมนับคะแนน และเจ้าหน้าที่ถ่ายภาพนิ่งภาพเคลื่อนไหว พร้อมแล้ว จึงเสนอที่ประชุมใหญ่ ลงคะแนนเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ตามลำดับหมายเลข (ผู้ที่ลงคะแนนแล้ว ห้ามลงคะแนนซ้ำ) ดังนี้

- หมายเลข 1 พลตรี กฤษฏา หลิมจรัส คະແນນທີ່ໄດ້.....ະແນນ
- หมายเลข 2 นางสาวสวาท ผลพานิช คະແນນທີ່ໄດ້.....ະແນນ
- หมายเลข 3 นางญาดา ผดุงโภชน์ คະແນນທີ່ໄດ້.....ະແນນ

มติที่ประชุมใหญ่ เลื่อน.....

เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ระหว่างปีบัญชี 2567 ถึงปีบัญชี 2568 โดยอนุมัติ
 ค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบกิจการ เดือนละ.....บาท โดยให้มีสิทธิ
 และหน้าที่ในฐานะผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ทันที นับตั้งแต่วันที่ประชุมใหญ่มีมติ
 เลื่อนตั้ง และผู้ที่ได้คะแนน ลำดับที่ 2 ได้แก่..... เป็นผู้ตรวจสอบ
 กิจการของสหกรณ์ สำรอง และอนุมัติค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบกิจการ
 เดือนละ.....บาท



๙๐ ปี กรมประชาสัมพันธ์

๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 อนุมัติงบประมาณ ประจำปีบัญชี 2566

กรรมการและเลขานุการ (นายศรีเมือง จันทะศรี) รายงานที่ประชุมใหญ่
ดังนี้

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ได้จัดทำงบการเงิน ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะทางการเงิน งบกำไรขาดทุน และงบกระแสเงินสด ประจำปีบัญชี 2566 เสร็จเรียบร้อยแล้ว และผู้สอบบัญชี ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากนายทะเบียนสหกรณ์ได้ตรวจสอบและรับรองความถูกต้องแล้ว จึงขอให้ พ.ต.อ.หญิง สมหมาย ลีมวัฒนาภรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต รายงานชี้แจงรายละเอียด ตามเอกสารประกอบวาระการประชุมที่แนบ และขอให้ที่ประชุมอนุมัติงบประมาณ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566

(รายละเอียดประกอบเอกสารการประชุมแนบท้าย)

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุมใหญ่.....

.....
.....
.....
.....





สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

Public Relations Department's Savings Cooperatives Ltd.

เลขที่ 9 ซอยพระราม 6 ซอย 30 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

9 Soi Aree Samphan, Rama VI Road, Phayathai, Bangkok 10400

โทร. 0-2618-2353, 0-2618-7055 ต่อ 16-19 โทรสาร. ต่อ 17 โทรมอ็ถือ 06-5504-2648

หนังสือรับรองของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

วันที่ 25 กรกฎาคม 2566

เรียน พ.ต.อ.หญิง สมหมาย ลีมวัฒนาภรณ์

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อประโยชน์ของท่าน ในการตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 เพื่อแสดงความเห็นว่า งบการเงินดังกล่าวแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดหรือไม่

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดให้มีการจัดการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานของสหกรณ์เป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ข้าพเจ้าขอรับรองรายละเอียดเกี่ยวกับงบการเงินที่ท่านตรวจสอบตามที่ข้าพเจ้าทราบ และคิดว่าควรจะเป็น ดังต่อไปนี้

1. งบการเงิน

1.1 ตามข้อตกลงในการรับงานตรวจสอบวันที่ 28 ตุลาคม 2565 ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำงบการเงิน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

1.2 งบการเงินไม่มีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งรวมถึงการละเว้นการแสดงรายการและข้อมูลต่าง ๆ

1.3 ข้อสมมติที่สำคัญที่สหกรณ์ใช้ในการประมาณการทางบัญชีมีความสมเหตุสมผล

1.4 รายการหรือข้อมูลดังต่อไปนี้มีการบันทึกหรือเปิดเผยไว้อย่างเพียงพอและเหมาะสมในงบการเงิน

1.4.1 รายการธุรกิจที่มีกับบุคคลอื่น

1.4.2 ข้อตกลงกับสถาบันการเงินเกี่ยวกับภาระผูกพันเงินฝาก หรือ ข้อจำกัดการเงินกู้ สินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกัน

1.5 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงินที่ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ กำหนดให้ปรับปรุงหรือเปิดเผย ได้ปรับปรุงหรือเปิดเผยแล้ว

1.6 ไม่มีรายการผิดปกติที่เกี่ยวข้องกับการกระทำของคณะกรรมการ ดำเนินการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ผู้ซึ่งมีหน้าที่สำคัญเกี่ยวกับระบบบัญชีและระบบ การควบคุมภายใน หรือรายการผิดปกติที่มีผลกระทบต่ออย่าง เป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน

1.7 สหกรณ์มีกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ทั้งหมดอย่างถูกต้องตามกฎหมายและ ไม่มีภาระผูกพัน หรือข้อผูกมัดใด ๆ ในสินทรัพย์ของสหกรณ์ เว้นแต่ที่ได้เปิดเผยไว้ ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

1.8 สหกรณ์ได้บันทึกหรือเปิดเผยรายการหนี้สินทั้งหมดของสหกรณ์ ทั้งที่เกิดขึ้นแล้ว และอาจเกิดขึ้นในภายหลังอย่างเหมาะสม รวมทั้งได้มีการเปิดเผยไว้ ในหมายเหตุประกอบงบการเงินเกี่ยวกับหลักประกันทั้งหมดที่สหกรณ์ให้แก่บุคคลที่สาม นอกจากนี้สหกรณ์ไม่มีคดีฟ้องร้องอื่น และไม่มีคดีที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

1.9 นอกจากเรื่องที่ยกข้อยกเว้นไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว ไม่มีเหตุการณ์ใด เกิดขึ้นหรือไม่ปรากฏข้อเท็จจริงใดที่มีผลกระทบต่องบการเงินอย่างมีสาระสำคัญ ซึ่งต้องนำมาปรับปรุง งบการเงิน หรือเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินอีก

2. การให้ข้อมูล

ข้าพเจ้าได้จัดเอกสารหลักฐานและข้อมูลดังต่อไปนี้ให้ท่านตรวจสอบ ครบถ้วนแล้ว คือ

2.1 บันทึกทุกรายการทุกรายการในบัญชี เอกสารหลักฐานประกอบรายการ บัญชี และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

2.2 รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการและรายงานการประชุมใหญ่

2.3 ข้อมูลอื่นที่ท่านขอจากข้าพเจ้าเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

2.4 เข้าถึงบุคคลในสหกรณ์ที่ท่านระบุว่าจำเป็นในการได้มาซึ่งหลักฐาน การสอบบัญชีอย่างไม่จำกัด

2.5 สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาทั้งหมดซึ่งหากไม่ปฏิบัติตาม อาจมีผลกระทบต่ออย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน นอกจากนี้สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามระเบียบ และข้อกำหนดของหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล ซึ่งหากไม่ปฏิบัติตาม อาจมีผลกระทบต่ออย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน

2.6 สหกรณ์ได้เปิดเผยข้อมูลทั้งหมดที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยง เรื่องการทุจริตที่มีผลต่อการแสดงงบการเงินที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ

2.7 สหกรณ์ได้เปิดเผยข้อมูลทุกอย่าง ซึ่งเกี่ยวข้องกับกรทุจริตหรือสงสัยว่าจะทุจริตที่สหกรณ์ทราบและที่มีผลกระทบต่อสหกรณ์ โดยเกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ ดำเนินการสหกรณ์ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่มีบทบาทสำคัญเกี่ยวกับการควบคุมภายใน หรือ บุคคลอื่น ซึ่งการทุจริตมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน

2.8 สหกรณ์ไม่ได้รับหนังสือแจ้งจากหน่วยราชการอันมีผลต่องบการเงิน เพราะมิได้ปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อบังคับ ซึ่งรวมถึงการถูกเรียกขดเซช หรือถูกประเมิน ภาษีอากร หรือมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหลัง ซึ่งควรจะได้นำมาพิจารณาเปิดเผย ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน หรือใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการตั้งสำรองค่าเสียหาย ที่อาจเกิดขึ้น

ขอแสดงความนับถือ



(นางทัศนีย์ พลธานีโก)
ประธานกรรมการ



(นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า)
ผู้จัดการ

รายงานของผู้สอบบัญชี

เรียน สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566 งบกำไรขาดทุน และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ความรับผิดชอบของข้าพเจ้า ได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากสหกรณ์และได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบแต่ละเรื่อง มีดังต่อไปนี้

ในหมายเหตุประกอบงบข้อ 4 ลูกหนี้เงินให้กู้ เป็นวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ เพื่อช่วยเหลือด้านการเงินแก่สมาชิกและเป็นธุรกิจที่นำมาซึ่งรายได้ของสหกรณ์ ได้กำหนด

แนวการตรวจสอบบัญชีเกี่ยวกับเงินให้กู้และรายได้จากดอกเบี้ยเงินให้กู้ ตรวจสอบสัญญาเงินกู้พร้อมการจัดทำทะเบียนจ่ายเงินกู้ การบันทึกบัญชีลูกหนี้เงินกู้ ระบบโปรแกรมที่นำมาใช้ในระบบงาน สามารถให้ข้อมูลและจัดทำรายงานตามรูปแบบที่ราชการกำหนด เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบงบการเงิน การคำนวณดอกเบี้ยจากเงินให้กู้

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต้องบการเงิน

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควร ตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าวและการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีความตั้งใจที่จะเลิกสหกรณ์หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือ ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญ เมื่อคาดการณได้เหมาะสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจ ทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและการสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบการปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

○ ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

○ ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบเพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของสหกรณ์

○ ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

○ สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าอย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สหกรณ์ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

○ ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามควร

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

พันตำรวจเอกหญิง

(สมหมาย ลีวัฒนารณ์)

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

923/60 ถนนเอกชัย ตำบลมหาชัย
อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร
25 กรกฎาคม 2566

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566

		ปี 2566	ปี 2565
	หมายเหตุ	บาท	บาท
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินฝากธนาคาร	2	194,098,205.69	152,306,311.73
เงินฝากชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด		10,000,000.00	0.00
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - สุทธิ	4	212,926,232.94	205,702,197.95
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ		754,855.00	510,861.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5	1,310,120.98	556,419.74
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		419,089,414.61	359,075,790.42
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว	3	3,313,500.00	3,313,500.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	4	1,524,113,758.43	1,500,081,335.86
อุปกรณ์ - สุทธิ	6	180,933.73	349,778.68
สิทธิการใช้ซอฟต์แวร์รอดัดจ่าย		660,840.00	858,128.00
เงินค้ำประกัน		35,000.00	35,000.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,528,304,032.16	1,504,637,742.54
รวมสินทรัพย์		1,947,393,446.77	1,863,713,532.96
หนี้สินและทุนของสหกรณ์			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินรับฝาก	7	741,074,331.47	712,056,261.18
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	8	3,145,570.84	4,213,371.36
รวมหนี้สินหมุนเวียน		744,219,902.31	716,269,632.54
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	9	6,218,116.83	7,525,528.94
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		6,218,116.83	7,525,528.94
รวมหนี้สิน		750,438,019.14	723,795,161.48

		ปี 2566	ปี 2565
	หมายเหตุ	บาท	บาท
ทุนของสหกรณ์			
ทุนเรือนหุ้น (มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท)			
หุ้นที่ชำระเต็มมูลค่าแล้ว		1,024,125,090.00	972,570,570.00
ทุนสำรอง		94,311,455.64	86,925,660.30
ทุนสะสมตามข้อบังคับ	10	7,157,967.72	7,390,146.78
ระเบียบและอื่น ๆ			
กำไรสุทธิประจำปี		71,360,914.27	73,031,994.40
รวมทุนของสหกรณ์		1,196,955,427.63	1,139,918,371.48
รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์		1,947,393,446.77	1,863,713,532.96

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ลงชื่อ)


 (นางทัศนีย์ พลธานีโก)
 ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)


 (นายศรีเมือง จันตะศรี)
 เลขานุการ
 25 กรกฎาคม 2566

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
งบกำไรขาดทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566

	ปี 2566		ปี 2565	
	บาท	%	บาท	%
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุน				
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้	98,251,769.00	99.34	97,216,045.00	99.44
ดอกเบี้ยรับจากลูกหนี้พันสมาชิกภาพ	143,241.68	0.14	133,992.00	0.14
ดอกเบี้ยรับเงินฝากธนาคาร	104,169.11	0.11	68,543.87	0.07
ดอกเบี้ยรับเงินฝากชุมนุมสหกรณ์	218,630.14	0.22	0.00	0.00
ผลตอบแทนเงินลงทุน	184,558.00	0.19	342,696.83	0.35
รวมรายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุน	98,902,367.93	100.00	97,761,277.70	100.00
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน				
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	14,409,384.82	14.57	15,581,390.42	15.94
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืม	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน	14,409,384.82	14.57	15,581,390.42	15.94
หัก หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ				
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้เงินให้กู้	5,125,331.45	5.18	(3,087,759.80)	(3.16)
หนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้เงินกู้ขาดสมาชิกภาพ	(512,645.61)	(0.52)	1,851,744.78	1.90
รวมหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	4,612,685.84	4.66	(1,236,015.02)	(1.26)
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุนสุทธิ	79,880,297.27	80.77	83,415,902.30	85.32
บวก รายได้อื่น				
รายได้ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	3,950.00	0.00	5,800.00	0.01
รายได้เบ็ดเตล็ด	46,710.42	0.05	28.00	0.00
รายได้ค่าธรรมเนียมจากการถอนเงินรับฝาก	500.00	0.00	1,300.00	0.00
รายได้ค่าธรรมเนียมออกสมุดบัญชีเล่มใหม่	800.00	0.00	600.00	0.00
รายได้จากการถูกสลากออกมสิน	499,000.00	0.50	55,750.00	0.06
กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายสินทรัพย์	0.00	0.00	5,000.00	0.00
รวมรายได้อื่น	550,960.42	0.55	68,478.00	0.07

	ปี 2566		ปี 2565	
	บาท	%	บาท	%
หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่				
เงินเดือน	2,770,800.00	2.80	3,254,460.00	3.33
ค่าล่วงเวลา	128,600.00	0.13	109,150.00	0.11
ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ-เจ้าหน้าที่	2,740.00	0.00	1,230.00	0.00
ค่ารักษาพยาบาล	144,732.00	0.15	172,823.50	0.18
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่	160,500.00	0.16	105,200.00	0.11
ค่าบำเหน็จเจ้าหน้าที่	0.00	0.00	282,040.00	0.29
เงินชดเชยเจ้าหน้าที่	650,000.67	0.66	910,040.00	0.93
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	42,300.00	0.04	43,050.00	0.04
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	1,640.00	0.00	1,662.00	0.00
ค่าปรับประกันสังคม	0.00	0.00	0.00	0.00
ค่าเครื่องแบบเจ้าหน้าที่	0.00	0.00	69,000.00	0.07
ค่าเล่าเรียนบุตร	10,175.00	0.01	8,200.00	0.01
ดอกเบี้ยยืมเงินประกันเจ้าหน้าที่	9,278.08	0.01	8,668.94	0.01
	<u>3,920,765.75</u>	<u>3.96</u>	<u>4,965,524.44</u>	<u>5.08</u>
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์				
ค่าเสื่อมราคา	168,844.95	0.17	181,691.15	0.18
สิทธิการใช้ซอฟต์แวร์ตัดจ่าย	440,088.00	0.44	429,064.00	0.44
ค่าปรับปรุงอาคารสำนักงานตัดจ่าย	98,953.60	0.10	0.00	0.00
ค่าบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์	215,339.64	0.22	126,743.64	0.13
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาสินทรัพย์	1,605.00	0.00	9,234.00	0.01
	<u>924,831.19</u>	<u>0.93</u>	<u>746,732.79</u>	<u>0.76</u>
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก				
ค่าอบรมสัมมนา	3,000.00	0.00	67,979.30	0.07
ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์	0.00	0.00	35,000.00	0.04
ค่าใช้จ่ายโครงการสร้างอาชีพเสริมแก่สมาชิก	0.00	0.00	85,200.00	0.09
ค่าใช้จ่ายโครงการประเมินผลความพอใจสมาชิก	78,065.26	0.08	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายโครงการสหกรณ์เข้มข้นสมาชิกเข้มแข็ง	0.00	0.00	227,799.63	0.23
ค่าใช้จ่ายจากการประណอมหนี้	0.00	0.00	0.00	0.00
	<u>81,065.26</u>	<u>0.08</u>	<u>415,978.93</u>	<u>0.43</u>

	ปี 2566		ปี 2565	
	บาท	%	บาท	%
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น				
ค่าเบี้ยประชุม	699,220.00	0.71	581,300.00	0.59
ค่าใช้จ่ายในการประชุมใหญ่	911,094.00	0.92	1,496,604.30	1.53
ค่าใช้จ่ายในการสรรหากรรมการดำเนินการ	135,185.00	0.14	100,212.00	0.10
ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะกรรมการ	866,624.32	0.88	563,211.45	0.57
ค่าตอบแทนผู้จัดการ	567,000.00	0.57	534,000.00	0.55
ค่าตอบแทนทนายฎีก	16,800.00	0.02	16,800.00	0.02
ค่าตอบแทนเลขานุการ	16,800.00	0.02	16,800.00	0.02
ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	45,000.00	0.05	135,000.00	0.14
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำหน่วย	132,000.00	0.13	132,000.00	0.14
ค่าตอบแทนผู้ทำคุณประโยชน์ให้สหกรณ์	19,000.00	0.02	27,400.00	0.03
ค่าของที่ระลึก	0.00	0.00	2,200.00	0.00
ค่ารับรอง	166,736.50	0.17	101,743.80	0.10
ค่าสินทรัพย์บริจาค	0.00	0.00	15,361.07	0.02
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	0.00	0.00	0.00	0.00
วัสดุสำนักงานและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	195,894.70	0.20	249,897.26	0.26
ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	84,000.00	0.08	75,000.00	0.08
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	70,000.00	0.07	70,000.00	0.07
ค่าโทรศัพท์	40,461.88	0.04	38,532.09	0.04
ค่าไปรษณีย์	66,693.00	0.07	102,398.00	0.10
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	21,894.00	0.02	6,102.00	0.01
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	83,830.82	0.08	56,897.77	0.06
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	5,447.00	0.01	2,690.00	0.00
	<u>4,143,681.22</u>	<u>4.20</u>	<u>4,324,149.74</u>	<u>4.42</u>
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	<u>9,070,343.42</u>	<u>9.17</u>	<u>10,452,385.90</u>	<u>10.69</u>
กำไรสุทธิ	<u>71,360,914.27</u>	<u>72.15</u>	<u>73,031,994.40</u>	<u>74.70</u>

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสุทธิ	71,360,914.27	73,031,994.40
รายการปรับปรุงเพื่อกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) สุทธิ เป็นเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์	168,844.95	181,691.15
ค่าปรับปรุงอาคารสำนักงานตัดจ่าย	98,953.60	0.00
หนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้เงินกู้	5,125,331.45	(3,087,759.80)
หนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้เงินกู้ขาดสมาชิกภาพ	(512,645.61)	1,851,744.78
สิทธิการใช้ซอฟต์แวร์ตัดจ่าย	477,624.00	429,064.00
ปรับปรุงทุนสำรอง	82,595.90	153,324.26
บำเหน็จเจ้าหน้าที่	0.00	282,040.00
เงินสดเชยเจ้าหน้าที่	650,000.67	910,040.00
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	(754,855.00)	(510,861.00)
ดอกเบี้ยเงินฝากสหกรณ์อื่นค้างรับ	(15,342.47)	0.00
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์และวัสดุสำนักงานใช้ไป	229,451.07	253,952.81
เจ้าหน้าที่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทีแม็กซ์ วิศวกรรม	0.00	494,768.00
เจ้าหน้าที่อื่นค้างจ่าย	794,058.00	0.00
ค่าตรวจสอบกิจการค้างจ่าย	7,000.00	0.00
ค่าตอบแทนการสอบบัญชีค้างจ่าย	70,000.00	70,000.00
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝากประจำค้างจ่าย	0.00	85,089.79
ดอกเบี้ยเงินประกันเจ้าหน้าที่ค้างจ่าย	0.00	9,437.01
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	77,781,930.83	74,154,525.40
สินทรัพย์ดำเนินงาน		
เงินสดรับเงินประกันสังคมรอนำส่ง	132,411,352.00	0.00
เงินสดจ่ายเงินประกันสังคมรอนำส่ง	(132,411,352.00)	0.00

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)		
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	(60,973,500.00)	(48,670,070.00)
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้สามัญ	(490,105,884.31)	(469,343,429.00)
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	(29,535,503.00)	(29,470,094.00)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	54,685,420.00	49,122,950.00
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้สามัญ	470,998,725.44	429,341,854.13
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	21,537,693.00	19,391,496.00
เงินสดรับจากลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	4,277,102.74	2,239,249.42
เงินสดจ่ายจากลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	(6,753,197.27)	(4,623,511.20)
เงินสดรับดอกเบี้ยเงินให้กู้ต่างรับ	510,861.00	450,156.00
เงินสดจ่ายเงินรอเรียกคืน	(26,160.00)	(759,337.33)
เงินสดรับเงินรอเรียกคืน	16,462.00	759,512.33
เงินสดจ่ายซื้อเครื่องเขียนแบบพิมพ์และวัสดุสำนักงาน	(263,007.44)	(206,477.21)
หนี้สินดำเนินงาน		
เงินสดรับเงินประกันสังคมรอนำส่ง	46,500.00	44,275.00
เงินสดจ่ายเงินประกันสังคมรอนำส่ง	(42,300.00)	(45,850.00)
เงินสดรับภาษีหัก ณ ที่จ่าย	259,889.69	210,536.97
เงินสดจ่ายภาษีหัก ณ ที่จ่าย	(252,151.27)	(211,277.77)
เงินสดจ่ายค่าตรวจสอบกิจการต่างจ่าย	0.00	(6,000.00)
เงินสดจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีต่างจ่าย	(70,000.00)	(65,000.00)
เงินสดจ่ายเจ้าหนี้ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทีแม็กซ์	(494,768.00)	0.00
วิศวกรรมต่างจ่าย		
เงินสดจ่ายค่าตอบแทนเลขา	0.00	(1,400.00)
เงินสดรับเงินประกันสัญญา	29,190.00	0.00
เงินสดจ่ายเงินประกันสัญญา	0.00	(159,516.00)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝากประจำต่างจ่าย	(29,487.67)	(105,630.26)
เงินสดรับเงินรอจ่ายคืน	6,407,813.48	12,397,727.66
เงินสดจ่ายเงินรอจ่ายคืน	(6,161,516.29)	(12,735,501.98)
เงินสดจ่ายเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนต่างจ่าย	0.00	(19,967.37)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยเงินค้ำประกันเจ้าหน้าที่ต่างจ่าย	0.00	(18,874.02)
เงินสดจ่ายสำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่	(1,134,834.00)	0.00
เงินสดจ่ายสำรองเงินชดเชยเจ้าหน้าที่	(907,866.00)	0.00

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)		
เงินสดรับเงินรับล่วงหน้า	267,296,389.00	0.00
เงินสดจ่ายเงินรับล่วงหน้า	(266,929,865.00)	0.00
เงินสดรับเงินเก็บเกินรอจ่ายคืน	512,222.00	379,177.00
เงินสดจ่ายเงินเก็บเกินรอจ่ายคืน	(483,995.00)	(362,637.00)
เงินสดรับเงินประกันเจ้าหน้าที่	154,278.08	18,105.95
เงินสดจ่ายเงินประกันเจ้าหน้าที่	(68,990.86)	(9,437.01)
เงินสดรับเงินรอตรวจสอบ	206,247,388.16	399,147,581.24
เงินสดจ่ายเงินรอตรวจสอบ	(208,274,167.70)	(397,212,017.29)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	<u>38,254,671.61</u>	<u>23,631,119.66</u>
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดจ่ายซื้อเครื่องใช้สำนักงาน	(727,058.00)	(47,540.10)
เงินสดจ่ายสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์รอดัดจ่าย	(280,336.00)	0.00
เงินสดจ่ายค่าปรับปรุงสำนักงานระหว่างก่อสร้าง	(67,000.00)	(494,768.00)
เงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	<u>(1,074,394.00)</u>	<u>(542,308.10)</u>
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดรับจากเงินรับฝาก	123,972,194.56	134,627,746.12
เงินสดจ่ายคืนเงินรับฝาก	(94,954,124.27)	(101,451,645.67)
เงินสดจ่ายค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	(30,000.00)	(30,000.00)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(51,387,872.00)	(51,114,401.82)
เงินสดจ่ายเฉลี่ยคืน	(9,668,506.10)	(9,573,049.30)
เงินสดจ่ายโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	(2,044,895.84)	(2,185,746.60)
เงินสดรับจากทุนเรือนหุ้น	71,831,390.00	71,738,960.00
เงินสดจ่ายคืนทุนเรือนหุ้น	(20,276,870.00)	(17,982,320.00)
เงินสดรับทุนสาธารณประโยชน์	505,000.00	0.00
เงินสดจ่ายทุนสาธารณประโยชน์	(1,425,500.00)	(1,518,595.00)
เงินสดรับทุนเพื่อส่งเสริมสวัสดิการ	500,000.00	0.00
เงินสดจ่ายทุนเพื่อส่งเสริมสวัสดิการ	(2,409,200.00)	(2,445,700.00)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	<u>14,611,616.35</u>	<u>20,065,247.73</u>
เงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น(ลดลง)	51,791,893.96	43,154,059.29
เงินสด ณ วันต้นปี	<u>152,306,311.73</u>	<u>109,152,252.44</u>
เงินสด ณ วันสิ้นปี	<u>204,098,205.69</u>	<u>152,306,311.73</u>

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566

1. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

- สหกรณ์บันทึกบัญชีโดยใช้เกณฑ์คงค้าง
- สหกรณ์รับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลา ส่วนจำนวนรายได้จะเท่ากับอัตราดอกเบี้ยคูณด้วยจำนวนเงินต้นที่ค้างชำระตามระยะเวลาที่กู้ยืม
- สหกรณ์ระงับการรับรู้รายได้ที่เกิดจากดอกเบี้ยลูกหนี้เงินกู้ขาดสภาพ จะรับรู้เป็นรายได้ต่อเมื่อได้รับชำระเป็นเงินสดเท่านั้น
- เงินลงทุนระยะยาวที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด แสดงด้วยราคาทุน
- สหกรณ์ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้ในจำนวนที่เพียงพอสำหรับการขาดทุนซึ่งอาจเกิดขึ้น โดยการพิจารณาลูกหนี้แต่ละรายที่ค้างอยู่ ณ วันสิ้นปี และตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนโยบายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วย การจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้เงินกู้และการเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ พ.ศ. 2544
- สหกรณ์ตีราคาวัสดุคงเหลือตามราคาทุน
- ค่าเสื่อมราคาเครื่องใช้สำนักงาน คำนวณฯ โดยวิธีเส้นตรงในอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และบันทึกบัญชีค่าเสื่อมราคาคู่กับบัญชีค่าเสื่อมราคาสะสม ตามระเบียบว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์ พ.ศ. 2563
- สิทธิในการใช้ซอฟต์แวร์ต่างๆ ตัดจ่ายตามระยะเวลาของอายุการใช้งาน หรือตามการเปลี่ยนแปลงการใช้ซอฟต์แวร์ใหม่
- ค่าซ่อมบำรุง ค่าซ่อมแซม รวมทั้งการซื้อมาเปลี่ยนแทนสำหรับสินทรัพย์รายการย่อยๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายหักจากรายได้ การต่อเติม หรือเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์รายใหญ่ ๆ ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์
- เงินสดในงบกระแสเงินสด หมายถึง เงินสดในมือเงินฝากธนาคารทุกประเภทและเงินฝากสหกรณ์ทุกประเภท ทั้งนี้รวมถึงเงินฝากธนาคารและเงินฝากสหกรณ์ที่นำไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันหนี้สินด้วย

2. เงินฝากธนาคาร ประกอบด้วย

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
เงินฝากธนาคาร		
ออมทรัพย์	94,098,205.69	72,306,311.73
สลากออมสินพิเศษ	100,000,000.00	80,000,000.00
รวม	<u>194,098,205.69</u>	<u>152,306,311.73</u>

3. เงินลงทุน ประกอบด้วย

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
เงินลงทุนระยะยาว		
เงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด		
- หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	3,113,500.00	3,113,500.00
- หุ้นบริษัทสหประกันชีวิต จำกัด	<u>200,000.00</u>	<u>200,000.00</u>
รวมเงินลงทุนระยะยาว	<u>3,313,500.00</u>	<u>3,313,500.00</u>

4. เงินให้กู้ยืม - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2566		ปี 2565	
บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
เงินให้กู้ยืม - ปกติ				
ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	17,595,200.00	0.00	11,311,920.00	0.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	161,542,517.55	1,380,849,102.43	182,942,665.95	1,364,384,241.86
ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	<u>11,345,343.00</u>	<u>143,264,656.00</u>	<u>11,447,612.00</u>	<u>135,164,577.00</u>
รวมเงินให้กู้ยืม-ปกติ	<u>190,483,060.55</u>	<u>1,524,113,758.43</u>	<u>205,702,197.95</u>	<u>1,499,548,818.86</u>
เงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้				
ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	4,800.00	0.00	0.00	0.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	<u>24,042,446.70</u>	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>
รวมเงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้	<u>24,047,246.70</u>	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ				
ลูกหนี้ฉุกเฉิน	960.00	0.00	0.00	0.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	<u>5,751,737.41</u>	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>
รวมเงินให้กู้ยืม - หัก	<u>18,294,549.29</u>	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>
ไม่ก่อให้เกิดรายได้ สุทธิ				
ลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้เงินกู้				
ลูกหนี้เงินกู้ขาดสมาชิกภาพ	5,388,450.26	0.00	876,558.25	2,035,797.48
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	<u>1,239,827.16</u>	<u>0.00</u>	<u>876,558.25</u>	<u>1,503,280.48</u>
รวมลูกหนี้อื่นที่เกิดจาก	<u>4,148,623.10</u>	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>	<u>532,517.00</u>
สัญญา-สุทธิ				
เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	<u>212,926,232.94</u>	<u>1,524,113,758.43</u>	<u>205,702,197.95</u>	<u>1,500,081,335.86</u>

5. ลูกหนี้อื่น – สุทธิ ประกอบด้วย

	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
ดอกเบี้ยเงินฝากสหกรณ์อื่นค้างรับ	15,342.47	0.00
สำนักงานระหว่างก่อสร้าง	0.00	494,768.00
ครุภัณฑ์ระหว่างตรวจรับ	727,058.00	0.00
ค่าปรับปรุงสำนักงานรอดัดจ่าย	395,814.40	0.00
ส่วนปรับปรุงสำนักงานระหว่างก่อสร้าง	67,000.00	0.00
วัสดุคงเหลือ	95,208.11	61,651.74
เงินรอเรียกคืน	9,698.00	0.00
รวม	<u>1,310,120.98</u>	<u>556,419.74</u>

6. อุปกรณ์-สุทธิ ประกอบด้วย

	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
อุปกรณ์สำนักงาน	2,327,831.79	2,327,831.79
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	2,146,898.06	1,978,053.11
อุปกรณ์-สุทธิ	<u>180,933.73</u>	<u>349,778.68</u>

7. เงินรับฝาก ประกอบด้วย

	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เงินรับฝาก – สมาชิก		
เงินรับฝากออมทรัพย์	453,151.41	448,738.95
เงินฝากออมทรัพย์สหกรณ์มั่นคงสมาชิกมั่งคั่งฯ	1,863,569.62	2,053,610.23
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	734,257,610.44	704,153,912.00
เงินรับฝากประจำ	4,500,000.00	5,400,000.00
รวมเงินรับฝาก	<u>741,074,331.47</u>	<u>712,056,261.18</u>

8. หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เงินปันผลค้างจ่าย	290.98	290.98
เงินเฉลี่ยคืนค้างจ่าย	10,551.97	10,551.89
ดอกเบี้ยเงินรับฝากประจำค้างจ่าย	35,061.65	64,549.32

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
เจ้าหนี้ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที่แม็กซ์ วิศวกรรม	0.00	494,768.00
เจ้าหนี้ บริษัท ออฟฟิศเมท จำกัด	143,258.00	0.00
เจ้าหนี้ บริษัท เจนที จำกัด	583,800.00	0.00
เจ้าหนี้ ผู้ออกแบบปรับปรุงสำนักงาน	67,000.00	0.00
เงินรอการตรวจสอบ	1,048,843.30	3,075,622.84
เงินรอจ่ายคืน	699,041.51	452,744.32
เงินเก็บเกินรอจ่ายคืน	63,172.00	34,945.00
เงินรับล่วงหน้า	366,524.00	0.00
เงินประกันสังคมรอนำส่ง	5,250.00	1,050.00
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย (รอนำส่ง)	16,587.43	8,849.01
ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการค้างจ่าย	7,000.00	0.00
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีค้างจ่าย	70,000.00	70,000.00
เงินประกันสัญญา	29,190.00	0.00
รวม	<u>3,145,570.84</u>	<u>4,213,371.36</u>

9. หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
สำรองเงินชดเชยเจ้าหน้าที่	1,052,174.67	1,310,040.00
เงินประกันเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง	408,956.16	323,668.94
สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่	4,756,986.00	5,891,820.00
รวม	<u>6,218,116.83</u>	<u>7,525,528.94</u>

10. ทุนสะสมตามข้อบังคับระเบียบและอื่น ๆ ประกอบด้วย

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	6,940,712.13	6,930,712.13
ทุนเพื่อส่งเสริมสวัสดิการ	216,843.65	126,043.65
ทุนสาธารณประโยชน์	411.94	333,391.00
รวม	<u>7,157,967.72</u>	<u>7,390,146.78</u>

4.2 อนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปีบัญชี 2566

ประธานคณะกรรมการจัดสรรกำไรสุทธิ (นางปรีห์กมล ถนอมศักดิ์ชัย) เสนอที่ประชุมใหญ่ ดังนี้

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ได้ดำเนินการบริหารงานประจำปีบัญชี 2566 (1 กรกฎาคม 2565 – 30 มิถุนายน 2566) ปรากฏว่ามีผลกำไรสุทธิ เป็นเงิน 71,360,914.27 บาท จึงขอเสนอการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปีบัญชี 2566 ทั้งนี้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และตามข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด พ.ศ. 2543 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2553 ข้อ 27 ตามรายละเอียดดังนี้

กำไรสุทธิจากการดำเนินงานของสหกรณ์ฯ ประจำปีบัญชี 2566 (1 กรกฎาคม 2565 – 30 มิถุนายน 2566) เป็นเงิน 71,360,914.27 บาท คณะกรรมการดำเนินการเสนอจัดสรร ดังนี้

รายละเอียดการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปีบัญชี 2566

รายการ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1. ตาม พ.ร.บ. สหกรณ์ พ.ศ.2542 มาตรา 60		
1.1 เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ <u>เสนอจัดสรร</u> ร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	7,136,091.43	10.00000
1.2 เป็นเงินบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ร้อยละ 1 ของกำไรสุทธิ แต่ไม่เกิน 30,000 บาท ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม <u>เสนอจัดสรร</u> (ตามกำหนด)	30,000.00	0.04204
2. ตามข้อบังคับสหกรณ์ (ข้อ 27)		
2.1 เป็นเงินปันผลไม่เกินร้อยละ 10 ของหุ้นที่ชำระแล้ว ตามกฎหมายกระทรวง (พ.ศ.2543) <u>เสนอจัดสรร</u> ร้อยละ 5.5 ของหุ้นที่ชำระแล้ว	54,211,960.33	75.96870
2.2 เป็นเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจที่สมาชิก ได้ทำไว้กับสหกรณ์ <u>เสนอจัดสรร</u> ร้อยละ 6 ของดอกเบียเงินกู้	5,844,260.76	8.18972
2.3 เป็นโบนัสแก่กรรมการ และเจ้าหน้าที่ไม่เกิน ร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ <u>เสนอจัดสรร</u> ร้อยละ 2 ของกำไรสุทธิ	1,427,218.29	2.00000
2.4 เป็นทุนรักษาระดับเงินปันผลไม่เกิน ร้อยละ 2 ของทุนเรือนหุ้น <u>เสนอจัดสรร</u> ร้อยละ 0.0009764 ของทุนเรือนหุ้น	10,000.00	0.01401
2.5 เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกิน ร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ <u>เสนอจัดสรร</u> ร้อยละ 1.40075 ของกำไรสุทธิ	999,588.06	1.40075
2.6 เป็นทุนสวัสดิการ ไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ <u>เสนอจัดสรร</u> ร้อยละ 2.38477	1,701,795.40	2.38477
รวม	71,360,914.27	100.00000

หมายเหตุ .-

จัดสรรทุนฯเพื่อสมาชิก	คงเหลือ 30 มิ.ย.66	จัดสรรฯประจำปี	ปีบัญชี 2567
2.5 เป็นทุนสาธารณประโยชน์ ไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	411.94	999,588.06	1,000,000.00
2.6 เป็นทุนสวัสดิการ ไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	216,843.65	1,701,795.40	1,918,639.05
	217,255.59	2,701,383.46	2,918,639.05

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุมใหญ่.....

.....

.....

.....

4.3 การพิจารณาแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด (ฉบับที่ 3) ปีบัญชี 2567 – 2570

ประธานอนุกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด (นายศิริวัฒน์ อ้นพร้อม) รายงานที่ประชุมใหญ่ว่า

ด้วย สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2566 และ ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2566 มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ปีบัญชี 2567 – 2570 เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของกรมส่งเสริมสหกรณ์และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการสหกรณ์ฉบับที่ 5 (พ.ศ.2566 – 2570) ของคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ (คพช.) เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันในหลาย ๆ ด้าน ทั้งเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบและคำแนะนำที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานสหกรณ์ผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการดำเนินการ สมาชิก เจ้าหน้าที่ ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบกิจการ และสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพฯ พื้นที่ 1 เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้จริงและเพื่อให้การบริหารจัดการในสหกรณ์เกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงขอเสนอแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด (ฉบับที่ 3) ปีบัญชี 2567 – 2570 ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติ (Action Plan) และโครงการระยะ 4 ปี เพื่อให้ที่ประชุมใหญ่ให้ความเห็นชอบตามรายละเอียดเอกสารการประชุมแนบท้าย

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุมใหญ่.....

.....

.....

.....

แผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด (ฉบับที่ 3) ปีบัญชี 2567 – 2570

หลักการและเหตุผล

จากสภาพสังคม เศรษฐกิจ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมในปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว หน่วยงานทุกหน่วยงานไม่ว่าจะเป็นภาครัฐและเอกชน ตลอดจนองค์กรในรูปแบบสหกรณ์ จำเป็นต้องมีการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง เพื่อมุ่งเน้นผลลัพธ์ที่มีประสิทธิภาพ และต้องแสวงหาเครื่องมือด้านการบริหารจัดการที่ดีมาช่วยในการพัฒนาสหกรณ์ รวมทั้งการบริหารโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและหลักการสหกรณ์ จากแนวคิดดังกล่าวจะช่วยนำวิสัยทัศน์ พันธกิจ ของสหกรณ์ไปสู่การปฏิบัติจริงได้ อีกทั้งยังช่วยในด้านการประเมินผลการดำเนินงานและช่วยทำให้เกิดความเข้าใจร่วมกันระหว่างสมาชิกและผู้บริหารสหกรณ์ รวมทั้งเกิดความร่วมมือร่วมใจในการพัฒนาสหกรณ์ต่อไป

แต่ปัญหาที่สำคัญประการหนึ่งของการบริหารกิจการสหกรณ์ โดยเฉพาะสหกรณ์ออมทรัพย์ ซึ่งเป็นองค์กรนิติบุคคลที่ให้บริการทางการเงิน แต่ไม่ได้แสวงหากำไร และอยู่ภายใต้พระราชบัญญัติสหกรณ์ ทำให้บริบทในการบริหารจัดการต่างไปจากสถาบันทางการเงินอื่น จึงดูเหมือนว่าประสิทธิภาพในการบริหารจัดการซึ่งหากเปรียบเทียบกับสถาบันการเงินของภาคเอกชนอื่น ๆ แล้ว สหกรณ์ออมทรัพย์โดยทั่วไปยังถือว่ามีประสิทธิภาพด้อยกว่า ด้วยเหตุที่เกิดจากระบบการบริหารจัดการยังไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง การใช้เทคโนโลยี และเครื่องมือด้านการจัดการยังไม่ทั่วถึง

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ได้มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด (ฉบับที่ 1) ปีบัญชี 2558 – 2561 และ (ฉบับที่ 2) ปีบัญชี 2562 – 2566 ที่สิ้นสุดลงในปีบัญชี 2566 คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 33 จึงได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด (ฉบับที่ 3) ปีบัญชี 2567 – 2570 ให้มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการสหกรณ์ ฉบับที่ 5 (พ.ศ.2566 – 2570) ของคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ (คพช.) เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันในหลาย ๆ ด้าน ทั้งเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบและคำแนะนำที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานสหกรณ์ โดยผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการดำเนินการ สมาชิก เจ้าหน้าที่ ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบกิจการ และสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพฯ พื้นที่ 1 เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้จริง และเพื่อให้การบริหารจัดการในสหกรณ์เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

วัตถุประสงค์

1. เพื่อกำหนดทิศทางการบริหารกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ในระหว่างปีบัญชี 2567 – 2570
2. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารกิจการสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้สมาชิกได้รับทราบถึงแนวทางในการบริหารกิจการสหกรณ์

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด มีทิศทางการบริหารกิจการ ในระหว่างปีบัญชี 2567 – 2570
2. สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด มีเครื่องมือในการบริหาร ที่มีประสิทธิภาพ
3. สมาชิกได้รับทราบถึงแนวทางในการบริหารกิจการสหกรณ์

การวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อม

การประเมินสภาพแวดล้อมองค์กร จะทำให้ทราบถึงการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งภายในและภายนอกองค์กร ทั้งในส่วนที่เกิดขึ้นแล้วและมีแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นในอนาคต รวมทั้งอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานในสถานการณ์ปัจจุบันขององค์กร การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กรโดยใช้วิธี SWOT Analysis ในการพิจารณา จุดแข็ง (Strengths) จุดอ่อน (Weakness) โอกาส (Opportunity) และอุปสรรค (Threats) จึงเป็นวิธีที่ค่อนข้างเหมาะสม เนื่องจากสามารถวิเคราะห์ได้ทั้ง ปัจจัยภายในองค์กร (จุดแข็ง จุดอ่อน) และปัจจัยภายนอกองค์กร (โอกาส, อุปสรรค) ที่น่าจะมีผลกระทบต่อการทำงานกิจการขององค์กร

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

จุดแข็ง (Strengths)

- S1 คณะกรรมการของสหกรณ์ฯ กระจายตามภูมิภาคบริหารงานไปรังไรด้วยหลักธรรมาภิบาล
- S2 เจ้าหน้าที่บริการสมาชิกอย่างมีประสิทธิภาพ
- S3 สมาชิกเชื่อมั่นต่อระบบการบริหารงานของสหกรณ์ฯ
- S4 สมาชิกมีรายได้ประจำที่แน่นอน
- S5 ผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- S6 มีการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ
- S7 อัตราดอกเบี้ยเงินรับฝากสูงและดอกเบี้ยเงินกู้ต่ำกว่าสถาบันการเงินอื่น
- S8 สหกรณ์ฯ มีเงินปันผล เจลี่ยคืน และสวัสดิการแก่สมาชิก
- S9 มีระบบโปรแกรมงาน เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ
- S10 ระบบการสื่อสารที่ครอบคลุม เช่น การออกพบปะสมาชิก เว็บไซต์ กลุ่มไลน์สมาชิก
- S11 สหกรณ์ฯ มีอาคารสถานที่ให้บริการสมาชิกอย่างเหมาะสม

จุดอ่อน (Weaknesses)

- W1 สมาชิกได้รับ/การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารล่าช้าและไม่ทั่วถึง
- W2 สมาชิกขาดความรู้เกี่ยวกับหลักการสหกรณ์ และการวางแผนทางการเงิน ทำให้มีหนี้หลายทาง จึงส่งผลกระทบต่อภาระหนี้สหกรณ์ฯ

- W3 สมาชิกมีเงินไม่พอต่อการชำระหนี้สหกรณ์ฯ
- W4 สหกรณ์ฯ ตั้งหนี้สงสัยจะสูญโดยมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทุกปี
- W5 สหกรณ์ฯ ขาดระบบโปรแกรมงานที่เชื่อมโยงเทคโนโลยีทางการเงิน
- W6 สหกรณ์ฯ ขาดการบริหารจัดการด้านการเผยแพร่ข้อมูล
- W7 การให้เงินกู้แก่สมาชิกเกินความสามารถในการชำระ
- W8 ไม่มีสมาคมมาปกปักรักษาผลประโยชน์ เพื่อจัดเป็นสวัสดิการให้แก่สมาชิก
- W9 ขาดแผนควบคุมความเสี่ยงขององค์กร

โอกาส (Opportunities)

- O1 พ.ร.บ. สหกรณ์ ประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ เป็นกรอบในการดำเนินงาน
- O2 เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ และสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ มาให้คำแนะนำและตรวจสอบ
- O3 สมาชิกมีรายได้ประจำและมีการปรับเพิ่มเงินเดือนขึ้น
- O4 หน่วยงานต้นสังกัดหักชำระหนี้ให้สหกรณ์ ณ ที่จ่าย ได้
- O5 สมาชิกมีอาชีพเสริมเพื่อสร้างความมั่นคง
- O6 สถาบันการเงินอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สูงกว่า และมีดอกเบี้ยเงินรับฝากต่ำกว่าสหกรณ์ฯ
- O7 สหกรณ์ฯ ได้รับการยกเว้นภาษี
- O8 มีเครือข่าย กลุ่ม สมาคม ชุมชนสหกรณ์ เพื่อพึ่งพา ช่วยเหลือซึ่งกันและกันระหว่างสหกรณ์
- O9 เทคโนโลยีทางการเงิน มีความก้าวหน้า สามารถเข้าถึงและเชื่อมโยงธุรกรรมทางการเงินได้ง่าย
- O10 มีการใช้เทคโนโลยีทางการสื่อสาร เช่น Internet, Smart Phone, Website, Facebook, Line เป็นต้น

อุปสรรค (Threats)

- T1 ธนาคารปรับเพิ่มอัตราดอกเบี้ยเงินกู้แก่สหกรณ์ฯ
- T2 ความรู้ ความสามารถของหน่วยงานที่ทำหน้าที่ควบคุม กำกับ ดูแล
- T3 เทคโนโลยีที่ก้าวหน้า ทำให้บุคลากรภายในสหกรณ์ฯ ตามไม่ทัน และไม่นำมาประยุกต์ใช้

ประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนานำไปสู่ความสำเร็จ

กรอบทิศทางการพัฒนา

จากพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 มาตรา 10 (2) กำหนดให้คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ (คพช.) จะต้องกำหนดนโยบายและแผนพัฒนาการสหกรณ์ให้สอดคล้องกับระยะเวลาของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด (ฉบับที่ 3) ปีบัญชี 2567 – 2570 ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ 4 ปี เพื่อให้ดำเนินการสอดคล้องกับเป้าหมายของการจัดทำแผนของคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ (คพช.) ในแผนพัฒนาการสหกรณ์ ฉบับที่ 5 (พ.ศ.2566 – 2570) ที่กำหนดเป้าหมายว่า สหกรณ์ต้องมีการปรับเปลี่ยนให้ทันกับโลกปัจจุบัน โดยใช้เทคโนโลยีเข้ามาสนับสนุนทั้งการดำเนินงานและการบริการสมาชิก

วิสัยทัศน์ (Vision)

“องค์กรมั่นคง ดำรงหลักธรรมาภิบาล บริการด้วยนวัตกรรม นำคุณภาพชีวิตที่ดีสู่สมาชิก”

พันธกิจ (Mission)

1. บริหารตามหลักธรรมาภิบาลสร้างความมั่นคงในองค์กร
2. พัฒนาประสิทธิภาพการบริการด้วยนวัตกรรม
3. ส่งเสริมสมาชิกให้มีความมั่นคงทางการเงิน
4. สมาชิกมีส่วนร่วมในการบริหารงานสหกรณ์

เป้าประสงค์ (Goals)

1. บริหารจัดการที่ดีมีประสิทธิภาพได้รับความเชื่อมั่น
2. พัฒนานวัตกรรมด้านการบริการแก่สมาชิก
3. สร้างเสถียรภาพทางการเงินของสหกรณ์เพื่อความมั่นคงของสมาชิก
4. ส่งเสริมสมาชิกให้มีส่วนร่วมในการบริหารงานสหกรณ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issues)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาระบบบริหารจัดการ
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนานวัตกรรมด้านการบริการแก่สมาชิก
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 : สร้างเสถียรภาพทางการเงินของสหกรณ์
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 : พัฒนาสมาชิกและบุคลากร

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาระบบบริหารจัดการ

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Goals)

1. ปรับปรุงระบบโครงสร้างและการบริหารจัดการให้มีความชัดเจน
2. ปรับปรุงระเบียบหรือข้อบังคับสหกรณ์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์
3. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
4. ปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ให้มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการสหกรณ์

ตัวชี้วัด

1. สหกรณ์มีระบบโครงสร้างและการบริหารจัดการที่ชัดเจน
2. สหกรณ์มีระเบียบสหกรณ์ที่สอดคล้องกับสถานการณ์
3. สหกรณ์มีแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (Risk Management and Internal Control : RM&IC)
4. สหกรณ์มีแผนยุทธศาสตร์ สอ.กปส.จก. (ฉบับที่ 4) ปีบัญชี 2571 – 2575

กลยุทธ์ที่จะนำไปสู่ความสำเร็จ

กลยุทธ์ที่ 1 : จัดทำระบบโครงสร้างและการบริหารจัดการให้มีความชัดเจน

มาตรการ :

1. แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบการจัดทำโครงสร้างและการบริหารจัดการ
2. ศึกษาระบบโครงสร้างและการบริหารจัดการ
3. ปรับปรุงโครงสร้างและการบริหารจัดการ
4. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลภายหลังการปรับปรุงโครงสร้างและการบริหารจัดการ

กลยุทธ์ที่ 2 : ทบทวน ปรับปรุง กำหนดระเบียบหรือข้อบังคับที่นำมาใช้ให้เกิดความคล่องตัว

มาตรการ :

1. แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบศึกษาระเบียบสหกรณ์

ตามกฎกระทรวงการบริหารจัดการและการกำกับดูแล
ทางการเงินของกรมส่งเสริมสหกรณ์

2. ศึกษา ทบทวนและเสนอการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบ
สหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ
3. ทบทวน ปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบหรือข้อบังคับ
ตามกฎกระทรวงฯ หรือระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์
4. ประกาศข้อแก้ไขเพิ่มเติมให้สมาชิกทราบโดยทั่วกัน

**กลยุทธ์ที่ 3 : บริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์
มาตรฐาน :**

1. แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบการจัดทำแนวทางการบริหาร
ความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
2. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
3. ประกาศใช้แนวทางการบริหารความเสี่ยงและการควบคุม
ภายใน

**กลยุทธ์ที่ 4 : จัดทำแผนยุทธศาสตร์ สอ.กปส.จก. (ฉบับที่ 4) ปีบัญชี 2571 – 2575
มาตรฐาน :**

1. แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบศึกษาแผนพัฒนาการสหกรณ์
ของคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ (คพช.)
2. วิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสหกรณ์โดยใช้ SWOT Analysis
3. กำหนดกรอบทิศทางการพัฒนา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็น
ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์
4. **จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์
สอ.กปส.จก. (ฉบับที่ 4) ปีบัญชี 2571 – 2575**
5. เสนอ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ สอ.กปส.จก. ต่อที่ประชุมใหญ่
สามัญประจำปีบัญชี พ.ศ. 2575

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนานวัตกรรมด้านการบริการแก่สมาชิก

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ :

1. ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน เพื่อสนับสนุน
การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
2. ศึกษาและจัดหาระบบเชื่อมโยงธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินอื่น

ตัวชี้วัด

1. สหกรณ์มีระบบฐานข้อมูลที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกและมีความปลอดภัย
2. สหกรณ์มีระบบเชื่อมโยงธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินอื่น

กลยุทธ์ที่จะนำไปสู่ความสำเร็จ

กลยุทธ์ที่ 1 : พัฒนาระบบ Hardware ระบบ Software และระบบรักษาความปลอดภัยของฐานข้อมูลสมาชิกและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ

มาตรการ :

1. แต่งตั้งคณะทำงานด้านสารสนเทศเพื่อทบทวนระบบโปรแกรมงานสหกรณ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน
2. ศึกษาระบบโปรแกรมงานสหกรณ์ของสหกรณ์อื่น
3. ปรับปรุงระบบ Hardware ระบบ Software และระบบรักษาความปลอดภัยของฐานข้อมูลสมาชิกและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ
4. จัดหาระบบ Hardware ระบบ Software และระบบรักษาความปลอดภัยของฐานข้อมูลสมาชิกและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
5. พัฒนาบุคลากรให้มีความชำนาญในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสามารถให้บริการสมาชิกอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนารองทางการสื่อสารกับสมาชิกเพื่อเข้าถึงบริการ

มาตรการ :

1. แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนารองทางการสื่อสารกับสมาชิก
2. พัฒนาหรือปรับปรุงช่องทางสื่อสารที่สมาชิกสามารถเข้าถึงบริการได้อย่างสะดวกและสอดคล้องกับพฤติกรรมกรรมการเข้าถึงช่องทางสื่อสารของสมาชิก
3. ประเมินผลการใช้ช่องทางสื่อสารเพื่อหาข้อดี ข้อด้อย
4. พัฒนารองทางการสื่อสารให้สอดคล้องกับความต้องการใช้งานของสมาชิก

กลยุทธ์ที่ 3 : ส่งเสริมให้สมาชิกใช้บริการข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศ

มาตรการ :

1. แจ้งให้สมาชิกทราบถึงช่องทางรับรู้ข้อมูลข่าวสาร

ของสหกรณ์

2. แจ้งให้สมาชิกทราบถึงความสำคัญและประโยชน์ที่จะได้รับจากการติดตามข้อมูลข่าวสารทั้งของสหกรณ์และของสมาชิก

กลยุทธ์ที่ 4 : ระบบเชื่อมโยงธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินอื่น
มาตรการ :

1. แต่งตั้งคณะทำงานศึกษาระบบการเชื่อมโยงธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินอื่น
2. ศึกษากระบวนการเชื่อมโยงธุรกรรมทางการเงินของสหกรณ์อื่น
3. จัดหาระบบเชื่อมโยงธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินอื่นที่มีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : สร้างเสถียรภาพทางการเงินของสหกรณ์

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ :

1. มีการบริหารเงินทุนของสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ
2. สามารถติดตามหนี้ได้อย่างมีระบบ
3. พัฒนาผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์และความต้องการของสมาชิก

ตัวชี้วัด

1. แผนการบริหารเงินทุนของสหกรณ์
2. ระบบการติดตามหนี้ที่เหมาะสม
3. ผลิตภัณฑ์ที่สอดคล้องกับสถานการณ์

กลยุทธ์ที่จะนำไปสู่ความสำเร็จ

กลยุทธ์ที่ 1 : บริหารเงินทุนของสหกรณ์ให้เกิดประโยชน์มากที่สุด
มาตรการ :

1. แต่งตั้งคณะทำงานบริหารเงินทุนสหกรณ์
2. ศึกษารูปแบบการบริหารเงินทุนของสหกรณ์ที่เหมาะสม
3. ศึกษา เปรียบเทียบ วิเคราะห์ เพิ่ม-ลด อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ และดอกเบี้ยเงินฝากกับสหกรณ์ออมทรัพย์และสถาบันการเงินอื่น ๆ

กลยุทธ์ที่ 2 : สร้างระบบการติดตามหนี้ให้มีประสิทธิภาพ
มาตรการ :

1. กำหนดหลักเกณฑ์การติดตามหนี้ให้ชัดเจน
2. กำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามหนี้

3. รายงานผลการติดตามหนี้ให้คณะกรรมการดำเนินการทราบ และพิจารณา

กลยุทธ์ที่ 3 : พัฒนาลิติด้านหนี้ให้สอดคล้องกับสถานการณ์

มาตรการ :

1. ศึกษาความต้องการของสมาชิก
2. พิจารณาลิติด้านหนี้ที่มีความสอดคล้องกับสถานการณ์

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : พัฒนาสมาชิกและบุคลากร

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ :

1. สมาชิก กรรมการดำเนินการ และเจ้าหน้าที่ที่มีศักยภาพในการพัฒนาสหกรณ์
2. สมาชิก กรรมการดำเนินการ และเจ้าหน้าที่ที่มีความตระหนักและภูมิใจในความเป็นเจ้าของสหกรณ์
3. ทบทวนการจัดสวัสดิการที่เหมาะสมกับสมาชิกทุกช่วงวัย

ตัวชี้วัด

1. การมีส่วนร่วมของสมาชิกในกิจกรรมเลือกตั้ง
2. สมาชิกและบุคลากรให้ความร่วมมือเข้าร่วมกิจกรรม
3. สมาชิกเข้าร่วมงานประชุมใหญ่สามัญประจำปี
4. มีสวัสดิการที่เหมาะสมกับสมาชิกทุกช่วงวัย

กลยุทธ์ที่จะนำไปสู่ความสำเร็จ

กลยุทธ์ที่ 1 : ส่งเสริมให้กรรมการ เจ้าหน้าที่ และสมาชิก มีความรู้ความเข้าใจ หลักการ อุดมการณ์ของสหกรณ์แก่สมาชิกอย่างยั่งยืน

มาตรการ :

- โครงการ “สหกรณ์เข้มแข็ง สมาชิกเข้มแข็ง” เพื่ออบรม/สัมมนาให้ความรู้ความเข้าใจแก่กรรมการ เจ้าหน้าที่ และสมาชิกเกี่ยวกับหลักการ อุดมการณ์ วิธีการและวัตถุประสงค์การจัดตั้งสหกรณ์

กลยุทธ์ที่ 2 : ส่งเสริมบทบาทของสมาชิก

มาตรการ :

- โครงการ “ทนายทกรรมการบริหารสหกรณ์” เปิดโอกาสให้สมาชิกที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาร่วมบริหารงานสหกรณ์

กลยุทธ์ที่ 3 : สร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของสมาชิกในการดำเนินงาน

มาตรการ :

1. ประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกสมัครเข้ารับการสรรหากรรมการดำเนินการแต่ละปีบัญชี
2. ประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกออกมาใช้สิทธิลงคะแนนสรรหากรรมการดำเนินการ
3. โครงการสำรวจความต้องการและประเมินความพึงพอใจของสมาชิก
4. สมาชิกเข้าร่วมงานประชุมใหญ่สามัญประจำปี

กลยุทธ์ที่ 4 : พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล

มาตรการ :

1. จัดอบรมสร้างความเข้าใจและเจตนาารมณ์ของระเบียบต่าง ๆ แก่เจ้าหน้าที่สหกรณ์
2. เจ้าหน้าที่แต่ละฝ่ายจัดทำแผนปฏิบัติงานในการให้บริการ
3. มอบหมายให้มีส่วนกำกับติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
4. ทบทวน ปรับปรุง ข้อกำหนด ระเบียบ ข้อบังคับที่นำมาบังคับใช้ให้เกิดความคล่องตัว

กลยุทธ์ที่ 5 : พัฒนาระบบบริหารความผูกพันในองค์กร

มาตรการ :

1. ดำเนินโครงการแนะนำอาชีพเสริมด้วยทุนสหกรณ์ให้แก่สมาชิก
2. จัดหาทุนในการประกอบอาชีพเสริมแก่สมาชิก
3. ติดตามการประกอบอาชีพเสริมของสมาชิก

กลยุทธ์ที่ 6 : ทบทวนการจัดสวัสดิการ

มาตรการ :

- จัดสวัสดิการแก่สมาชิกอย่างเหมาะสมและทั่วถึง

แผนปฏิบัติการตามแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด (ฉบับที่ 3) ปีบัญชี 2567 – 2570

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาระบบบริหารจัดการ

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ :

1. ปรับปรุงระบบโครงสร้างและกระบวนการบริหารจัดการให้มีความชัดเจน
2. ปรับปรุงระเบียบหรือข้อบังคับสหกรณ์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์
3. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
4. ปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ให้มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการสหกรณ์

ตัวชี้วัด :

1. สหกรณ์มีระบบโครงสร้างและกระบวนการบริหารจัดการที่ชัดเจน
2. สหกรณ์มีระเบียบสหกรณ์ที่สอดคล้องกับสถานการณ์
3. สหกรณ์มีแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (Risk Management Internal Control : RM&IC)
4. สหกรณ์มีแผนยุทธศาสตร์ สอ.ปส.จก. (ฉบับที่ 4) ปีบัญชี 2571 – 2575

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ปีบัญชีที่ดำเนินการ				งบประมาณ	หมายเหตุ
		2567	2568	2569	2570		
กลยุทธ์ที่ 1 : จัดทำระบบโครงสร้าง และกระบวนการจัดการ ให้มีความชัดเจน	1. แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบการจัดทำโครงสร้างและกระบวนการบริหารจัดการ	✓	✓	✓	✓		
	2. ศึกษากระบวนการโครงสร้างและการบริหารจัดการ	✓	✓	✓	✓		
	3. ปรับปรุงโครงสร้างและกระบวนการจัดการ	✓	✓	✓	✓		
	4. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลภายหลังการปรับปรุงโครงสร้าง และกระบวนการจัดการ	✓	✓	✓	✓		
กลยุทธ์ที่ 2 : ทบทวน ปรับปรุง กำหนดระเบียบหรือ ข้อบังคับที่นำมาใช้ ให้เกิดความคล่องตัว	1. แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบศึกษาระเบียบสหกรณ์ตามกฎหมาย การบริหารจัดการและการกำกับดูแลทางการเงินของกรมส่งเสริมสหกรณ์	✓	✓	✓	✓		
	2. ศึกษา ทบทวนและเสนอการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสหกรณ์ ต่อคณะกรรมการกำกับดูแล	✓	✓	✓	✓		
	3. ทบทวน ปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบหรือข้อบังคับตามกฎหมายกระทรวงฯ หรือระเบียบหมายเหตุเป็นสหกรณ์	✓	✓	✓	✓		
	4. ประกาศข้อแก้ไขเพิ่มเติมให้สมาชิกรับทราบโดยทั่วกัน	✓	✓	✓	✓		

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาระบบบริหารจัดการ (ต่อ)

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ปีบัญชีที่ดำเนินการ				งบประมาณ	หมายเหตุ
		2567	2568	2569	2570		
กลยุทธ์ที่ 3 : บริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน ให้สอดคล้องกับ หลักเกณฑ์	1. แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบการจัดทำแนวทางการบริหารความเสี่ยงและ การควบคุมภายใน 2. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน 3. ประกาศใช้แนวทางการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	✓	✓	✓	✓		
กลยุทธ์ที่ 4 : จัดทำแผนยุทธศาสตร์ สอ.กปส.จก.	1. แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบศึกษาแผนพัฒนาการสหกรณ์ของ คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ (คพช.) 2. วิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสหกรณ์โดยใช้ SWOT Analysis 3. กำหนดกรอบทิศทางการพัฒนา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ 4. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ สอ.กปส.จก. 5. เสนอ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ สอ.กปส.จก. ต่อที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปีบัญชี พ.ศ.2570	-	-	-	-	250,000.-	บัญชี 2567 100,000.-บาท บัญชี 2570 150,000.-บาท



ยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนानวัตกรรมด้านบริการการเกษตรสมาชิก

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ :

1. ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
2. ศึกษาและจัดหาระบบเชื่อมโยงธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินอื่น

ตัวชี้วัด :

1. สหกรณ์มีระบบฐานข้อมูลที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกและมีความปลอดภัย
2. สหกรณ์มีระบบเชื่อมโยงธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินอื่น

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ปีบัญชีที่ดำเนินการ				งบประมาณ	หมายเหตุ
		2567	2568	2569	2570		
กลยุทธ์ที่ 1 : พัฒนาระบบ Hardware ระบบ Software และระบบรักษาความปลอดภัยของฐานข้อมูลสมาชิกและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคณะทำงานด้านสารสนเทศเพื่อทบทวนระบบโปรแกรมงานสหกรณ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน 2. ศึกษากระบวนการโปรแกรมงานสหกรณ์ของสหกรณ์อื่น 3. ปรับปรุงระบบ Hardware ระบบ Software และระบบรักษาความปลอดภัยของฐานข้อมูลสมาชิกและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ 4. จัดหาระบบ Hardware ระบบ Software และระบบรักษาความปลอดภัยของฐานข้อมูลสมาชิกและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ 	✓	✓	✓	✓		
		✓	✓	✓	✓		
		✓	✓	✓	✓		
		-	✓	-	-	ใช้งบประมาณในรายการงบลงทุน เพื่อให้โครงการพัฒนาบรรณวิทยุหอศาสตราจารย์ทันต	
		✓	✓	✓	✓		

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนานวัตกรรมด้านการบริการแก่สมาชิก (ต่อ)

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ปีบัญชีที่ดำเนินการ				งบประมาณ	หมายเหตุ
		2567	2568	2569	2570		
กลยุทธ์ที่ 2 : พัฒนาช่องทางทางการ สื่อสารกับสมาชิก เพื่อเข้าถึงบริการ	1. แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาช่องทางทางการสื่อสารกับสมาชิก	✓	✓	✓	✓		
	2. พัฒนาหรือปรับปรุงช่องทางทางการสื่อสารที่สมาชิกสามารถเข้าถึงบริการได้อย่างสะดวกและสอดคล้องกับพฤติกรรมการเข้าถึงช่องทางการสื่อสารของสมาชิก	✓	✓	✓	✓		
	3. ประเมินผลการใช้ช่องทางทางการสื่อสารเพื่อหาข้อดี ข้อด้อย	✓	✓	✓	✓		
	4. พัฒนาช่องทางทางการสื่อสารให้สอดคล้องกับความต้องการใช้งานของสมาชิก	✓	✓	✓	✓		
กลยุทธ์ที่ 3 : ส่งเสริมให้สมาชิก ใช้บริการ ข้อมูล เทคโนโลยีสารสนเทศ	1. แต่งตั้งสหกิจกรรมากรับรู้ข้อมูลข่าวสารของสหกรณ์	✓	✓	✓	✓		
	2. แต่งตั้งสหกิจกรรมากรับรู้ข้อมูลข่าวสารและความปลอดภัยและประโยชน์ที่ได้รับจากการติดตามข้อมูลข่าวสารทั้งหมดของสหกรณ์และของสมาชิก	✓	✓	✓	✓		
กลยุทธ์ที่ 4 : ระบบเชื่อมโยง ธุรกรรมทางการเงิน กับสถาบันการเงิน อื่น	1. แต่งตั้งคณะทำงานศึกษากระบวนการเชื่อมโยงธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินอื่น	✓	✓	✓	✓		
	2. ศึกษากระบวนการเชื่อมโยงธุรกรรมทางการเงินของสหกรณ์อื่น	✓	✓	✓	✓		
	3. จัดทาระบบเชื่อมโยงธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินอื่นที่มีประสิทธิภาพ	-	✓	-	-		ใช้เงินรายการ งบลงทุน เพื่อใช้ ถาวร พัฒนา บรรลุนโยบาย ที่กำหนด

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : สร้างเสถียรภาพทางการเงินของสหกรณ์

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ :

1. มีการบริหารเงินทุนของสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ
2. สามารถติดตามหนี้ได้อย่างมีระบบ
3. พัฒนาผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์และความต้องการของสมาชิก

ตัวชี้วัด :

1. แผนการบริหารเงินทุนของสหกรณ์
2. ระบบการติดตามหนี้ที่เหมาะสม
3. ผลิตภัณฑ์ที่สอดคล้องกับสถานการณ์

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ปีบัญชีที่ดำเนินการ				งบประมาณ	หมายเหตุ
		2567	2568	2569	2570		
กลยุทธ์ที่ 1 : บริหารเงินทุนของสหกรณ์ให้เกิดประโยชน์มากที่สุด	<ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคณะทำงานบริหารเงินทุนสหกรณ์ 2. ศึกษารูปแบบการบริหารเงินทุนของสหกรณ์ที่เหมาะสม 3. ศึกษา เปรียบเทียบ วิเคราะห์ เพิ่ม-ลด อัตราดอกเบี้ยเงินกู้และดอกเบี้ยเงินฝากกับสหกรณ์ออมทรัพย์และสถาบันการเงินอื่น ๆ 	✓	✓	✓	✓		
กลยุทธ์ที่ 2 : สร้างระบบการติดตามหนี้ให้มีประสิทธิภาพ	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดหลักเกณฑ์การติดตามหนี้ให้ชัดเจน 2. กำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามหนี้ 3. รายงานผลการติดตามหนี้ให้คณะกรรมการดำเนินการและพิจารณา 	✓	✓	✓	✓		
กลยุทธ์ที่ 3 : พัฒนาผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์	<ol style="list-style-type: none"> 1. ศึกษาความต้องการของสมาชิก 2. พิจารณาผลิตภัณฑ์ที่มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ 	✓	✓	✓	✓		

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : พัฒนาศักยภาพสมาชิกและบุคลากร

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ :

1. สมาชิก กรรมการ ต่าเนินการ และเจ้าหน้าที่ มีศักยภาพในการพัฒนาสหกรณ์
2. สมาชิก กรรมการ ต่าเนินการ และเจ้าหน้าที่ มีความตระหนักและภูมิใจในความเป็นเจ้าของสหกรณ์
3. ทบทวนการจัดสวัสดิการที่เหมาะสมกับสมาชิกทุกช่วงวัย

ตัวชี้วัด :

1. การมีส่วนร่วมของสมาชิกในกิจกรรมเลือกตั้ง
2. สมาชิกและบุคลากรให้คำชมพร้อมเมื่อเข้าร่วมกิจกรรม
3. สมาชิกเข้าร่วมงานประชุมใหญ่สามัญประจำปี
4. มีสวัสดิการที่เหมาะสมกับสมาชิกทุกช่วงวัย

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ปีบัญชีที่ดำเนินการ				งบประมาณ	หมายเหตุ
		2567	2568	2569	2570		
กลยุทธ์ที่ 1 : ส่งเสริมให้กรรมการ เจ้าหน้าที่ และสมาชิก มีความรู้ความเข้าใจ หลักการ จุดมการณ์ ของสหกรณ์ แก่ สมาชิกอย่างยั่งยืน	มาตรการ 1. โครงการ “สหกรณ์เข้มแข็ง” เพื่ออบรม/สัมมนา ให้ความรู้ความเข้าใจแก่กรรมการ เจ้าหน้าที่ และสมาชิกเกี่ยวกับ หลักการ จุดมการณ์ วิธีการและวัตถุประสงค์การจัดตั้งสหกรณ์	✓	✓	✓	✓	800,000.-	ปีบัญชี 200,000.- บาท
กลยุทธ์ที่ 2 : ส่งเสริมบทบาท ของสมาชิก	1. โครงการ “ทนายทกรรมกรบริหารสหกรณ์” เปิดโอกาสให้สมาชิก ที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาร่วมบริหารงานสหกรณ์	✓	✓	✓	✓	80,000.-	ปีบัญชี 20,000.- บาท

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : พัฒนาศักยภาพสมาชิกและบุคลากร (ต่อ)

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ปีบัญชีที่ดำเนินการ				งบประมาณ	หมายเหตุ
		2567	2568	2569	2570		
กลยุทธ์ที่ 3 : สร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของสมาชิกในการดำเนินงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกสมัครเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการดำเนินการตั้งแต่ปีบัญชี 2. ประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกมาลงคะแนนสรรหากรรมการดำเนินการ 3. โครงการสำรวจความต้องการและประเมินความพึงพอใจของสมาชิก 4. สมาชิกเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี 	✓	✓	✓	✓		
กลยุทธ์ที่ 4 : พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดอบรมสร้างความเข้าใจและเดเทรนมไของระเบียบต่าง ๆ แก่เจ้าหน้าที่สหกรณ์ 2. เจ้าหน้าที่แต่ละฝ่ายจัดทำแผนปฏิบัติงานในกาให้บริการ 3. มอบหมายให้ผู้กำกับติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ 4. ทบทวน ปรับปรุง ข้อกำหนด ระเบียบ ข้อบังคับที่นำมาบังคับใช้ให้เกิดความคล่องตัว 	✓	✓	✓	✓		
กลยุทธ์ที่ 5 : พัฒนาระบบบริหารความผูกพันในองค์กร	<ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการแนะนำอาชีพเสริมด้วยทุนสหกรณ์ให้แก่สมาชิก 2. จัดสรรทุนในการประกอบอาชีพเสริมแก่สมาชิก 3. ติดตามการประกอบอาชีพเสริมของสมาชิก 	✓	✓	✓	✓	200,000.-	ดำเนินการในปีบัญชี 2568 และ 2570 ปีบัญชี 50,000 บาท
กลยุทธ์ที่ 6 : ทบทวนการจัดสวัสดิการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดสวัสดิการแก่สมาชิกอย่างเหมาะสมและทั่วถึง 	✓	✓	✓	✓		จัดสรรจากเงินกองทุนสวัสดิการสมาชิก และเงินกองทุนสาธารณประโยชน์

โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

1. หลักการและเหตุผล

การจัดทำแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เป็นไปตามนโยบายของกรมส่งเสริมสหกรณ์ เพื่อนำไปปฏิบัติในการกำหนดแผนงานโครงการและแผนปฏิบัติ (Action Plan) ให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ ที่สหกรณ์กำหนดไว้ มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมในการระดมความคิดจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวกับการดำเนินการของสหกรณ์ร่วมกัน

เพื่อให้แผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และสามารถรองรับการปฏิบัติภารกิจต่าง ๆ จึงจำเป็นต้องมีการทบทวนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ความต้องการ ความคาดหวังของผู้รับบริการ ตลอดจนรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

2. วัตถุประสงค์

2.1 สมาชิกสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

2.2 สมาชิกสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ รับทราบความสำคัญของบทบาท ภารกิจ และขอบเขตความรับผิดชอบ ของ สอ.กปส.จก.

2.3 เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและความสัมพันธ์อันดีระหว่าง สมาชิกสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์

3. เป้าหมาย

สอ.กปส.จก. มีแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เป็นเครื่องมือในการบริหารงานสหกรณ์

4. วิธีการดำเนินการ

4.1 ประธานคณะกรรมการดำเนินการมอบหมายคณะอนุกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด และแผนปฏิบัติการ เสนอคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณจากสหกรณ์

4.2 สหกรณ์อนุมัติงบประมาณดำเนินการ ประกอบด้วย

- ค่าพาหนะเดินทาง
- ค่าที่พัก
- ค่าอาหารว่าง
- ค่าอาหารกลางวันและเย็น
- ค่าตอบแทนวิทยากร
- ค่าตอบแทนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

4.3 ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ สอ.กปส.จก.

ประกอบด้วย

- กิจกรรมวิเคราะห์สภาพแวดล้อม SWOT จำนวน 1 ครั้ง
- สำรวจความคิดเห็นออนไลน์ จำนวน 1 ครั้ง
- กิจกรรมสนทนากลุ่ม (Focus group) จำนวน 1 ครั้ง
- จัดประชุมจัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ฯ จำนวน 1 ครั้ง

4.4 นำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ สอ.กปส.จก. เข้าที่ประชุมใหญ่สามัญ สอ.กปส.จก.

5. สถานที่ดำเนินการ

สำนักประชาสัมพันธ์เขต 1 – 8 หรือ ส่วนกลาง

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีบัญชี 2567 และ 2570 จำนวน 2 ครั้ง

7. งบประมาณดำเนินการ

เป็นเงิน 250,000 บาท

8. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
แผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ออมทรัพย์ กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด	ผู้เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำ แผนยุทธศาสตร์ฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในแผนยุทธศาสตร์ฯ

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สอ.กปส.จก. มีแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เป็นเครื่องมือในการบริหารงานสหกรณ์

9.2 สมาชิกสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

10. ผู้บริหารโครงการ

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

.....

โครงการจัดหาระบบ Hardware ระบบ Software และระบบรักษาความปลอดภัยของฐานข้อมูลสมาชิกและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

1. หลักการและเหตุผล

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2560 เห็นชอบแนวทางการปฏิรูบบนการบริหารจัดการและกำกับดูแลกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนี่ยน ตามที่กระทรวงการคลังเสนอแนวทาง ให้มีการกำกับดูแลกิจการทางการเงินของสหกรณ์ฯ โดยนำหลักการกำกับดูแลสถาบันการเงินของ Basel Committee on Banking Supervision (Basel I) มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของสหกรณ์และพัฒนาฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศของสหกรณ์ให้มีความทันสมัยให้สหกรณ์นำส่งข้อมูลที่เป็นต่อการกำกับและตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้หน่วยงานที่กำกับดูแลสามารถติดตามฐานะและผลการดำเนินงาน การประกอบกิจการทางการเงินของสหกรณ์ได้อย่างใกล้ชิดและมีประสิทธิภาพมากขึ้น ตลอดจนมีข้อมูลทางการเงินที่จะใช้ในการออกหลักเกณฑ์การกำกับดูแลความมั่นคงทางการเงินได้อย่างเหมาะสม

เพื่อให้สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด สามารถตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินงานและธุรกรรมการเงิน ตลอดจนประเมินความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ทั้งความเสี่ยงด้านการดำเนินงานของสหกรณ์ (Institutional Risk) ความเสี่ยงสำหรับระบบสหกรณ์โดยรวม (Sector Risk) และผลการดำเนินงานทางการเงินสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาระบบ Hardware ระบบ Software และระบบรักษาความปลอดภัยของฐานข้อมูลสมาชิกและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (Management Information System - MIS) ด้านข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพและทัน่วงที่

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 จัดเก็บฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเงินและการบัญชีของสหกรณ์
- 2.2 สามารถประเมิน คำนวณ และวิเคราะห์สถานะความเสี่ยง (Risk Profile) และอัตราส่วนทางการเงินจากข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์
- 2.3 สามารถตรวจสอบว่าสหกรณ์มีความเสี่ยงทางการเงินในเกณฑ์ที่อันตรายหรือต้องเฝ้าระวังผ่านระบบเตือนภัยทางการเงิน (Early Warning System)

3. เป้าหมาย

3.1 สหกรณ์มีฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเงินและการบัญชีของสหกรณ์ที่สามารถประเมิน คำนวณ และวิเคราะห์สถานะความเสี่ยง (Risk Profile) และอัตราส่วนทางการเงินจากข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์

3.2 สหกรณ์มีระบบตรวจสอบความเสี่ยงทางการเงินในเกณฑ์ที่อันตราย หรือต้องเฝ้าระวังผ่านระบบเตือนภัยทางการเงิน (Early Warning System)

4. วิธีการดำเนินการ

4.1 แต่งตั้งคณะทำงานด้านสารสนเทศเพื่อทบทวนระบบโปรแกรมงานสหกรณ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน

4.2 ศึกษาระบบโปรแกรมงานสหกรณ์ของสหกรณ์อื่น

4.3 ปรับปรุงระบบ Hardware ระบบ Software และระบบรักษาความปลอดภัยของฐานข้อมูลสมาชิกและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ

4.4 จัดหาระบบ Hardware ระบบ Software และระบบรักษาความปลอดภัยของฐานข้อมูลสมาชิกและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

4.5 พัฒนาบุคลากรให้มีความชำนาญในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสามารถให้บริการสมาชิกอย่างมีประสิทธิภาพ

5. สถานที่ดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีบัญชี 2567 – 2568

7. งบประมาณดำเนินการ

ใช้งบประมาณรายการลงทุนของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

8. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
ระบบ Hardware ระบบ Software และระบบรักษาความปลอดภัยของฐานข้อมูลสมาชิกและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ	ดำเนินการสำเร็จภายในปีบัญชี 2568

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด สามารถตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินงานและธุรกรรมการเงิน ตลอดจนประเมินความเสี่ยงในด้านต่างๆ และผลการดำเนินงานทางการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้สหกรณ์มีความมั่นคงมากยิ่งขึ้น

10. ผู้บริหารโครงการ

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

.....

โครงการจัดหาระบบเชื่อมโยงธุรกรรม ทางการเงินกับสถาบันการเงินอื่นที่มีประสิทธิภาพ

1. หลักการและเหตุผล

แม้ว่าขณะนี้โลกธุรกิจภายนอกจะมีการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีดิจิทัลไปมากแล้ว จนบางฝ่ายอาจมองว่าสหกรณ์ออมทรัพย์เรายังปรับตัวค่อนข้างช้า แต่เราเห็นว่าบางครั้งบางสถานการณ์เราไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วเกินไป จนขาดความรอบด้าน เพราะสหกรณ์เป็นองค์กรแบบปิด (Close-loop) ที่ทำธุรกรรมเฉพาะสมาชิกเท่านั้น ไม่เปิดรับการทำธุรกรรมกับบุคคลภายนอก จุดนี้เป็นข้อดีที่ทำให้สหกรณ์สามารถประยุกต์เทคโนโลยีดิจิทัลให้เข้ากับแนวทางหลักการและวัฒนธรรมองค์กรของสหกรณ์แบบค่อยเป็นค่อยไป ทั้งยังสามารถคงเอกลักษณ์และความเป็นตัวตนของระบบสหกรณ์ และที่สำคัญทำให้เรามีเวลาทดสอบประสิทธิภาพและกำหนดมาตรการป้องกันความเสี่ยงต่าง ๆ สำหรับสหกรณ์เราก็คือว่าเสถียรภาพและความมั่นคงสำคัญกว่าความรวดเร็ว แต่เราก็ไม่ได้ปฏิเสธเทคโนโลยีและความรวดเร็ว เพราะโลกกำลังค่อย ๆ เคลื่อนไปในจุดที่เทคโนโลยีกลายเป็นหัวใจสำคัญในการทำสิ่งต่าง ๆ ด้วยเฉพาะระบบการเงิน การธนาคาร ที่เปลี่ยนผ่านเข้าสู่ยุคการพัฒนาทางเทคโนโลยีทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวิถีการดำเนินชีวิตในด้านต่าง ๆ ประกอบกับพฤติกรรมการใช้บริการออนไลน์และสังคมไร้เงินสด ทำให้สถาบันการเงินต้องหันไปใช้เทคโนโลยี เช่น Mobile Banking ที่มีบริการได้ครบถ้วน เหมือนไปธนาคารจริง ๆ ตั้งแต่การโอนเงิน การจ่ายบิล และธุรกรรมการเงินอื่น ๆ รวมถึงการนำแอปพลิเคชันที่ทำให้ธุรกรรมทางการเงินเป็นเรื่องที่ง่ายกว่าการไปธนาคารแบบเดิม และยังสามารถเชื่อมโยงระบบธุรกรรมการเงินกับสหกรณ์ออมทรัพย์ได้อีกด้วย

เพื่อให้การดำเนินงานสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาการสหกรณ์ ฉบับที่ 5 (พ.ศ.2566 – 2570) ของคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ (คพช.) จึงได้จัดทำโครงการจัดหาระบบเชื่อมโยงธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินอื่นที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเชื่อมโยงกับหน่วยงานสหกรณ์ สถาบันการเงิน และสมาชิก ซึ่งจะส่งผลให้สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เป็นองค์กรสมรรถนะสูงด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรม เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนางานบริการสหกรณ์มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้สหกรณ์มีระบบเชื่อมโยงธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินอื่นที่มีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้สมาชิกเข้าถึงระบบธุรกรรมทางการเงินระหว่างสหกรณ์กับสถาบันการเงินอื่นอย่างสะดวกและปลอดภัย

3. เป้าหมาย

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด มีระบบเชื่อมโยงธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินอื่นที่มีประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินการ

4.1 แต่งตั้งคณะทำงานศึกษาระบบการเชื่อมโยงธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินอื่น

4.2 ศึกษากระบวนการเชื่อมโยงธุรกรรมทางการเงินของสหกรณ์อื่น

4.3 จัดหาระบบเชื่อมโยงธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินอื่นที่มีประสิทธิภาพ

5. สถานที่ดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีบัญชี 2567 – 2568

7. งบประมาณดำเนินการ

ใช้งบประมาณรายการลงทุนของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

8. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
ระบบเชื่อมโยงธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินอื่น	ดำเนินการสำเร็จภายในปีบัญชี 2568

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เป็นองค์กรสมรรถนะสูงด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรม เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนางานบริการสหกรณ์มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

10. ผู้บริหารโครงการ

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

.....

โครงการสหกรณ์เข้มข้น สมาชิกเข้มแข็ง

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาอบรมทางสหกรณ์มีบทบาทสำคัญมาตั้งแต่สมัยสหกรณ์รอกเซล ดังเห็นได้จากกฎแห่งการปฏิบัติ (Rules of Conduct) ของสหกรณ์รอกเซลในสมัยแรก ๆ ซึ่งมีอยู่ 9 ข้อ ล้วนแล้วแต่เกี่ยวข้องกับการให้การศึกษาและให้ข่าวสารแก่สมาชิก ถึง 2 ข้อ คือ ควรจัดสรรกำไรเป็นเปอร์เซ็นต์ที่แน่นอนไว้เพื่อการศึกษาและรายงานงบการเงินต่าง ๆ ควรนำเสนอแก่สมาชิกให้บ่อยครั้ง ทั้งนี้ เนื่องจากสหกรณ์เป็นองค์การพิเศษที่มีอุดมการณ์ หลักการ และวิธีการที่แตกต่างกับองค์การธุรกิจประเภทอื่น จึงจำเป็นต้องให้การศึกษาอบรมแก่สมาชิก คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ และเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับสหกรณ์ ให้มีความรู้และความเข้าใจในหลักการ และวิธีการดำเนินงานอย่างถ่องแท้ เพื่อจะได้มีความร่วมมือร่วมใจในการดำเนินงานสหกรณ์ไปสู่ความสำเร็จ

การศึกษาอบรมทางสหกรณ์จึงนับเป็นเครื่องมือที่จำเป็นและสำคัญยิ่งต่อความสำเร็จหรือล้มเหลวของการดำเนินงานสหกรณ์ เพราะสหกรณ์จะประสบผลสำเร็จหรือไม่ ย่อมขึ้นอยู่กับความรู้ความเข้าใจของสมาชิก คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์เป็นสำคัญ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด (สอ.กปส.จก.) ได้กำหนดกลยุทธ์เรื่องการพัฒนากรรมการ เจ้าหน้าที่ และสมาชิก ไว้ในยุทธศาสตร์ สอ.กปส.จก. ประจำปีบัญชี 2567 – 2570

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามกลยุทธ์ที่กำหนด สอ.กปส.จก. คณะกรรมการดำเนินการ สอ.กปส.จก. จึงขอเสนอโครงการสหกรณ์เข้มข้นสมาชิกเข้มแข็ง ประจำปีบัญชี 2567 – 2570 ขึ้น โดยจัดให้การศึกษอบรมสัมมนาสมาชิก คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ เพื่อส่งเสริมให้มีความรู้ความเข้าใจหลักการและอุดมการณ์สหกรณ์การมีส่วนร่วมในการดำเนินการสหกรณ์ รับผิดชอบต่อกิจกรรมการดำเนินงานของสหกรณ์เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและบริหารงานสหกรณ์ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อมวลสมาชิกได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบความสำคัญของบทบาท ภารกิจ เข้าใจถึงขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

2.2 กลุ่มเป้าหมายได้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และคำแนะนำที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี ของสหกรณ์

2.3 กลุ่มเป้าหมายได้รับความรู้ และความเข้าใจถึงความสำคัญของการควบคุมภายในระบบการควบคุมภายในที่ดีเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานสหกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.4 กลุ่มเป้าหมายได้รับความรู้ ความเข้าใจ ถึงความสำคัญของบททดลองและงบการเงิน สามารถนำข้อมูลทางบัญชีจากบททดลองและงบการเงินไปใช้ในการบริหารงานของสหกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.5 กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบผลการดำเนินงาน และแผนงานโครงการ และข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของสหกรณ์

2.6 เกิดความสัมพันธ์อันดี และแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาสหกรณ์ ระหว่างสมาชิก คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์

3. เป้าหมาย

ผู้แทนสมาชิก คณะกรรมการดำเนินการ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ออกมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการ

4. วิธีการดำเนินการ

4.1 ผู้จัดการ สอ.กปส.จก. เสนอรายชื่อคณะทำงานจัดหลักสูตรการฝึกอบรมต่อกรรมการดำเนินการ และให้คณะทำงานฯ จัดทำแผนปฏิบัติการฝึกอบรม เสนอคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณจากสหกรณ์ ไปดำเนินการภายหลังจากได้รับความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์จากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีแล้ว

4.2 สหกรณ์อนุมัติงบประมาณสนับสนุนค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการ ดังนี้

- 1) ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยง
- 2) ค่าอาหาร/อาหารว่าง
- 3) ค่าวัสดุอุปกรณ์
- 4) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าสถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นต้น

4.3 หลักสูตรการฝึกอบรมบุคลากรของสหกรณ์ประจำปี ตามโครงการสหกรณ์เข้มแข็ง สมาชิกเข้มแข็ง ประกอบด้วย

1) โครงการสร้างวัฒนธรรมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสหกรณ์แบบเบ็ดเสร็จตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (สมาชิกสหกรณ์)

2) โครงการสร้างผู้นำแห่งการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ (กรรมการใหม่ของ สอ.กปส.จก. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำการเปลี่ยนแปลง คณะกรรมการดำเนินการของ สอ.กปส.จก.)

3) โครงการพัฒนาบุคลากรสหกรณ์ 3 ฝ่าย (ผู้แทนสมาชิก/กรรมการ/เจ้าหน้าที่)

5. สถานที่ดำเนินการ

ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ สอ.กปส.จก. กำหนด

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างปีบัญชี 2567 – 2570

7. งบประมาณดำเนินการ

ปีละ 200,000 บาท รวม 4 ปี เป็นเงิน 800,000 บาท

8. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
จำนวนสมาชิกผู้เข้าร่วมโครงการ	จำนวน 100 คน

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบผลการดำเนินงาน แผนงานโครงการของสหกรณ์ ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด และสามารถนำไปเผยแพร่ให้สมาชิกทราบ

9.2 เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้แทนสมาชิก คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

9.3 มีข้อเสนอสำหรับเป็นแนวทางในการพัฒนาสหกรณ์

10. ผู้บริหารโครงการ

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

.....

โครงการทนายาทรกรรมกรบริหารสหกรณ์

1. หลักการและเหตุผล

สหกรณ์เป็นองค์กร ที่มีการรวมตัวกันขึ้น เพื่อช่วยเหลือซึ่งกันและกัน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เป็นตัวแทนของบรรดาสมาชิกที่ได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ มีหน้าที่บริหารกิจการสหกรณ์ เพื่อส่งเสริม พัฒนา และตอบสนองของความต้องการของบรรดาสมาชิกทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคม ให้มีความเจริญก้าวหน้าและประสบผลสำเร็จท่ามกลางภาวะเศรษฐกิจแบบเสรีนิยม ที่มีการแข่งขันสูงและการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา คณะกรรมการในฐานะผู้นำสหกรณ์จึง ต้องสร้างการยอมรับและสร้างความเชื่อมั่นจากองค์กรอื่น ๆ ว่าระบบสหกรณ์สามารถแก้ปัญหาด้านเศรษฐกิจและสังคมให้มวลสมาชิกได้อย่างมั่นคง และยั่งยืน กรรมการดำเนินการสหกรณ์ นับเป็นบุคคลที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาและบริหารงานสหกรณ์ ให้มีความเข้มแข็งเป็นที่พึ่งพาของสมาชิกทั้งปัจจุบันและอนาคต เนื่องจากเป็นบุคคลที่คอยเป็นที่เลี้ยงชี้นำแนวทางของสหกรณ์ในการดำเนินธุรกิจและกิจการรวมให้ถูกต้องตามหลักการสหกรณ์ นำมาสู่ความแข็งแกร่ง ควบคู่กับการเพิ่มขีดความสามารถการบริหารจัดการสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อเป็นการบ่มเพาะบุคลากรสหกรณ์เป็นทายาทที่ดีของสหกรณ์ในอนาคต สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด จึงได้จัดโครงการสร้างและพัฒนาบุคลากรของขบวนการสหกรณ์ หรือโครงการทนายาทรกรรมกรบริหารสหกรณ์ขึ้น เพื่อเตรียมสร้างคนเตรียมขึ้นผู้นำบริหารสหกรณ์ เป็นกรรมการสหกรณ์ เป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ หรือสมาชิก ทดแทนคนรุ่นเก่า เพื่อรับรู้และเข้าใจบทบาท อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ในฐานะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ เพื่อสร้างการรับรู้ ทำความเข้าใจ และเชื่อมโยงความรู้การสหกรณ์ การบริหาร ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายและ เครื่องมือต่าง ๆ ในการบริหารสหกรณ์ให้ประสบความสำเร็จ และมีการเจริญเติบโต อย่างยั่งยืนตลอดจนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพบุคลากรสหกรณ์ให้มีความรู้ ความสามารถในการบริหารจัดการองค์กรและธุรกิจ รวมทั้งเข้าใจหลักการและวิธีการสหกรณ์เป็นนักบริหาร เป็นนักประสานงานและมีวิสัยทัศน์กว้างไกลในอนาคต รวมทั้งต้องการให้สมาชิกสหกรณ์ที่เข้ามาเรียนได้นำความรู้ไปพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารสหกรณ์ให้มีความเจริญเติบโต สร้างสหกรณ์ให้มีความแข็งแกร่ง ฟึ่งตนเองได้และปลอดภัยจากปัญหาทุจริต

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้สมาชิกสหกรณ์รับรู้ เข้าใจ บทบาท อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ในฐานะกรรมการดำเนินการ

2.2 เพื่อบ่มเพาะสมาชิกสหกรณ์ที่มีความสนใจเข้ามาร่วมทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ

2.3 เปิดโอกาสให้สมาชิกที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาร่วมบริหารงานสหกรณ์

3. เป้าหมาย

3.1 สมาชิกให้ความสนใจเข้าร่วมโครงการทายาทกรรมการบริหารสหกรณ์ เพิ่มขึ้นในแต่ละปีตั้งแต่ ปีบัญชี 2567 – 2570

3.2 สมาชิกที่เข้าร่วมโครงการลงสมัครรับการสรรหากรรมการ เพิ่มขึ้นในแต่ละปี ตั้งแต่ ปีบัญชี 2567 – 2570

4. วิธีการดำเนินการ

4.1 ประธานกรรมการดำเนินการมอบหมายคณะทำงานโครงการทายาทกรรมการบริหารสหกรณ์ฯ และให้คณะทำงานฯ จัดทำแผนปฏิบัติการ การฝึกอบรม ผ่านระบบออนไลน์เสนอคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณ

4.2 สหกรณ์อนุมัติงบประมาณสนับสนุนค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการ ดังนี้

- 1) ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยง
- 2) ค่าอาหาร/อาหารว่าง
- 3) ค่าวัสดุอุปกรณ์ระบบออนไลน์
- 4) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นต้น

4.3 ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการทายาทกรรมการบริหารสหกรณ์ฯ ผ่านระบบออนไลน์

4.4 ติดตามผลการดำเนินงาน

4.5 สรุปผลการดำเนินงาน

5. สถานที่ดำเนินการ

สำนักประชาสัมพันธ์เขต 1 – 8 และส่วนกลาง

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างปีบัญชี 2567 – 2570 (ปีละ 1 ครั้ง รวม 4 ปี)

7. งบประมาณดำเนินการ

ปีละ 20,000 บาท รวม 4 ปี เป็นเงิน 80,000 บาท

8. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด มีกรรมการดำเนินการที่เข้าใจบทบาท อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ สามารถเชื่อมโยงความรู้การสหกรณ์ การบริหาร ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายและเครื่องมือต่าง ๆ ในการบริหารสหกรณ์ให้ประสบความสำเร็จ และมีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน

10. ผู้บริหารโครงการ

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

.....

โครงการสำรวจความต้องการและประเมินความพึงพอใจของสมาชิก

1. หลักการและเหตุผล

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เป็นสถาบันการเงินที่ก่อตั้งขึ้นเพื่อส่งเสริมให้สมาชิกรู้จักการออมทรัพย์ และให้กู้ยืมเมื่อมีความจำเป็นหรือเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์เพิ่มขึ้น โดยสมาชิกสามารถกู้ยืมได้ตามหลักการช่วยเหลือตนเอง และช่วยเหลือซึ่งกันและกัน สมาชิกต่างต้องการให้สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด มีพัฒนาและเจริญก้าวหน้าในการบริหาร การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และการให้บริการแก่สมาชิก รวมทั้งการจัดให้มีบริการและสวัสดิการต่าง ๆ

การสำรวจความต้องการและประเมินผลความพึงพอใจของสมาชิก เป็นแนวทางที่จะทำให้คณะกรรมการดำเนินการรับทราบถึงความต้องการ ตลอดจนระดับความพึงพอใจของสมาชิกในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของกรรมการดำเนินการและการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ผลผลิตภัณฑ์และสวัสดิการที่ตอบสนองความต้องการของสมาชิก อันจะก่อให้เกิดความพึงพอใจต่อสมาชิกที่มีต่อการให้บริการของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เพิ่มมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์ไปเป็นแนวทางในการกำหนดนโยบายการบริหารงาน

2.2 เพื่อปรับปรุงแก้ไขการให้บริการแก่สมาชิกได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 สมาชิกมีความพึงพอใจมากขึ้นต่อการให้บริการจากสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

3.2 สมาชิกมีความพึงพอใจมากต่อผลิตภัณฑ์และสวัสดิการของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

3.3 สมาชิกมีความพึงพอใจในภาพรวมของการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการ และฝ่ายจัดการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

4. วิธีการดำเนินการ

4.1 ประธานคณะกรรมการดำเนินการมอบหมายคณะอนุกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน จัดทำโครงการประเมินผลความพึงพอใจและแผนปฏิบัติการเสนอคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณจากสหกรณ์

4.2 สหกรณ์ออมทรัพย์ตั้งงบประมาณสนับสนุนค่าใช้จ่ายจัดจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านการสำรวจความคิดเห็นและประเมินผลความพึงพอใจ รับผิดชอบในการออกแบบแบบประเมิน กำหนดรูปแบบและวิธีการเก็บข้อมูลที่เหมาะสม และสรุปผลการสำรวจและประเมินผล

5. สถานที่ดำเนินการ

สำนักประชาสัมพันธ์เขต 1 – 8 และส่วนกลาง

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีบัญชี 2568 และ 2570 (รวม 2 ครั้ง)

7. งบประมาณดำเนินการ

ปีละ 50,000 บาท รวม 2 ปี เป็นเงิน 100,000 บาท

8. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
ความพึงพอใจของสมาชิก	สมาชิกที่ตอบแบบสอบถาม มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์ไปเป็นแนวทางในการกำหนดนโยบายการบริหารงาน

9.2 สมาชิกมีความพึงพอใจต่อการบริการมากยิ่งขึ้น

10. ผู้บริหารโครงการ

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

.....

โครงการแนะนำอาชีพเสริมด้วยทุนสหกรณ์ผ่านระบบออนไลน์

1. หลักการและเหตุผล

จากสภาพเศรษฐกิจและค่าครองชีพที่สูงขึ้น จึงมีผลกระทบต่อการดำเนินชีวิตของประชาชนทุกสาขาอาชีพ ซึ่งหน่วยงานภาครัฐต่างน้อมนำแนวพระราชดำริการดำเนินชีวิตตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนทุกหมู่เหล่าดำเนินชีวิตบน พื้นฐาน เศรษฐกิจพอเพียง ดังนั้นคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ได้มีมติเห็นชอบจัดให้มีสวัสดิการด้านการฝึกอาชีพเสริมรายได้ให้กับสมาชิกในสหกรณ์ เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองให้สามารถประกอบอาชีพเสริมเพิ่มรายได้ ต่อครอบครัวให้พออยู่พอกิน สามารถเลี้ยงชีพได้ตามสมควรแก่ฐานะ โดยมีสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เป็นแหล่งทุนเริ่มต้นหรือเงินทุนหมุนเวียนในการสนับสนุนให้สมาชิกกู้ยืมเงินไปเริ่มต้นหรือต่อยอดการประกอบอาชีพเสริมอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้สมาชิกสหกรณ์ได้รับความรู้และทักษะเกี่ยวกับการทำอาชีพเสริม

2.2 สร้างโอกาสให้สมาชิกและครอบครัวมีทางเลือกในการประกอบอาชีพเสริมตามความเหมาะสม

3. เป้าหมาย

3.1 จำนวนสมาชิกสหกรณ์เข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้นในแต่ละปีตั้งแต่ ปีบัญชี 2567 – 2570

3.2 สมาชิกสหกรณ์ที่เข้าร่วมโครงการนำความรู้และทักษะที่ได้ไปประกอบอาชีพเสริม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ในปี 2567 และเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 2 ในแต่ละปี ตั้งแต่ปีบัญชี 2568 – 2570

4. วิธีการดำเนินการ

4.1 ประธานกรรมการดำเนินการมอบหมายคณะทำงานโครงการแนะนำอาชีพเสริมด้วยทุนสหกรณ์ และให้คณะทำงานฯ จัดทำแผนปฏิบัติ การฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณ

4.2 สหกรณ์อนุมัติงบประมาณสนับสนุนค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการ ดังนี้

- 1) ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยง
- 2) ค่าอาหาร/อาหารว่าง

- 3) ค่าวัสดุอุปกรณ์ระบบออนไลน์
 - 4) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ เป็นต้น
- 4.3 ดำเนินการฝึกอบรมอาชีพผ่านระบบออนไลน์ (ตามความต้องการของสมาชิก)
- 4.4 ติดตามผลการดำเนินงาน
- 4.5 สรุปผลการดำเนินงาน

5. สถานที่ดำเนินการ

สำนักประชาสัมพันธ์เขต 1 – 8 และส่วนกลาง

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างปีบัญชี 2567 – 2570 (ปีละ 1 ครั้ง รวม 4 ปี)

7. งบประมาณดำเนินการ

ปีละ 50,000 บาท รวม 4 ปี เป็นเงิน 200,000 บาท

8. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น และมีความพึงพอใจต่อจัดกิจกรรมตามโครงการแนะนำอาชีพเสริมด้วยทุนสหกรณ์ผ่านระบบออนไลน์

10. ผู้บริหารโครงการ

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

.....

โครงการปรับปรุงสวัสดิการให้ครอบครัวสมาชิกทุกกลุ่ม

1. หลักการและเหตุผล

ตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิก โดยวิธีช่วยตนเอง และช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักสหกรณ์ โดยกำหนดไว้ในข้อบังคับฯ หมวดที่ 2 ข้อ 2 (13) ว่า “ให้สวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว” โดยการจัดสรรเงินกำไรสุทธิประจำปี ไม่เกินร้อยละ 10 ตั้งเป็นกองทุนสวัสดิการให้แก่สมาชิกขึ้น นอกจากนี้ยังจัดสรรเงินกำไรสุทธิประจำปีไม่เกินร้อยละ 10 ตั้งเป็นกองทุนสาธารณประโยชน์เพื่อช่วยเหลือสมาชิกและครอบครัวขึ้นอีกด้วย

ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมาการใช้กองทุนสวัสดิการสมาชิกรู้จัก เป็นเพียงการสงเคราะห์สมาชิกโดยจ่ายเงินเพื่อการศพของสมาชิก บิดา มารดา คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และสมาชิกที่มีอายุครบรอบ 36 ปี 48 ปี และ 60 ปี ผู้เกษียณอายุราชการที่อายุ 61 ปีขึ้นไป เป็นสมาชิกสหกรณ์ ส่วนกองทุนสาธารณประโยชน์ใช้จ่ายเป็นทุนการศึกษาบุตรของสมาชิก เงินค่าพวงหรีดสมาชิกที่เสียชีวิต เงินบริจาคช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่าง ๆ รวมทั้งเงินบริจาคสนับสนุนและร่วมกิจกรรมร่วมกับกรมประชาสัมพันธ์ ชมรม หรือสมาคมฯ ที่เกี่ยวข้อง จะเห็นได้ว่าการจัดสรรเงินสวัสดิการให้แก่สมาชิกดังกล่าวยังไม่ครอบคลุมสมาชิกทุกกลุ่ม นอกจากนั้น ในช่วงสถานการณ์ COVID 19 ได้จัดสรรเงินสวัสดิการช่วยเหลือสมาชิกที่ติดเชื้อและเสียชีวิตจากการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

ดังนั้น คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด จึงขอเสนอโครงการปรับปรุงสวัสดิการสมาชิกที่การจ่ายเงินจากกองทุนฯ ให้ครอบครัวสมาชิกทุกกลุ่มอย่างเหมาะสมและเท่าเทียมต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อปรับปรุงระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการสมาชิก ให้มีการจ่ายเงินกองทุนเพื่อเป็นสวัสดิการแก่สมาชิก ทายาท หรือครอบครัวของสมาชิก ให้ครอบครัวสมาชิกทุกกลุ่ม

3. เป้าหมาย

สมาชิก ทายาท หรือครอบครัวของสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ได้รับสิทธิจากเงินกองทุนสวัสดิการสมาชิก และจากเงินกองทุนสาธารณประโยชน์ของ สอ.กปส.จก.

4. วิธีการดำเนินการ

4.1 การจ่ายเงินจากกองทุนสวัสดิการสมาชิก ดังนี้

ประเภทการจ่าย		
ประเภท	กลุ่ม (*เป็นสมาชิกติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 10 ปีขึ้นไป)	จ่าย
1. สมาชิกที่ยังไม่เกษียณอายุราชการ	<p>สหกรณ์ฯ จะมอบของขวัญเป็นเงินให้แก่สมาชิกทุกคน ในวันครบรอบวันเกิดของสมาชิก (จ่ายตามความเป็นจริงของจำนวนวันเกิดสมาชิกในปีนั้น ๆ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครบรอบวันเกิด 30 ปี - ครบรอบวันเกิด 35 ปี - ครบรอบวันเกิด 40 ปี - ครบรอบวันเกิด 45 ปี - ครบรอบวันเกิด 50 ปี - ครบรอบวันเกิด 55 ปี - ครบรอบวันเกิด 60 ปี 	<p>500.-</p> <p>500.-</p> <p>500.-</p> <p>500.-</p> <p>500.-</p> <p>500.-</p> <p>500.-</p>
2. สมาชิกที่เกษียณอายุราชการตาม พรบ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการ ระเบียบกระทรวงการคลังด้วยบำเหน็จลูกจ้าง หรือ ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด	<p>สหกรณ์ฯ จะมอบของขวัญเป็นเงินให้แก่สมาชิกที่เกษียณอายุราชการทุกคน ในวันครบรอบวันเกิดของสมาชิก และเป็นสมาชิกติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ปี (จ่ายตามความเป็นจริงของจำนวนวันเกิดสมาชิกในปีนั้น ๆ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - สมาชิกอายุระหว่าง 65 ปี - สมาชิกอายุระหว่าง 70 ปี - สมาชิกอายุระหว่าง 75 ปี - สมาชิกอายุระหว่าง 80 ปี - สมาชิกอายุระหว่าง 85 ปี - สมาชิกอายุระหว่าง 90 ปี - สมาชิกอายุระหว่าง 95 ปี - สมาชิกอายุระหว่าง 100 ปี 	<p>2,000.-</p> <p>3,000.-</p> <p>4,000.-</p> <p>5,000.-</p> <p>6,000.-</p> <p>7,000.-</p> <p>8,000.-</p> <p>10,000.-</p>

4.2 การจ่ายเงินจากกองทุนสาธารณประโยชน์ ดังนี้

ประเภทการจ่าย		
ประเภท	กลุ่ม (*เป็นสมาชิกติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปีขึ้นไป)	จ่าย
1. ทุนการศึกษาบุตรสมาชิก	สหกรณ์ฯ มอบเงินทุนการศึกษาให้แก่บุตรสมาชิกที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับชั้นอนุบาลจนถึง ระดับอุดมศึกษา *** ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ***	
2. การช่วยเหลือสมาชิกที่ประสบภัย	สหกรณ์ฯ มอบเงินช่วยเหลือที่ประสบภัย เช่น ไฟไหม้ น้ำท่วมบ้าน เป็นต้น *** ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ***	
3. สมาชิกเสียชีวิต	สหกรณ์ฯ จ่ายเงินแก่ทายาท (จ่ายตามความเป็นจริงของจำนวนสมาชิกที่เสียชีวิตในปีนั้น ๆ) - เป็นสมาชิกตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไป - เป็นสมาชิกตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป - เป็นสมาชิกตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป - เป็นสมาชิกตั้งแต่ 15 ปีขึ้นไป - เป็นสมาชิกตั้งแต่ 20 ปีขึ้นไป	20,000.- 30,000.- 50,000.- 70,000.- 100,000.-
4. พวงหรีดสมาชิกที่เสียชีวิต	สหกรณ์ฯ จัดพวงหรีดให้สมาชิกที่เสียชีวิต	
5. เงินบริจาคที่สนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ	เป็นค่าใช้จ่ายในการบริจาค หรือสนับสนุนกิจกรรมเพื่อส่วนรวมของกรมประชาสัมพันธ์ ชมรม สมาคม และกิจกรรมเพื่อสังคมที่เหมาะสมเพื่อภาพลักษณ์ที่ดีของสหกรณ์	

5. สถานที่ดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างปีบัญชี 2567 – 2570

7. งบประมาณดำเนินการ

จัดสรรจากเงินกองทุนสวัสดิการสมาชิก และเงินกองทุนสาธารณประโยชน์ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

8. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สมาชิก สอ.กปส.จก.และครอบครัวได้รับสวัสดิการดีขึ้น

9.2 สมาชิก สอ.กปส.จก. ทายาท หรือครอบครัวของสมาชิก ได้รับเงินช่วยเหลือจาก สอ.กปส.จก.

10. ผู้บริหารโครงการ

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

.....

4.4 พิจารณานุมัติแผนงานและงบประมาณ ประจำปีบัญชี 2567

ประธานคณะทำงานจัดทำแผนงานและประมาณการรายรับ-รายจ่าย

(นายวิรัช โติตะถน) เสนอที่ประชุมใหญ่ พิจารณาแผนงานและงบประมาณประจำปีบัญชี 2567 ซึ่งประกอบไปด้วย

1. ประมาณการรายรับ ประจำปีบัญชี 2567
2. ประมาณการรายจ่าย ประจำปีบัญชี 2567
3. สรุปประมาณการรายรับ - รายจ่าย ประจำปีบัญชี 2567
4. รายละเอียดงบประมาณ ประจำปีบัญชี 2567
5. แผนงานประจำปี 2567

(รายละเอียดประกอบเอกสารการประชุมแนบท้าย)

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุมใหญ่.....

.....
.....
.....

แผนงานและงบประมาณประจำปีบัญชี 2567
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
ประมาณการรายรับ ประจำปีบัญชี 2567
(1 กรกฎาคม 2566 – 30 มิถุนายน 2567)

รายการ	ปี 2566 ประมาณการ	รับจริง ณ 30 มิ.ย. 66	ปี 2567 ประมาณการ	คำชี้แจงประกอบ
รายได้				
1. ดอกเบี้ยรับ				
1.1 ดอกเบี้ยเงินกู้	97,000,000.00	98,251,769.00	100,000,000.00	- เป็นรายได้ดอกเบี้ย จากเงินกู้ทุกประเภท
1.2 ดอกเบี้ย เงินฝากธนาคาร	100,000.00	104,169.11	100,000.00	- เป็นประมาณการรายได้จาก ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารทุกประเภท
1.3 ดอกเบี้ยรับ ตามค่าพิพาทฯ	10,000.00	0.00	10,000.00	- เป็นรายได้จากดอกเบี้ยรับ จากลูกหนี้ตามค่าพิพาทฯ
1.4 ดอกเบี้ยรับ ลูกหนี้เงินกู้ พันธสมาชิกภาพ	250,000.00	143,241.68	250,000.00	- เป็นรายได้จากดอกเบี้ยรับ จากลูกหนี้เงินกู้พันธสมาชิกภาพ
1.5 ดอกเบี้ยรับเงินฝาก ชุมนุมสหกรณ์	0.00	218,630.14	350,000.00	- เป็นรายได้จากดอกเบี้ยรับ จากเงินฝากชุมนุมสหกรณ์ ร้อยละ 3.5 ต่อปี
รวมดอกเบี้ยรับ	97,360,000.00	98,717,809.93	100,710,000.00	
2. รายรับอื่น				
2.1 ผลตอบแทนจาก การลงทุน	165,000.00	184,558.00	165,000.00	- ในปี 2566 ได้รับผลตอบแทน จากการลงทุนจากชุมนุมสหกรณ์ ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด จำนวน 174,356.-บาท และ เป็นผลตอบแทนจากการลงทุน ในบริษัท สหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) จำนวน 10,202.-บาท
2.2 เงินเฉลี่ยคืน เงินกู้ชุมนุมฯ	0.00	0.00	0.00	- เป็นเงินเฉลี่ยคืนจากชุมนุม สหกรณ์ออมทรัพย์ฯ เนื่องจาก ปีบัญชี 2565 สหกรณ์ ไม่ได้กู้เงินจาก ชสอ.
2.3 รายได้จากการ ถูกสลากออมสิน	0.00	499,000.00	500,000.00	- รายได้จากการถูกรางวัล สลากออมสิน

รายการ	ปี 2566 ประมาณการ	รับจริง ณ 30 มิ.ย. 66	ปี 2567 ประมาณการ	คำชี้แจงประกอบ
รายได้				
2.4 ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	10,000.00	3,950.00	10,000.00	- เป็นรายได้จากค่าธรรมเนียมแรกเข้า
2.5 รายได้ค่าธรรมเนียมจากการถอนเงินรับฝาก	5,000.00	500.00	5,000.00	- เป็นรายได้จากค่าธรรมเนียมการที่สมาชิกถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษเกิน 1 ครั้งต่อเดือน ในอัตราร้อยละ 2 ของเงินที่สมาชิกถอน โดยมีขั้นต่ำ 500 บาท
2.6 รายได้ค่าธรรมเนียมออกสมุดบัญชีเล่มใหม่	1,000.00	800.00	1,000.00	- เป็นรายได้จากการออกสมุดบัญชีเล่มใหม่ในกรณีที่สมาชิกทำสมุดบัญชีสูญหาย
2.7 รายได้ค่าธรรมเนียมสมัครงาน	1,000.00	500.00	1,000.00	- เป็นรายได้จากค่าธรรมเนียมสมัครงาน
2.8 กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายสินทรัพย์	0.00	0.00	10,000.00	- เป็นรายได้จากการขายทรัพย์สินเสื่อมสภาพ
2.9 รายได้ค่าปรับจากการจัดจ้างทำงานฯ	0.00	27,707.00	0.00	- เป็นรายได้ที่เกิดจากค่าปรับจากการจัดจ้างทำงานฯ
2.10 รายได้ค่าบริการบัญชีเงินฝาก	0.00	17,961.42	20,000.00	- เป็นรายได้ที่เกิดจากค่าบริการบัญชีเงินฝาก
2.11 รายได้อื่น	1,000.00	542.00	1,000.00	- เป็นรายได้ที่เกิดจากการปิดเศษสตางค์
2.12 รายได้เบ็ดเตล็ด	1,000.00	0.00	1,000.00	- เป็นรายได้อื่น ๆ
รวมรายรับอื่น	184,000.00	735,518.42	714,000.00	
รวม	97,544,000.00	99,453,328.35	101,424,000.00	

แผนงานและงบประมาณประจำปีบัญชี 2567
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
ประมาณการรายจ่าย ประจำปีบัญชี 2567
(1 กรกฎาคม 2566 – 30 มิถุนายน 2567)

รายการ	ปี 2566 ประมาณการ	จ่ายจริง ณ 30 มิ.ย. 66	ปี 2567 ประมาณการ	คำชี้แจงประกอบ
1. ค่าใช้จ่ายทางการเงิน				
1.1 ดอกเบี้ยจ่ายเงินฝาก รับฝากจากสมาชิก	18,000,000.00	14,409,384.82	15,000,000.00	- เป็นดอกเบี้ยจ่ายเงินฝาก ของสมาชิกทุกประเภท
1.2 ดอกเบี้ยจ่ายเงิน เบิกเกินบัญชี	50,000.00	0.00	50,000.00	- ประมาณการ ดอกเบี้ย เงินกู้ (โอดี) สำหรับธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน)
1.3 ดอกเบี้ยเงินกู้ จากสถาบัน การเงินอื่น	500,000.00	0.00	500,000.00	- เป็นดอกเบี้ยเงินกู้จาก ตัวสัญญาใช้เงิน P/N หรือ เงินกู้จากสถาบัน การเงินอื่น
รวมค่าใช้จ่ายทางการเงิน	18,550,000.00	14,409,384.82	15,550,000.00	
2. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ เจ้าหน้าที่				
2.1 เงินเดือนผู้จัดการ	900,000.00	567,000.00	600,000.00	- เงินเดือนตำแหน่งผู้จัดการ 50,000.- บาท/เดือน
2.2 เงินเดือนเจ้าหน้าที่	2,700,000.00	2,770,800.00	3,172,200.00	- เงินเดือน เจ้าหน้าที่ 8 อัตรา (249,290+15,060=264,350 * 12เดือน)=3,172,200.-บาท
2.3 เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	180,000.00	- เงินประจำตำแหน่ง ผู้ช่วย ผู้จัดการ เดือนละ 5,000.-บาท - เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย เดือนละ 2,500.-บาท (หัวหน้าฝ่าย 4 ฝ่าย)
2.4 ค่าล่วงเวลา	200,000.00	128,600.00	200,000.00	- เป็นค่าอาหารทำการ นอกเวลาสำหรับงาน เร่งด่วนให้เสร็จทันเวลา
2.5 เงินบำเหน็จ เจ้าหน้าที่	452,000.00	0.00	452,000.00	- เป็นค่าสำรองบำเหน็จ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ กรณีลาออก (เป็นค่าใช้จ่าย ทางบัญชี)

รายการ	ปี 2566 ประมาณการ	จ่ายจริง ณ 30 มิ.ย. 66	ปี 2567 ประมาณการ	คำชี้แจงประกอบ
2.6 เงินชดเชย เจ้าหน้าที่	700,000.00	650,000.67	700,000.00	- เงินชดเชยเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายแรงงาน (เป็นค่าใช้จ่ายทางบัญชี ตัดจ่าย 3 ปี 66-68 ปีละ 650,000 บาท)
2.7 ค่ารักษาพยาบาล	320,000.00	144,732.00	360,000.00	- ค่ารักษาพยาบาลเจ้าหน้าที่ ปีละ 30,000.- บาท/คน - ค่ารักษาพยาบาล ปีตา-มารดา-คู่สมรส บุตรเจ้าหน้าที่ รวมกันปีละ 10,000.- บาท/คน
2.8 ค่าพาหนะ เจ้าหน้าที่	20,000.00	2,740.00	20,000.00	- เป็นค่าพาหนะสำหรับเจ้าหน้าที่ไปปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายให้ เป็นคณะทำงานด้านอื่น ๆ นอกเหนือจากงานประจำ
2.9 ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่	120,000.00	160,500.00	160,000.00	- เป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายนอกเหนือจากงานประจำ
2.10 เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม (นายจ้าง)	72,000.00	42,300.00	81,000.00	- สอ.กปส.จก.จ่ายตาม พ.ร.บ.ประกันสังคมและกองทุนทดแทนในอัตรา 5% ของเงินเดือนเจ้าหน้าที่ 7 อัตรา และกรณีจ้างบุคคลภายนอก เป็นผู้จัดการ (750 บาท x 12 เดือน x 9 คน = 81,000.-บาท)
2.11 เงินสมทบกองทุน ประจำปี	5,000.00	1,640.00	5,000.00	- สอ.กปส.จก.จ่ายเงินสมทบตาม พ.ร.บ.ประกันสังคมและกองทุนทดแทนประมาณปีละ 1 ครั้ง ในอัตรา 0.2% ของเงินเดือนเจ้าหน้าที่ 9 คน และกรณีจ้างบุคคลภายนอก เป็นผู้จัดการ
2.12 ดอกเบี้ยจ่ายเงิน ประกันเจ้าหน้าที่	20,000.00	9,278.08	20,000.00	- ดอกเบี้ยจ่ายเงินประกันเจ้าหน้าที่ อัตราดอกเบี้ยตามที่สหกรณ์กำหนด
2.13 ค่าเครื่องแบบ เจ้าหน้าที่	24,000.00	0.00	31,500.00	- ค่าเครื่องแบบเจ้าหน้าที่ 9 อัตรา คนละ 3,500 บาท
2.24 ค่าเล่าเรียนบุตร	16,800.00	10,175.00	16,800.00	- สวัสดิการเจ้าหน้าที่ ค่าเล่าเรียนบุตร (อ้างอิงระเบียบราชการ)
รวมค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	5,549,800.00	4,487,765.75	5,998,500.00	

รายการ	ปี 2566 ประมาณการ	จ่ายจริง ณ 30 มิ.ย. 66	ปี 2567 ประมาณการ	คำชี้แจงประกอบ
3. ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				
3.1 ค่าตอบแทน ที่ปรึกษา / ค่าตอบแทน ที่ปรึกษาโครงการ	198,000.00	45,000.00	50,000.00	- เป็นค่าตอบแทนผู้ทรง คุณวุฒิในสาขาต่าง ๆ ที่ให้คำปรึกษาแนะนำ และให้ความรู้กับสหกรณ์
3.2 ค่าตอบแทน (เหรียญก)	16,800.00	16,800.00	16,800.00	- เป็นค่าตอบแทนกรรมการ ที่ปฏิบัติงานในตำแหน่ง เหรียญกไม่เกินเดือนละ 1,400 บาท
3.3 ค่าตอบแทน (เลขานุการ)	16,800.00	16,800.00	16,800.00	- เป็นค่าตอบแทนกรรมการ ที่ปฏิบัติงานในตำแหน่ง เลขานุการไม่เกินเดือนละ 1,400 บาท
3.4 ค่าตอบแทน ผู้ตรวจสอบกิจการ	108,000.00	84,000.00	108,000.00	- เป็นค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบ กิจการสหกรณ์ เดือนละ 9,000 บาท
3.5 ค่าธรรมเนียม การสอบบัญชี	80,000.00	70,000.00	80,000.00	- เป็นค่าจ้างตรวจสอบบัญชี
3.6 ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ ประจำหน่วย	132,000.00	132,000.00	132,000.00	- เป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ประจำหน่วยที่หักเงิน ของสมาชิกให้แก่สหกรณ์ เช่น กคส., สปช.1-8 - อัตราค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ประจำหน่วย 1. เจ้าหน้าที่ประจำหน่วย สปช.1-8 เดือนละ 1,000. บาท/หน่วย 2. เจ้าหน้าที่ประจำหน่วย กองคลัง เดือนละ 3,000.-บาท
3.7 ค่าเบี้ยประชุม	600,000.00	699,220.00	700,000.00	- เป็นค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการ, อนุกรรมการ 1) อัตราค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการ - ประธานกรรมการ ครั้งละ 1,700 บาท - รองประธานกรรมการ ครั้งละ 1,200 บาท

รายการ	ปี 2566 ประมาณการ	จ่ายจริง ณ 30 มิ.ย. 66	ปี 2567 ประมาณการ	คำชี้แจงประกอบ
3.8 ค่าวัสดุสำนักงาน	300,000.00	195,894.70	300,000.00	- กรรมการ ครึ่งละ 1,000 บาท 2) อัตราค่าเบี้ยประชุม คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน - ประธานกรรมการ / คณะทำงาน ครึ่งละ 800 บาท - กรรมการ / คณะทำงาน ครึ่งละ 700 บาท - เป็นค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุสิ้นเปลืองใช้แล้ว หมดไปและค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์
3.9 ค่าซ่อมแซมบำรุง รักษาอุปกรณ์ และสำนักงาน	50,000.00	1,605.00	50,000.00	- เป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา อุปกรณ์และสำนักงาน
3.10 ค่าธรรมเนียม ธนาคาร	50,000.00	21,894.00	50,000.00	- เป็นค่าธรรมเนียมโอนเงิน
3.11 ค่าไปรษณีย์	120,000.00	66,693.00	120,000.00	- เป็นค่าจัดส่งเอกสาร, ข่าวสารและเอกสาร การสรรหาคณะกรรมการ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ให้แก่สมาชิกทราบ
3.12 ค่าโทรศัพท์ / SMS	100,000.00	40,461.88	100,000.00	- เป็นค่าใช้จ่ายในการติดต่อ สมาชิกและหน่วยงาน ในต่างจังหวัด และระบบ SMS บริการสมาชิก
3.13 ค่ารับรอง	120,000.00	166,736.50	200,000.00	- เป็นค่ารับรองในการจัด ประชุมและรับรองผู้จัดงาน และช่วยกิจการสหกรณ์ฯลฯ
3.14 ค่าอบรม สัมมนา และให้ความรู้แก่ กรรมการ เจ้าหน้าที่ และสมาชิก	300,000.00	3,000.00	300,000.00	- เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพ ในการทำงานของกรรมการ เจ้าหน้าที่ และให้ความรู้ สมาชิก
3.15 ค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไป ปฏิบัติงาน	600,000.00	866,624.32	900,000.00	- เป็นค่าพาหนะเดินทางของ กรรมการในการเดินทาง มาประชุม และเดินทางไป ตรวจสอบทรัพย์สิน เงินกู้พิเศษ

รายการ	ปี 2566 ประมาณการ	จ่ายจริง ณ 30 มิ.ย. 66	ปี 2567 ประมาณการ	คำชี้แจงประกอบ
3.16 ค่าเสื่อมราคา เครื่องใช้สำนักงาน	300,000.00	168,844.95	300,000.00	- คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตาม อัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์ กำหนด (ค่าใช้จ่ายทางบัญชี)
3.17 ค่าใช้จ่ายใน การประชุมใหญ่	1,700,000.00	911,094.00	1,700,000.00	- เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการ ประชุมใหญ่สามัญประจำปี
3.18 ค่าของที่ระลึก	20,000.00	0.00	20,000.00	- ค่าของที่ระลึกแก่ผู้มี อุปการคุณกับสหกรณ์ เนื่องในโอกาสต่าง ๆ
3.19 ค่าใช้จ่ายใน การสื่อสารและ การประชาสัมพันธ์	50,000.00	0.00	50,000.00	- เป็นค่าใช้จ่ายในการ ทำกิจกรรมประชาสัมพันธ์ เพื่อให้สมาชิกได้รับข่าวสาร จากสหกรณ์
3.20 ค่าใช้จ่ายในการ สรรหากรรมการ ดำเนินการ	180,000.00	135,185.00	800,000.00	- เพื่อให้สมาชิกทั้งสองกลาง และส่วนภูมิภาค มีโอกาส ได้สรรหาคณะกรรมการ เข้ามาบริหารงาน
3.21 ค่าตอบแทน และสมนาคุณ	30,000.00	19,000.00	30,000.00	- ค่าตอบแทนที่ผู้ทำประโยชน์ แก่สหกรณ์ฯ
3.22 สิทธิในการใช้ ซอฟต์แวร์ (ตัดจ่าย)	450,000.00	440,088.00	450,000.00	- ค่าลิขสิทธิ์ในการใช้ ซอฟต์แวร์โปรแกรมสหกรณ์ ที่พัฒนาขึ้นและโปรแกรม ระบบปฏิบัติการต่าง ๆ (ค่าใช้จ่ายทางบัญชี)
3.23 ค่าปรับปรุง สำนักงาน (ตัดจ่าย)	200,000.00	98,953.60	200,000.00	- เป็นการตัดจ่าย ค่าปรับปรุงสำนักงาน (ค่าใช้จ่ายทางบัญชี)
3.24 ค่าเครื่องแบบ กรรมการ	45,000.00	0.00	52,500.00	- เป็นเสื้อสูทเฉพาะกรรมการใหม่ หรือค่าเครื่องแบบกรรมการ ตามวาระโอกาสเพื่อสร้าง ภาพลักษณ์ให้แก่ สอ.กป.ส.จ. คนละ 3,500 บาท
3.25 หนี้สงฆ์จะสุญ - ลูกหนี้เงินกู้	100,000.00	5,125,331.45	5,000,000.00	- เป็นค่าใช้จ่ายทางบัญชี ตัดจากลูกหนี้ผิदनชำระหนี้ (ค่าใช้จ่ายทางบัญชี)
3.26 หนี้สงฆ์จะสุญ- ลูกหนี้พันสภาพ	1,000,000.00	(1,140,011.57)	1,000,000.00	- เป็นค่าใช้จ่ายทางบัญชี ตัดจากลูกหนี้พันสภาพ ผิदनชำระหนี้ (ค่าใช้จ่ายทางบัญชี)

รายการ	ปี 2566 ประมาณการ	จ่ายจริง ณ 30 มิ.ย. 66	ปี 2567 ประมาณการ	คำชี้แจงประกอบ
3.27 หนี้สงสัยจะสูญ- ลูกหนี้ปรับ โครงสร้างหนี้	0.00	627,365.96	650,000.00	- เป็นค่าใช้จ่ายทางบัญชี ตัดจากลูกหนี้ผิดนัด ชำระหนี้ (ค่าใช้จ่ายทางบัญชี)
3.28 หนี้สงสัยจะสูญ- ดอกเบี้ยเงินกู้ ค้างรับ	3,000.00	0.00	3,000.00	- เป็นค่าใช้จ่ายทางบัญชี ตัดจากลูกหนี้ผิดนัด ชำระหนี้ (ค่าใช้จ่ายทางบัญชี)
3.29 ค่าบำรุงรักษา ระบบคอมพิวเตอร์	300,000.00	215,339.64	300,000.00	- เป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุง รักษาโปรแกรมสหกรณ์ ให้สามารถให้บริการกับ สมาชิกได้อย่างถูกต้อง
3.30 ค่าเช่าเครื่อง ถ่ายเอกสาร	60,000.00	83,830.82	100,000.00	- เป็นค่าใช้จ่ายในการเช่า เครื่องถ่ายเอกสารและ ค่าถ่ายเอกสาร
3.31 ค่าใช้จ่ายจาก การประណอมหนี้	250,000.00	0.00	250,000.00	- ค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้นจาก การประណอมหนี้ เช่น การลดดอกเบี้ยเงินกู้
3.32 ค่าสินทรัพย์ ตัดชำรุด เสื่อมสภาพ	50,000.00	0.00	50,000.00	- ค่าสินทรัพย์ตัดชำรุด เสื่อมสภาพไม่สามารถ ใช้งานได้
3.33 ค่าใช้จ่ายอื่น	1,000.00	0.00	1,000.00	- ค่าใช้จ่ายที่เกิดจาก การปิดเศษดวงค์
รวมค่าใช้จ่ายในการบริหาร	7,530,600.00	9,111,751.25	14,080,100.00	
รวม 1+2+3	31,630,400.00	28,008,901.82	35,628,600.00	
4. ค่าใช้จ่ายโครงการตามแผนยุทธศาสตร์ (2562-2566)				
1. โครงการสร้างอาชีพ เสริมให้แก่สมาชิก สอ.กปส.จก.	100,000.00	0.00	0.00	- ลดรายจ่ายเพิ่มรายได้ให้แก่ สมาชิกและครอบครัว
2. โครงการสมาชิก สัมพันธ์สัญจร	50,000.00	0.00	0.00	- สัญจรให้ความรู้กับสมาชิก
3. โครงการปรับปรุง สวัสดิการให้ ครอบครัวสมาชิก ทุกกลุ่ม	100,000.00	0.00	0.00	- การปรับปรุงสวัสดิการ ซึ่งงบประมาณจาก ทุนสาธารณประโยชน์
4. โครงการประเมินผล ความพึงพอใจ ของสมาชิก	100,000.00	78,065.26	0.00	- ประเมินผลทุก 2 ปี (2562 , 2564 และ 2566)

รายการ	ปี 2566 ประมาณการ	จ่ายจริง ณ 30 มิ.ย. 66	ปี 2567 ประมาณการ	คำชี้แจงประกอบ
5. โครงการ สหกรณ์เข้มแข็ง สมาชิกเข้มแข็ง	300,000.00	0.00	0.00	- เป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษา อบรม สัมมนาสมาชิก คณะกรรมการดำเนินการ และเจ้าหน้าที่ ให้มีความรู้ ความเข้าใจหลักการและ อุดมการณ์ของสหกรณ์
6. โครงการพัฒนา ระบบสารสนเทศ สอ.กปส.จก.	100,000.00	0.00	0.00	- โครงการนี้วัตถุประสงค์ เหมือนการพัฒนาโปรแกรม สหกรณ์ในงบประมาณที่ตั้ง ไว้แล้ว ห้ามใช้จ่ายซ้ำกัน
รวมค่าใช้จ่ายโครงการ (5)	750,000.00	78,065.26	0.00	
5. ค่าใช้จ่ายโครงการตามแผนยุทธศาสตร์ (2567-2570)				
1. โครงการจัดประชุม เชิงปฏิบัติการจัดทำ (ร่าง)แผนยุทธศาสตร์ สอ.กปส.จก.(ฉบับที่ 4) ปีบัญชี 2571-2575	0.00	0.00	250,000.00	- ใช้งบประมาณ ในปีบัญชี 2567 และ ปีบัญชี 2570
2. โครงการจัดหาระบบ Hardware ระบบ Software และระบบ รักษาความปลอดภัย ของฐานข้อมูลสมาชิก และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง กับการบริหารจัดการ อย่างมีประสิทธิภาพ	0.00	0.00	0.00	- ดำเนินโครงการด้วย งบประมาณในรายการ งบลงทุน
3. โครงการจัดหา ระบบเชื่อมโยง ธุรกรรมทางการเงิน กับสถาบันการเงิน อื่นที่มีประสิทธิภาพ	0.00	0.00	0.00	- ดำเนินโครงการด้วย งบประมาณในรายการ งบลงทุน
4. โครงการสหกรณ์ เข้มแข็ง สมาชิกเข้มแข็ง	0.00	0.00	200,000.00	- เพื่ออบรม/สัมมนาให้ความรู้ ความเข้าใจแก่กรรมการ เจ้าหน้าที่ และสมาชิก เกี่ยวกับหลักการ อุดมการณ์ วิธีการ และวัตถุประสงค์ การจัดตั้งสหกรณ์ โดยไม่ ใช้จ่ายซ้ำกับค่าอบรมและ สัมมนา ข้อ 3.14

รายการ	ปี 2566 ประมาณการ	จ่ายจริง ณ 30 มิ.ย. 66	ปี 2567 ประมาณการ	คำชี้แจงประกอบ
5. โครงการทายาท กรรมการบริหาร สหกรณ์	0.00	0.00	20,000.00	- เปิดโอกาสให้สมาชิกที่มี ความรู้ความสามารถเข้ามา ร่วมบริหารงานสหกรณ์
6. โครงการประเมินผล ความพึงพอใจ ของสมาชิก	0.00	0.00	0.00	- ประเมินผลความพึงพอใจ ของสมาชิก
7. โครงการแนะนำ อาชีพเสริมด้วยทุน สหกรณ์ให้แก่สมาชิก	0.00	0.00	50,000.00	- ชับเคลื่อนโครงการ จากทุนสวัสดิการ และทุนสาธารณประโยชน์
8. โครงการจัดสวัสดิการ แก่สมาชิกอย่าง เหมาะสมและทั่วถึง	0.00	-	0.00	- ชับเคลื่อนโครงการ จากทุนสวัสดิการ และทุนสาธารณประโยชน์
รวมค่าใช้จ่ายโครงการ (5)	0.00	0.00	520,000.00	
6. ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	10,000.00	5,447.00	10,000.00	- เป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ไม่อาจคาดล่วงหน้า
รวมทั้งสิ้น	32,390,400.00	28,092,414.08	36,158,600.00	

หมายเหตุ 1. ขออนุมัติให้ใช้จ่ายได้ ดังนี้.-

- 1.1 ค่าใช้จ่ายทางการเงิน สามารถถัวจ่ายได้เฉพาะในหมวด ยกเว้น ดอกเบี้ยจ่ายเงิน
รับฝากจากสมาชิก ให้จ่ายตามจริง
- 1.2 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ สามารถถัวจ่ายได้เฉพาะในหมวด ยกเว้น ค่ารักษาพยาบาล
ให้จ่ายตามจริง ไม่สามารถถัวจ่ายกับรายการอื่นได้
- 1.3 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สามารถถัวจ่ายได้เฉพาะในหมวด
- 1.4 ค่าใช้จ่ายโครงการตามยุทธศาสตร์ฯ ฉบับที่ 3 เป็นการพัฒนาศูนย์ครอบครัวครบคลุม
ทุกด้าน ดังนั้น การใช้จ่ายงบประมาณใน รายการใดที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์
ด้านใด ก็ให้ดำเนินการภายใต้ยุทธศาสตร์ที่กำหนด
2. กรณีขึ้นปีบัญชีใหม่ ขออนุมัติใช้จ่าย 20% ของงบดำเนินการของปีบัญชีเดิม
ในแต่ละรายการ เพื่อให้งานประจำดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
สรุปประมาณการรายรับ - รายจ่าย ประจำปีบัญชี 2567

รายการ	ปี 2566		ปี 2567 งบประมาณการ	หมายเหตุ
	งบประมาณการ	ผลการ ดำเนินการ		
1. ประมาณการรายรับ	97,544,000.00	99,453,328.35	101,424,000.00	
2. ประมาณการรายจ่าย	32,390,400.00	28,092,414.08	36,158,600.00	
3. กำไรสุทธิ	65,153,600.00	71,360,914.27	65,265,400.00	

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
รายละเอียดงบประมาณ ประจำปีบัญชี 2567
(1 กรกฎาคม 2566 – 30 มิถุนายน 2567)

รายการ	ปี 2566		ปี 2567 ประมาณการ ขอตั้ง	เหตุผลและ ความจำเป็น
	งบประมาณ	จ่ายจริง ณ 30 มิ.ย. 66		
1. ครุภัณฑ์สำนักงาน				
1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์	200,000.00	273,000.00	0.00	- สำหรับจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ เมื่อเครื่องเก่าไม่รองรับโปรแกรมสหกรณ์ที่ปรับปรุงใหม่ได้ และจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุค สำหรับปฏิบัติงานนอกสถานที่
1.2 เครื่อง Printer	30,000.00	27,800.00	0.00	- สำหรับเครื่องพิมพ์แทนเครื่องที่ชำรุดเสื่อมสภาพใช้งานเกิน 5 ปี
1.3 โปรแกรมระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และหรือ โปรแกรมสหกรณ์เฉพาะด้าน	300,000.00	78,000.00	700,000.00	- จัดทำตามโครงการตามแผนยุทธศาสตร์ฯ (2567-2570) จำนวน 3,700,000บาท 1. โครงการจัดหาระบบ Hardware ระบบ Software และระบบรักษาความปลอดภัยของฐานข้อมูลสมาชิกและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการสรรหากรรมการ 2. โครงการจัดหาระบบเชื่อมโยงธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินอื่นที่มีประสิทธิภาพ
1.4 อุปกรณ์ชุดสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์	200,000.00	180,000.00	0.00	- ชุดประชุมผ่านสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับใช้ในการประชุมผ่านระบบออนไลน์ ทั้งการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ, คณะอนุกรรมการ, คณะทำงานของสหกรณ์

รายการ	ปี 2566		ปี 2567 ประมาณการ ขอตั้ง	เหตุผลและ ความจำเป็น
	งบประมาณ	จ่ายจริง ณ 30 มิ.ย. 66		
1.5 เครื่องสำรองไฟ	80,000.00	25,000.00	0.00	- เพื่อเพิ่มความปลอดภัยให้กับข้อมูล เมื่อเกิดกระแสไฟฟ้าดับ หรือไฟฟ้ากระตุก
1.6 ค่าปรับปรุง, ซ่อมแซมและเพิ่มพื้นที่ใช้สอยสำนักงาน สอ.กปส.จก.	1,500,000.00	67,000.00	2,000,000.00	- ดำเนินการตามโครงการปรับปรุงสำนักงาน สอ.กปส.จก.
1.7 เครื่องปรับอากาศ	0.00	0.00	500,000.00	- ดำเนินการตามโครงการปรับปรุงสำนักงาน สอ.กปส.จก.
1.8 โต๊ะและตู้เก็บเอกสาร	100,000.00	143,258.00	150,000.00	- ดำเนินการตามโครงการปรับปรุงสำนักงาน สอ.กปส.จก.
1.9 เครื่องอำนวยความสะดวกรับรองสมาชิก	50,000.00	0.00	50,000.00	- เพื่ออำนวยความสะดวกเพื่อรับรองสมาชิก
รวมทั้งสิ้น	2,400,000.00	47,540.10	3,400,000.00	

หมายเหตุ

1. ให้สามารถถัวจ่ายระหว่างรายการได้ เฉพาะงบลงทุนตามประมาณการที่ขอตั้ง
2. ให้ดำเนินการได้เมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่แล้ว

แผนงานประจำปีบัญชี 2567

รายการ	เป้าหมาย ปีบัญชี 2566	ผลงานใน ปีบัญชี 2566	เป้าหมาย ปีบัญชี 2567
1. การเพิ่มสมาชิก			
ยอดสมาชิกยกมาต้นปี	3,095.00	3,095.00	3,075.00
รับสมาชิกเพิ่มขึ้น	90.00	69.00	85.00
คาดว่าจะมีสมาชิกออก	76.00	89.00	80.00
จะมีสมาชิก ณ วันสิ้นปี (คน)	3,109.00	3,075.00	3,080.00
2. การระดมทุนภายใน			
เงินทุนเรือนหุ้น			
เงินสะสมค่าหุ้นยกมาต้นปี	972,570,570.00	972,570,570.00	1,024,125,090.00
รับเงินสะสมค่าหุ้นเพิ่ม	68,957,000.00	71,831,390.00	75,874,910.00
คาดว่าจะมีเงินสะสมค่าหุ้นถอน	(17,372,000.00)	(20,276,870.00)	(15,000,000.00)
เงินสะสมค่าหุ้นสิ้นปี (บาท)	1,024,155,570.00	1,024,125,090.00	1,085,000,000.00
เงินรับฝากรวม			
เงินรับฝากยกมาต้นปี	678,880,160.83	678,880,160.83	741,074,331.47
รับฝากเพิ่มระหว่างปี	130,732,609.10	157,148,294.91	93,740,714.26
เงินฝากถอนออกระหว่างปี	(96,112,769.93)	(94,954,124.27)	(76,315,045.73)
คงเหลือเงินรับฝากสิ้นปี (บาท)	713,500,000.00	741,074,331.47	758,500,000.00
แยกประเภทเงินรับฝาก			
เงินรับฝากออมทรัพย์	500,000.00	453,151.41	500,000.00
เงินฝากออมทรัพย์สหกรณ์มั่นคง	3,200,000.00	1,863,569.62	2,000,000.00
สมาชิกมั่งคั่งฯ			
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	700,000,000.00	734,257,610.44	750,000,000.00
เงินฝากประจำ	9,800,000.00	4,500,000.00	6,000,000.00
รวมรับเงินฝากตลอดปี	713,500,000.00	741,074,331.47	758,500,000.00

รายการ	เป้าหมาย ปีบัญชี 2566	ผลงานใน ปีบัญชี 2566	เป้าหมาย ปีบัญชี 2567
3. การให้เงินกู้แก่สมาชิก			
จำนวนเงินกู้รวม			
เงินให้สมาชิกกู้ยืมมาต้นปี	1,705,251,016.81	1,705,251,016.81	1,744,032,515.94
เงินให้สมาชิกกู้ระหว่างปี	814,656,193.00	590,280,440.31	560,950,509.41
รับชำระคืนเงินกู้ระหว่างปี	(646,707,209.81)	(551,498,941.18)	(577,283,025.35)
เงินให้สมาชิกกู้สิ้นปี (บาท)	1,873,200,000.00	1,744,032,515.94	1,727,700,000.00
แยกประเภทเงินให้สมาชิกกู้ (บาท)			
ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	200,000.00	90,400.00	1,000,000.00
ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน-โครงการพิเศษ	15,000,000.00	13,911,700.00	12,000,000.00
ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน-โครงการพิเศษ	0.00	3,597,900.00	3,500,000.00
หักเงินปันผล			
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	950,000,000.00	792,451,092.96	900,000,000.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ-ทุนเรือนหุ้น/ เงินรับฝาก	36,000,000.00	35,886,202.00	32,000,000.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ-คอมพิวเตอร์	0.00	1,050,310.00	0.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญเพื่อสวัสดิการดำรงชีพ	180,000,000.00	165,783,205.00	165,000,000.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญเพื่อทัศนศึกษา	50,000,000.00	66,724,143.50	54,000,000.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญเพื่อสาธารณภัย	2,000,000.00	958,050.00	1,200,000.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญเพื่อไถ่ถอนหนี้	0.00	47,598,270.61	0.00
สถาบันการเงิน			
ลูกหนี้เงินกู้สามัญเพื่ออเนกประสงค์	450,000,000.00	382,972,842.47	360,000,000.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญทุนใจผู้ภัยโควิด	0.00	44,440.00	0.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญเพื่อซื้ออุปกรณ์ดิจิทัล	50,000,000.00	69,261,328.00	50,000,000.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญเพื่อปรับโครงสร้างหนี้	0.00	3,275,882.14	3,000,000.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญเพื่อหักเงินปันผล	0.00	428,300.00	1,000,000.00
ลูกหนี้เงินกู้พันธสมาคมกีฬา - เงินกู้สามัญ	0.00	5,388,450.26	0.00
ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	140,000,000.00	154,609,999.00	145,000,000.00
รวม	1,873,200,000.00	1,744,032,515.94	1,727,700,000.00

4.5 กำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปีบัญชี 2567

ผู้จัดการ (นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า) รายงานที่ประชุมฯ ดังนี้

ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด พ.ศ. 2543 ข้อ 17. กำหนดว่า “ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังว่านี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์]

ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังมิได้กำหนด หรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังมิได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีใด ก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืม หรือการค้ำประกันสำหรับปีก่อนไปพลาง”

ในการนี้ ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ พ.ศ. 2561 ข้อ 7.2.2 (1) ประเภทสหกรณ์ออมทรัพย์ถือใช้วงเงินการกู้ยืมของสหกรณ์ไม่เกิน 1.5 เท่าของทุนเรือนหุ้นร่วมกับทุนสำรองของสหกรณ์ ดังนั้น ปีบัญชี 2567 สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด สามารถขอกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันได้ **1.5 เท่าของทุนเรือนหุ้นร่วมกับทุนสำรองของสหกรณ์ (1,024,125,090.00+94,311,455.64 เท่ากับ 1,118,436,545.64 บาท) คือ ไม่เกิน 1,677,654,818.46 บาท หรือ 1,677 ล้านบาท** (ปีบัญชี 2566 สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ให้กำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันไว้ จำนวน 500 ล้านบาท)

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณา กำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปีบัญชี 2567 จำนวน 500 ล้านบาท เท่ากับปีบัญชี 2566 เพื่อรองรับการดำเนินงานของสหกรณ์ฯ และรักษาสภาพคล่อง ได้ตามความจำเป็นในการบริหารงานของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ต่อไป

มติที่ประชุมใหญ่.....

.....

.....

.....

4.6 คัดเลือกผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและกำหนดค่าธรรมเนียมประจำปีบัญชี 2567

ผู้จัดกร (นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า) รายงานที่ประชุมพิจารณา ดังนี้
กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่ให้อำนาจ

1) พ.ร.บ.สหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 69 (วรรคหนึ่ง) กำหนดให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์เป็นผู้สอบบัญชีของสหกรณ์ ในการนี้ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์อาจแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาต หรือบุคคลอื่นเป็นผู้สอบบัญชีของสหกรณ์ ตามขนาดของสหกรณ์ก็ได้ ทั้งนี้ ตามระเบียบที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

.....(วรรคสอง) การสอบบัญชีนั้น ให้ปฏิบัติตามมาตรฐานการสอบบัญชี และตามระเบียบที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

2) ระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ว่าด้วยการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาต หรือบุคคลอื่นเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ พ.ศ. 2562 หมวด 3 หลักเกณฑ์การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตภาคเอกชน สามารถเสนอบริการสอบบัญชีสหกรณ์ได้ แต่ต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ใน (ข้อ 12.) และจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ใน (ข้อ 13.)

3) ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด พ.ศ. 2543 ข้อ 24 กำหนดการตรวจสอบบัญชี จะต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป และตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด โดยผู้สอบบัญชี ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง

ในปีบัญชี 2566 มีผู้สอบบัญชีรับอนุญาตขึ้นทะเบียนกับกรมตรวจบัญชีสหกรณ์เสนอบริการตรวจสอบบัญชีมายังสหกรณ์ จำนวน 2 ราย มีรายละเอียดพอสังเขป ดังนี้

รายละเอียด การเสนอบริการ สอบบัญชี	ลำดับที่ 1 พ.ต.อ.หญิง สมหมาย ลิ้มวัฒนาภรณ์ เลขทะเบียนผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 9392	ลำดับที่ 2 นายสิริวิชญ์ ไพศาลศรี เลขทะเบียนผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 10136
1. วัตถุประสงค์และ ขอบเขตการตรวจสอบ	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของผู้ใช้งบการเงินที่มีต้องการเงินของสหกรณ์ว่าสหกรณ์ได้ปฏิบัติตามกฎหมายสหกรณ์ กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ - ตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ตามมาตรฐานการสอบบัญชีและตามระเบียบที่กรมตรวจสอบบัญชีสหกรณ์กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของผู้ใช้งบการเงินที่มีต้องการเงินของสหกรณ์ว่าสหกรณ์ได้ปฏิบัติตามกฎหมายสหกรณ์ กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ - ตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ตามมาตรฐานการสอบบัญชีและตามระเบียบที่กรมตรวจสอบบัญชีสหกรณ์กำหนด
2. การเข้าปฏิบัติงาน ตรวจสอบบัญชี 2.1 จำนวนครั้งที่เข้าตรวจ 2.2 จำนวนผู้ช่วยผู้สอบฯ	<p>2.1 เข้าตรวจสอบด้วยตนเองอย่างน้อยปีละ 3 ครั้งครั้งละไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ</p> <p>2.2 ไม่น้อยกว่า 4 คน</p>	<p>2.1 เข้าตรวจสอบด้วยตนเองอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ๆ ละไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ</p> <p>2.2 ไม่น้อยกว่า 4 คน</p>
3. ความรับผิดชอบของ คณะกรรมการ ดำเนินการสหกรณ์	<p>3.1 การจัดทำและการแสดงรายการอย่างถูกต้องตามควรของงบการเงินโดยสอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชี และระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์</p> <p>3.2 การควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบการเงินที่มีความจำเป็น ต้องทำให้สามารถจัดทำงบการเงิน โดยปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเนื่องจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด</p> <p>3.3 ในการจัดทำงบการเงิน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ รับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อการเปิดเผยเกี่ยวกับการดำเนินงาน ต่อเนื่องและการใช้เกณฑ์การบัญชี สำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ มีความตั้งใจที่จะเลิกสหกรณ์ หรือหยุดดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์</p>	<p>3.1 การจัดทำและการแสดงรายการอย่างถูกต้องตามควรของงบการเงิน โดยสอดคล้องกับระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์</p> <p>3.2 การควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบการเงินที่มีความจำเป็น จะต้องทำให้สามารถจัดทำงบการเงิน โดยปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเนื่องจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด</p> <p>3.3 ในการจัดทำงบการเงิน คณะกรรมการฯ รับผิดชอบ ในการประเมิน ความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องและ การใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงาน ต่อเนื่อง เว้นแต่คณะกรรมการ มีความตั้งใจจะเลิกหรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไป</p>

รายละเอียด การเสนอบริการ สอบบัญชี	ลำดับที่ 1 พ.ต.อ.หญิง สมหมาย ลีวัฒนารภรณ์ เลขทะเบียนผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 9392	ลำดับที่ 2 นายสิริขวัญ ไพศาลศรี เลขทะเบียนผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 10136
	<p>มีความตั้งใจที่จะเลิกสหกรณ์หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่อง</p> <p>3.4 จัดเตรียมให้ข้าพเจ้าเกี่ยวกับ</p> <p>(1) การเข้าถึงข้อมูลทั้งหมดที่คณะกรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการรับทราบเกี่ยวกับการจัดทำงบการเงิน ได้แก่การบันทึกบัญชี เอกสารหลักฐาน และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(2) ข้อมูลเพิ่มเติมซึ่งอาจร้องขอจากคณะกรรมการฯ และฝ่ายจัดการเพื่อวัตถุประสงค์การตรวจสอบ</p> <p>(3) การเข้าถึงอย่างไม่จำกัดต่อบุคคลภายในสหกรณ์ ซึ่งมีความจำเป็นต้องได้รับหลักฐานการสอบบัญชี เป็นลายลักษณ์อักษรจากคณะกรรมการฯ</p>	<p>3.4 จัดเตรียมให้บริษัทเกี่ยวกับ</p> <p>(1) การเข้าถึงข้อมูลทั้งหมดที่คณะกรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการรับทราบเกี่ยวกับการจัดทำงบการเงิน ได้แก่การบันทึกบัญชี เอกสารหลักฐาน และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(2) ข้อมูลเพิ่มเติมซึ่งบริษัทอาจร้องขอจากคณะกรรมการฯ และฝ่ายจัดการ เพื่อวัตถุประสงค์การตรวจสอบ</p> <p>(3) การเข้าถึงอย่างไม่จำกัดต่อบุคคลภายในสหกรณ์ ซึ่งบริษัทพิจารณาว่ามีความจำเป็นต้องได้รับหลักฐานการสอบบัญชี เป็นลายลักษณ์อักษรจากคณะกรรมการฯ</p>
4. ค่าธรรมเนียม การสอบบัญชี	70,000.- บาท	80,000.-บาท
5. การรายงานผลการตรวจสอบ	<p>- รายงานผลระหว่างปีให้สหกรณ์ทราบ</p> <p>- รายงานผลประจำปีตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด</p> <p>- ให้คำแนะนำในการบริหารการเงินการบัญชีตามที่เห็นสมควร กรณีมีข้อสังเกตทางการเงินที่สำคัญที่พบระหว่างการตรวจสอบ หรือเมื่อได้รับแจ้งข้อสังเกตทางการเงินการบัญชีจากหน่วยงานราชการจะตรวจสอบเพิ่มเติม แล้วแจ้งให้สหกรณ์และกรมตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร</p> <p>- ยินดีเข้าร่วมประชุมใหญ่หรือประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้งตามที่สหกรณ์ร้องขอ</p>	<p>- รายงานผลระหว่างปีให้สหกรณ์ทราบ</p> <p>- รายงานผลประจำปีตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด</p> <p>- หากเป็นความประสงค์ของสหกรณ์ในการรายงานงบการเงินประจำปี ผู้สอบบัญชียินดีวิเคราะห์งบการเงินโดยใช้อัตราส่วน (CAMELKS Analysis) ที่กำหนดโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์</p> <p>- ให้คำแนะนำในการบริหารงานการเงินการบัญชีตามที่เห็นสมควร กรณีมีข้อสังเกตทางการเงินการบัญชีที่พบในระหว่างตรวจสอบ บริษัทจะแจ้งให้สหกรณ์และกรมตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร</p> <p>- ยินดีเข้าร่วมประชุมใหญ่หรือประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้งตามที่สหกรณ์นัดหมายเป็นการล่วงหน้า</p>

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาคัดเลือก ดังนี้

1) ลำดับที่ 1. พ.ต.อ.หญิง สมหมาย ลีมวัฒนาภรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 9392 เป็นผู้สอบบัญชี ประจำปีบัญชี 2567 และอนุมัติงบประมาณเป็น ค่าธรรมเนียมในการสอบบัญชี จำนวน 70,000 บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

2) ลำดับที่ 2. นายสิริวิชญ์ ไพศาสตร์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 10136 เป็นผู้สอบบัญชี ประจำปีบัญชี 2567 สำรอง และอนุมัติงบประมาณเป็น ค่าธรรมเนียมในการสอบบัญชี จำนวน 80,000 บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)

มติที่ประชุมใหญ่.....

.....
.....
.....



๙๐ ปี กรมประชาสัมพันธ์

๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อทราบ

5.1 รับทราบเรื่องการรับสมัครเข้าใหม่สมาชิกลาออกจากสหกรณ์ ประจำปีบัญชี 2566

ผู้จัดกร (นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า) แจ้งต่อที่ประชุมเพื่อทราบ

สมาชิกต้นปี (คน)	เข้าใหม่ระหว่างปี (คน)	ขาดจากสมาชิกภาพ (คน)				คงเหลือ (คน)
		ถึงแก่กรรม	ลาออก	ให้ออก	อื่น ๆ	
3,095	69	14	74	1	-	3,075

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุมใหญ่.....
.....
.....
.....

5.2 รับทราบรายงานประจำปี และผลการดำเนินงานสหกรณ์ ประจำปีบัญชี 2566 โดย คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 33

รองประธานกรรมการดำเนินการ คนที่ 1 (นางปรีห์กมล ถนอมศักดิ์ชัย)
รายงานที่ประชุมว่าในปีบัญชี 2566 คณะกรรมการดำเนินการ สห.กปส.จก.ชุดที่ 33
ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามรายงานประจำปี และผลการดำเนินงานสรุปได้ ดังนี้

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุมแนบท้าย)

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อทราบ

มติที่ประชุมใหญ่.....
.....
.....
.....

รายงานผลการดำเนินงาน
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ประจำปีบัญชี 2566
โดย คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 33

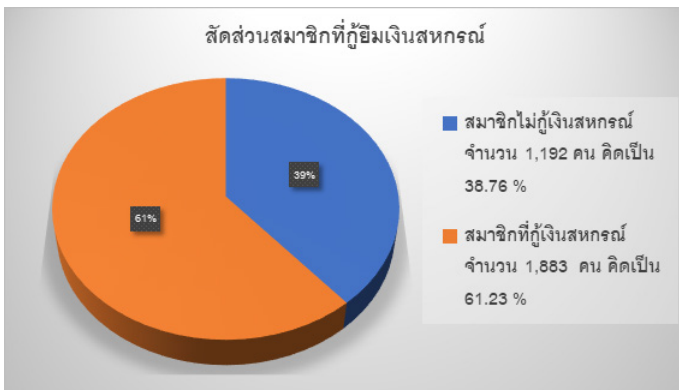
.....

เรียน สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ได้จัดระเบียบจัดตั้งตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2533 การดำเนินการเจริญก้าวหน้ามาเป็นเวลา 33 ปี คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 33 ขอรายงานผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ในรอบปีบัญชี 2566 ดังต่อไปนี้

1. 1. จำนวนสมาชิก ณ วันสิ้นปี

ลำดับที่	รายการ	สมาชิกสามัญ	สมาชิกสมทบ	รวมทั้งสิ้น
1.	สมาชิก ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2565	3,059 คน	36 คน	3,095 คน
	บวก			
	- สมาชิกเข้าใหม่ระหว่างปี	59 คน	6 คน	65 คน
	- สมาชิกโอนย้ายเข้าระหว่างปี	4 คน	-	4 คน
	หัก			
- สมาชิกลาออกระหว่างปี	72 คน	11 คน	72 คน	
- สมาชิกถึงแก่กรรมระหว่างปี	14 คน	-	14 คน	
- สมาชิกโอนย้ายออกระหว่างปี	2 คน	-	2 คน	
- ขาดสมาชิกภาพตามข้อบังคับฯ ระหว่างปี	1 คน	-	1 คน	
2.	สมาชิก ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566	3,033 คน	31 คน	3,075 คน



2. ฐานะการเงินเปรียบเทียบ ณ วันสิ้นปี 2565 และ 2566

ลำดับที่	รายการ	30 มิ.ย. 2566	30 มิ.ย. 2565	เพิ่มขึ้น (ลดลง)
1.	ทุนเรือนหุ้น ที่ชำระเต็มมูลค่าแล้ว	1,024,125,090.00	972,570,570.00	51,554,520.00
2.	ทุนสำรอง	94,311,455.64	86,925,660.30	7,385,795.34
3.	ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	6,940,712.13	6,930,712.13	10,000.00
4.	ทุนเพื่อส่งเสริมสวัสดิการ	216,843.65	126,043.65	90,800.00
5.	ทุนสาธารณประโยชน์	411.94	333,391.00	(332,979.06)
6.	เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	734,257,610.44	704,153,912.00	30,103,698.44
7.	เงินรับฝากประจำ	4,500,000.00	5,400,000.00	(900,000.00)
8.	เงินรับฝากออมทรัพย์สหกรณ์มั่นคง สมาชิกมั่งคั่งฯ (ครบรอบ 25 ปี สอ.กปส.จก.)	1,863,569.62	2,053,610.23	(190,040.61)
9.	เงินรับฝากออมทรัพย์	453,151.41	448,738.95	4,412.46
10.	ดอกเบี้ยรับจากเงินให้สมาชิกกู้	98,251,769.00	97,216,045.00	1,035,724.00
11.	ดอกเบี้ยรับจากลูกหนี้พื้นที่สมาชิกภาพ	143,241.68	133,992.00	9,249.68
12.	ดอกเบี้ยรับเงินฝากธนาคาร	104,169.11	68,543.87	35,625.24
13.	ดอกเบี้ยรับเงินฝาก ซสอ.	218,630.14	0.00	218,630.14
14.	ผลตอบแทนเงินลงทุน(หุ้น ซสอ./สหประกันฯ)	184,558.00	342,696.83	(158,138.83)
15.	เงินให้สมาชิกกู้ยืมระยะสั้น	212,926,232.94	205,702,197.95	7,224,034.99
16.	เงินให้สมาชิกกู้ยืมระยะยาว	1,524,113,758.43	1,500,081,335.86	24,032,422.57
17.	สินทรัพย์รวม	1,947,393,446.77	1,863,713,532.96	83,679,913.81
18.	กำไรสุทธิ	71,360,914.27	73,031,994.40	(1,671,080.13)

3. รายได้และค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	รายการ	ปี 2566	ปี 2565	เพิ่มขึ้น(ลดลง)
1.	รายได้			
	- ดอกเบี้ยรับ	98,717,809.93	97,418,580.87	1,299,229.06
	- ผลตอบแทนเงินลงทุน	184,558.00	342,696.83	(158,138.83)
	- รายได้อื่น (รวมรางวัลสลากออมสิน)	550,960.42	68,478.00	482,482.42
	รวมรายได้ทั้งสิ้น	99,453,328.35	97,829,755.70	1,623,572.65
2.	ค่าใช้จ่าย			
	- ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	14,409,384.82	15,581,390.42	(1,172,005.60)
	- หักเพื่อหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	4,612,685.84	(1,236,015.02)	4,612,685.84
	- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	9,070,343.42	10,452,385.90	(1,382,042.48)
	รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	28,092,414.08	24,797,761.30	3,294,652.78
3.	กำไรสุทธิ	71,360,914.27	73,031,994.40	(1,671,080.13)

4. ทุนสวัสดิการสมาชิก

ในปีบัญชี 2566 สหกรณ์ได้จ่ายเงินทุนสวัสดิการให้แก่สมาชิกและครอบครัวรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,909,200.00 บาท รายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	รายการรับ/จ่าย	ปี 2566	ปี 2565	เพิ่มขึ้น(ลดลง)
1.	รายการรับ			
	- ยอดคงเหลือ ยกมา ณ วันที่ 1 กรกฎาคม	126,043.65	429,612.85	(303,569.20)
	- จัดสรรเพิ่มต้นปีบัญชี	2,000,000.00	2,142,130.80	(142,130.80)
	รวมทุนสวัสดิการสมาชิก	2,126,043.65	2,571,743.65	(445,700.00)
2.	รายการจ่าย			
	- เงินเพื่อการศพสมาชิก ศพบิดา มารดา คู่สมรส และบุตรของสมาชิก	1,562,000.00	2,122,000.00	(560,000.00)
	- เงินสวัสดิการครบรอบวันเกิดสมาชิก อายุ 36/48/60 ปี	135,800.00	146,100.00	(10,300.00)
	- เงินสวัสดิการครบรอบวันเกิดสมาชิก เกษียณราชการอายุครบ 61 ปีขึ้นไป	211,400.00	177,600.00	33,800.00
	รายการจ่ายรวมทั้งสิ้น	1,909,200.00	2,445,000.00	(535,800.00)
เงินทุนสวัสดิการคงเหลือ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566		216,843.65		

5. ทุนสาธารณประโยชน์

ในปีบัญชี 2566 สหกรณ์ได้จ่ายทุนสาธารณประโยชน์ให้แก่สมาชิก บริจาคเพื่อสาธารณประโยชน์ และเพื่อการกุศล รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 920,500 บาท รายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	รายการรับ/จ่าย	ปี 2566	ปี 2565	เพิ่มขึ้น(ลดลง)
1.	รายการรับ			
	- ยอดคงเหลือ ยกมา ณ วันที่ 1 กรกฎาคม	333,391.00	1,345,468.37	(1,012,077.37)
	- จัดสรรเพิ่มต้นปีบัญชี	587,520.94	506,517.63	81,003.31
	รวมทุนสวัสดิการสมาชิก	920,911.94	1,851,986.00	(931,074.06)
2.	รายการจ่าย			
	- ทุนการศึกษาบุตรสมาชิก	-	499,505.00	(499,505.00)
	- เงินค่าพวงหรีดสมาชิกเสียชีวิต	3,000.00	6,590.00	(3,590.00)
	- เงินบริจาคสนับสนุนและทำบุญร่วมกับกรมประชาสัมพันธ์ และอื่นๆ	10,000.00	7,000.00	3,000.00
	- เงินช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยภัยธรรมชาติ	56,500.00	50,500.00	6,000.00
	- เงินช่วยเหลือผู้ได้รับอันตรายหรือป่วยจนพิการ	8,000.00	-	8,000.00
	- เงินช่วยเหลือสมาชิกติดเชื้อไวรัส COVID-19	843,000.00	955,000.00	(112,000.00)
	รายการจ่ายรวมทั้งสิ้น	920,500.00	1,518,595.00	(598,095.00)
เงินทุนสวัสดิการคงเหลือ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566		411.94		

6. ทวนเพื่อการศึกษาอบรม/สัมมนา/เข้าร่วมประชุม เกี่ยวกับการบริหารจัดการสหกรณ์

ในปีบัญชี 2566 คณะกรรมการดำเนินการ อนุมัติให้ กรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ เข้าศึกษา อบรม สัมมนา และเข้าร่วมประชุม เกี่ยวกับการบริหารจัดการสหกรณ์ ดังนี้

1.) กรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ เข้าศึกษา และอบรม ดังนี้

- หลักสูตร “การเงิน การบัญชี และการบริหารสำหรับกรรมการสหกรณ์” รุ่นที่ 22 (สำหรับสหกรณ์ขนาดเล็ก) จัดโดย ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

- หลักสูตร “เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง” ผ่านระบบออนไลน์ จัดโดย สำนักงาน ปง.

- หลักสูตร “การเงิน การบัญชี และการบริหารสำหรับกรรมการสหกรณ์” ประจำปี 2566 รุ่นที่ 1 (สำหรับสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียนขนาดเล็ก) จัดโดย สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1

- ขอรับทุนสนับสนุนการศึกษาต่อระดับปริญญาโท สาขาวิชาด้านการสหกรณ์ ด้านการเงิน การบัญชี ให้แก่เจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่ได้รับการบรรจุใหม่ จากชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด จำนวน 1 ทุน เป็นเงิน 50,000 บาท อยู่ระหว่างรอผลการพิจารณาคัดเลือก

2.) กรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ เป็นผู้แทนเข้าร่วมสัมมนา ดังนี้

- กิจกรรมเนื่องในวันออมแห่งชาติ วันที่ 31 ตุลาคม 2565 จัดโดย ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

- ประชุมเชิงปฏิบัติการคู่มือการบริหารความเสี่ยงสหกรณ์ยุค 2022 จัดโดย เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิกกรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1

- สัมมนาวิชาการ เรื่อง “กฎหมายที่จำเป็นการบริหารงานสหกรณ์ในสถานการณ์ปัจจุบัน” จัดโดย เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิกกรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1

- เสวนาวิชาการเนื่องในวันสถาปนาสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย หัวข้อ “แนวทางการจัดตั้งสภาสหกรณ์เพื่อสร้างความเข้มแข็งและความเป็นเอกภาพ” จัดโดย สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย

3.) กรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ เป็นผู้แทนสหกรณ์เข้าร่วมประชุม ดังนี้

- ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565 สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย

- ประชุมเสนอความเห็นเกี่ยวกับร่างกฎกระทรวงการบริหารจัดการและ

กำกับดูแลทางการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ..... และประชาพิจารณ์ร่าง พ.ร.บ.การสถาปนากิจสงเคราะห์ (ฉบับที่.....) พ.ศ..... จัดโดย ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด ร่วมกับ สมาพันธ์สมาคมสถาปนากิจ สงเคราะห์แห่งประเทศไทย

- ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566 ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด
- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น บริษัท สหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) ประจำปี 2566
- ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565 เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิกกรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1

7. ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ชุดต่างๆ

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 33 กำหนดให้มีการประชุมไม่น้อยกว่าเดือนละหนึ่งครั้ง และในปีบัญชี 2566 คณะกรรมการดำเนินการ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน ชุดต่างๆ ขึ้นตามข้อบังคับสหกรณ์ เพื่อกลั่นกรองงานด้านการบริหารจัดการสหกรณ์ก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน ชุดต่างๆ ดังนี้

7.1 ประธานกรรมการดำเนินการ มอบหมายให้รองประธานกรรมการดำเนินการ ทั้ง 3 คน ปฏิบัติหน้าที่ตามผังการมอบหมายงาน ดังนี้



7.2 คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

- กำหนดเป้าหมายและแนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 33 ได้แก่ “ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ ขยายโอกาสการลงทุน”

- พัฒนาช่องทางการสื่อสารระหว่างสหกรณ์กับสมาชิกทั่วประเทศด้วย Line Open Chat “สอ.กปส.ชุด 33” ขณะนี้มีสมาชิกสมัครเข้า Line Open Chat แล้ว 721 คน (ณ วันที่ 18 กันยายน 2566)

- ศึกษาแนวทางและความเป็นไปได้ในการให้บริการสินเชื่อสมาชิก “โครงการกู้เงินฉุกเฉินโครงการพิเศษหักเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน” โดยครั้งแรกสหกรณ์ได้ออกโครงการเงินกู้สามัญโครงการพิเศษเพื่อหักเงินปันผล พ.ศ.2566 ตั้งแต่เดือน ก.พ.2566 ปรากฏว่า สมาชิกใช้บริการขอเงินประเภทนี้น้อยมาก จะเสนอให้เปลี่ยนประเภทเงินกู้สามัญ เป็นเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินแทน

- การรวมยอดเงินสหกรณ์เพื่อซื้อสลากออมสินเรียงหมายเลขชุดเดียวกัน ในวงเงิน 100,000,000 บาท เพื่อเพิ่มโอกาสการถูกรางวัลมากขึ้น

- การศึกษาและพัฒนาระบบการให้บริการสมาชิกที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

- ร่วมกับคณะอนุกรรมการด้านกฎหมายสหกรณ์พิจารณาแก้ไขปรับปรุงระเบียบฯ ว่าด้วยเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน พ.ศ. 2557 และประกาศฯ หลักเกณฑ์การให้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน เสนอให้มีการปรับปรุงแก้ไขระเบียบฯ ว่าด้วยการปรับโครงสร้างหนี้ทุกประเภท พ.ศ.2564 โดยลดระยะเวลาการขอกู้ใหม่จากเดิม 5 ปี ลดเหลือไม่น้อยกว่า 1 ปี เพื่อให้บริการสมาชิกได้อย่างคล่องตัวมากยิ่งขึ้น

- เสนอแนวทางการสร้างทายาทรุ่นใหม่ของสหกรณ์ เพื่อเปิดโอกาสให้สมาชิกที่มีความสนใจต้องการเข้ามาเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ได้รู้กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่างๆ ในการดำเนินการสหกรณ์ บรรจุไว้ในแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ ฉบับใหม่

- เสนอให้สหกรณ์มีหนังสือหรือนายทะเบียนสหกรณ์ กรณีอำนาจคณะกรรมการดำเนินการสามารถออกระเบียบฯ ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 ให้ยังคงมีผลบังคับใช้กับ การประชุมของคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน ที่คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งขึ้น ได้โดยไม่ผิดกับระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการยกเลิกระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2564

- เสนอให้สหกรณ์มีหนังสือหรือนายทะเบียนสหกรณ์ เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการจ่ายคืนค่าหุ้นบางส่วนระหว่างเป็นสมาชิก ซึ่งขัดแย้งกับคำพิพากษาของศาลปกครองสูงสุด

- เสนอแนวทางการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ “โครงการเงินกู้ ฮาวิโล โอเค” เพื่อให้บริการสินเชื่อแก่สมาชิกที่อายุตั้งแต่ 60 ปีขึ้นไปที่ปลอดหนี้ ได้มีโอกาสขอกู้เงินทำมูลค่าหุ้นไปใช้ในการดำรงชีวิตแทนการจ่ายคืนค่าหุ้นบางส่วนระหว่างเป็นสมาชิกที่นายทะเบียนสหกรณ์ยกเลิกไปแล้ว

- ศึกษาแนวทางการดำเนินการ กรณีสมาชิกสอบถามเรื่องการทำประกันชีวิต เพื่อประกอบการทำธุรกรรมกับสหกรณ์ฯ นั้น โดยเสนอให้มีการยกเว้น “ประกาศสหกรณ์ฯ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วย การมีหลักประกันอื่นที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร” ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในระเบียบและประกาศหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงินของสหกรณ์ เพื่อให้สมาชิกได้รับประโยชน์ที่สูงสุดจากการทำประกันชีวิต และเป็นการแบ่งเบาภาระของผู้ค้าประกันอีกทางหนึ่งด้วย และเสนอให้เพิ่มวงเงินกู้สามัญ โครงการพิเศษเพื่ออเนกประสงค์ พ.ศ.2566 จากเดิม 1,200,000 บาท เป็นวงเงิน 2,000,000 บาท เพื่อรวมเงินที่จะต้องชำระเบี้ยประกันชีวิตดังกล่าวไว้ด้วย

- พิจารณาร่วมกับคณะกรรมการด้านกฎหมายสหกรณ์ ในการกลั่นกรอง (ร่าง) ระเบียบฯ ว่าด้วยการประเมินผลการทดลองงาน การทดลองปฏิบัติหน้าที่ และการปฏิบัติงาน พ.ศ.2566 ก่อนเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 33 ให้ความเห็นชอบ

- ศึกษาแนวทางการเตรียมการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 34 และการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ที่กำหนด รวมถึงการลดรายจ่ายในการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปีลง และนำมาจ่ายให้แก่สมาชิกที่ออกมาใช้สิทธิลงคะแนนสรรหาทุกคนๆ ละ 200 บาท

- เสนอแนวทางการจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้ของสหกรณ์ เพื่อให้มีการเร่งรัดติดตามทวงถามหนี้ ให้ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อไม่ให้เกิดการตั้งเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามเกณฑ์ที่กำหนดต่อไป

7.3 คณะกรรมการเงินกู้

คณะกรรมการเงินกู้ มีการประชุมเดือนละสองครั้ง เพื่อเป็นการสนองความต้องการของสมาชิกให้ได้รับเงินกู้เร็วขึ้น คือ จ่ายรอบกลางเดือน และรอบสิ้นเดือนทุกเดือน สรุปผลงานของคณะกรรมการเงินกู้ ประจำปีบัญชี 2566 มีดังนี้

- การอนุมัติเงินกู้

คณะกรรมการเงินกู้ มีอำนาจพิจารณาอนุมัติเงินกู้สามัญทุกประเภท และเป็นผู้พิจารณาหลักเกณฑ์การขอสินเชื่อพิเศษ ของสมาชิก ก่อนเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการอนุมัติให้กู้พิเศษต่อไป สำหรับการพิจารณาอนุมัติคำขอกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน คณะกรรมการดำเนินการมอบอำนาจให้ผู้จัดการสหกรณ์เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

เพื่อความคล่องตัวและรวดเร็วในการจ่ายเงินกู้ให้แก่สมาชิก ในรอบปีบัญชี 2566 ผลการดำเนินการอนุมัติเงินกู้ให้แก่สมาชิก ดังนี้

ลำดับที่	ประเภทเงินกู้	จำนวนสัญญา	วงเงินอนุมัติ
1.	สามัญทั่วไป	215	164,809,620.00
2.	สามัญเพื่อสวัสดิการดำรงชีพ	295	79,915,500.00
3.	สามัญเพื่อสวัสดิการทัศนศึกษา	177	44,916,000.00
4.	สามัญเพื่ออเนกประสงค์	210	132,350,000.00
5.	สามัญเพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ระบบดิจิทัล	161	39,211,800.00
6.	สามัญไม่เก็บทุนเรือนหุ้น/เงินรับฝาก	69	21,510,900.00
7.	กู้พิเศษ	13	30,988,400.00
8.	ฉุกเฉิน	34	591,000.00.-
9.	ฉุกเฉินโครงการพิเศษ	1,211	56,345,900.00
10.	สามัญโครงการพิเศษหักเงินปันผล	56	696,400.00
11.	ฉุกเฉินโครงการพิเศษหักเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน	197	3,647,900.00
12.	สามัญเพื่อผู้ประสบสาธารณภัย	3	340,000.00
รวม		2,641	575,323,420.00

- คณะกรรมการเงินกู้ ได้ติดตามทวงถามหนี้เป็นวาระจำเป็นเร่งด่วน เพื่อไม่ให้เกิดมีหนี้ชั้นสงสัยจะสูญที่แนวโน้มจะสูงขึ้น เมื่อคณะกรรมการเงินกู้ รับแจ้งว่ามีรายชื่อสมาชิกที่เรียกเก็บเงินไม่ได้หรือเก็บไม่ได้บางส่วน คณะกรรมการเงินกู้ จะทำหนังสือแจ้งเตือนผู้กู้ และผู้ค้ำประกัน ทันที เพื่อให้การชำระหนี้เป็นไปตามสัญญาที่ได้ตกลงยินยอมไว้ก่อนที่สหกรณ์จะอนุมัติเงินกู้ให้แก่สมาชิก

- เพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระจากผู้ค้ำประกันและป้องกันความเสี่ยงกรณีสมาชิกผู้กู้เสียชีวิตก่อน วิทยอันควร สหกรณ์ได้แจ้งให้สมาชิกผู้ขอกู้เงินสหกรณ์จัดทำประกันชีวิตให้เสียเบรีย โดยแต่งตั้งให้สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ในฐานะเจ้าหนี้ เป็นผู้รับโอนประโยชน์เพื่อหักกลบหนี้ให้ครบถ้วนก่อน ส่วนที่เหลือสหกรณ์จะส่งคืนให้แก่ทายาทหรือผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกแจ้งชื่อไว้ที่สหกรณ์เป็นลำดับต่อไป

7.4 คณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย

- รายงานการจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์

1.) สหกรณ์ได้รายงานขอจดทะเบียนไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ เพื่อแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ (ฉบับที่ 10) พ.ศ.2565 ตามที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปีบัญชี 2565

มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2565 รายละเอียดปรากฏในรายงานการประชุมตามระเบียบวาระที่ 2 แล้วนั้น

นายทะเบียนสหกรณ์ ได้มีหนังสือเลขที่ กษ 1109/3229 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2565 แจ้งให้สหกรณ์ทราบว่า นายทะเบียนสหกรณ์ ได้รับจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2565 ไว้แล้ว ตั้งแต่วันที่ 2 พฤศจิกายน 2565 รวมทั้งแจ้งไม่รับจดทะเบียนบางข้อและบางข้อความ ตลอดจนมีข้อสังเกต ดังนี้

1.1) ไม่รับจดทะเบียนข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ 57. เฉพาะข้อความ “ไม่เกิน” เนื่องจากตามมาตรา 50 แห่ง พ.ร.บ.สหกรณ์ พ.ศ. 2542 กำหนดให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ประกอบด้วย ประธานกรรมการหนึ่งคนและกรรมการอื่นอีกไม่เกินสิบสี่คน แต่แนวทางปฏิบัติเป็นสาระสำคัญที่สหกรณ์ต้องกำหนดจำนวนกรรมการดำเนินการไว้ให้ชัดเจนและแน่นอนในข้อบังคับของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์สามารถปฏิบัติตามมาตรา 50 วรรคสองได้ โดยสามารถสลับกันดำรงตำแหน่งหรือพ้นจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมด มิเช่นนั้นที่ประชุมใหญ่ก็อาจกำหนดจำนวนและเปลี่ยนแปลงจำนวนกรรมการได้ทุกปี ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามความแห่งมาตรา 50 วรรคสองได้

1.2) ไม่รับจดทะเบียนข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ 57 (7) “เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 50 วรรคสาม แห่ง พ.ร.บ.สหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม” เนื่องจากตามมาตรา 50 วรรคสาม แห่ง พ.ร.บ.สหกรณ์ พ.ศ. 2542 กำหนดเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งของกรรมการดำเนินการสหกรณ์โดยอาจได้รับเลือกตั้งอีกได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน ซึ่งไม่ได้กล่าวถึงลักษณะต้องห้ามของกรรมการดำเนินการสหกรณ์แต่อย่างใด

1.3) ตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ 63 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ (10) “พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิก และออกจากชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรอื่น” เห็นว่าคณะกรรมการดำเนินการควรเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาในกรณีดังกล่าว

1.4) ตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ 85 การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ฯ ควรกำหนดจำนวนปีการดำรงตำแหน่งของผู้ตรวจสอบกิจการให้ชัดเจนตามหนังสือกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ กษ 1115/2564 ลงวันที่ 19 เมษายน 2564

2.) ระหว่างปีบัญชี 2566 นายทะเบียนสหกรณ์ ได้ออกระเบียบ ประกาศ

หรือคำสั่ง ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ฯ ใหม่ ดังนี้

2.1) ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการกำหนดข้อบังคับเกี่ยวกับ การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการสหกรณ์ พ.ศ.2565 ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 139 ตอนพิเศษ 305 ง หน้าที่ 4 ฉบับลงวันที่ 28 ธันวาคม 2565 และให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป โดยผู้จัดการต้องพ้นจาก ตำแหน่งเมื่ออายุครบ 60 ปี บริบูรณ์ ซึ่งข้อบังคับสหกรณ์ฯ กำหนดให้ ผู้จัดการพ้นจาก ตำแหน่ง เมื่ออายุครบ 65 ปี บริบูรณ์

2.2) เพิกถอนคำสั่งรับจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ฯ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2565 ข้อ 5 วรรคสี่ เพิกถอนเฉพาะข้อความ “เว้นแต่ การจ่ายเงินหุ้นบางส่วนได้ ตามข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศที่สหกรณ์กำหนด” และเพิกถอนข้อ 5/1 - ข้อ 5/2 เสียทั้งหมด , ข้อ 56 (7) เพิกถอนเฉพาะข้อความ “หรือ แแผนและวงเงินการจ่ายเงินค่าหุ้นบางส่วนระหว่างเป็นสมาชิก” และข้อ 63 (5) เพิกถอน เฉพาะข้อความ “หรือแผนและวงเงินการจ่ายเงินค่าหุ้นบางส่วนระหว่างเป็นสมาชิก” โดยให้คำสั่งเพิกถอนนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 13 กรกฎาคม 2566 เป็นต้นไป

ดังนั้น คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 33/34 จึงกำหนดแผนที่จะปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ฯ ใหม่ทั้งฉบับ ซึ่งปัจจุบันมีแก้ไขแล้ว 10 ฉบับ ให้คงเหลือ เพียงฉบับเดียว เพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี 2567 ให้ความเห็นชอบ และส่งรายงานขอจดทะเบียนไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ ต่อไป

3.) นายทะเบียนสหกรณ์ รับทราบการกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ว่าด้วยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ พ.ศ. 2565 ตามหนังสือสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 ที่ กษ 1109/3282 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 โดยมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการกำหนดระเบียบสหกรณ์ฯ ข้อ 8 (7) “เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 50 วรรคสาม แห่ง พ.ร.บ.สหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม” เห็นว่าการกำหนดดังกล่าวเป็นการอ้างถึงข้อกำหนดที่คลาดเคลื่อน เนื่องจากตามมาตรา 50 วรรคสาม แห่ง พ.ร.บ.สหกรณ์ พ.ศ. 2542 กำหนดเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งของกรรมการดำเนินการสหกรณ์ โดยอาจได้รับเลือกตั้ง อีกได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน ซึ่งไม่ได้กล่าวถึงลักษณะต้องห้ามของกรรมการ หรือผู้จัดการแต่อย่างใด

- คณะอนุกรรมการด้านกฎหมายสรุปผลการดำเนินงานสำคัญ ในปีบัญชี 2566 จากการประชุมคณะอนุกรรมการ 23 ครั้ง ดังนี้

1.) เติร์ยมการยกรงข้อบงคัษหกรณออมทรพยกกรมประชาสัฒพันธ์ จำกัถ พ.ศ.2567

เนื่องจกข้อบงคัษเดิม (ฉบับ พ.ศ.2543) ได้มีการแก้ไข ปรับปรุง รวมแล้ว 10 ฉบับ โดยคณะอนุกรรมการด้านกฎหมายของสหกรณ ได้ดำเนินการไปแล้ว คือ

1.1) รวบรวมข้อบงคัษหกรณออมทรพยกกรมประชาสัฒพันธ์ พ.ศ.2543 และที่แก้ไข 10 ฉบับไว้เป็นฉบับเดี่ยว เพื่อสะดวกต่อการใช้งานและส่งมอบให้กับ คณะกรรมาการดำเนินการเพื่อใช้ในการดำเนินการ

1.2) จัดทำแผนการยกรงข้อบงคัษหกรณออมทรพยกกรมประชาสัฒพันธ์ จำกัถ พ.ศ. 2567 โดยดำเนินการร่วมกับที่ปรึกษาจากกรมส่งเสริมสหกรณและชุมนุมสหกรณแห่งประเทศไทย โดยกำหนดยกรงแล้วเสร็จในเดือนมิถุนายน 2566 แต่ที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนดังกล่าว เนื่องจาก ได้มีประกาศของนายทะเบียนสหกรณที่ไม่ตรงกับข้อบงคัษ ส่งผลกระทบต่อกรดำเนินงานและสหกรณออมทรพยกกรมประชาสัฒพันธ์ จำกัถ จะต้องถือปฏิบัติตามข้อบงคัษหกรณออมทรพยกกรมประชาสัฒพันธ์ จำกัถ พ.ศ.2543 ข้อ 94

โดยบางประเด็นที่จะนำมาบรรจุไว้ในร่างข้อบงคัษนี้เป็นประเด็นที่ยังไม่เป็นข้อยุติเนื่องจากยังอยู่ในกรพิจารณาของศาลปกครองสูงสุด ซึ่งหากสหกรณออมทรพยกกรมประชาสัฒพันธ์ จำกัถ ยังคงดำเนินการยกรงข้อบงคัษใหม่ต่อไปก็อาจสุ่มเสี่ยงต่อการถูกนายทะเบียนเพิกถอนทั้งฉบับหรือไม่รับจดทะเบียนในบางข้อ ซึ่งมีผลทำให้ร่างข้อบงคัษตกไปทั้งฉบับหรือต้องมีการแก้ไขในบางประเด็นอีก คณะอนุกรรมการด้านกฎหมายของสหกรณ ชุดที่ 33 จึงได้ยุติเรื่องนี้

2.) การดำเนินการ การแก้ไขข้อบงคัษหกรณออมทรพยกกรมประชาสัฒพันธ์ จำกัถ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ จำนวน 4 เรื่อง

2.1) การดำเนินการตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ ว่าด้วยการกำหนดข้อบงคัษเกี่ยวกับการพันตำแหน่งของผู้จัดการสหกรณ พ.ศ.2565 ลงวันที่ 4 พฤศจิกายน 2565 (ขณะนี้อยู่ในระหว่างการดำเนินการตามสัญญาจ้างผู้จัดการและเป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณดังกล่าว)

2.2) การดำเนินการตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ ว่าด้วยการยกเลิกระเบียบนายทะเบียนสหกรณ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การกำหนดรายการในข้อบงคัษเกี่ยวกับการจ่ายคืนค่าหุ้นบางส่วนระหว่างเป็นสมาชิกสหกรณออมทรพยก พ.ศ.2565

พ.ศ.2566 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2566 (คณะอนุกรรมการด้านกฎหมายของสหกรณ์ ได้รับคำแนะนำจากที่ปรึกษาของกรมส่งเสริมสหกรณ์เพื่อมิให้มีการดำเนินการตามข้อบังคับที่ขัดกับระเบียบของนายทะเบียนสหกรณ์ และต่อมานายทะเบียนสหกรณ์ ได้มีคำสั่งเพิกถอนข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ให้คำสั่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 13 กรกฎาคม 2566)

2.3) การดำเนินการตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยลักษณะต้องห้ามของบุคคลที่เป็นหรือทำหน้าที่เป็นกรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์ พ.ศ.2566 (คณะอนุกรรมการด้านกฎหมายของสหกรณ์ ได้ส่งเรื่องให้คณะอนุกรรมการพิจารณาคุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเป็นคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ชุดที่ 34 ดำเนินการรับรองตนเองแล้ว)

2.4) การดำเนินการตามแนวทางการรับจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับเกี่ยวกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

3.) จัดทำประกาศ ระเบียบ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด จำนวน 5 ฉบับ

3.1) ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินกู้สามัญโครงการพิเศษเพื่อหักเงินปันผล พ.ศ.2566 (ประกาศ ณ วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566)

3.2) ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินกู้เพื่อเหตุโครงการพิเศษในวงเงินปันผลและเฉลี่ยคืน พ.ศ.2566 (ประกาศใช้ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม 2566)

3.3) ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินกู้สามัญโครงการพิเศษเพื่อผู้สูงอายุ พ.ศ.2566 (อาวูโส โอ.เค.) (ยกเว้นประกาศแล้ว อยู่ระหว่างดำเนินการพิจารณาหาข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกาศใช้ในเดือนตุลาคม 2566)

3.4) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ว่าด้วยการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาค้ำอรั้งเรียนของสมาชิก พ.ศ.2566 (ประกาศ ณ วันที่ 25 เมษายน 2566)

3.5) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ว่าด้วยการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ.2566

3.6) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ว่าด้วยการประเมินผลการทดลองงาน การทดลองปฏิบัติหน้าที่ และการปฏิบัติงาน พ.ศ.2566 (ประกาศใช้ ณ วันที่ 29 พฤษภาคม 2566)

4.) พิจารณา แก้ไข ปรับปรุง ประกาศ ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด จำนวน 10 ฉบับ

4.1) ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เรื่องหลักเกณฑ์การให้เงินกู้สามัญทั่วไป พ.ศ.2566

4.2) ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เรื่องหลักเกณฑ์การให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน พ.ศ.2566

4.3) ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เรื่องหลักเกณฑ์การให้เงินกู้พิเศษ พ.ศ.2566

4.4) ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เรื่องหลักเกณฑ์การให้เงินกู้สามัญโครงการพิเศษเพื่อสวัสดิการดำรงชีพ พ.ศ.2566

4.5) ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เรื่องหลักเกณฑ์การให้เงินกู้สามัญโครงการพิเศษเพื่อทัศนศึกษา พ.ศ.2566

4.6) ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เรื่องหลักเกณฑ์การให้เงินกู้สามัญโครงการพิเศษเพื่อฟื้นฟูและพัฒนาคุณภาพชีวิตสมาชิกผู้ประสบสาธารณภัย พ.ศ.2566

4.7) ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เรื่องหลักเกณฑ์การให้เงินกู้สามัญโครงการพิเศษเพื่อซื้ออุปกรณ์ระบบดิจิทัล พ.ศ.2566

4.8) ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เรื่องหลักเกณฑ์การให้เงินกู้สามัญโครงการพิเศษเพื่ออเนกประสงค์ พ.ศ.2566

4.9) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ว่าด้วยการปรับโครงสร้างหนี้ทุกประเภท พ.ศ.2566

4.10) (ร่าง) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ว่าด้วยเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน พ.ศ.2566

5.) การดำเนินการร่วมกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

5.1) การดำเนินการร่วมกับคณะกรรมการเงินกู้และฝ่ายจัดการ จำนวน 6 เรื่อง

(1) ปรับปรุง แก้ไข ประกาศ ระเบียบ แนวทางการปฏิบัติในด้านการติดตาม ทวงถามหนี้

(2) การดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมหลักประกันเงินกู้ โดยจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ MOU ระหว่างสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด กับ บริษัท สหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

(3) การดำเนินการเกี่ยวกับการเสนอข้อมูลหลักประกันอื่น ๆ ได้แก่ การสมัครเป็นสมาชิกสมาคมนักกึ่งงเคราะห์ราชการไทย การประกันชีวิตจากบริษัทอื่นนอกจากข้อ (2) (บริษัทไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) และบริษัททิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน))

(4) การติดตามทวงถาม ได้แย้งสิทธิกับทายาทของสมาชิก ในเงินบำเหน็จตกทอด กรณีสมาชิกเสียชีวิตและมีหนี้ค้างชำระกับสหกรณ์

(5) การให้คำแนะนำ ปรัชชาด้านกฎหมายเพื่อได้แย้งสิทธิกับผู้รับประโยชน์ ในการรับเงินค่าสินไหมทดแทนจากบริษัทประกันชีวิต กรณีสมาชิกเสียชีวิต และมีหนี้ค้างชำระกับสหกรณ์

(6) ดำเนินการศึกษาข้อมูล เพื่อพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข ประกาศ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์จำกัด เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการปฏิบัติในการทำสัญญาประกันชีวิตและฌาปนกิจสงเคราะห์สำหรับสมาชิกผู้กู้เงินสามัญ ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2560

5.2) การดำเนินการร่วมกับคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ จำนวน 2 เรื่อง

(1) ออกแบบจัดทำประกาศผลิตภัณฑ์เงินกู้ใหม่ ตามข้อ 3.1 – 3.3

(2) การประชาสัมพันธ์ ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เรื่องหลักเกณฑ์การเร่งรัดติดตามหนี้และการควบคุมหลักประกัน

6.) ดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริงกรณีสมาชิกลาออกจากสหกรณ์ตามข้อบังคับและระเบียบสหกรณ์ ในรอบปีบัญชี 2566 จำนวน 72 ราย

7.5 คณะอนุกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานสหกรณ์

- สํารวจความพึงพอใจและความคิดเห็นของสมาชิกสหกรณ์ ประจำปีบัญชี 2566 เพื่อนํามาวิเคราะห์ประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ ฉบับที่ 3 ประจำปีบัญชี 2567-2570 จากกลุ่มตัวอย่าง 412 คน

- จัดกิจกรรมสหชนากลุ่ม (Focus Group) และเวทีที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง กลยุทธ์การบริหารสหกรณ์ออมทรัพย์อย่างไรให้ประสบผลสำเร็จ : กรณีศึกษา สหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด เพื่อยก(ร่าง)แผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ ฉบับที่ 3 ประจำปีบัญชี 2567-2570

- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ ฉบับที่ 3 ประจำปีบัญชี 2567-2570 เสนอคณะกรรมการดำเนินการ ให้ความเห็นชอบ ก่อนเสนอ ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี 2566 พิจารณานุมัติ ในวันศุกร์ที่ 29 กันยายน 2566

7.6 คณะทำงานบริหารการเงินอย่างมีกลยุทธ์

- เสนอนำเงินสหกรณ์ฝากในรูปสลากออมสินพิเศษ กับธนาคารออมสิน จำนวนเงิน 100,000,000 บาท

- เสนอนำเงินสหกรณ์ฝากกับชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย (ชสอ.) ประเภทเงินฝากประจำ รุ่นวันออมแห่งชาติ ปี 2565 จำนวน 10,000,000 บาท ระยะเวลา 36 เดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.50 ต่อปี เริ่มตั้งแต่เดือน พฤศจิกายน 2565

7.7 คณะอนุกรรมการพิจารณาให้ความช่วยเหลือสมาชิกผู้ประสบสาธารณภัย

คณะกรรมการดำเนินการ อนุมัติจ่ายเงินช่วยเหลือสมาชิกผู้ประสบสาธารณภัย ประจำปีบัญชี 2566 ตามระเบียบสหกรณ์ว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ พ.ศ.2562 ดังนี้

1.) ช่วยเหลือสมาชิกที่ประสบเหตุบ้านทรุดตัว/ฝ้าเพดาน/เครื่องใช้เสียหาย จากอุทกภัย จำนวน 2 รายๆ ละ 2,000 บาท เป็นเงิน 4,000 บาท

2.) ช่วยเหลือสมาชิกที่ประสบเหตุที่อยู่อาศัยและทรัพย์สินเสียหายบางส่วน จากอุทกภัย จำนวน 34 รายๆ ละ 1,000 บาท เป็นเงิน 34,000 บาท

3.) ช่วยเหลือสมาชิกผู้ประสบเหตุแก๊สระเบิด ทำให้บ้านได้รับความเสียหาย และบุตรชายได้รับบาดเจ็บ เป็นเงิน 4,500 บาท

4.) ช่วยเหลือสมาชิกได้รับบาดเจ็บสาหัส ปอดแตก/ตั้งจุมูกหัก จากอุบัติเหตุ ทางรถยนต์ขณะปฏิบัติหน้าที่ เป็นเงิน 10,000 บาท

7.8 คณะอนุกรรมการจัดสรรทุนส่งเสริมการศึกษานูตรสมาชิก

- สมาชิกสหกรณ์ ยื่นขอรับทุนการศึกษานูตร ระหว่างวันที่ 10-31 สิงหาคม 2566 กำหนดมอบทุนการศึกษาภายในเดือน ตุลาคม 2566

- คณะกรรมการดำเนินการ เห็นชอบให้จัดสรรทุนการศึกษานูตรสมาชิก

จำนวน 4 ประเภท คือ ประเภททุนเรียนดี ประเภททุนส่งเสริมการศึกษามุตรสมาชิก ผู้มีรายได้น้อย ประเภททุนส่งเสริมการศึกษาพิเศษ และประเภททุนส่งเสริมการศึกษาคณะที่มีคุณธรรม

7.9 คณะทำงานดำเนินการงบบุคลากร

- ในรอบปีบัญชี 2566 คณะทำงานดำเนินการงบบุคลากรของสหกรณ์ ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุครุภัณฑ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสหกรณ์ ภายใต้วงเงินในรายการ “งบบุคลากร” ซึ่งที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี 2565 อนุมัติ จำนวน 2,460,000 บาท สรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้

วงเงินที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่	วงเงินที่ดำเนินการในปีบัญชี 2565/2566	วงเงินที่ดำเนินการในปีบัญชี 2566/2567	งบประมาณคงเหลือ
รวม 2,460,000 บาท	- ปรับปรุงห้องเก็บเอกสารสหกรณ์เบิกจ่ายแล้ว 494,768 บาท	1. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 583,800 บาท	
		2. ครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างค่าจ้างออกแบบปรับปรุงสำนักงาน 67,000 บาท	
		3. ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะ/เก้าอี้ห้องประชุมและเจ้าหน้าที่ซื้อทดแทน 143,258 บาท	
	รวม 494,768 บาท	รวม 794,058 บาท	

- คณะกรรมการดำเนินการ อนุมัติจัดจ้าง บริษัท โซแอ็ท โซลูชั่น จำกัด บำรุงรักษาโปรแกรมสหกรณ์/ค่าบริการเข้ารหัสเว็บไซต์สหกรณ์ (SSL) ชื่อโดเมนเนม www.prpsc.com และจ้างพัฒนาโปรแกรมผลิตภัณฑ์ใหม่ “โครงการเงินกู้สามัญ/ลูกเงินหักเงินปันผลฯ” เป็นเงิน 399,555 บาท

- เสนอวงเงินงบประมาณในรายการงบบุคลากร เสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี 2566 อนุมัติงบประมาณเพื่อปรับปรุง ซ่อมแซม และต่อเติม เพื่อเพิ่มพื้นที่ใช้สอยสำนักงานสหกรณ์ฯ เดิม ที่ใช้งานมาตั้งแต่ปี 2556 เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุดและหมดอายุการใช้งาน วงเงิน 2,500,000 บาท

7.10 คณะทำงานปรับปรุงโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ และกรอบอัตรากำลัง สหกรณ์ / คณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และพิจารณาคัดเลือกบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่สหกรณ์

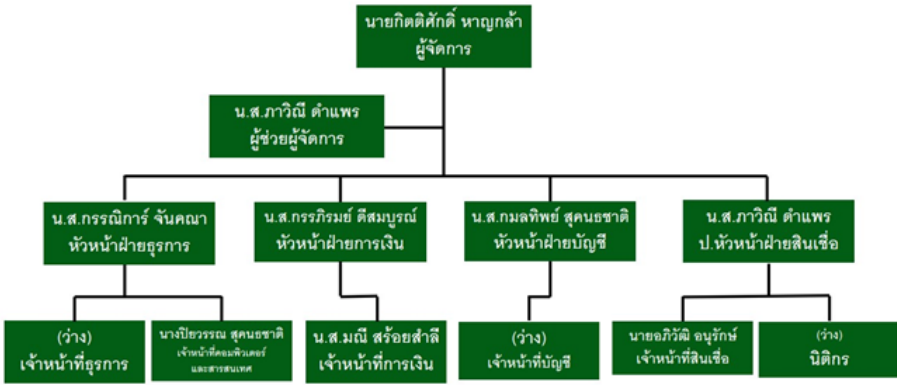
- คณะกรรมการดำเนินการ อนุมัติโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ และกรอบอัตรากำลังสหกรณ์ ใหม่ ดังนี้

โครงสร้างฯ เดิม 8 อัตรา		(ร่าง)โครงสร้างฯ ใหม่ 12 อัตรา		หมายเหตุ
ตำแหน่ง	จำนวน	ฝ่าย	จำนวน	
1. ผู้จัดการ	1	1. ผู้จัดการ	1	เหตุผล/ความจำเป็น - ลินทรัพย์สหกรณ์ เพิ่มสูงขึ้น - สมาชิกสหกรณ์ จำนวนมากขึ้นและ มีความต้องการที่ หลากหลายกระจาย อยู่ทั่วประเทศ - จำนวน จนท.ปัจจุบัน ไม่เพียงพอต่อปริมาณ งานที่เพิ่มขึ้น
2.เจ้าหน้าที่ธุรการ	1	2. ผู้ช่วยผู้จัดการ	1	
3.เจ้าหน้าที่ประจำหน่วย 1	1	3. ฝ่ายธุรการ 3.1 หัวหน้าฝ่าย 3.2 จนท.ธุรการ 3.3 จนท.คอมพิวเตอร์ และสารสนเทศ 1 อัตรา	1 อัตรา 1 อัตรา	
4. เจ้าหน้าที่ประจำหน่วย 2	1	4. ฝ่ายการเงิน 4.1 หัวหน้าฝ่าย 4.2 จนท.การเงิน	2 อัตรา 1 อัตรา 1 อัตรา	
5. เจ้าหน้าที่สินเชื่อ	1	5. ฝ่ายบัญชี 5.1 หัวหน้าฝ่าย 5.2 จนท.บัญชี	2 อัตรา 1 อัตรา 1 อัตรา	
6. เจ้าหน้าที่การเงิน	1	6. ฝ่ายสินเชื่อ	3 อัตรา	
7. เจ้าหน้าที่บัญชี	1	6.1 หัวหน้าฝ่าย	1 อัตรา	
8. จนท.คอมพิวเตอร์ และสารสนเทศ	1	6.2 จนท.สินเชื่อ	2 อัตรา	

- คณะกรรมการดำเนินการ อนุมัติให้ดำเนินการสอบคัดเลือกเจ้าหน้าที่ใหม่ ในปีบัญชี 2566 จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ เจ้าหน้าที่การเงิน ปัจจุบันให้ปฏิบัติหน้าที่ในฝ่ายสินเชื่อ

- คณะกรรมการดำเนินการ อนุมัติให้แต่งตั้งและเลื่อนเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ลงในตำแหน่งต่างๆ ตามโครงสร้างสหกรณ์ฯ ใหม่ ดังนี้

โครงสร้างการบริหารงาน
ฝ่ายจัดการ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ปีบัญชี 2566



- คณะกรรมการดำเนินการ อนุมัติ(ว่าง)บัญชีอัตราเงินเดือนเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง โดยเปลี่ยนกลุ่มอัตราเงินเดือนขั้นต่ำ-ขั้นสูง จำนวน 4 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มเจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการ กลุ่มเจ้าหน้าที่ผู้บริหารระดับต้น กลุ่มเจ้าหน้าที่ผู้บริหารระดับกลาง และกลุ่มเจ้าหน้าที่ผู้บริหารระดับสูง ดังนี้

(ว่าง)บัญชีอัตราเงินเดือนเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ห้ายะเยียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วย เจ้าหน้าที่ พ.ศ.....
มีผลบังคับใช้ระยะ 5 ปี ตั้งแต่ปีบัญชี 2567-2571

ตำแหน่งระดับ	วุฒิการศึกษา	ประสบการณ์หรือใบอนุญาตวิชาชีพเฉพาะทาง	เงินเดือนขั้นต่ำ (บาท)		เงินเดือนขั้นสูง (บาท)	เงินช่วยค่าครองชีพพิเศษ (บาท)	เงินประจำตำแหน่ง (บาท)
			เงินเดือน	ค่าประสบการณ์			
1.เจ้าหน้าที่ ระดับปฏิบัติการ							
เจ้าหน้าที่การเงิน	ปฏิบัติการ	ปริญญาตรี	-	15,790	-	65,650	-
เจ้าหน้าที่บัญชี	ปฏิบัติการ	ปริญญาตรี	5 ปี หรือใบอนุญาต	15,790	5,000	65,650	-
นิติกร	ปฏิบัติการ	ปริญญาตรี	5 ปี หรือใบอนุญาต	15,790	5,000	65,650	-
จกท.คอมพิวเตอร์และสารสนเทศ	ปฏิบัติการ	ปริญญาตรี	-	15,790	-	65,650	-
เจ้าหน้าที่สินเชื่อ	ปฏิบัติการ	ปวส.	-	12,170	-	45,870	เพิ่มให้ 2,000 บาทงดจ่าย
เจ้าหน้าที่ธุรการ	ปฏิบัติการ	ปวส.	-	12,170	-	45,870	เมื่อเงินเดือนถึง 14,170 บาท
2.เจ้าหน้าที่ ผู้บริหาร ระดับต้น							
หัวหน้าฝ่าย	ฝ่ายธุรการ	ปริญญาตรี หรือสูงกว่า	-วิชาชีพเฉพาะ 3 ปี -เป็น จกท.สอ.ก.ป.ส.จก.มาแล้ว 5 ปี	25,000	85,000	-	2,500
	ฝ่ายการเงิน						
	ฝ่ายบัญชี						
3.เจ้าหน้าที่ ผู้บริหาร ระดับกลาง							
ผู้ช่วยผู้จัดการ	ปริญญาตรี หรือสูงกว่า	-วิชาชีพเฉพาะ 3 ปี -กรรมการ 2 ปี -เป็น น.ฝ่าย โน.สอ.ก.ป.ส.จก.มาแล้ว 4 ปี	35,000	95,000	-	5,000	
4.เจ้าหน้าที่ ผู้บริหาร ระดับสูง							
ผู้จัดการ	ปริญญาตรี หรือสูงกว่า	-วิชาชีพเฉพาะ 5 ปี -กรรมการ 2 ปี -ชวของ ผจก. 5 ปี	40,000	100,000	-	10,000	

หมายเหตุ

- เงินช่วยค่าครองชีพพิเศษ และเงินประจำตำแหน่ง ไม่นำไปรวมคำนวณเงินโบนัส และเงินบำเหน็จ
- เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ ที่เงินเดือนเต็มขั้นสูงสุด ในปีต่อไปให้สิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนและเงินค่าประสบการณ์ตามที่กำหนด ทั้งนี้จะไม่นำเงินดังกล่าวไปรวมคำนวณเงินโบนัส และเงินบำเหน็จ
- บัญชีอัตราค่าตอบแทนและเงินค่าประสบการณ์ของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ ตามเงื่อนไขใน ข้อ 2 ดังนี้

ระยะเวลาการปฏิบัติงานในสหกรณ์ (ปี)		ค่าตอบแทน+ค่าประสบการณ์ (บาท)
5 ปี	ไม่เกิน 10 ปี	300 บาท
10 ปี	ไม่เกิน 15 ปี	500 บาท
15 ปี ขึ้นไป		1,000 บาท

- คณะกรรมการดำเนินการ ออุมัติจัดจ้างผู้จัดการสหกรณ์ เป็นระยะเวลา 2 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 16 สิงหาคม 2565 เป็นต้นไป โดยระบุข้อความท้ายสัญญาจ้างให้ชัดเจนว่าจะไม่ขอรับผลประโยชน์อื่นนอกเหนือจากเงินเดือน จำนวน 50,000 บาท และจะต้องประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ รอบด้าน 360 องศา หรือตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนดปีละ 1 ครั้ง

7.11 รายงานผลประโยชน์และค่าตอบแทนของกรรมการดำเนินการ และผู้จัดการ ประจำปีบัญชี 2566

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท)					รวม
			เงินเดือนค่าจ้าง	โบนัส	ค่าพาหนะ	ค่าลงทะเบียนชมรม	ค่าเบี้ยประชุม	
1	นางทัศนีย์ ผลชานโก	ประธานกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 32 และชุดที่ 33	-	103,361.81	-	-	25,500.00	128,861.81
2	นางปริทกมล ถนอมศักดิ์ชัย	รองประธานกรรมการดำเนินการ คนที่ 1	4,200.00	93,361.81	20,000.00	-	43,800.00	161,361.81
3	นายอาทร จันทร์พิลา	รองประธานกรรมการดำเนินการ คนที่ 2	-	93,361.81	93,439.39	-	40,900.00	227,701.20
4	นายวิรัช ไช้ถอม	รองประธานกรรมการดำเนินการ คนที่ 3	-	100,361.81	87,776.00	-	44,600.00	232,737.81
5	นายวิเชียร นุ่มรอด	กรรมการ	-	-	77,800.00	-	22,500.00	100,300.00
6	นายบัณฑิต ตั้งประเสริฐ	กรรมการ	-	-	-	-	26,900.00	26,900.00
7	นายชัยวัน เพชรจิระวรรณ	กรรมการ	42,000.00	100,361.81	34,800.00	-	43,600.00	220,761.81
8	นายวีระพงษ์ ไททองคำกุล	กรรมการ	-	93,361.81	45,000.00	-	61,400.00	199,761.81
9	นายศิริวัฒน์ อันพร้อม	กรรมการ	-	93,361.81	67,836.00	-	44,400.00	205,597.81
10	นายโสภณ เคียมการ	กรรมการ	-	93,361.81	91,622.93	-	26,300.00	211,284.74
11	นายจิรวัฒน์ ปลอคงศรี	กรรมการ	-	93,361.81	74,324.00	-	33,900.00	201,585.81
12	นางพรพรรณ ไชยวรรณ ชูชัยยศ	กรรมการ	2,800.00	93,361.81	98,940.00	-	32,500.00	227,601.81
13	นายประจวบ ทวันวิเศษ	กรรมการ	-	93,361.81	54,000.00	-	68,500.00	215,861.81
14	นายสมบัติ จันทร์เที่ยง	กรรมการและற்றுฎีก (ค่าตอบแทน)	11,200.00	93,361.81	-	-	39,800.00	144,361.81
15	นายศรีเมือง จันตะศรี	กรรมการและเลขานุการ (ค่าตอบแทน)	12,600.00	93,361.81	74,076.00	-	40,820.00	220,857.81
16	นายพรพิทักษ์ แม้นศิริ	รองประธานกรรมการดำเนินการ คนที่ 3 ชุดที่ 32	-	100,361.81	28,760.00	-	15,000.00	144,121.81
17	นางทัศนีย์ยาว ดวงแก้ว	กรรมการ ชุดที่ 32	-	93,361.81	16,250.00	-	8,200.00	117,811.81
18	นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า	ผู้จัดการ สอ.กป.ล.จ. ชุดที่ 33	525,000.00	-	-	-	-	525,000.00
			597,800.00	1,431,427.09	864,624.32	-	618,620.00	3,512,471.41

5.3 รับทราบรายงานของผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปีบัญชี 2566

ผู้ตรวจสอบกิจการ (นางกัญญวรรณ คำภา) รายงานที่ประชุมใหญ่ว่า ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี 2565 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2565 ได้เลือก ข้าพเจ้าเป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ซึ่งข้าพเจ้าได้ตรวจสอบตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในข้อ 86 แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด พ.ศ. 2543 ทุกประการ

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุมแนบท้าย)

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อทราบ

มติที่ประชุมใหญ่.....
.....
.....
.....

**รายงานการตรวจสอบกิจการ
สหกรณ์ออมทรัพย์ กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566**

.....

เรียน ที่ประชุมใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์ กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

ตามที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2565 ได้มีมติเลือกตั้งดิฉันเป็นผู้ตรวจสอบกิจการประจำปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 นั้น ดิฉันได้ทำการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือนแล้วนั้น ดิฉันขอเสนอผลการตรวจสอบประจำปีโดยสรุป ดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

- 1.1 เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบัญชีและการควบคุมการเงิน
- 1.2 เพื่อตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการ
- 1.3 เพื่อตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของสหกรณ์และอื่น ๆ

2. ขอบเขตการตรวจสอบ

- 2.1 ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีตามเอกสารหลักฐาน
- 2.2 ตรวจสอบการควบคุมการเงินตามระเบียบและข้อกำหนดของสหกรณ์
- 2.3 ตรวจสอบการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ระเบียบและมติที่ประชุม
- 2.4 ตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการตามแผนงานและงบประมาณที่กำหนดไว้

3. ผลการตรวจสอบ

3.1 ด้านบริหารงานทั่วไป

สหกรณ์มีการกำหนดนโยบายการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ไว้เหมาะสม มีการประมาณการรายได้ และงบประมาณรายจ่ายอย่างชัดเจน

– มีการประชุมคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อเสนอผลการดำเนินงานในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน และมีการติดตามเร่งรัดลูกหนี้ที่มีปัญหา

– การบริหารงานเป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ มติที่ประชุมใหญ่ และมติคณะกรรมการดำเนินการ และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

- เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์มีความรู้ ความเข้าใจและปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายได้ดี

3.2 ด้านการบัญชี

- สหกรณ์มีเอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีครบถ้วน พอถือใช้เป็นหลักฐานการบันทึกบัญชีได้

- สหกรณ์ใช้โปรแกรมระบบบัญชีของบริษัท โซแอ็ทโซลูชั่น จำกัด (SO-AT Solution) ทุกระบบงาน มีรายงานการทำธุรกรรมแต่ละด้าน รวมทั้งได้พิมพ์รายงานยอดทุนเรือนหุ้น ลูกหนี้เงินกู้และเงินรับฝาก คงเหลือ ณ วันสิ้นเดือน เทียบกับบัญชีทุกเดือน

- ฝ่ายจัดการได้จัดทำและเสนอรายงานทางบัญชี ตลอดจนจนเสนอรายการเคลื่อนไหวทางการเงินต่อคณะกรรมการเป็นประจำทุกเดือน

3.3 ด้านการเงิน

ธุรกรรมทางการเงินทั้งหมด เป็นการทำธุรกรรมแบบออนไลน์ ซึ่งการดำเนินการ จะมีผู้จัดทำ ผู้ตรวจสอบ และผู้อนุมัติ 2 คน ตามที่ได้รับมอบหมาย ได้สอบทานรายงานการเงิน จากรายงานการรับ-จ่ายประจำวันกับบัญชีเงินฝากธนาคาร สหกรณ์บันทึกบัญชีครบถ้วนถูกต้อง มีหลักฐานแสดงบัญชีผู้รับเงินปลายทาง การใช้จ่ายเงินต่าง ๆ ของสหกรณ์ ส่วนใหญ่เป็นไปตามงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ และได้จ่ายไปเพื่อกิจการของสหกรณ์

3.4 ด้านเงินลงทุน

สหกรณ์มีเงินลงทุนระยะยาวที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด ดังนี้

- หุ้นชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

จำนวน 3,113,500.00 บาท

- หุ้นบริษัทสหประกันชีวิต จำกัด จำนวน 200,000.00 บาท

3.5 ด้านสินเชื่อ

สหกรณ์ให้เงินกู้แก่สมาชิก เป็นไปตาม ข้อบังคับ ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้ และมติที่ประชุมคณะกรรมการ ลูกหนี้แต่ละรายมีเอกสารหลักฐานการเป็นหนี้ และการค้ำประกันครบถ้วน

สหกรณ์มีรายงานการจ่ายเงินกู้และ การรับชำระหนี้ รวมทั้งมีรายงานลูกหนี้คงเหลือแต่ละประเภทของแต่ละเดือนไว้ให้ตรวจสอบครบถ้วน

3.6 ด้านเงินรับฝาก

สหกรณ์มีรายงานการฝาก-ถอน เงินรับฝากแต่ละประเภท รวมทั้ง

ยอดเงินรับฝากคงเหลือทุกเดือน

สหกรณ์ใช้โปรแกรมในการคำนวณดอกเบี้ยจ่ายแต่ละประเภท ซึ่งถูกต้อง และเป็นไปตามประกาศ และระเบียบที่กำหนดไว้

3.7 ด้านทุนเรือนหุ้น

การรับสมัครสมาชิก การลาออกจากเป็นสมาชิก รวมถึงการเพิ่มหรือลดค่าหุ้นของสมาชิกได้ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และเป็นไปตามระเบียบที่กำหนดไว้

3.8 ด้านระบบสารสนเทศ

สหกรณ์ได้กำหนดระเบียบ ว่าด้วยวิธีปฏิบัติในการควบคุมภายในและการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสหกรณ์ พ.ศ. 2558 ขึ้นถือใช้โปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ มีการควบคุมระบบภายในและการตรวจสอบการรักษาความปลอดภัยทั่วไปทุกระบบงาน การประมวลผลมีการรักษาความถูกต้องของข้อมูล และรองรับการปฏิบัติงานทุกระบบของสหกรณ์อย่างเพียงพอ เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางกัญญวรรณ คำภา)

ผู้ตรวจสอบกิจการ

โทร. 08-1671-1030

vdee9515@gmail.com

วันที่ 21 สิงหาคม 2565

5.4 รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เป็นสมาชิกอยู่

ผู้จัดการ (นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า) สอ.กปส.จก. รายงานที่ประชุมว่า ตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 10) พ.ศ.2565 ข้อ 56. (10) ที่ประชุมใหญ่ มีอำนาจรับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เป็นสมาชิกอยู่ในปีบัญชี 2566 ขอรายงานผลการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด ดังนี้

5.4.1 รายงานผลการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ประจำปี 2565 จำแนกตามบทบาท อำนาจหน้าที่ ที่กำหนดไว้ในมาตรา 110 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 (ตามเอกสารแนบ)

.....
.....
.....

5.4.2 รายงานผลดำเนินงานของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566 (ตามเอกสารแนบ)

.....
.....
.....

มติที่ประชุมใหญ่.....

.....
.....
.....

รายงานผลการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ประจำปี 2565
 จำแนกตามบทบาท อำนาจหน้าที่ ที่กำหนดไว้ในมาตรา 110
 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542

มาตรา 110	ผลงาน
<p>1. ส่งเสริมและเผยแพร่กิจการสหกรณ์ ตลอดจนทำวิจัยและรวบรวมสถิติเกี่ยวกับกิจการสหกรณ์</p> <p>สันนิบาตสหกรณ์ฯ มีกิจกรรมที่ดำเนินการ ดังนี้</p>	<p>1. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและกิจการของสหกรณ์ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ สื่อวีดิทัศน์ การประชุม สัมมนา การอบรมออนไลน์ และถ่ายทอดสดกิจกรรมต่างๆ ของ สันนิบาตสหกรณ์ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และสื่อช่องทางอื่นๆ ที่หลากหลาย เช่น เพจ Coop news Youtube coop channels และอื่นๆ</p> <p>2. ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ ในรูปของจุลสารสันนิบาตสหกรณ์ฯ สื่อวีดิทัศน์ เผยแพร่กิจกรรมของสันนิบาตสหกรณ์และขบวนการสหกรณ์ เพื่อใช้เป็นสื่อกลางในการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้ทางวิชาการ ไปยังสหกรณ์สมาชิกและหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3. จัดรายการสหกรณ์ออนไลน์ ร่วมกับบริษัท CODIUM DIGITAL TRANSFORMATION, ตลาดนัดสหกรณ์, สันนิบาตสหกรณ์จังหวัด</p>
<p>2. แนะนำช่วยเหลือทางวิชาการแก่สหกรณ์ และอำนวยความสะดวกในการติดต่อประสานงานระหว่างสหกรณ์ ส่วนราชการ หรือบุคคลอื่น</p> <p>สันนิบาตสหกรณ์ฯ สนับสนุนกิจกรรม เชื่อมโยงธุรกิจกรม และเครือข่ายสหกรณ์ เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้สหกรณ์ ดังนี้</p>	<p>1. ร่วมกับชุมนุมสหกรณ์เครดิตยูเนียนแห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทยขับเคลื่อนการเชื่อมโยงกันและการจัดโครงการฝึกอบรมไตรมาส เพื่อให้ความรู้และคำแนะนำทางวิชาการแก่สหกรณ์</p> <p>2. ดำเนินโครงการเสริมสร้างเครือข่ายธุรกิจดิจิทัลสหกรณ์ไทย และการสร้างความรู้เกี่ยวกับการตลาดออนไลน์</p>
<p>3. ให้การศึกษอบรมวิชาการเกี่ยวกับกิจการสหกรณ์</p> <p>เพื่อให้ การ สนับสนุน ส่งเสริม และพัฒนาบุคลากรของสหกรณ์ทุกประเภทให้ได้รับการพัฒนาทักษะและองค์ความรู้ในการบริหารจัดการ ในรูปแบบของการเรียนรู้ แบบ Onsite และการเรียนรู้ Online ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ZOOM Meeting จำนวน 7 โครงการ 14 หลักสูตร มีผู้ผ่านการอบรมรวมทั้งสิ้น 3,457 คน ดังนี้</p>	<p>1. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเงิน การบัญชี และการบริหาร สำหรับกรรมการสหกรณ์</p> <p>2. โครงการฝึกอบรม “ผู้ตรวจสอบกิจการขั้นพื้นฐาน (หลักสูตร 1)”</p> <p>3. โครงการฝึกอบรมบุคลากรสหกรณ์ทุกประเภท หลักสูตร การบริหารจัดการความเสี่ยงและการลงทุนของสหกรณ์ตามกฎหมายภายใต้สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง”</p> <p>4. โครงการฝึกอบรมสหกรณ์ทุกประเภท 5 หลักสูตร อาทิเช่น หลักสูตร การประเมินสินทรัพย์และอสังหาริมทรัพย์ กฎหมายแรงงานและภาษีที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสหกรณ์ การฟ้องร้องคดีและการดำเนินคดีในชั้นศาล การเจรจาต่อรองและติดตามหนี้ค้างชำระ และอื่นๆ</p> <p>5. โครงการฝึกอบรมรมฝ่ายจัดการสหกรณ์ภาคการเกษตร 6 หลักสูตร อาทิ เช่น หลักสูตร ด้านการเงิน การตลาด การพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ การบริหารสินเชื่อสหกรณ์ และอื่นๆ</p>

มาตรา 110	ผลงาน
	<p>และจัดเสวนาทางวิชาการ 3 เรื่อง มีผู้เข้าร่วมเสวนารวม 716 คน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เรื่อง “ถามตรรก กับจอมขวัญ สหกรณ์เขาทิวศรিতกันอย่างไร?” แนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหา มีผู้สนใจเข้าร่วมอบรม/สัมมนา 2. เรื่อง “ร่างกฎกระทรวงฯ ฉบับที่ 2 มุมมองของคนสหกรณ์ จะไปต่อหรือพอแค่นี้?” และรับฟังความคิดเห็นร่างกฎกระทรวงฉบับที่ 2 (ร่างกฎกระทรวงการบริหารจัดการและการกำกับดูแลทางการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ..) 3. เรื่อง “โลกเปลี่ยน สหกรณ์ปรับพร้อมรับมือผลกระทบพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือยัง?”
<p>4. ส่ง เสริม สัมพันธ์ภาพระหว่างสหกรณ์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ หรือสันนิบาตสหกรณ์ของต่างประเทศ หรือองค์การต่างประเทศ หรือองค์การระหว่างประเทศที่มีวัตถุประสงค์ทางธุรกิจเดียวกัน</p> <p>: โดยให้สนับสนุนงบประมาณในการจัดประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์จังหวัดการจัดอบรม/สัมมนา โดยตัดจ่าย 10 % จากเงินค่าบำรุงที่ได้รับในปีที่ผ่านมา (2564) จำนวน 1,761,430 บาท และจากยอดเงินสะสม สสจ.ปี 2563 จำนวน 2,078,241 บาท รวม 3,839,672 บาท</p> <p>เกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ทางด้านกฎหมายและคดีความต่างๆ ดังนี้</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ได้ส่งเสริมและขับเคลื่อนการจัดตั้งสันนิบาตสหกรณ์จังหวัด 5 จังหวัด ได้แก่ พระนครศรีอยุธยา ร้อยเอ็ด สุโขทัย นครปฐม ระนอง เป็นผลสำเร็จ 2. โครงการสัมมนาเชื่อมโยงเครือข่ายร่วมกับสันนิบาตสหกรณ์จังหวัดจำนวน 5 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดเชียงใหม่ ชลบุรี บุรีรัมย์ อุบลราชธานี นครราชสีมา 3. จัดโครงการฝึกอบรม/สัมมนาสหกรณ์ในเขตพื้นที่ของแต่ละจังหวัดมี 14 หลักสูตร 40 จังหวัด มีสหกรณ์เข้าร่วม 1,864 สหกรณ์ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา รวม 5,870 คน 4. สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยจัดสัมมนาสัญจรพบสหกรณ์สมาชิก 4 ภาค มีผู้เข้าร่วม 231 คน 5. ให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันสหกรณ์แห่งชาติ ผ่านสันนิบาตสหกรณ์จังหวัด จำนวน 11 จังหวัด และในส่วนกลางมีการจัด กิจกรรมวันสหกรณ์แห่งชาติ เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2565 หลายหลายด้าน อาทิเช่น <ul style="list-style-type: none"> - การวางพานพุ่มสักการะพระราชวงศ์เธอกรมหมื่นพิทยาลงกรณ์ “พระบิดาแห่งการสหกรณ์ไทย” ณ บริเวณลานหน้าพระอนุสาวรีย์พระบิดาแห่งการสหกรณ์ไทย สันนิบาตสหกรณ์ฯ - จัดแสดงและจำหน่ายสินค้าสหกรณ์ไทย และพิธีเปิดอาคารศูนย์แสดงสินค้าสหกรณ์ไทย - จัดเสวนาวิชาการในเนื่องในวันสหกรณ์แห่งชาติปี 2565 ในหัวข้อ “เศรษฐกิจจะฟื้นหรือจะทรุด สหกรณ์จะหยุดวิกฤตเศรษฐกิจไทยได้อย่างไร?” 6. จัดกิจกรรมวัน “พระบิดาแห่งการสหกรณ์ไทย” ประจำปี 2565 เพื่อรำลึกถึงพระกรุณาธิคุณของพระราชวรวงศ์เธอกรมหมื่นพิทยาลงกรณ์ที่มีต่อขบวนการสหกรณ์ไทย ณ บริเวณลานหน้าพระอนุสาวรีย์พระบิดาแห่งการสหกรณ์ไทย สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - พิธีวางพานพุ่มสักการะพระบิดาแห่งการสหกรณ์ไทย - จัดแสดงนิทรรศการเผยแพร่ประวัติพระบิดาแห่งการสหกรณ์ไทย และวิวัฒนาการของขบวนการสหกรณ์ไทยตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน - มอบเงินบริจาคสมทบค่าอาหารกลางวัน เด็ก ณ สถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี จำนวน 50,000 บาท

มาตรา 110	ผลงาน
	<p>7. การส่งเสริมความร่วมมือระหว่างสหกรณ์ไทยกับสหกรณ์ต่างประเทศ</p> <p>7.1 ให้การต้อนรับและบรรยายสรุปแก่คณะข้าราชการและผู้นำสหกรณ์จาก สปป.ลาว เกี่ยวกับการส่งเสริมกิจการสหกรณ์ไทย ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูอุตรธานี</p> <p>7.2 เข้าร่วมงาน “Asian credit Union Forum 2022” ระหว่างวันที่ 29 สิงหาคม - 1 กันยายน ณ โรงแรมแอมบาสเตอร์ ถนนสุขุมวิท กรุงเทพฯ</p> <p>7.3 ให้การต้อนรับคณะผู้นำจากธนาคารสหกรณ์ประเทศเนปาล ณ สันนิบาตสหกรณ์ฯ</p> <p>7.4 ร่วมประชุมบทบาทสหกรณ์อนุภูมิภาคแม่โขง-ล้านช้าง ประชุม zoom meeting ณ สันนิบาตสหกรณ์ฯ ร่วมประชุมข้อเสนอ ICA และให้ต้อนรับสหกรณ์ที่มาศึกษาดูงาน</p> <p>7.5 จัดโครงการทอดกฐินสหกรณ์สามัคคี 2564 เมื่อวันที่ 23 ตุลาคม 2564 ณ ณ วัดสวนป่า น.เมือง จ.นครศรีธรรมราช สหกรณ์ทั่วประเทศ ได้สมทบเงินบริจาคร่วมกับสันนิบาตสหกรณ์ฯ กว่า 800,000 บาท</p>
<p>5. ชื่อ จัดทำ จำนวน ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง หรือทำนิติกรรมเกี่ยวกับทรัพย์สินใดๆ</p> <p>สันนิบาตสหกรณ์ฯ ได้ปรับปรุงสำนักงาน พัฒนาศูนย์การประชุมรชชี่แจ่มจรัส และอุปกรณ์สำนักงาน เพื่อการให้บริการทางวิชาการ และรองรับภารกิจของสันนิบาตสหกรณ์ฯ และเป็นการเสริมสร้างรายได้ให้กับสันนิบาตสหกรณ์ฯ อีกช่องทางหนึ่งโดยมีการดำเนินการ ดังนี้</p>	<p>1. ปรับปรุงอาคารศูนย์การประชุมรชชี่แจ่มจรัส ให้มีความพร้อมในทุกด้าน สามารถให้บริการได้อย่างครบวงจร เพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ผู้มาใช้บริการ เป็นศูนย์การประชุมที่สามารถรองรับให้บริการจัดการศึกษาฝึกอบรม และการจัดสัมมนาต่างๆ ของสันนิบาตสหกรณ์ฯ และหน่วยงานภายนอก ตลอดจนให้บริการสถานที่เข้าประกอบกิจการ อาทิเช่น กิจการจำหน่ายอาหาร นวดแผนโบราณ ร้านกาแฟสด และพื้นที่จอดรถให้แก่บุคคลทั่วไป</p> <p>2. เปิดให้บริการจำหน่ายสินค้าของร้าน coop สินค้าจากสหกรณ์ทั่วประเทศ และสินค้าอุปโภค-บริโภค สำหรับบุคคลภายในและภายนอก ณ อาคารศูนย์แสดงสินค้าสหกรณ์ไทย</p>
<p>6. ส่งเสริมธุรกิจการค้าอุตสาหกรรม หรือบริการของสหกรณ์</p> <p>สันนิบาตสหกรณ์ฯ มีกิจกรรมที่จัดจำหน่ายสินค้าสหกรณ์ 4 ภาค ในวันสำคัญของสันนิบาตสหกรณ์ฯ และเครือข่ายผ่าน สันนิบาตสหกรณ์จังหวัด ดังนี้</p>	<p>1. วันประชุมใหญ่สามัญประจำปีของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ณ โรงแรมเซ็นทาราบายเซ็นทารา กรุงเทพฯ</p> <p>2. วันสหกรณ์แห่งชาติ วันพระบิดาแห่งการสหกรณ์ไทย และวันสันนิบาตสหกรณ์ไทย ประจำปี ณ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย</p> <p>3. ร่วมจัดตลาดนัดสหกรณ์ เพื่อสร้างรายได้ให้สมาชิก ณ บริเวณสำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเพชรบุรี จำกัด</p> <p>4. ให้สนับสนุนงบประมาณ และร่วมจัดกิจกรรมจำหน่ายสินค้าสหกรณ์กับสันนิบาตสหกรณ์จังหวัดกาฬสินธุ์ ณ ศาลากลางจังหวัดกาฬสินธุ์</p>

มาตรา 110	ผลงาน
<p>7. สนับสนุนและช่วยเหลือสหกรณ์เพื่อแก้ไขอุปสรรคข้อขัดข้องที่เกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ ซึ่งเป็นการกระทำเพื่อประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>7.1 สนับสนุนสหกรณ์ฯ ได้ดำเนินการช่วยเหลือสหกรณ์ที่ประสบภัย และงานสาธารณกุศลต่างๆ ดังนี้</p>	<p>1. จัดโครงการสหกรณ์ไทยช่วยเหลือผู้ประสบภัย COVID-19 มอบอุปกรณ์ทางการแพทย์และเครื่องอุปโภคบริโภคบริโภคนครศรีธรรมราช นครศรีธรรมราช ณ วัดสวนป่า อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช</p> <p>2. โครงการสนับสนุนสหกรณ์ฯ ช่วยเหลือสหกรณ์ผู้ประสบภัยน้ำท่วมจากอิทธิพลพายุโซนร้อนช่วยเหลือจังหวัดที่ได้รับผลกระทบรวม ทั้งสิ้น 28 จังหวัด รวมเป็นเงิน 280,000 บาท</p>
<p>7.2 ให้การสนับสนุนและช่วยเหลือสหกรณ์ เกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคข้อขัดข้องที่เกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ทางด้านกฎหมายและคดีความต่างๆ ดังนี้</p>	<p>3. งานช่วยเหลือสหกรณ์ทางกฎหมาย รวมกว่า 50 คดี เช่น เป็นทนายความให้สหกรณ์ การฟ้องร้อง และดำเนินคดี เช่น</p> <p>3.1 สหกรณ์ออมทรัพย์การไฟฟ้านครหลวง จำกัด</p> <p>3.2 สหกรณ์ออมทรัพย์การยางแห่งประเทศไทย</p> <p>3.3 สหกรณ์การเกษตรประทุมฉลิม จำกัด</p> <p>3.4 สหกรณ์ออมทรัพย์ รพช. จำกัด</p> <p>3.5 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูอุทัยธานี จำกัด</p> <p>นอกจากนี้ ยังให้คำปรึกษาทางกฎหมายแก่สหกรณ์อีกด้วย เช่น สหกรณ์การเกษตรนครปฐม จำกัด สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขสระบุรี จำกัด สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขบุรีรัมย์ จำกัด สหกรณ์การเกษตรคลองหลวง จำกัด สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเพชรบุรี จำกัด เป็นต้น</p>
<p>8. เป็นตัวแทนของสหกรณ์เพื่อรักษาผลประโยชน์อันพึงมีพึงได้จากการสนับสนุนของรัฐ องค์การ ระหว่างประเทศ หรือภาคเอกชน</p> <p>สนับสนุนสหกรณ์ฯ ได้ขับเคลื่อนการให้ความช่วยเหลือเพื่อรักษาผลประโยชน์ของสหกรณ์ในภาพรวมดังนี้</p>	<p>1. ร่วมเป็นตัวแทนของสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียนพิจารณาร่างกฎกระทรวงการบริหารจัดการและการกำกับดูแลทางการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน เพื่อให้เกิดอุปสรรคต่อการดำเนินงานของสหกรณ์ให้น้อยที่สุด อาทิเช่น การกำหนดงวดชำระหนี้ การไม่นำค่าหุ้นมาพิจารณาก่อนประมาณการค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ อัตราการตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ เงินได้รายเดือนที่ต้องคงเหลือภายหลังหักชำระหนี้เงินกู้ การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่อง การก่อหนี้และภาระผูกพัน เป็นต้น</p> <p>2. ร่วมขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาหนี้สินของสหกรณ์เครดิตยูเนียน คลองจั่น จำกัด กับบรรดาสหกรณ์เจ้าหนี้เงินฝาก</p> <p>3. ร่วมแก้ไขปัญหานี้สินของสหกรณ์ออมทรัพย์สโมสรรถไฟ จำกัด ที่มีต่อสหกรณ์ออมทรัพย์วิรัชพยาบาล จำกัด</p> <p>4. ร่วมกับขบวนการสหกรณ์เคลื่อนไหวตามสิทธิของประชาชนเพื่อชะลอการเสนอร่างกฎกระทรวงต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณา</p>

มาตรา 110	ผลงาน
<p>9. ร่วมมือกับรัฐในการส่งเสริมสหกรณ์ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่บรรดาสหกรณ์อย่างแท้จริง</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ขับเคลื่อนการพัฒนาชุมนุมสหกรณ์ให้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเป็นชุมนุมสหกรณ์ระดับประเทศ ... 2. ร่วมกำหนดร่างระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการคืนค่าหุ้นบางส่วนแก่สมาชิก 3. ร่วมพิจารณาขยายขอบเขตการลงทุนของสหกรณ์ 4. ร่วมประชุมคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ รวมทั้งเสนอปัญหาของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดังกล่าว เพื่อการแก้ไขปัญหาและข้อขัดข้อง 5. ร่วมพิจารณาและกำหนดแผนพัฒนาสหกรณ์ฉบับใหม่
<p>10. ดำเนินการอื่นเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ หรือตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติมอบหมาย</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ร่วมมือกับชุมนุมสหกรณ์แต่ละประเภทเพื่อการพัฒนาสหกรณ์ โดยเฉพาะการพัฒนาบุคลากร และการสร้างเครือข่าย 2. จัดการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และคณะอนุกรรมการ 5 ฝ่าย ประกอบด้วย อนุกรรมการบริหาร อนุกรรมการส่งเสริมสหกรณ์ อนุกรรมการวิชาการ อนุกรรมการพัฒนาธุรกิจ และอนุกรรมการกฎหมาย และยุทธศาสตร์ เพื่อรับทราบผลการดำเนินงาน ส่งเสริม กิจการของสหกรณ์ ตลอดจนแก้ไขปัญหา อุปสรรค และข้อขัดข้อง

ผลการดำเนินงานของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566

ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด (ชสอ.) โดยการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 50 ได้ดำเนินการมาครบรอบปีบัญชี 2565 (1 เมษายน 2565 – 31 มีนาคม 2566) เป็นปีที่มีผลการดำเนินงานที่ดีมาก ทั้งในด้านการบริหารจัดการ และความมั่นคงทางการเงิน ณ วันสิ้นปีบัญชี ชสอ. 31 มีนาคม 2566 มีสหกรณ์สมาชิกจำนวน 1,100 สหกรณ์ ลินทรัพย์รวม 131,095 ล้านบาท สามารถบริหารสินทรัพย์ให้ เกิดกำไรสุทธิ 2,198 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 116 ล้านบาท จ่ายเงินปันผลได้ในอัตรา 5.60 % และเงินเฉลี่ยคืนในอัตรา 5.00 % โดย บริษัท ทริสเรตติ้ง จำกัด ประกาศอันดับเครดิตของ ชสอ. คงเดิมที่ระดับ “A-” แนวโน้มอันดับเครดิต “คงที่” แสดงให้เห็นถึงความมั่นคงปลอดภัยทางการเงินภายใต้การบริหารงานตามนโยบายยึดหลักธรรมาภิบาลและอุดมการณ์สหกรณ์

ในปี 2565 ชสอ. มุ่งมั่นที่จะขับเคลื่อนแผนแม่บทการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัล ฉบับที่ 1 (ปี พ.ศ. 2565 – 2569) โดยมีวิสัยทัศน์ : “เพิ่มขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สู่มาตรฐานระดับสากล” เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ด้วยการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพ เพียงพอและทันต่อการเปลี่ยนแปลง มีระบบเครือข่ายที่สมบูรณ์ สนับสนุนการบริหารจัดการงานของ ชสอ. นอกจากนี้ ได้จัดทำแหล่งเรียนรู้เสมือนจริงพิพิธภัณฑสถานกรณ์ในประเทศไทยตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จัดทำห้องสมุดสหกรณ์ดิจิทัล เป็นแหล่งรวมความรู้ และเป็นแหล่งรวมเนื้อหาทางด้านสารสนเทศ รวมถึงนวัตกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ในรูปแบบ ข้อความ รูปภาพ เสียง วิดีโอ เป็นต้น ดำเนินการให้เป็นข้อมูลดิจิทัล (Content) และโครงสร้างรายการข้อมูลแล้วพัฒนาให้บริการ เป็น Digital Content บนระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตด้วยเทคโนโลยีเครือข่าย (Networking) ที่เหมาะสมให้สามารถบริการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนระหว่างเครือข่ายอื่นๆ ซึ่งสามารถสืบค้น ค้นคว้า หนังสือ สื่อ ความรู้ด้านสหกรณ์ได้อย่างรวดเร็ว รวมทั้ง โครงการตลาดกลาง ชสอ.ออนไลน์ เพื่อคนสหกรณ์ ใช้เป็นช่องทางการซื้อ/ขายสินค้า โดยใช้ Line OpenChat ในการจัดการระบบและได้จัดทำกิจกรรมมาอย่างต่อเนื่องโดยมีสมาชิกเข้าร่วมประมาณ 1,000 คน และต่อมาได้เพิ่ม Platform การซื้อ-ขาย ผ่านทาง Facebook และจัดอบรมสหกรณ์สมาชิกตามโครงการจัดฝึก

อบรมหลักสูตร การออกแบบร้านค้าออนไลน์บน Facebook สอนปฏิบัติการสร้างเพจ ขายสินค้า จำนวน 19 สหกรณ์ สมาชิกผู้เข้าร่วม 1,224 คน

ปี 2565 ชสอ. ครบรอบการดำเนินงานปีที่ 50 เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2565 จึงได้จัดกิจกรรมเฉลิมฉลองให้สาธารณชนได้รู้จัก ภายใต้แนวคิด “ชสอ.พร้อมนำ สหกรณ์ออมทรัพย์พัฒนาคุณภาพชีวิตสมาชิกสหกรณ์ และเอื้ออาทรต่อสังคม” โดยมี กิจกรรมเชิญชวนสหกรณ์สมาชิกและหน่วยงานต่างๆ ร่วมบริจาคเงินสมทบทุนใน “โครงการรามาภิวัตน์เพื่อโรงพยาบาลชุมชน” ของมูลนิธิรามาภิวัตน์ แทนการมอบ ของที่ระลึกแสดงความยินดี มียอดเงินบริจาค 466,506 บาท ทั้งนี้ ชสอ. ได้สมทบเงิน เพิ่มเติม 133,494 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 600,000 บาท และยังได้บริจาคเครื่องมือ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ให้แก่โรงพยาบาลในจังหวัดนนทบุรี จำนวน 5 แห่งๆ ละ 1 แสนบาท รวมเป็นเงิน 500,000 บาท

เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2566 สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี พระราชทานพระราชวโรกาสให้ประธานกรรมการ ชสอ. นำคณะผู้แทน ชสอ. เข้าเฝ้าทูลละอองพระบาท เพื่อทูลเกล้าฯ ถวายอาคาร กิจกรรมสหกรณ์ ศูนย์การเรียนรู้ตรวจตระเวนชายแดนบ้านเทอดคี (ห้วยลิ้นา) ตำบลแม่ตื่น อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก ผ่านระบบออนไลน์ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ ชสอ. สนับสนุน เป็นประจำทุกปี สำหรับการจัดสร้างอาคารมีมูลค่า 600,000 บาท และอุปกรณ์ กิจกรรมอีก 35,000 บาท นอกจากนี้ ชสอ. ยังได้ทำกิจกรรมอื่น ๆ ในการพัฒนา ชสอ. และสหกรณ์สมาชิก ได้แก่ การร่วมกับสหกรณ์ออมทรัพย์ทั่วประเทศจัดกิจกรรมณรงค์ ส่งเสริมการออมเนื่องในวันออมแห่งชาติ วันที่ 31 ตุลาคม 2565 โดยมียอดเงินออม รวม 25,890 ล้านบาท มากกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ 20,000 ล้านบาท การจัดโครงการ ผูกอบรมหลักสูตร “การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร” เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ให้กับบุคลากรสหกรณ์ออมทรัพย์ และ ชสอ.ด้านต่างประเทศ นับเป็นเกียรติและโอกาส อันดีของ ชสอ. และขบวนการสหกรณ์ออมทรัพย์ไทย ที่ รองศาสตราจารย์พิเศษ พลโท ดร.วีระ วงศ์สรรค์ ประธานกรรมการ ชสอ. ได้รับการเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการ ดำเนินการ ของ ACCU โดยดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการ คนที่ 1 โดยเป็นผู้แทน ชสอ.เข้าประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565 ครั้งที่ 41 ในฐานะสมาชิกสามัญของสมาคม สมาพันธ์สหกรณ์ออมทรัพย์และเครดิตในเอเชีย (Association of Asian Confederation of Credit Unions : ACCU) เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2565 ณ โรงแรมแอมบาสเดอร์ กรุงเทพมหานคร



๙๐ ปี กรมประชาสัมพันธ์

๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ 6

เรื่องอื่น ๆ

กิจกรรมการดำเนินงานประจำปีบัญชี 2566

1. พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ให้บริการประกันชีวิตแก่สมาชิกสหกรณ์ระหว่างสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด กับ บริษัท สหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)



เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 เวลา 10.00 น. นางทัศนีย์ พลชานิกโก ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด เป็นผู้แทนสหกรณ์ร่วมลงนาม กับ นางรัชนิพร พิงประสพ ผู้แทนบริษัท สหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ให้บริการประกันชีวิตแก่สมาชิกสหกรณ์ ณ ห้องประชุม 203 ชั้น 2 กรมประชาสัมพันธ์ กรุงเทพมหานคร

2. กิจกรรมการฝึกอบรม/ประชุมสัมมนา/กิจกรรม ของคณะกรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการ ประจำปีบัญชี 2566



คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 33 ได้มีมติให้คณะกรรมการดำเนินการฯ และฝ่ายจัดการเข้าร่วมฝึกอบรม ประชุมสัมมนา และร่วมกิจกรรม ของสำนักส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพ พื้นที่ 1 (สสพ.1) ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด (ชสอ.) และสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความสามารถด้านการบริหารสหกรณ์ ทั้งด้านการเงิน การบัญชี การบริการจัดการสหกรณ์ การบริหารความเสี่ยง การจัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อกำหนดทิศทางในการดำเนินการของสหกรณ์ และกิจกรรมด้านการส่งเสริมการออม

3. กิจกรรมเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการสนทนากลุ่มเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ฉบับที่ 3 ระยะเวลา 4 ปี (ปีบัญชี พ.ศ.2567-2570)



คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 33 ได้จัดกิจกรรมเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการสนทนากลุ่ม เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ฯ โดยได้รับความร่วมมือจากอดีตคณะกรรมการดำเนินการ สอ.กปส.จก. ตัวแทนจากสมาชิกส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันกำหนด วิสัยทัศน์ ไว้ว่า “องค์กรมั่นคง ดำรงธรรมาภิบาล บริหารด้วยนวัตกรรม นำคุณภาพชีวิตที่ดีสู่สมาชิก” และนำมาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ฉบับที่ 3 ปีบัญชี 2567 - 2570

4 กิจกรรมประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 33



คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด (สอ.กปส.จก.) ชุดที่ 33 ประจำปีบัญชี 2566 จัดประชุมประจำเดือนรวม 11 ครั้ง (ในปีบัญชี 2566) และ 5 ครั้ง (ในปีบัญชี 2567) เพื่อร่วมพิจารณาวาระการขับเคลื่อนงานของ สอ.กปส.จก. ด้วยความเป็นเอกภาพ จนส่งผลให้มี ผลประกอบการเป็นไปตามเป้าหมาย

5. การส่งเสริมความมั่นคงด้านอาชีพและที่อยู่อาศัย



คณะกรรมการดำเนินการฯ ได้มีมติเงินกู้พิเศษเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงด้านอาชีพและที่อยู่อาศัยของสมาชิกสหกรณ์ จำนวน 13 ราย เป็นเงินทั้งสิ้น 28,908,400.- บาท

6. กิจกรรมการช่วยเหลือสมาชิกสหกรณ์



คณะกรรมการดำเนินการฯ ได้มอบเงินสวัสดิการครบรอบวันเกิดและเงินช่วยเหลือแก่สมาชิกและเงินช่วยเหลือครอบครัวสมาชิกของผู้วายชนม์ รวมเป็นเงิน 1,909,200.- บาท และมอบเงินช่วยเหลือสมาชิกที่ได้รับความเดือดร้อนจากอุทกภัย สาธารณภัย และสวัสดิการช่วยเหลือสมาชิกผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 รวมเป็นเงิน 920,500.- บาท

7. กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ประจำปีบัญชี 2567



บรรยากาศการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ สอ.กปส.จก. ชุดที่ 34 ประจำปีบัญชี 2567 เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2566 เวลา 08.30 – 15.00 น. ณ 93 หน่วยสรรหาส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

ฝ่ายจัดการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
ประจำปีบัญชี 2566



นางสาวภาวิณี ดำแพน
ผู้ช่วยผู้จัดการ



นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า
ผู้จัดการ



นางสาวกมลทิพย์ สุขนธชาติ
หัวหน้าฝ่ายบัญชี



นางสาวภาวิณี ดำแพน
หัวหน้าฝ่ายสินเชื่อ



นางสาวกรรณิรมย์ ดีสมบูรณ์
หัวหน้าฝ่ายการเงิน



นางสาวกรรณิการ์ จันคณา
หัวหน้าฝ่ายธุรการ



นายอภิวัด อนุรักษ์
เจ้าหน้าที่การเงินปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่สินเชื่อ



นางสาวมณี สร้อยสำลี
เจ้าหน้าที่การเงิน



นางปิยวรรณ หงษาวงศ์
เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์และสารสนเทศ

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
ชุดที่ 33 ประจำปีบัญชี 2566



นายชัยวัน เพชรจิระวารพงศ์
กรรมการ



นายวิเชียร นุ่มรอด
กรรมการ



ดร.บัณฑิต ตั้งประเสริฐ
กรรมการ



นายโสภณ เคี่ยมการ
กรรมการ



นายศิริวัฒน์ อ้นพร้อม
กรรมการ



นายวิระพงษ์ ไททองศ์สกุล
กรรมการ



นายจิรวัดน์ ปลอดวงศ์
กรรมการ



นางนพวรรณ ไชยวรรณ อุทัยยศ
กรรมการ



นายประจวบ หวันวิเศษ
กรรมการ

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด
ชุดที่ 33 ประจำปีบัญชี 2566



นางทัศนีย์ ผลชามิโก
ประธานกรรมการดำเนินการ



นางปรีห์กมล ถนอมศักดิ์ชัย
รองประธานกรรมการ คนที่ 1



นายอาทร จันทรพิลา
รองประธานกรรมการ คนที่ 2



นายวิรัช ไตะสม
รองประธานกรรมการ คนที่ 3



นายศรีเมือง จันตะศรี
กรรมการและเลขาธิการ



นายสมบัติ จันทรเพ็ง
กรรมการและเหรัญญิก

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้

เงินกู้พิเศษ	5.50 %
เงินกู้สามัญ	5.75 %
เงินกู้สามัญโครงการพิเศษเพื่ออเนกประสงค์	5.75 %
เงินกู้สามัญโครงการพิเศษเพื่อซื้ออุปกรณ์ระบบดิจิทัล	5.75 %
เงินกู้สามัญโครงการพิเศษเพื่อทัศนศึกษา	5.50 %
เงินกู้สามัญโครงการพิเศษเพื่อสวัสดิการดำรงชีพ	5.50 %
เงินกู้สามัญโครงการพิเศษเพื่อสาธารณภัย	5.25 %
เงินกู้ฉุกเฉิน	6.00 %
เงินกู้ฉุกเฉินโครงการพิเศษ	6.25 %
เงินกู้ฉุกเฉินโครงการพิเศษหักเงินปันผล	5.75 %

อัตราดอกเบี้ยเงินรับฝาก

เงินฝากออมทรัพย์	0.75 %
เงินฝากสหกรณ์มั่นคงสมาชิกมั่งคั่ง	0.75 %
เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	2.00 %
เงินฝากประจำ 12 เดือน	2.50 %

สำนักงาน สอ.กปส.จก.

อาคารกรมประชาสัมพันธ์ ชั้น 2 เลขที่ 9 ถนนพระรามหก ซอย 30

แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

facebook.com/prdsc , www.prdsc.com

โทรศัพท์ : 0-2618-7055 , 0-2618-7053, โทรสาร ต่อ 17, มือถือ 065-5042648

ผู้จัดการ ต่อ 18 มือถือ 065-5042670

เจ้าหน้าที่สินเชื่อ ต่อ 13

ผู้ช่วยผู้จัดการ / หัวหน้าฝ่ายสินเชื่อ ต่อ 14

เจ้าหน้าที่การเงิน ต่อ 11

หัวหน้าฝ่ายการเงิน ต่อ 12

เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ ต่อ 19

หัวหน้าฝ่ายธุรการ ต่อ 15

หัวหน้าฝ่ายบัญชี ต่อ 16

เพื่อความสะดวกรวดเร็ว

สมาชิกสามารถโอนเงินฝาก ค่าหุ้น และชำระหนี้

เข้าบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด

ชื่อบัญชี "สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด"

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากระทรวงการคลัง

เลขที่บัญชี 068-1-01710-4



LINE OpenChat
สอ.กปส.



www.prdsc.com



Line : ส่ง
หลักฐานส่วนตัวสมาชิก